



**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021**



INSPEKTORAT KABUPATEN CILACAP

Jalan Sumbing Nomor 17 Telp (0282) 534400 Fax (0282) 531255

www.inspektorat.cilacapkab.go.id

inspektoratcilacap@gmail.com

**LAPORAN KETUA PANITIA PENYELENGGARA
PADA ACARA SOSIALISASI SAPU BERSIH
PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI) DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021**

**BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM,
ASSALAMU‘ALAIKUM WARAHMATULLAHI WABARAKATUH
SALAM SEJAHTERA BAGI KITA SEKALIAN DAN
SELAMAT PAGI**

Yang Terhormat : Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap

Yang Kami hormati :

- Kepala Kejaksaan Negeri Cilacap atau yang mewakili
- Wakil Kepala Kepolisian Resor Cilacap atau yang mewakili
- Inspektur Kabupaten Cilacap dan Para Pejabat di Lingkungan Inspektorat Kabupaten Cilacap
- Para Peserta Sosialisasi Yang Berbahagia

Pertama - tama marilah kita panjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunianya pada kesempatan ini kita dapat Mengikuti acara “Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI)” di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021.

Selanjutnya Perkenankanlah kami menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021 sebagai berikut:

I. Dasar

1. Undang-Undang No. 11 Tahun 1980 tentang Tindak Pidana Suap ;
2. Undang Undang No.20 Tahun 2001 tentang Perubahan Atas Undang Undang No.31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tipikor Pasal 5 Ay (1);
3. Undang Undang No.20 Tahun 2001 tentang Perubahan Atas Undang Undang No.31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi Pasal 12b;
4. Undang Undang No.20 Tahun 2001 tentang Perubahan Atas Undang Undang No.31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi Pasal 13;
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2016 Tentang Satuan Tugas Sapu Bersih Pungutan Liar;
6. Surat Keputusan Bupati Cilacap Tahun 2016 dengan Nomor 180/801/14/Tahun 2016 Tentang Pembentukan Unit Satuan Tugas Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli) Kabupaten Cilacap;
7. Surat Keputusan Bupati Cilacap Nomor: 700/464/14/2021 tanggal 25 Agustus 2021 tentang Pembentukan Tim Pelaksana Fasilitasi Sapu Bersih Pungutan Liar di Kabupaten Cilacap Tahun 2021.

II. Maksud dan Tujuan :

1. Maksud

Memberikan kesadaran yang tinggi terhadap Aparatur Penyelenggara Negara untuk selalu berlaku jujur dalam bekerja serta berpedoman pada aturan yang berlaku;

2. Tujuan

Agar Aparatur Penyelenggara Negara dalam melaksanakan tugas khususnya dalam pelayanan publik tidak melakukan pungutan liar sehingga terwujud Pemerintahan yang baik (*Good Governance*).

III. Pelaksanaan:

1. Waktu dan Tempat Penyelenggaraan

Kegiatan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Rabu - Senin, 17 – 29 November 2021
(5 Hari/10 Angkatan/sesi)

Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Aula Disnakerin Kabupaten Cilacap

2. Peserta

Sosialisasi ini diikuti oleh peserta sebanyak ±700 Orang, yaitu berasal dari 269 Desa di Wilayah Kabupaten

Cilacap yang terbagi dalam 10 (sepuluh) Angkatan/Sesi selama 5 (lima) hari.

3. Narasumber

Dalam Kegiatan Sosialisasi Saber Pungli akan disampaikan materi tentang Saber Pungli dengan narasumber dari Polres Cilacap, Kejaksaan Negeri Cilacap dan Inspektorat Kabupaten Cilacap.

4. Pembiayaan

Kegiatan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021 dibiayai dengan Anggaran APBD Kabupaten Cilacap Tahun 2021 dengan kode sub kegiatan 6.01.03.2.02.03.

Demikian Laporan yang dapat kami sampaikan, selanjutnya mohon berkenan kepada Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap untuk dapat memberikan sambutan pengarahan dalam acara sosialisasi pada pagi hari ini.

Demikian terima kasih, mohon maaf atas segala kekurangan

Wabilahitaufik Wal Hidayah

Wassalam Mu'alaikum Wr. Wb.

KETUA
PENYELENGGARA



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : setda@cilacapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos – 53223

SAMBUTAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN CILACAP
PADA ACARA
SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR
(SABER PUNGLI)
KABUPATEN CILACAP TAHUN 2020

Senin, 22 November 2021

Tempat : Aula Disnakerin Kabupaten Cilacap

Jalan Perwira No. 30 Cilacap

Waktu : Pukul 08.00 WIB

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Selamat pagi dan salam sejahtera bagi kita semua.

Yang Saya Hormati : - Kepala Polres Cilacap
- Inspektur Kabupaten Cilacap
- Kepala Disnakerin Kabupaten Cilacap
- Para peserta sosialisasi dari unsur perangkat desa yang saya banggakan.

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT, atas rahmat dan karunia yang diberikan kepada kita semua, sehingga kita dapat hadir guna mengikuti acara sosialisasi sapu bersih pungutan liar (saber pungli) Kabupaten Cilacap tahun 2021.

Sholawat serta salam marilah senantiasa kita sampaikan keharibaan sang pembawa risalah kebenaran yaitu Nabi Muhammad SAW, sehingga kita akan selalu mendapatkan syafa'at-nya di dunia dan akhirat.

Hadirin yang saya hormati,

Pada kesempatan ini, saya atas nama Pemerintah Kabupaten Cilacap, akan menjelaskan bahwa komitmen Pemerintah Kabupaten Cilacap terhadap Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli) tidak setengah setengah.

Tujuan sosialisasi ini sebagai upaya pencegahan adanya pungutan liar di lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap, khususnya di lingkungan Pemerintah Desa yang kita ketahui bersama bahwa pungli sebagai salah satu bibit munculnya tindak pidana korupsi.

Pungutan liar merupakan suatu pengenaan biaya atau pungutan ditempat yang seharusnya tidak ada biaya dikenakan atau dipungut dilokasi atau pada kegiatan tersebut tidak sesuai ketentuan. Sehingga dapat diartikan sebagai kegiatan memungut biaya atau meminta uang secara paksa oleh seseorang kepada pihak lain dan hal tersebut merupakan sebuah praktek kejahatan atau perbuatan pidana.

Pungli yang dilakukan oleh oknum-oknum tertentu merupakan perbuatan yang sudah sejak lama terjadi, bahkan mungkin telah menjadi suatu kebiasaan oknum aparaturnya penyelenggara negara didalam melakukan pelayanan kepada masyarakat seperti contoh beberapa potensi rawan pungli antara lain : pungli yang terjadi pada proses pembuatan ktp, akte kelahiran, masuk sekolah, biaya sekolah, menikah, melamar kerja, surat pensiun, surat kematian, sertifikat, izin usaha bahkan pungli terjadi juga pada proses pengurusan administrasi pasien di rumah sakit milik pemerintah. Oleh sebab itu, maka hal-hal yang berurusan dengan pungutan yang tidak resmi harus segera ditiadakan.

Sosialisasi ini untuk memberikan gambaran khususnya kepada perangkat desa agar terhindar dan diharapkan dapat diketahui apa yang boleh dan tidak boleh dikerjakan terkait dengan pungli dan komitmen bersama untuk mewujudkan tidak ada lagi pungli di Kabupaten Cilacap.

Kehadiran pemerintah adalah sebagai public service. Kita ini dituntut untuk mengakselerasi pencapaian tujuan pelayanan publik yaitu mewujudkan batasan dan hubungan yang jelas tentang hak, tanggung jawab kewajiban dan kewenangan, mewujudkan sistem pelayanan publik yang layak sesuai asas umum pemerintahan, terpenuhinya penyelenggaraan pelayanan publik sesuai peraturan dan terwujudnya perlindungan dan kepastian hukum bagi masyarakat.

Sasaran Saber Pungli meliputi pelayanan publik, ekspor import, penegakan hukum, perijinan, kepegawaian, pendidikan, pengadaan barang dan jasa dan kegiatan pungli lainnya yang meresahkan masyarakat.

"Saya mengingatkan kepada para peserta sosialisasi agar selalu berhati-hati dalam melaksanakan tugas dan pekerjaan yang diamanahkan, Saudara sebagai perangkat desa adalah garda terdepan sebagai pemberi layanan kepada masyarakat dengan tetap mengedepankan transparansi dan akuntabilitas.

PESERTA SOSIALISASI YANG SAYA BANGGAKAN,

Semangat pemberantasan pungutan liar bukan hanya pada faktor jumlah kerugian negara yang diakibatkan, akan tetapi lebih pada faktor kebiasaan-kebiasaan yang tidak jujur yang harus di hilangkan.

Untuk itu, saya menghimbau kepada semua jajaran aparatur pemerintah kabupaten cilacap termasuk perangkat desa untuk selalu memberikan pelayanan dengan sebaik-baiknya tanpa adanya pungutan dalam bentuk apapun. Selain itu, saya berharap kepada seluruh lapisan masyarakat yang berada di kabupaten cilacap untuk selalu berperan aktif dengan melaporkan kepada aparat penegak hukum apabila ada oknum aparatur pemerintah daerah yang melakukan pungutan liar, janganlah sistem pelayanan publik yang sudah baik dikotori oleh praktek-praktek pungutan liar.

HADIRIN YANG SAYA HORMATI,

Pada kesempatan ini, perlu saya jelaskan bahwa pada saat ini yang menjadi momok yaitu dengan dilakukannya Operasi Tangkap Tangan (OTT) oleh Satgas Saber Pungli di beberapa tempat di Indonesia, baik yang berstatus oknum Aparatur Sipil Negara (ASN) maupun aparat pemerintah lainnya.

Pada akhirnya, saya berharap kepada seluruh peserta Sosialisasi Saber Pungli Kabupaten Cilacap untuk selalu mematuhi sistem dan prosedur sebagaimana yang telah disyaratkan dalam setiap pelaksanaan program dan kegiatan. Sehingga kita semua tidak menjadi salah satu target Operasi Tangkap Tangan (OTT) Satgas Saber Pungli.

HADIRIN YANG SAYA BANGGAKAN,

Saya mengingatkan kembali bahwa sudah ada aparat pemerintah yang ditangkap karena pungli.

