Cilacap, 2023

Nomor : -

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Permohonan Informasi Tata Ruang

**Kepada Yth.**

**Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

**Kabupaten Cilacap di –**

**CILACAP**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIB :

Nama Ketua/ Pimpinan :

Alamat Organisasi/ Yayasan :

No. Telp / No. HP :

No. NPWP Organisasi/Yayasan :

Bermaksud mengajukan permohonan informasi tata ruang terkait dengan rencana kegiatan sebagai berikut :

1. Jenis Kegiatan/ Usaha : (\***sesuai KBLI OSS**)
2. Fungsi Bangunan :
3. Lokasi Kegiatan
   * Jalan :
   * RT/RW :
   * Desa/ Kel :
   * Kecamatan :
4. Luas Lahan :
5. Luas Bangunan :
6. Jml Lantai Bangunan :
7. Status Tanah : Sertifikat Hak Milik (SHM)/ Sertifikat Hak Guna Usaha (SHGU)/

Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) / Sertifikat Hak Pakai (SHP)/ Surat Girik (Letter C)/ Surat Keterangan Notaris

***(\*coret yang tidak perlu) ;(\*status tanah disertai dengan bukti dokumen yang sah)***

1. Penggunaan air baku : Air Sumur Dangkal/Air Sumur Dalam/PDAM/Lain-lain
2. Keterangan : SPPL/PBG/SIUJK/SIUP/Perijinan Usaha Baru/ Lain-Lain

……………………………………………… .***(\*coret yang tidak perlu)***

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami lampirkan :

1. Fc KTP Ketua/ Pimpinan
2. Fc NPWP Organisasi/ Yayasan
3. Fc Akta Pendirian Organisasi/ Yayasan
4. Fc Sertifikat Tanah/ Letter C dan Peta Blok Desa
5. Rencana teknis bangunan/ *Siteplan*
6. Denah dan foto lokasi
7. Titik koordinat lokasi minimal 4 titik koordinat membentuk poligon

Demikian permohonan kami, atas perhatian dan kebijaksanaannya kami sampaikan terima kasih.

Pemohon

Materai 10.000

……….

***Catatan :***

***(\*apabila bukan pemohon yang bersangkutan, disertai Surat Kuasa bermaterai 10.000)***

***(\*apabila pemohon merupakan badan usaha/lembaga/instansi disertai dengan kop surat & stempel) (\*apabila persyaratan tidak lengkap akan dikembalikan atau ditunda untuk dilengkapi)***