



KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP

NOMOR : 555/ 0205 /36/ TAHUN 2022

TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK KABUPATEN CILACAP TAHUN 2022

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka terwujudnya pelayanan publik menuju *Good Governance* dalam keterbukaan informasi publik, maka Pemerintah Kabupaten Cilacap menyusun Daftar Informasi Publik guna meningkatkan optimalisasi pelayanan informasi;
- b. bahwa dalam rangka pelaksanaan ketentuan dalam Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menyusun Daftar Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Cilacap;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Badan Publik Kabupaten Cilacap tentang Daftar Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2022.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 8 Agustus 1950);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cilacap, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2016 Nomor 134);
 8. Peraturan Bupati Cilacap Nomor 107 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Cilacap (Berita Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2016 Nomor 107) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Cilacap Nomor 24 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 107 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Cilacap (Berita Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2019 Nomor 24).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Daftar Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2022.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud diktum KESATU tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KETIGA : Daftar Informasi Publik yang dimaksud terdiri dari informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib diumumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat, dan informasi yang di kecualikan.

Ditetapkan di Cilacap
pada tanggal 2 Februari 2022

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI DAN PENGEMBANGAN
KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN CILACAP

Selaku
PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI
UTAMA KABUPATEN CILACAP



SHERLY DYAH PERMANASARI, S.E., M.M.

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN 2022**

LAMPIRAN
KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI
NOMOR : 555 / 0205 / 36 / TAHUN 2022
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK KABUPATEN CILACAP
TAHUN 2022

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	RINGKASAN INFORMASI PUBLIK	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
			CETAK	REKAM	ONLINE	
I INFORMASI YANG BERKAITAN DENGAN PROFIL BADAN PUBLIK						
1	Nama dan Alamat Badan Publik	2022	√	-	√	Selama Berlaku
2	Visi dan Misi	2022	√	-	√	Selama Berlaku
3	Tugas pokok dan fungsi	2022	√	-	√	Selama Berlaku
4	Struktur dan Organisasi Badan Publik	2022	√	-	√	Selama Berlaku
5	Rekapitulasi PNS	2022	√	-	√	Selama Berlaku
6	Profil Pimpinan Pemerintah Daerah Kabupaten Cilacap	2022	√	-	√	Selama Berlaku
7	LHKPN	2021	√	-	√	Selama Berlaku
8	Dokumen Kelengkapan LHKPN	2021	√	-	√	Selama Berlaku
II INFORMASI MENGENAI KEGIATAN DAN KINERJA BADAN PUBLIK						
1	Program dan Kegiatan	2022	√	-	√	Selama Berlaku
2	Rekap Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	2022	√	-	√	Selama Berlaku
3	Rincian Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	2022	√	-	√	Selama Berlaku
4	Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	2022	√	-	√	Selama Berlaku
	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa					
	Memuat daftar paket pelelangan yang terdiri dari :					
	a. Nama Lelang					
	b. Tanggal pembuatan					
	c. Lingkup Pekerjaan					
	d. Tahap lelang saat ini					

V	PELAYANAN AKSES INFORMASI BERKALA								
1	Register Permohonan	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
2	Register Keberatan	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
3	Register Sengketa	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
4	Dokumen kegiatan pelayanan Informasi Publik yang memuat sarana prasarana, SDM, anggaran dan penggunaan anggaran	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
5	Laporan Akses Layanan Publik	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
VI	INFORMASI TATA CARA PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK								
1	Informasi Permohonan informasi publik (SOP Pelayanan memuat alur, syarat permohonan dan pengajuan keberatan)	2022	-	-	√			Selama Berlaku	
VII	INFORMASI LAIN YANG DIATUR DALAM PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN								
1	Peraturan Daerah	2022	√	-	√			Selama Berlaku	
2	Peraturan Bupati	2022	√	-	√			Selama Berlaku	
3	Surat Keputusan Bupati	2022	√	-	√			Selama Berlaku	
VIII	LAYANAN PENGADUAN								
1	Alur / Skema Pengaduan	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
2	Hasil Rekapitulasi Pengaduan	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
3	Dokumen Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
4	SK Pengaduan	2021	√	-	√			Selama Berlaku	
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA									
I	INFORMASI YANG DAPAT MENGANCAM HAJAT HIDUP ORANG BANYAK DAN KETERTIBAN UMUM								Selama Berlaku
1	Pandemi Covid-19	-	-	-	√			-	
2	Banjir	-	-	-	√			-	
3	Tanah Longsor	-	-	-	√			-	
4	Kebakaran	-	-	-	√			-	
5	Puting Beliung	-	-	-	√			-	
6	Gempa	-	-	-	√			-	
7	Ketinggian Air Laut	-	-	-	√			-	