“mari ke depan hindari pungli, karena perbuatan itu sekarang sangat beresiko”

Kepada seluruh peserta Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli) Kabupaten Cilacap saya mengucapkan **selamat mengikuti Sosialisasi** dan semoga dapat memahami dan menjabarkannya dalam setiap kegiatan di instansi atau institusi saudara.

Kita semua bisa melakukan perbuatan yang lebih baik kepada seluruh masyarakat di Kabupaten Cilacap khususnya pada jajaran perangkat desa yang menangani langsung pelayanan publik kepada masyarakat. Mudah-mudahan amanah yang kita emban bisa menjadi ibadah kita kepada Allah SWT.

***TERIMA KASIH ATAS PERHATIANNYA,
WABILLAHITAUFIKWALLHIDAYAH,
WASSALAMU'ALAIKUMWARHMATULLAHWABARAKATU
H.***

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN CILACAP**

Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Cilacap Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : setda@cilacapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos – 53223

Nomor : 700 / 07590 /14
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) set
Perihal : Permohonan Narasumber

Cilacap, 10 November 2021
Kepada :
Yth. KEPALA KEJAKSAAN NEGERI
CILACAP
di -
CILACAP

Diberitahukan dengan hormat bahwa Pemerintah Kabupaten Cilacap akan menyelenggarakan Kegiatan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) Kabupaten Cilacap tahun 2021. Kami akan mengundang peserta sebanyak 700 orang dari Desa dengan pengaturan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan mulai tanggal 17 s.d. 29 November 2021 (Jadwal terlampir)
2. Setiap hari terbagi menjadi 2 sesi dan setiap sesi peserta sosialisasi yang hadir maksimal sebanyak 70 orang.
3. Tempat sosialisasi di Aula Dinas Ketenagakerjaan dan Perindustrian Kabupaten Cilacap (Jl. Perwira No. 30 Cilacap)
4. Daftar peserta sosialisasi sebagaimana terlampir.
5. Tetap menerapkan protokol kesehatan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon bantuan Bapak untuk menugaskan 1 (satu) orang Pejabat dari Kejaksaan Negeri Cilacap yang menangani Saber Pungli sebagai Narasumber pada acara dimaksud. Materi Sosialisasi kami harapkan dapat diterima paling lambat tanggal 12 November 2021, dan dikirimkan kepada Narahubung Inspektorat Sdr. Wahyu Setyawan (Hp. 085290715057) dan Sdr(i) Intan Firdauzi (Hp. 085747738677)

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH
SETDA
Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002

Tembusan :

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Wakil Kepala Polres Cilacap selaku Ketua Pelaksana Unit Satgas Saber Pungli Kab.Cilacap;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Kab.Cilacap;
5. Inspektur Kabupaten Cilacap.

Lampiran I : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/ / 14
Tanggal : November 2021

JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Hari	Tanggal	Waktu Pelaksanaan	
			Sesi 1	Sesi 2
1.	Kamis	18 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
2.	Senin	22 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
3.	Rabu	24 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
4.	Kamis	25 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
5.	Senin	29 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FARID MARUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002

**DAFTAR PESERTA SOSIALISASI SABER PUNGLI
 KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021**

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3	
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3	
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3	
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3	
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3	
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3	
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3	
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3	
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3	
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3	
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3	
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3	
14	Desa Gintunreja	GANDRUNGMANGU	3	
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3	
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3	
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3	
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3	
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3	
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3	
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2	
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2	
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2	
26	Desa Panikel	KAMPUNGLAUT	2	
27	Desa Klaces	KAMPUNGLAUT	2	
28	Desa Kedunreja	KEDUNGREJA	3	
29	Desa Tambakreja	KEDUNGREJA	3	
30	Desa Rejamulya	KEDUNGREJA	3	
31	Desa Tambaksari	KEDUNGREJA	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
32	Desa Bangunreja	KEDUNGREJA	3	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
33	Desa Bojongsari	KEDUNGREJA	3		
34	Desa Jatisari	KEDUNGREJA	3		
35	Desa Bumireja	KEDUNGREJA	3		
36	Desa Ciklapa	KEDUNGREJA	3		
37	Desa Kaliwungu	KEDUNGREJA	3		
38	Desa Sidanegara	KEDUNGREJA	3		
39	Desa Adireja Kulon	ADIPALA	3		
40	Desa Glempangpasir	ADIPALA	3		
41	Desa Pedasong	ADIPALA	3		
42	Desa Karangbenda	ADIPALA	3		
43	Desa Karanganyar	ADIPALA	3		
44	Desa Karangsari	ADIPALA	3		
45	Desa Wlahar	ADIPALA	3		
46	Desa Bunton	ADIPALA	3		
47	Desa Welahan Wetan	ADIPALA	3		
48	Desa Gombolharjo	ADIPALA	3		
49	Desa Adipala	ADIPALA	3		
50	Desa Ujunggalang	KAMPUNGLAUT	2		Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
51	Desa Ujunggagak	KAMPUNGLAUT	2		
52	Desa Kesugihan	KESUGIHAN	3		
53	Desa Kesugihan Kidul	KESUGIHAN	3		
54	Desa Menganti	KESUGIHAN	3		
55	Desa Karangandri	KESUGIHAN	3		
56	Desa Kalisabuk	KESUGIHAN	3		
57	Desa Karangjengkol	KESUGIHAN	3		
58	Desa Planjan	KESUGIHAN	3		
59	Desa Ciwuni	KESUGIHAN	3		
60	Desa Kuripan	KESUGIHAN	3		
61	Desa Kuripan Kidul	KESUGIHAN	3		
62	Desa Penggalang	ADIPALA	3		
63	Desa Kalikudi	ADIPALA	3		
64	Desa Dopleng	ADIPALA	3		
65	Desa Adiraja	ADIPALA	3		
66	Desa Adireja Wetan	ADIPALA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
67	Desa Nusawungu	NUSAWUNGU	3	Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
68	Desa Nusawangkal	NUSAWUNGU	3	
69	Desa Karangtawang	NUSAWUNGU	3	
70	Desa Karangpakis	NUSAWUNGU	3	
71	Desa Karangsembung	NUSAWUNGU	3	
72	Desa Karangputat	NUSAWUNGU	3	
73	Desa Jetis	NUSAWUNGU	3	
74	Desa Sidamukti	PATIMUAN	2	Kamis, 25 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
75	Desa Rawaapu	PATIMUAN	2	
76	Desa Cimrutu	PATIMUAN	2	
77	Desa Cinyawang	PATIMUAN	2	
78	Desa Sadahayu	MAJENANG	2	
79	Desa Mulyadadi	MAJENANG	2	
80	Desa Padangsari	MAJENANG	2	
81	Desa Padangjaya	MAJENANG	2	
82	Desa Bener	MAJENANG	2	
83	Desa Boja	MAJENANG	2	
84	Desa jenang	MAJENANG	2	
85	Desa Pesanggrahan	KESUGIHAN	3	
86	Desa Bulupayung	KESUGIHAN	3	
87	Desa Slarang	KESUGIHAN	3	
88	Desa Keleng	KESUGIHAN	3	
89	Desa Dondong	KESUGIHAN	3	
90	Desa Jangrana	KESUGIHAN	3	
91	Desa Maos Lor	MAOS	3	
92	Desa Maos Kidul	MAOS	3	
93	Desa Glempang	MAOS	3	
94	Desa Panisihan	MAOS	3	
95	Desa Mernek	MAOS	3	
96	Desa Kalijaran	MAOS	3	
97	Desa Karangkemiri	MAOS	3	
98	Desa Karangrena	MAOS	3	
99	Desa Karangreja	MAOS	3	
100	Desa Klapagada	MAOS	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
101	Desa Cimanggu	CIMANGGU	2	Senin, 29 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
102	Desa Panimbang	CIMANGGU	2		
103	Desa Bantarmangu	CIMANGGU	2		
104	Desa Bantarpanjang	CIMANGGU	2		
105	Desa Cisolak	CIMANGGU	2		
106	Desa Cibalung	CIMANGGU	2		
107	Desa Kutabima	CIMANGGU	2		
108	Desa Negarajati	CIMANGGU	2		
109	Desa Pesahangan	CIMANGGU	2		
110	Desa Cijati	CIMANGGU	2		
111	Desa Kroya	KROYA	3		
112	Desa Gentasari	KROYA	3		
113	Desa Sikampuh	KROYA	3		
114	Desa Pasanggrahan	KROYA	3		
115	Desa Pucung Lor	KROYA	3		
116	Desa Pucung Kidul	KROYA	3		
117	Desa Mergawati	KROYA	3		
118	Desa Binangun	BINANGUN	3		
119	Desa Sidaurip	BINANGUN	3		
120	Desa Pasuruhan	BINANGUN	3		
121	Desa Kemojing	BINANGUN	3		
122	Desa Pesawahan	BINANGUN	3		
123	Desa Bangkal	BINANGUN	3		
124	Desa Kepudang	BINANGUN	3		
125	Desa Babakan	KARANGPUCUNG	2		
126	Desa Ciruyung	KARANGPUCUNG	2		
127	Desa Pamulihan	KARANGPUCUNG	2		
128	Desa Ciporos	KARANGPUCUNG	2		
129	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2		Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
130	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
131	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
132	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
133	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
134	Desa Buntu	KROYA	3		
135	Desa Karangmangu	KROYA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
136	Desa Kedawung	KROYA	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	
137	Desa Ayamalas	KROYA	3		
138	Desa Karangturi	KROYA	3		
139	Desa Mujur	KROYA	3		
140	Desa Mujur Lor	KROYA	3		
141	Desa Bajing	KROYA	3		
142	Desa Bajing Kulon	KROYA	3		
143	Desa Pekuncen	KROYA	3		
144	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3		
145	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3		
146	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3		
147	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3		
148	Desa Karangnangka	BINANGUN	3		
149	Desa Alangamba	BINANGUN	3		
150	Desa Jati	BINANGUN	3		
151	Desa Pagubugan	BINANGUN	3		
152	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3		
153	Desa Sidayu	BINANGUN	3		
154	Desa Karangpucung	KARANGPUCUNG	2		Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
155	Desa Cidadap	KARANGPUCUNG	2		
156	Desa Pangawaren	KARANGPUCUNG	2		
157	Desa Gunungtelu	KARANGPUCUNG	2		
158	Desa Bengbulang	KARANGPUCUNG	2		
159	Desa Danasri	NUSAWUNGU	3		
160	Desa Danasri Lor	NUSAWUNGU	3		
161	Desa Danasri Kidul	NUSAWUNGU	3		
162	Desa Purwodadi	NUSAWUNGU	3		
163	Desa Klumprit	NUSAWUNGU	3		
164	Desa Kedungbenda	NUSAWUNGU	3		
165	Desa Banjarreja	NUSAWUNGU	3		
166	Desa Banjarsari	NUSAWUNGU	3		
167	Desa Banjarwaru	NUSAWUNGU	3		
168	Desa Sikanco	NUSAWUNGU	3		
169	Desa Sampang	SAMPANG	3		
170	Desa Karangtengah	SAMPANG	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
171	Desa Karangjati	SAMPANG	3	Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	
172	Desa Paketingan	SAMPANG	3		
173	Desa Sidasari	SAMPANG	3		
174	Desa Peberasan	SAMPANG	3		
175	Desa Ketanggung	SAMPANG	3		
176	Desa Nusajati	SAMPANG	3		
177	Desa Brani	SAMPANG	3		
178	Desa Karangasem	SAMPANG	3		
179	Desa Gandrungmangu	GANDRUNGMANGU	3		Rabu, 24 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
180	Desa Gandrungmanis	GANDRUNGMANGU	3		
181	Desa Rungkang	GANDRUNGMANGU	3		
182	Desa Bulusari	GANDRUNGMANGU	3		
183	Desa Layansari	GANDRUNGMANGU	3		
184	Desa Cisumur	GANDRUNGMANGU	3		
185	Desa Sidaurip	GANDRUNGMANGU	3		
186	Desa Salebu	MAJENANG	2		
187	Desa Cibeunying	MAJENANG	2		
188	Desa Pahonjean	MAJENANG	2		
189	Desa Mulyasari	MAJENANG	2		
190	Desa Ujungbarang	MAJENANG	2		
191	Desa Pegadegan	MAJENANG	2		
192	Desa Sepatnunggal	MAJENANG	2		
193	Desa Sadabumi	MAJENANG	2		
194	Desa Cipari	CIPARI	3		
195	Desa Mulyadadi	CIPARI	3		
196	Desa Serang	CIPARI	3		
197	Desa Segaralangu	CIPARI	3		
198	Desa Cisuru	CIPARI	3		
199	Desa Mekarsari	CIPARI	3		
200	Desa Pegadingan	CIPARI	3		
201	Desa Kutasari	CIPARI	3		
202	Desa Caruy	CIPARI	3		
203	Desa Sidasari	CIPARI	3		
204	Desa Karangreja	CIPARI	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
205	Desa Karang Sari	CIMANGGU	2	Kamis, 25 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
206	Desa Rejodadi	CIMANGGU	2	
207	Desa Mandala	CIMANGGU	2	
208	Desa Cilempuyang	CIMANGGU	2	
209	Desa Karangreja	CIMANGGU	2	
210	Desa Wanareja	WANAREJA	2	
211	Desa Limbangan	WANAREJA	2	
212	Desa Adimulya	WANAREJA	2	
213	Desa Madura	WANAREJA	2	
214	Desa Bantar	WANAREJA	2	
215	Desa Majingklak	WANAREJA	2	
216	Desa Madusari	WANAREJA	2	
217	Desa Jambu	WANAREJA	2	
218	Desa Palugon	WANAREJA	2	
219	Desa Cigintung	WANAREJA	2	
220	Desa Cilongkrang	WANAREJA	2	
221	Desa Tarisi	WANAREJA	2	
222	Desa Tambaksari	WANAREJA	2	
223	Desa Malabar	WANAREJA	2	
224	Desa Purwasari	WANAREJA	2	
225	Desa Sidamulya	WANAREJA	2	
226	Desa Dayeuhluhur	DAYEUHLUHUR	2	
227	Desa Panulisan	DAYEUHLUHUR	2	
228	Desa Panulisan Barat	DAYEUHLUHUR	2	
229	Desa Panulisan Timur	DAYEUHLUHUR	2	
230	Desa Matenggeng	DAYEUHLUHUR	2	
231	Desa Ciwalen	DAYEUHLUHUR	2	
232	Desa Hanum	DAYEUHLUHUR	2	
233	Desa Datar	DAYEUHLUHUR	2	
234	Desa Bingkeng	DAYEUHLUHUR	2	
235	Desa Kutaagung	DAYEUHLUHUR	2	
236	Desa Cijeruk	DAYEUHLUHUR	2	
237	Desa Cilumping	DAYEUHLUHUR	2	
238	Desa Sumpinghayu	DAYEUHLUHUR	2	
239	Desa Bolang	DAYEUHLUHUR	2	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
240	Desa Bantarsari	BANTARSARI	2	Senin, 29 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
241	Desa Bulaksari	BANTARSARI	2	
242	Desa Kamulyan	BANTARSARI	2	
243	Desa Binangun	BANTARSARI	2	
244	Desa Rawajaya	BANTARSARI	2	
245	Desa Cikedondong	BANTARSARI	2	
246	Desa Kedungwadas	BANTARSARI	2	
247	Desa Citembong	BANTARSARI	2	
248	Desa Kawunganten	KAWUNGANTEN	2	
249	Desa Kawunganten Lor	KAWUNGANTEN	2	
250	Desa Grugu	KAWUNGANTEN	2	
251	Desa Bojong	KAWUNGANTEN	2	
252	Desa Kubangkangkung	KAWUNGANTEN	2	
253	Desa Kalijeruk	KAWUNGANTEN	2	
254	Desa Bringkeng	KAWUNGANTEN	2	
255	Desa Sidaurip	KAWUNGANTEN	2	
256	Desa Mentasan	KAWUNGANTEN	2	
257	Desa Sarwadadi	KAWUNGANTEN	2	
258	Desa Ujungmanik	KAWUNGANTEN	2	
259	Desa Babakan	KAWUNGANTEN	2	
260	Desa Sidareja	SIDAREJA	3	
261	Desa Sidamulya	SIDAREJA	3	
262	Desa Penyarang	SIDAREJA	3	
263	Desa Karanggedang	SIDAREJA	3	
264	Desa Kunci	SIDAREJA	3	
265	Desa Sudagaran	SIDAREJA	3	
266	Desa Gunungreja	SIDAREJA	3	
267	Desa Tinggarjaya	SIDAREJA	3	
268	Desa Margasari	SIDAREJA	3	
269	Desa Tegalsari	SIDAREJA	3	


 BUPATI CILACAP
 SEKRETARIS DAERAH
Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
 Pembina Utama Madya
 NIP. 19620322 198607 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Cilacap Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : setda@cilacapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos – 53223

Nomor : 700 / 07591 /14
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) set
Perihal : Permohonan Narasumber

Cilacap, 10 November 2021
Kepada :
Yth. KEPALA KEPOLISIAN RESOR
CILACAP
di -
CILACAP

Diberitahukan dengan hormat bahwa Pemerintah Kabupaten Cilacap akan menyelenggarakan Kegiatan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) Kabupaten Cilacap tahun 2021. Kami akan mengundang peserta sebanyak 700 orang dari Desa dengan pengaturan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan mulai tanggal 17 s.d. 29 November 2021 (Jadwal terlampir)
2. Setiap hari terbagi menjadi 2 sesi dan setiap sesi peserta sosialisasi yang hadir maksimal sebanyak 70 orang.
3. Tempat sosialisasi di Aula Dinas Ketenagakerjaan dan Perindustrian Kabupaten Cilacap (Jl. Perwira No. 30 Cilacap)
4. Daftar peserta sosialisasi sebagaimana terlampir.
5. Tetap menerapkan protokol kesehatan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon bantuan Bapak untuk menugaskan 1 (satu) orang Pejabat dari Kepolisian Resor Cilacap yang menangani Saber Pungli sebagai Narasumber pada acara dimaksud. Materi Sosialisasi kami harapkan dapat diterima paling lambat tanggal 12 November 2021, dan dikirimkan kepada Narahubung Inspektorat Sdr. Wahyu Setyawan (Hp. 085290715057) dan Sdr(i) Intan Firdauzi (Hp. 085747738677)

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH



Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP. 19620322 198607 1 002

Tembusan :

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Wakil Kepala Polres Cilacap selaku Ketua
Pelaksana Unit Satgas Saber Pungli Kab.Cilacap;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Kab.Cilacap;
5. Inspektur Kabupaten Cilacap.

Lampiran I : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/ / 14
Tanggal : November 2021

JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Hari	Tanggal	Waktu Pelaksanaan	
			Sesi 1	Sesi 2
1.	Kamis	18 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
2.	Senin	22 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
3.	Rabu	24 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
4.	Kamis	25 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
5.	Senin	29 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH



Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP. 19620322 198607 1 002

**DAFTAR PESERTA SOSIALISASI SABER PUNGLI
 KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021**

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3	
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3	
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3	
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3	
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3	
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3	
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3	
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3	
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3	
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3	
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3	
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3	
14	Desa Gintungreja	GANDRUNGMANGU	3	
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3	
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3	
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3	
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3	
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3	
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3	
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2	
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2	
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2	
26	Desa Panikel	KAMPUNGLAUT	2	
27	Desa Klaces	KAMPUNGLAUT	2	
28	Desa Kedungreja	KEDUNGREJA	3	
29	Desa Tambakreja	KEDUNGREJA	3	
30	Desa Rejamulya	KEDUNGREJA	3	
31	Desa Tambaksari	KEDUNGREJA	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
32	Desa Bangunreja	KEDUNGREJA	3	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
33	Desa Bojongsari	KEDUNGREJA	3		
34	Desa Jatisari	KEDUNGREJA	3		
35	Desa Bumireja	KEDUNGREJA	3		
36	Desa Ciklapa	KEDUNGREJA	3		
37	Desa Kaliwungu	KEDUNGREJA	3		
38	Desa Sidanegara	KEDUNGREJA	3		
39	Desa Adireja Kulon	ADIPALA	3		
40	Desa Glempangpasir	ADIPALA	3		
41	Desa Pedasong	ADIPALA	3		
42	Desa Karangbenda	ADIPALA	3		
43	Desa Karanganyar	ADIPALA	3		
44	Desa Karangsari	ADIPALA	3		
45	Desa Wlahar	ADIPALA	3		
46	Desa Bunton	ADIPALA	3		
47	Desa Welahan Wetan	ADIPALA	3		
48	Desa Gombolharjo	ADIPALA	3		
49	Desa Adipala	ADIPALA	3		
50	Desa Ujunggalang	KAMPUNGLAUT	2		Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
51	Desa Ujunggak	KAMPUNGLAUT	2		
52	Desa Kesugihan	KESUGIHAN	3		
53	Desa Kesugihan Kidul	KESUGIHAN	3		
54	Desa Menganti	KESUGIHAN	3		
55	Desa Karangandri	KESUGIHAN	3		
56	Desa Kalisabuk	KESUGIHAN	3		
57	Desa Karangjengkol	KESUGIHAN	3		
58	Desa Planjan	KESUGIHAN	3		
59	Desa Ciwuni	KESUGIHAN	3		
60	Desa Kuripan	KESUGIHAN	3		
61	Desa Kuripan Kidul	KESUGIHAN	3		
62	Desa Penggalang	ADIPALA	3		
63	Desa Kalikudi	ADIPALA	3		
64	Desa Dopleng	ADIPALA	3		
65	Desa Adiraja	ADIPALA	3		
66	Desa Adireja Wetan	ADIPALA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
67	Desa Nusawungu	NUSAWUNGU	3	Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
68	Desa Nusawangkal	NUSAWUNGU	3	
69	Desa Karangtawang	NUSAWUNGU	3	
70	Desa Karangpakis	NUSAWUNGU	3	
71	Desa Karangsembung	NUSAWUNGU	3	
72	Desa Karangputat	NUSAWUNGU	3	
73	Desa Jetis	NUSAWUNGU	3	
74	Desa Sidamukti	PATIMUAN	2	
75	Desa Rawaapu	PATIMUAN	2	
76	Desa Cimrutu	PATIMUAN	2	
77	Desa Cinyawang	PATIMUAN	2	
78	Desa Sadahayu	MAJENANG	2	
79	Desa Mulyadadi	MAJENANG	2	
80	Desa Padangsari	MAJENANG	2	
81	Desa Padangjaya	MAJENANG	2	
82	Desa Bener	MAJENANG	2	
83	Desa Boja	MAJENANG	2	
84	Desa jenang	MAJENANG	2	
85	Desa Pesanggrahan	KESUGIHAN	3	
86	Desa Bulupayung	KESUGIHAN	3	
87	Desa Slarang	KESUGIHAN	3	
88	Desa Keleng	KESUGIHAN	3	
89	Desa Dondong	KESUGIHAN	3	
90	Desa Jangrana	KESUGIHAN	3	
91	Desa Maos Lor	MAOS	3	
92	Desa Maos Kidul	MAOS	3	
93	Desa Glempang	MAOS	3	
94	Desa Panisihan	MAOS	3	
95	Desa Mernek	MAOS	3	
96	Desa Kalijaran	MAOS	3	
97	Desa Karangkemiri	MAOS	3	
98	Desa Karangrena	MAOS	3	
99	Desa Karangreja	MAOS	3	
100	Desa Klapagada	MAOS	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
101	Desa Cimanggu	CIMANGGU	2	Senin, 29 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
102	Desa Panimbang	CIMANGGU	2		
103	Desa Bantarmangu	CIMANGGU	2		
104	Desa Bantarpanjang	CIMANGGU	2		
105	Desa Cisolak	CIMANGGU	2		
106	Desa Cibalung	CIMANGGU	2		
107	Desa Kutabima	CIMANGGU	2		
108	Desa Negarajati	CIMANGGU	2		
109	Desa Pesahangan	CIMANGGU	2		
110	Desa Cijati	CIMANGGU	2		
111	Desa Kroya	KROYA	3		
112	Desa Gentasari	KROYA	3		
113	Desa Sikampuh	KROYA	3		
114	Desa Pasanggrahan	KROYA	3		
115	Desa Pucung Lor	KROYA	3		
116	Desa Pucung Kidul	KROYA	3		
117	Desa Mergawati	KROYA	3		
118	Desa Binangun	BINANGUN	3		
119	Desa Sidaurip	BINANGUN	3		
120	Desa Pasuruhan	BINANGUN	3		
121	Desa Kemojing	BINANGUN	3		
122	Desa Pesawahan	BINANGUN	3		
123	Desa Bangkal	BINANGUN	3		
124	Desa Kepudang	BINANGUN	3		
125	Desa Babakan	KARANGPUCUNG	2		
126	Desa Ciruyung	KARANGPUCUNG	2		
127	Desa Pamulihan	KARANGPUCUNG	2		
128	Desa Ciporos	KARANGPUCUNG	2		
129	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2		Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
130	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
131	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
132	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
133	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
134	Desa Buntu	KROYA	3		
135	Desa Karangmangu	KROYA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
136	Desa Kedawung	KROYA	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
137	Desa Ayamalas	KROYA	3	
138	Desa Karangturi	KROYA	3	
139	Desa Mujur	KROYA	3	
140	Desa Mujur Lor	KROYA	3	
141	Desa Bajing	KROYA	3	
142	Desa Bajing Kulon	KROYA	3	
143	Desa Pekuncen	KROYA	3	
144	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3	
145	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3	
146	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3	
147	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3	
148	Desa Karangnangka	BINANGUN	3	
149	Desa Alangamba	BINANGUN	3	
150	Desa Jati	BINANGUN	3	
151	Desa Pagubugan	BINANGUN	3	
152	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3	
153	Desa Sidayu	BINANGUN	3	
154	Desa Karangpucung	KARANGPUCUNG	2	Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
155	Desa Cidadap	KARANGPUCUNG	2	
156	Desa Pangawaren	KARANGPUCUNG	2	
157	Desa Gunungtelu	KARANGPUCUNG	2	
158	Desa Bengbulang	KARANGPUCUNG	2	
159	Desa Danasri	NUSAWUNGU	3	
160	Desa Danasri Lor	NUSAWUNGU	3	
161	Desa Danasri Kidul	NUSAWUNGU	3	
162	Desa Purwodadi	NUSAWUNGU	3	
163	Desa Klumprit	NUSAWUNGU	3	
164	Desa Kedungbenda	NUSAWUNGU	3	
165	Desa Banjarreja	NUSAWUNGU	3	
166	Desa Banjarsari	NUSAWUNGU	3	
167	Desa Banjarwaru	NUSAWUNGU	3	
168	Desa Sikanco	NUSAWUNGU	3	
169	Desa Sampang	SAMPANG	3	
170	Desa Karangtengah	SAMPANG	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
171	Desa Karangjati	SAMPANG	3	Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	
172	Desa Paketingan	SAMPANG	3		
173	Desa Sidasari	SAMPANG	3		
174	Desa Peberasan	SAMPANG	3		
175	Desa Ketanggung	SAMPANG	3		
176	Desa Nusajati	SAMPANG	3		
177	Desa Brani	SAMPANG	3		
178	Desa Karangasem	SAMPANG	3		
179	Desa Gandrungmangu	GANDRUNGMANGU	3		Rabu, 24 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
180	Desa Gandrungmanis	GANDRUNGMANGU	3		
181	Desa Rungkang	GANDRUNGMANGU	3		
182	Desa Bulusari	GANDRUNGMANGU	3		
183	Desa Layansari	GANDRUNGMANGU	3		
184	Desa Cisumur	GANDRUNGMANGU	3		
185	Desa Sidaurip	GANDRUNGMANGU	3		
186	Desa Salebu	MAJENANG	2		
187	Desa Cibeunying	MAJENANG	2		
188	Desa Pahonjean	MAJENANG	2		
189	Desa Mulyasari	MAJENANG	2		
190	Desa Ujungbarang	MAJENANG	2		
191	Desa Pegadegan	MAJENANG	2		
192	Desa Sepatnunggal	MAJENANG	2		
193	Desa Sadabumi	MAJENANG	2		
194	Desa Cipari	CIPARI	3		
195	Desa Mulyadadi	CIPARI	3		
196	Desa Serang	CIPARI	3		
197	Desa Segaralangu	CIPARI	3		
198	Desa Cisuru	CIPARI	3		
199	Desa Mekarsari	CIPARI	3		
200	Desa Pegadingan	CIPARI	3		
201	Desa Kutasari	CIPARI	3		
202	Desa Caruy	CIPARI	3		
203	Desa Sidasari	CIPARI	3		
204	Desa Karangreja	CIPARI	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
205	Desa Karang Sari	CIMANGGU	2	Kamis, 25 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
206	Desa Rejodadi	CIMANGGU	2	
207	Desa Mandala	CIMANGGU	2	
208	Desa Cilempuyang	CIMANGGU	2	
209	Desa Karangreja	CIMANGGU	2	
210	Desa Wanareja	WANAREJA	2	
211	Desa Limbangan	WANAREJA	2	
212	Desa Adimulya	WANAREJA	2	
213	Desa Madura	WANAREJA	2	
214	Desa Bantar	WANAREJA	2	
215	Desa Majingklak	WANAREJA	2	
216	Desa Madusari	WANAREJA	2	
217	Desa Jambu	WANAREJA	2	
218	Desa Palugon	WANAREJA	2	
219	Desa Cigintung	WANAREJA	2	
220	Desa Cilongkrang	WANAREJA	2	
221	Desa Tarisi	WANAREJA	2	
222	Desa Tambaksari	WANAREJA	2	
223	Desa Malabar	WANAREJA	2	
224	Desa Purwasari	WANAREJA	2	
225	Desa Sidamulya	WANAREJA	2	
226	Desa Dayeuhluhur	DAYEUHLUHUR	2	
227	Desa Panulisan	DAYEUHLUHUR	2	
228	Desa Panulisan Barat	DAYEUHLUHUR	2	
229	Desa Panulisan Timur	DAYEUHLUHUR	2	
230	Desa Matenggeng	DAYEUHLUHUR	2	
231	Desa Ciwalen	DAYEUHLUHUR	2	
232	Desa Hanum	DAYEUHLUHUR	2	
233	Desa Datar	DAYEUHLUHUR	2	
234	Desa Bingkeng	DAYEUHLUHUR	2	
235	Desa Kutaagung	DAYEUHLUHUR	2	
236	Desa Cijeruk	DAYEUHLUHUR	2	
237	Desa Cilumping	DAYEUHLUHUR	2	
238	Desa Sumpinghayu	DAYEUHLUHUR	2	
239	Desa Bolang	DAYEUHLUHUR	2	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
240	Desa Bantarsari	BANTARSARI	2	Senin, 29 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
241	Desa Bulaksari	BANTARSARI	2	
242	Desa Kamulyan	BANTARSARI	2	
243	Desa Binangun	BANTARSARI	2	
244	Desa Rawajaya	BANTARSARI	2	
245	Desa Cikedondong	BANTARSARI	2	
246	Desa Kedungwadas	BANTARSARI	2	
247	Desa Citembong	BANTARSARI	2	
248	Desa Kawunganten	KAWUNGANTEN	2	
249	Desa Kawunganten Lor	KAWUNGANTEN	2	
250	Desa Grugu	KAWUNGANTEN	2	
251	Desa Bojong	KAWUNGANTEN	2	
252	Desa Kubangkangkung	KAWUNGANTEN	2	
253	Desa Kalijeruk	KAWUNGANTEN	2	
254	Desa Bringkeng	KAWUNGANTEN	2	
255	Desa Sidaurip	KAWUNGANTEN	2	
256	Desa Mentasan	KAWUNGANTEN	2	
257	Desa Sarwadadi	KAWUNGANTEN	2	
258	Desa Ujungmanik	KAWUNGANTEN	2	
259	Desa Babakan	KAWUNGANTEN	2	
260	Desa Sidareja	SIDAREJA	3	
261	Desa Sidamulya	SIDAREJA	3	
262	Desa Penyarang	SIDAREJA	3	
263	Desa Karanggedang	SIDAREJA	3	
264	Desa Kunci	SIDAREJA	3	
265	Desa Sudagaran	SIDAREJA	3	
266	Desa Gunungreja	SIDAREJA	3	
267	Desa Tinggarjaya	SIDAREJA	3	
268	Desa Margasari	SIDAREJA	3	
269	Desa Tegalsari	SIDAREJA	3	