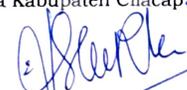
8	Huru hara/kerusuhan	-	-	-	√	-
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT						
I HASIL KEPUTUSAN KEPUTUSAN BADAN PUBLIK						
1	Surat Keputusan Badan Publik	2022	√	-	-	Selama Berlaku
2	Dokumen pendukung dari peraturan perundang-undangan, keputusan dan /atau kebijakan yang ditetapkan, antara lain :	2022	√	-	-	Selama Berlaku
	a. naskah akademik / kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan					
	b. masukan dari berbagai pihak					
	c. risalah rapat, rancangan peraturan					
	d. tahap perumusan peraturan					
II INFORMASI PENJANJIAN KERJA SAMA DENGAN PIHAK KETIGA						
	Informasi MOU Kabupaten Cilacap	2016-2022				
III KEBIJAKAN DAN DOKUMEN PENDUKUNGNYA						
	Ringkasan RKA - DPA	2022	√	-	-	Selama Berlaku
IV RENCANA KERJA PROYEK TERMASUK PERKIRAAN PENGELUARAN						
1	Rencana Kerja	2017-2022	√	-	-	Selama Berlaku
2	Rencana Strategis	2017-2022	√	-	-	Selama Berlaku
V PERJANJIAN BADAN PUBLIK						
	Perjanjian Kerjasama	2016-2022	√	-	-	Selama Berlaku
VI INFORMASI DAN KEBIJAKAN YANG DISAMPAIKAN PEJABAT PUBLIK DALAM PERTEMUAN TERBUKA UNTUK UMUM						
1	Agenda Badan Publik	2022	-	-	-	Selama Berlaku
VII PROSEDUR KERJA BADAN PUBLIK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN						
	Standar Operasional Prosedur	2022	√	-	√	Selama Berlaku
VIII LAPORAN MENGENAI PELAYANAN AKSES INFORMASI PUBLIK						
1	Register Permohonan Informasi	2019-2021	√	-	√	Selama Berlaku
2	Register Keberatan	2019-2021	√	-	√	Selama Berlaku

3	Register Sengketa Informasi	2019-2021	√	-	√	Selama Berlaku
4	Dokumen kegiatan pelayanan Informasi Publik yang memuat sarana prasarana, SDM, anggaran dan penggunaan anggaran	2019-2021	√	-	√	Selama Berlaku
5	Laporan Akses Layanan Publik	2019-2021	√	-	√	Selama Berlaku
IX INFORMASI MENGENAI LAPORAN KEUANGAN						
1	Laporan realisasi anggaran	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
2	Neraca	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
3	Catatan atas laporan keuangan (CALK)	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
4	Daftar asset dan inventaris	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
5	APBD dan Perubahan	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
6	Ringkasan RKA SKPD dan perubahannya	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
7	Ringkasan DPA SKPD dan perubahannya	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
8	Ringkasan RKA PPKD dan perubahannya	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
9	Ringkasan DPA PPKD dan perubahannya	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
10	LRA SKPD	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
11	LRA PPKD	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
12	LKPD	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
13	Opini BPK-RI atas LKPD	2019-2021	-	-	√	Selama Berlaku
X DAFTAR DOKUMEN SURAT MENYURAT						
	Daftar Dokumen Surat menyurat	2022	-	-	√	Selama Berlaku
XI PEDOMAN PENGELOLAAN KEUANGAN						
	Pedoman Pengelolaan Keuangan	2022	-	-	√	Selama Berlaku
XII PROFIL LENGKAP PIMPINAN						
	Profil Lengkap Pimpinan	2022	-	-	√	Selama Berlaku
XIII PENGADAAN BARANG DAN JASA						
1	Program Kegiatan	2022	-	-	√	Selama Berlaku
2	Rekap Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	2022	-	-	√	Selama Berlaku
3	Rincian Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	2022	-	-	√	Selama Berlaku
4	Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	2022	-	-	√	Selama Berlaku
5	Laporan Kinerja Pemerintah	2022	-	-	√	Selama Berlaku
6	KAK / TOR	2022	-	-	√	Selama Berlaku
7	Dokumen Kontrak (SPK)	2022	-	-	√	Selama Berlaku

8	Laporan pertanggung jawaban kegiatan pengadaan barang / jasa	2022	-	-	√	Selama Berlaku
XV KEBIJAKAN DOKUMEN PENDUKUNG						
	Semua Data Yang dikuasai PPID	2022	-	-	√	Selama Berlaku
INFORMASI YANG DIKECUALIKAN						
	Daftar Informasi Yang Dikecualikan	2022	-	-	√	Selama Berlaku

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
DAN PENGEMBANGAN KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN CILACAP

Selaku,
Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Utama Kabupaten Cilacap



SHERLY DYAH PERMANASARI, S.E., M.M.

Permana

NIP. 19800120 200312 2 002