 a.n. BUPATI CILACAP
 SEKRETARIS DAERAH
 Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
 Pembina Utama Madya
 NIP.19620322 198607 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
INSPEKTORAT

Jalan Sumbing Nomor 17 Telepon (0282) 534400 Faksimili (0282) 531255
Website : www.inspektorat.cilacapkab.go.id E-mail : inspektoratcilacap@gmail.com

CILACAP

Kode Pos - 53223

Cilacap, 11 November 2021

Nomor : 028 / 3000 /14

Sifat : Biasa

Lampiran : 1 (satu) set

Perihal : Revisi Permohonan Pinjam Tempat

Kepada :

Yth. Kepala Dinas Ketenagakerjaan
dan Perindustrian Kabupaten
Cilacap

di -

CILACAP

Menyusuli Surat Inspektur Kabupaten Cilacap Nomor: 700/2917/14
Tanggal 03 November 2021, dengan ini kami sampaikan revisi peminjaman
aula Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian (Disnakerin) Kabupaten Cilacap
untuk kegiatan sebagaimana terlampir.

Demikian atas bantuannya, kami sampaikan terima kasih.

INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP

Drs. INDRO CAHYONO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19621004 199002 1 002

Tembusan.:

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap;
2. Asisten Ekonomi dan Pembangunan Setda Kabupaten Cilacap;
3. Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Cilacap;

Lampiran : Surat Inspektur Kabupaten Cilacap
Nomor : 028 / 3000 / 14
Tanggal : 11 November 2021

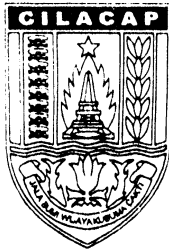
REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR
(SABER PUNGLI) KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Sebelum Revisi	Sesudah Revisi	Waktu Pelaksanaan	
	Hari/Tanggal	Hari/Tanggal	Sesi 1	Sesi 2
1.	Kamis, 18 November 2021	Rabu, 17 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00

INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP



Drs. INDRO CAHYONO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19621004 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP

INSPEKTORAT

Jalan Sumbing Nomor 17 Telepon (0282) 534400 Faksimili (0282) 531255
Website : www.inspektorat.cilacapkab.go.id E-mail : inspektoratcilacap@gmail.com

CILACAP

Kode Pos - 53223

Cilacap, 11 November 2021

Nomor : 700 / 2999 / 14
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Revisi Jadwal Pelaksanaan
Kegiatan Sosialisasi
Saberpungli Tahun 2021.

Kepada Yth :
Bapak / Ibu / Saudara
(Sebagaimana Daftar Terlampir)
di-

CILACAP

Menyusuli Surat Bupati Cilacap Nomor: 700/07483/14 Tanggal November 2021, dengan ini kami sampaikan revisi jadwal kegiatan sebagaimana terlampir. Adapun untuk ketentuan lain mengenai pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Saber Pungli Tahun 2021 masih mengacu pada surat sebelumnya.

Demikian untuk dilaksanakan dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP



Drs. INDRO CAHYONO, MM

Pembina Utama Muda
NIP. 19621004 199002 1 002

Tembusan:

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap;
4. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kabupaten Cilacap;
5. Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Cilacap;
6. Kepala Dispermades Kabupaten Cilacap.

Lampiran I : Surat Inspektur Kabupaten Cilacap
Nomor : 700/ 2999 / 14
Tanggal : 11 November 2021

DAFTAR CAMAT PENERIMA SURAT

1. Camat Jeruklegi;
2. Camat Gandrungmangu;
3. Camat Majenang;
4. Camat Patimuan;
5. Camat Karangpucung;
6. Camat Kroya;
7. Camat Binangun.

INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP



Drs. INDRO CAHYONO, MM

Pembina Utama Muda
NIP. 19621004 199002 1 002

Lampiran II : Surat Inspektur Kabupaten Cilacap
 Nomor : 700/ 2999 / 14
 Tanggal : 11 November 2021

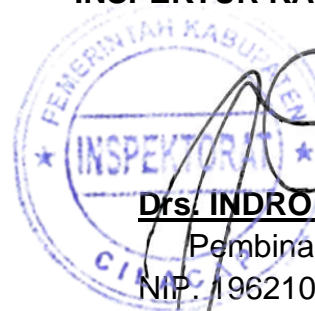
REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI TAHUN 2021

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	<p>Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)</p>	<p>Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00- 12.00)</p>
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3		
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3		
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3		
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3		
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3		
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3		
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3		
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3		
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3		
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3		
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3		
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3		
14	Desa Gintungreja	GANDRUNGMANGU	3		
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3		
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3		
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3		
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3		
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3		
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3		
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2		
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00-12.00)
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2		
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2		
26	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
27	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
28	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
29	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
30	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
31	Desa Buntu	KROYA	3		
32	Desa Karangmangu	KROYA	3		
33	Desa Kedawung	KROYA	3		
34	Desa Ayamalas	KROYA	3		
35	Desa Karangturi	KROYA	3		
36	Desa Mujur	KROYA	3		
37	Desa Mujur Lor	KROYA	3		
38	Desa Bajing	KROYA	3		
39	Desa Bajing Kulon	KROYA	3		
40	Desa Pekuncen	KROYA	3		
41	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3		
42	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3		
43	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3		
44	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3		
45	Desa Karangnangka	BINANGUN	3		
46	Desa Alangamba	BINANGUN	3		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
47	Desa Jati	BINANGUN	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
48	Desa Pagubugan	BINANGUN	3		
49	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3		
50	Desa Sidayu	BINANGUN	3		

INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP



Drs. INDRO CAHYONO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19621004 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Cilacap Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilapkab.go.id E-mail : setda@cilapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos – 53223

Cilacap, 16 November 2021

Nomor : 700 / 07799 / 14
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) set
Perihal : Revisi Jadwal Pelaksanaan
Kegiatan Sosialisasi
Saberpungli Tahun 2021

Kepada :
Yth. KEPALA KEJAKSAAN NEGERI
CILACAP
di -
CILACAP

Menyusuli Surat Bupati Cilacap Nomor: 700/07590/14 Tanggal 10 November 2021 perihal Permohonan Narasumber, bersama ini dengan hormat kami sampaikan revisi jadwal kegiatan pelaksanaan kegiatan Sosialisasi Saberpungli Tahun 2021 sebagaimana terlampir. Adapun untuk ketentuan lainnya masih mengacu pada surat sebelumnya.

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002

Tembusan :

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Wakil Kepala Polres Cilacap selaku Ketua Pelaksana Unit Satgas Saber Pungli Kab.Cilacap;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Kab.Cilacap;
5. Inspektur Kabupaten Cilacap.

Lampiran I : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/07789/14
Tanggal : 16 November 2021

REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR
(SABER PUNGLI) KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Sebelum Revisi	Sesudah Revisi	Waktu Pelaksanaan	
	Hari/Tanggal	Hari/Tanggal	Sesi 1	Sesi 2
			1.	Kamis, 18 November 2021

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002

Lampiran II : Surat Bupati Cilacap
 Nomor : 700/0729/14
 Tanggal : 16 November 2021

REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI TAHUN 2021

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	<p>Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)</p>	<p>Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00- 12.00)</p>
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3		
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3		
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3		
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3		
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3		
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3		
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3		
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3		
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3		
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3		
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3		
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3		
14	Desa Gintungreja	GANDRUNGMANGU	3		
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3		
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3		
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3		
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3		
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3		
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3		
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2		
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00-12.00)
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2		
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2		
26	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
27	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
28	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
29	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
30	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
31	Desa Buntu	KROYA	3		
32	Desa Karangmangu	KROYA	3		
33	Desa Kedawung	KROYA	3		
34	Desa Ayamalas	KROYA	3		
35	Desa Karangturi	KROYA	3		
36	Desa Mujur	KROYA	3		
37	Desa Mujur Lor	KROYA	3		
38	Desa Bajing	KROYA	3		
39	Desa Bajing Kulon	KROYA	3		
40	Desa Pekuncen	KROYA	3		
41	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3		
42	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3		
43	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3		
44	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3		
45	Desa Karangnangka	BINANGUN	3		
46	Desa Alangamba	BINANGUN	3		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
47	Desa Jati	BINANGUN	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
48	Desa Pagubugan	BINANGUN	3		
49	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3		
50	Desa Sidayu	BINANGUN	3		

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH


Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Cilacap Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilapkab.go.id E-mail : setda@cilapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos – 53223

Cilacap, 16 November 2021

Nomor : 700 / 07800 /14
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) set
Perihal : Revisi Jadwal Pelaksanaan
Kegiatan Sosialisasi
Saberpungli Tahun 2021

Kepada :
Yth. KEPALA KEPOLISIAN RESOR
CILACAP
di -
CILACAP

Menyusuli Surat Bupati Cilacap Nomor: 700/07591/14 Tanggal 10 November 2021 perihal Permohonan Narasumber, bersama ini dengan hormat kami sampaikan revisi jadwal kegiatan pelaksanaan kegiatan Sosialisasi Saberpungli Tahun 2021 sebagaimana terlampir. Adapun untuk ketentuan lainnya masih mengacu pada surat sebelumnya.

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002

Tembusan :

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Wakil Kepala Polres Cilacap selaku Ketua
Pelaksana Unit Satgas Saber Pungli Kab.Cilacap;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Kab.Cilacap;
5. Inspektur Kabupaten Cilacap.

Lampiran I : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/07800/14
Tanggal : 16 November 2021

REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR
(SABER PUNGLI) KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Sebelum Revisi	Sesudah Revisi	Waktu Pelaksanaan	
	Hari/Tanggal	Hari/Tanggal	Sesi 1	Sesi 2
1.	Kamis, 18 November 2021	Rabu, 17 November 2021	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH


Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002

Lampiran II : Surat Bupati Cilacap
 Nomor : 700/07800/14
 Tanggal : 16 November 2021

REVISI JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI TAHUN 2021

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	<p>Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)</p>	<p>Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00- 12.00)</p>
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3		
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3		
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3		
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3		
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3		
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3		
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3		
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3		
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3		
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3		
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3		
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3		
14	Desa Gintungreja	GANDRUNGMANGU	3		
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3		
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3		
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3		
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3		
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3		
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3		
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2		
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00-12.00)
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2		
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2		
26	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
27	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
28	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
29	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
30	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
31	Desa Buntu	KROYA	3		
32	Desa Karangmangu	KROYA	3		
33	Desa Kedawung	KROYA	3		
34	Desa Ayamalas	KROYA	3		
35	Desa Karangturi	KROYA	3		
36	Desa Mujur	KROYA	3		
37	Desa Mujur Lor	KROYA	3		
38	Desa Bajing	KROYA	3		
39	Desa Bajing Kulon	KROYA	3		
40	Desa Pekuncen	KROYA	3		
41	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3		
42	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3		
43	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3		
44	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3		
45	Desa Karangnangka	BINANGUN	3		
46	Desa Alangamba	BINANGUN	3		

NO	DESA	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
				SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
47	Desa Jati	BINANGUN	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	Rabu, 17 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00-17.00)
48	Desa Pagubugan	BINANGUN	3		
49	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3		
50	Desa Sidayu	BINANGUN	3		

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH



Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Soedirman Nomor 32 Cilacap Telepon (0282) 534771-534775 Faksimile (0282) 535222
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : setda@cilacapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos - 53223

Cilacap, 9 November 2021

Nomor : 700/07483/114
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) set
Perihal : Jadwal Pelaksanaan
Kegiatan Sosialisasi Saber
Pungli Tahun 2021

Kepada :
Yth. Bapak / Ibu / Saudara
(Sebagaimana Daftar Terlampir)

di -

CILACAP

Dengan ini diberitahukan bahwa Inspektorat Kabupaten Cilacap bersama dengan Kepolisian Resor Cilacap dan Kejaksaan Negeri Cilacap akan melaksanakan Kegiatan Sosialisasi Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) Tahun 2021 bagi perangkat desa se-Kabupaten Cilacap. Adapun pelaksanaannya mulai tanggal 18 sampai dengan 29 November 2021 dengan peserta dan jadwal sebagaimana terlampir, serta tetap menerapkan protokol kesehatan.

Sehubungan dengan hal tersebut diminta bantuan Saudara untuk memerintahkan perangkat desa di wilayah Saudara (Sekretaris Desa, Kaur Keuangan dan Kasi Kesra) untuk mengikuti acara dimaksud. Apabila terdapat hal-hal yang perlu ditanyakan terkait pelaksanaan kegiatan dapat menghubungi Sdr. Wahyu Setiawan (Hp. 085290715057) dan Sdri. Intan Firdauzi (Hp. 085747738677)

Demikian untuk dilaksanakan dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

a.n. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH
SETDA
Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
Pembina Utama Madya
NIP.19620322 198607 1 002

Tembusan :

1. Bupati Cilacap;
2. Wakil Bupati Cilacap;
3. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Cilacap;
4. Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Cilacap;
5. Inspektur Kabupaten Cilacap;
6. Kepala Dispermades Kabupaten Cilacap;

Lampiran I : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/07483 / 14
Tanggal : 9 November 2021

DAFTAR CAMAT PENERIMA SURAT

1. Camat Jeruklegi;
2. Camat Gandrungmangu;
3. Camat Kedungreja;
4. Camat Kampunglaut;
5. Camat Adipala;
6. Camat maos;
7. Camat Kesugihan;
8. Camat Sampang;
9. Camat Kroya;
10. Camat Binangun;
11. Camat Nusawungu;
12. Camat Patimuan;
13. Camat Cipari;
14. Camat Karangpucung;
15. Camat Cimanggu;
16. Camat Majenang;
17. Camat Wanareja;
18. Camat Dayeuhluhur;
19. Camat Bantarsari;
20. Camat Kawunganten;
21. Camat Sidareja;



Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002

Lampiran II : Surat Bupati Cilacap
Nomor : 700/07483 / 14
Tanggal : 9 November 2021

JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Hari	Tanggal	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	
				Sesi 1	Sesi 2
1.	Kamis	18 November 2021	Aula Dinas Ketenagakerjaan dan Perindustrian Kabupaten Cilacap Jl. Perwira No. 30 Cilacap	Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
2.	Senin	22 November 2021		Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
3.	Rabu	24 November 2021		Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
4.	Kamis	25 November 2021		Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00
5.	Senin	29 November 2021		Pkl. 08.00 – 12.00	Pkl. 13.00 – 17.00

an. BUPATI CILACAP
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FARID MA'RUF, ST, MM

Pembina Utama Madya

NIP.19620322 198607 1 002

**DAFTAR PESERTA SOSIALISASI SABER PUNGLI
 KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021**

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
1	Desa Jeruklegi Kulon	JERUKLEGI	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
2	Desa Jeruklegi Wetan	JERUKLEGI	3	
3	Desa Tritih Wetan	JERUKLEGI	3	
4	Desa Tritih Lor	JERUKLEGI	3	
5	Desa Karangkemiri	JERUKLEGI	3	
6	Desa Brebeg	JERUKLEGI	3	
7	Desa Sumingkir	JERUKLEGI	3	
8	Desa Jambusari	JERUKLEGI	3	
9	Desa Sawangan	JERUKLEGI	3	
10	Desa Mandala	JERUKLEGI	3	
11	Desa Cilibang	JERUKLEGI	3	
12	Desa Prapagan	JERUKLEGI	3	
13	Desa Citepus	JERUKLEGI	3	
14	Desa Gintungreja	GANDRUNGMANGU	3	
15	Desa Karanganyar	GANDRUNGMANGU	3	
16	Desa Cinangsi	GANDRUNGMANGU	3	
17	Desa Karanggintung	GANDRUNGMANGU	3	
18	Desa Muktisari	GANDRUNGMANGU	3	
19	Desa Wringinharjo	GANDRUNGMANGU	3	
20	Desa Kertajaya	GANDRUNGMANGU	3	
21	Desa Cilopadang	MAJENANG	2	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
22	Desa Sindangsari	MAJENANG	2	
23	Desa Patimuan	PATIMUAN	2	
24	Desa Bulupayung	PATIMUAN	2	
25	Desa Purwodadi	PATIMUAN	2	
26	Desa Panikel	KAMPUNGLAUT	2	
27	Desa Klaces	KAMPUNGLAUT	2	
28	Desa Kedungreja	KEDUNGREJA	3	
29	Desa Tambakreja	KEDUNGREJA	3	
30	Desa Rejamulya	KEDUNGREJA	3	
31	Desa Tambaksari	KEDUNGREJA	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
32	Desa Bangunreja	KEDUNGREJA	3	Senin, 22 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
33	Desa Bojongsari	KEDUNGREJA	3		
34	Desa Jatisari	KEDUNGREJA	3		
35	Desa Bumireja	KEDUNGREJA	3		
36	Desa Ciklapa	KEDUNGREJA	3		
37	Desa Kaliwungu	KEDUNGREJA	3		
38	Desa Sidanegara	KEDUNGREJA	3		
39	Desa Adireja Kulon	ADIPALA	3		
40	Desa Glempangpasir	ADIPALA	3		
41	Desa Pedasong	ADIPALA	3		
42	Desa Karangbenda	ADIPALA	3		
43	Desa Karanganyar	ADIPALA	3		
44	Desa Karang Sari	ADIPALA	3		
45	Desa Wlahar	ADIPALA	3		
46	Desa Bunton	ADIPALA	3		
47	Desa Welahan Wetan	ADIPALA	3		
48	Desa Gombolharjo	ADIPALA	3		
49	Desa Adipala	ADIPALA	3		
50	Desa Ujunggalang	KAMPUNGLAUT	2		Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
51	Desa Ujunggak	KAMPUNGLAUT	2		
52	Desa Kesugihan	KESUGIHAN	3		
53	Desa Kesugihan Kidul	KESUGIHAN	3		
54	Desa Menganti	KESUGIHAN	3		
55	Desa Karangandri	KESUGIHAN	3		
56	Desa Kalisabuk	KESUGIHAN	3		
57	Desa Karangjengkol	KESUGIHAN	3		
58	Desa Planjan	KESUGIHAN	3		
59	Desa Ciwuni	KESUGIHAN	3		
60	Desa Kuripan	KESUGIHAN	3		
61	Desa Kuripan Kidul	KESUGIHAN	3		
62	Desa Penggalang	ADIPALA	3		
63	Desa Kalikudi	ADIPALA	3		
64	Desa Dopleng	ADIPALA	3		
65	Desa Adiraja	ADIPALA	3		
66	Desa Adireja Wetan	ADIPALA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
67	Desa Nusawungu	NUSAWUNGU	3	Rabu, 24 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)
68	Desa Nusawangkal	NUSAWUNGU	3	
69	Desa Karangtawang	NUSAWUNGU	3	
70	Desa Karangpakis	NUSAWUNGU	3	
71	Desa Karangsembung	NUSAWUNGU	3	
72	Desa Karangputat	NUSAWUNGU	3	
73	Desa Jetis	NUSAWUNGU	3	
74	Desa Sidamukti	PATIMUAN	2	
75	Desa Rawaapu	PATIMUAN	2	
76	Desa Cimrutu	PATIMUAN	2	
77	Desa Cinyawang	PATIMUAN	2	
78	Desa Sadahayu	MAJENANG	2	
79	Desa Mulyadadi	MAJENANG	2	
80	Desa Padangsari	MAJENANG	2	
81	Desa Padangjaya	MAJENANG	2	
82	Desa Bener	MAJENANG	2	
83	Desa Boja	MAJENANG	2	
84	Desa jenang	MAJENANG	2	
85	Desa Pesanggrahan	KESUGIHAN	3	
86	Desa Bulupayung	KESUGIHAN	3	
87	Desa Slarang	KESUGIHAN	3	
88	Desa Keleng	KESUGIHAN	3	
89	Desa Dondong	KESUGIHAN	3	
90	Desa Jangrana	KESUGIHAN	3	
91	Desa Maos Lor	MAOS	3	
92	Desa Maos Kidul	MAOS	3	
93	Desa Glempang	MAOS	3	
94	Desa Panisihan	MAOS	3	
95	Desa Mernek	MAOS	3	
96	Desa Kalijaran	MAOS	3	
97	Desa Karangkemiri	MAOS	3	
98	Desa Karangrena	MAOS	3	
99	Desa Karangreja	MAOS	3	
100	Desa Klapagada	MAOS	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
101	Desa Cimanggu	CIMANGGU	2	Senin, 29 November 2021 Sesi 1 (Pkl. 08.00 - 12.00)	
102	Desa Panimbang	CIMANGGU	2		
103	Desa Bantarmangu	CIMANGGU	2		
104	Desa Bantarpanjang	CIMANGGU	2		
105	Desa Cisalak	CIMANGGU	2		
106	Desa Cibalung	CIMANGGU	2		
107	Desa Kutabima	CIMANGGU	2		
108	Desa Negarajati	CIMANGGU	2		
109	Desa Pesahangan	CIMANGGU	2		
110	Desa Cijati	CIMANGGU	2		
111	Desa Kroya	KROYA	3		
112	Desa Gentasari	KROYA	3		
113	Desa Sikampuh	KROYA	3		
114	Desa Pasanggrahan	KROYA	3		
115	Desa Pucung Lor	KROYA	3		
116	Desa Pucung Kidul	KROYA	3		
117	Desa Mergawati	KROYA	3		
118	Desa Binangun	BINANGUN	3		
119	Desa Sidaurip	BINANGUN	3		
120	Desa Pasuruhan	BINANGUN	3		
121	Desa Kemojing	BINANGUN	3		
122	Desa Pesawahan	BINANGUN	3		
123	Desa Bangkal	BINANGUN	3		
124	Desa Kepudang	BINANGUN	3		
125	Desa Babakan	KARANGPUCUNG	2		
126	Desa Ciruyung	KARANGPUCUNG	2		
127	Desa Pamulihan	KARANGPUCUNG	2		
128	Desa Ciporos	KARANGPUCUNG	2		
129	Desa Surusunda	KARANGPUCUNG	2		Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
130	Desa Sindangbarang	KARANGPUCUNG	2		
131	Desa Tayem	KARANGPUCUNG	2		
132	Desa Tayem Timur	KARANGPUCUNG	2		
133	Desa Sidamulya	KARANGPUCUNG	2		
134	Desa Buntu	KROYA	3		
135	Desa Karangmangu	KROYA	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN	
136	Desa Kedawung	KROYA	3	Kamis, 18 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)	
137	Desa Ayamalas	KROYA	3		
138	Desa Karangturi	KROYA	3		
139	Desa Mujur	KROYA	3		
140	Desa Mujur Lor	KROYA	3		
141	Desa Bajing	KROYA	3		
142	Desa Bajing Kulon	KROYA	3		
143	Desa Pekuncen	KROYA	3		
144	Desa Widara Payung Wetan	BINANGUN	3		
145	Desa Widara Payung Kulon	BINANGUN	3		
146	Desa Jepara Wetan	BINANGUN	3		
147	Desa Jepara Kulon	BINANGUN	3		
148	Desa Karangnangka	BINANGUN	3		
149	Desa Alangamba	BINANGUN	3		
150	Desa Jati	BINANGUN	3		
151	Desa Pagubugan	BINANGUN	3		
152	Desa Pagubugan Kulon	BINANGUN	3		
153	Desa Sidayu	BINANGUN	3		
154	Desa Karangpucung	KARANGPUCUNG	2		Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
155	Desa Cidadap	KARANGPUCUNG	2		
156	Desa Pangawaren	KARANGPUCUNG	2		
157	Desa Gunungtelu	KARANGPUCUNG	2		
158	Desa Bengbulang	KARANGPUCUNG	2		
159	Desa Danasri	NUSAWUNGU	3		
160	Desa Danasri Lor	NUSAWUNGU	3		
161	Desa Danasri Kidul	NUSAWUNGU	3		
162	Desa Purwodadi	NUSAWUNGU	3		
163	Desa Klumprit	NUSAWUNGU	3		
164	Desa Kedungbenda	NUSAWUNGU	3		
165	Desa Banjarreja	NUSAWUNGU	3		
166	Desa Banjarsari	NUSAWUNGU	3		
167	Desa Banjarwaru	NUSAWUNGU	3		
168	Desa Sikanco	NUSAWUNGU	3		
169	Desa Sampang	SAMPANG	3		
170	Desa Karangtengah	SAMPANG	3		

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
171	Desa Karangjati	SAMPANG	3	Senin, 22 November 2021 sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
172	Desa Paketingan	SAMPANG	3	
173	Desa Sidasari	SAMPANG	3	
174	Desa Peberasan	SAMPANG	3	
175	Desa Ketanggung	SAMPANG	3	
176	Desa Nusajati	SAMPANG	3	
177	Desa Brani	SAMPANG	3	
178	Desa Karangasem	SAMPANG	3	
179	Desa Gandrungmangu	GANDRUNGMANGU	3	
180	Desa Gandrungmanis	GANDRUNGMANGU	3	
181	Desa Rungkang	GANDRUNGMANGU	3	
182	Desa Bulusari	GANDRUNGMANGU	3	
183	Desa Layansari	GANDRUNGMANGU	3	
184	Desa Cisumur	GANDRUNGMANGU	3	
185	Desa Sidaurip	GANDRUNGMANGU	3	
186	Desa Salebu	MAJENANG	2	
187	Desa Cibeunying	MAJENANG	2	
188	Desa Pahonjean	MAJENANG	2	
189	Desa Mulyasari	MAJENANG	2	
190	Desa Ujungbarang	MAJENANG	2	
191	Desa Pegadegan	MAJENANG	2	
192	Desa Sepatnunggal	MAJENANG	2	
193	Desa Sadabumi	MAJENANG	2	
194	Desa Cipari	CIPARI	3	
195	Desa Mulyadadi	CIPARI	3	
196	Desa Serang	CIPARI	3	
197	Desa Segaralangu	CIPARI	3	
198	Desa Cisuru	CIPARI	3	
199	Desa Mekarsari	CIPARI	3	
200	Desa Pegadingan	CIPARI	3	
201	Desa Kutasari	CIPARI	3	
202	Desa Caruy	CIPARI	3	
203	Desa Sidasari	CIPARI	3	
204	Desa Karangreja	CIPARI	3	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
205	Desa Karang Sari	CIMANGGU	2	Kamis, 25 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)
206	Desa Rejodadi	CIMANGGU	2	
207	Desa Mandala	CIMANGGU	2	
208	Desa Cilempuyang	CIMANGGU	2	
209	Desa Karangreja	CIMANGGU	2	
210	Desa Wanareja	WANAREJA	2	
211	Desa Limbangan	WANAREJA	2	
212	Desa Adimulya	WANAREJA	2	
213	Desa Madura	WANAREJA	2	
214	Desa Bantar	WANAREJA	2	
215	Desa Majingklak	WANAREJA	2	
216	Desa Madusari	WANAREJA	2	
217	Desa Jambu	WANAREJA	2	
218	Desa Palugon	WANAREJA	2	
219	Desa Cigintung	WANAREJA	2	
220	Desa Cilongkrang	WANAREJA	2	
221	Desa Tarisi	WANAREJA	2	
222	Desa Tambaksari	WANAREJA	2	
223	Desa Malabar	WANAREJA	2	
224	Desa Purwasari	WANAREJA	2	
225	Desa Sidamulya	WANAREJA	2	
226	Desa Dayeuhluhur	DAYEUHLUHUR	2	
227	Desa Panulisan	DAYEUHLUHUR	2	
228	Desa Panulisan Barat	DAYEUHLUHUR	2	
229	Desa Panulisan Timur	DAYEUHLUHUR	2	
230	Desa Matenggeng	DAYEUHLUHUR	2	
231	Desa Ciwalen	DAYEUHLUHUR	2	
232	Desa Hanum	DAYEUHLUHUR	2	
233	Desa Datar	DAYEUHLUHUR	2	
234	Desa Bingkeng	DAYEUHLUHUR	2	
235	Desa Kutaagung	DAYEUHLUHUR	2	
236	Desa Cijeruk	DAYEUHLUHUR	2	
237	Desa Cilumping	DAYEUHLUHUR	2	
238	Desa Sumpinghayu	DAYEUHLUHUR	2	
239	Desa Bolang	DAYEUHLUHUR	2	

NO	DINAS/ INSTANSI	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	JADWAL PELAKSANAAN
240	Desa Bantarsari	BANTARSARI	2	<p style="text-align: center;">Senin, 29 November 2021 Sesi 2 (Pkl. 13.00 - 17.00)</p>
241	Desa Bulaksari	BANTARSARI	2	
242	Desa Kamulyan	BANTARSARI	2	
243	Desa Binangun	BANTARSARI	2	
244	Desa Rawajaya	BANTARSARI	2	
245	Desa Cikedondong	BANTARSARI	2	
246	Desa Kedungwadas	BANTARSARI	2	
247	Desa Citembong	BANTARSARI	2	
248	Desa Kawunganten	KAWUNGANTEN	2	
249	Desa Kawunganten Lor	KAWUNGANTEN	2	
250	Desa Grugu	KAWUNGANTEN	2	
251	Desa Bojong	KAWUNGANTEN	2	
252	Desa Kubangkangkung	KAWUNGANTEN	2	
253	Desa Kalijeruk	KAWUNGANTEN	2	
254	Desa Bringkeng	KAWUNGANTEN	2	
255	Desa Sidaurip	KAWUNGANTEN	2	
256	Desa Mentasan	KAWUNGANTEN	2	
257	Desa Sarwadadi	KAWUNGANTEN	2	
258	Desa Ujungmanik	KAWUNGANTEN	2	
259	Desa Babakan	KAWUNGANTEN	2	
260	Desa Sidareja	SIDAREJA	3	
261	Desa Sidamulya	SIDAREJA	3	
262	Desa Penyarang	SIDAREJA	3	
263	Desa Karanggedang	SIDAREJA	3	
264	Desa Kunci	SIDAREJA	3	
265	Desa Sudagaran	SIDAREJA	3	
266	Desa Gunungreja	SIDAREJA	3	
267	Desa Tinggarjaya	SIDAREJA	3	
268	Desa Margasari	SIDAREJA	3	
269	Desa Tegalsari	SIDAREJA	3	


 a.n. BUPATI CILACAP
 SEKRETARIS DAERAH
Drs. FARID MA'RUF, ST, MM
 Pembina Utama Madya
 NIP.19620322 198607 1 002

JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI) KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
1	Rabu, 17 Nov 2021 Sesi I	07.30 – 08.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		08.00 – 08.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa	Panitia Panitia
		08.15 – 09.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Kurniawan RGP
		09.15 – 10.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Kurniawan RGP
		10.15 – 11.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Kurniawan RGP
		11.15 – 12.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 1	Narasumber : Irban 1 Moderator : Kurniawan RGP
2	Rabu, 17 Nov 2021 Sesi II	12.30 – 13.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		13.00 – 13.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa	Panitia Panitia
		13.15 – 14.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Kasubag Umum
		14.15 – 15.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Kasubag Umum
		15.15 – 16.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Kasubag Umum
		16.15 – 17.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 2	Narasumber : Irban 1 Moderator : Kasubag Umum

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
3	Senin, 22 Nov 2021 Sesi I	07.30 – 08.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		08.00 – 08.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa • Laporan Penyelenggara • Sambutan Sekretaris Daerah 	Panitia Panitia Panitia Sekda Kabupaten Cilacap
		08.15 – 09.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Irban 5
		09.15 – 10.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Irban 5
		10.15 – 11.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Irban 5
		11.15 – 12.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 1	Narasumber : Eko S Moderator : Irban 5
4	Senin, 22 Nov 2021 Sesi II	12.30 – 13.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		13.00 – 13.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		13.15 – 14.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Kasubag Analev
		14.15 – 15.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Kasubag Analev
		15.15 – 16.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Kasubag nalev
		16.15 – 17.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 2	Narasumber : Eko S Moderator : Kasubag Analev






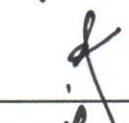







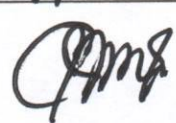




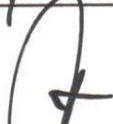





No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
5	Rabu, 24 Nov 2021 Sesi I	07.30 – 08.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		08.00 – 08.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		08.15 – 09.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Slamet Riyadi
		09.15 – 10.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Slamet Riyadi
		10.15 – 11.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Slamet Riyadi
		11.15 – 12.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 1	Narasumber : Irbn 2 Moderator : Slamet Riyadi
6	Rabu, 24 Nov 2021 Sesi II	12.30 – 13.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		13.00 – 13.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		13.15 – 14.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Kasubag Perencanaan
		14.15 – 15.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Kasubag Perencanaan
		15.15 – 16.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Kasubag Perencanaan
		16.15 – 17.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 2	Narasumber : Irbn 2 Moderator : Kasubag Perencanaan







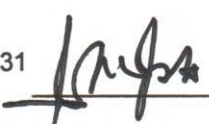




















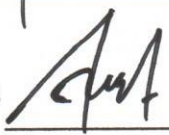
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
7	Kamis, 25 Nov 2021 Sesi I	07.30 – 08.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		08.00 – 08.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		08.15 – 09.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Djoko Hermawan
		09.15 – 10.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Djoko Hermawan
		10.15 – 11.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Djoko Hermawan
		11.15 – 12.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 1	Narasumber : Irban 3 Moderator : Djoko Hermawan
8	Kamis, 25 Nov 2021 Sesi II	12.30 – 13.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		13.00 – 13.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		13.15 – 14.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Sekretaris Inspektorat
		14.15 – 15.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Sekretaris Inspektorat
		15.15 – 16.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Sekretaris Inspektorat
		16.15 – 17.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 2	Narasumber : Irban 3 Moderator : Sekretaris Inspektorat












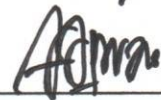
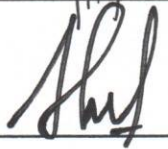


No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
9	Senin, 29 Nov 2021 Sesi I	07.30 – 08.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		08.00 – 08.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		08.15 – 09.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Hirmawan Dany A
		09.15 – 10.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Hirmawan Dany A
		10.15 – 11.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Hirmawan Dany A
		11.15 – 12.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 1	Narasumber : Irban 4 Moderator : Hirmawan Dany A
10	Senin, 29 Nov 2021 Sesi II	12.30 – 13.00	- Registrasi Peserta	Panitia
		13.00 – 13.15	- Pembukaan Acara Sosialisasi: <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan Lagu Indonesia Raya • Pembacaan Doa 	Panitia Panitia
		13.15 – 14.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Polres Cilacap Moderator : Irban 5
		14.15 – 15.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli	Narasumber : Kejaksaan Negeri Cilacap Moderator : Irban 5
		15.15 – 16.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber	Narasumber : Inspektur Cilacap Moderator : Irban 5
		16.15 – 17.15	- Paparan dan Diskusi terkait Saber Pungli dilanjutkan penutupan sesi 2	Narasumber : Irban 4 Moderator : Irban 5

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Rabu
 Tanggal : 17 November 2021
 Waktu : PUKUL 08.00 s.d 12.00 (Sesi I)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Wiwit Subekti	Desa Jeruklegi Kulon	1 
2	Wasis Mulya	Desa Jeruklegi Kulon	2 
3	RASIKUN	Desa Jeruklegi Kulon	3 
4	Adinda L.S	Desa Jeruklegi Wetan	4 
5	Rohman	Desa Jeruklegi Wetan	5 
6	FERI MUSDONO	Desa Jeruklegi Wetan	6 
7	Lilis . Y	Desa Tritih Wetan	7 
8	Amalia Nur. U.	Desa Tritih Wetan	8 
9	Ruchyati P	Desa Tritih Wetan	9 
10	WARSIMI	Desa Tritih Lor	10 
11	Warso	Desa Tritih Lor	11 
12	Purniyati	Desa Tritih Lor	12 
13	Budiharti Eka	Desa Karangkemiri	13 
14	Karwan	Desa Karangkemiri	14 
15	Nina Sofiana	Desa Karangkemiri	15 
16	SUMARYANTO	Desa Brebeg	16 
17	Kisema	Desa Brebeg	17 
18	JUMEEELI	Desa Brebeg	18 
19	Badan Tamara	Desa Sumingkir	19 
20	Nasimah	Desa Sumingkir	20 
21	Wahidatul Amirah	Desa Sumingkir	21 
22	JUNIAR Hip	Desa Jambusari	22 
23	KASUN	Desa Jambusari	23 
24	AMBAR SUSILO	Desa Jambusari	24 

NO.	NAMA	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	2	3	4
25	PERI PUDIYANTO	Desa Sawangan	25 
26	EDI SUYANTO	Desa Sawangan	26 
27	Baehrudin	Desa Sawangan	27 
28	Slamet Astowo	Desa Mandala	28 
29	Farid Mufid	Desa Mandala	29 
30	Sutarso	Desa Mandala	30 
31	Sulistiyono	Desa Cilibang	31 
32	Tuliati	Desa Cilibang	32 
33	Sundan	Desa Cilibang	33 
34	RPS di	Desa Prapagan	34 
35		Desa Prapagan	35
36	CATAM	Desa Prapagan	36 
37	Norkhomeriyatun	Desa Citepus	37 
38	Suelirwo	Desa Citepus	38 
39	Tukmias	Desa Citepus	39 
40	Seto	Desa Gintunreja	40 
41	Suyatman	Desa Gintunreja	41 
42	Krisyanso	Desa Gintunreja	42 
43	Priso	Desa Karanganyar	43 
44	Sekijo	Desa Karanganyar	44 
45	Raeryan	Desa Karanganyar	45 
46	Sugilawoto	Desa Cinangsi	46 
47	Pulso	Desa Cinangsi	47 
48	Titin Nurh.	Desa Cinangsi	48 
49	Agus ne.	Desa Karanggintung	49 
50	Siderarjo	Desa Karanggintung	50 
51		Desa Karanggintung	51 
52	Sunardi	Desa Muktisari	52 
53	Ah. Dukhari	Desa Muktisari	53 
54		Desa Muktisari	54

NO.	NAMA	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	2	3	4
55		Desa Wringinharjo	55
56	Rizki Muljani	Desa Wringinharjo	56 
57	Imam Ma'rif	Desa Wringinharjo	57 
58	Anton Triyono	Desa Kertajaya	58 
59	Tuti Rukini	Desa Kertajaya	59 
60	Retib	Desa Kertajaya	60 
61	Dodo Hanron	Desa Cilopadang	61 
62	Ardian Julianto	Desa Cilopadang	62 
63	Bhakti Sugyanto	Desa Sindangsari	63 
64	Bidit Cahyanto	Desa Sindangsari	64 
65	Anang Purnama	Desa Patimuan	65 
66	Urip Endarsih	Desa Patimuan	66 
67	ADPUITO	Desa Bulupayung	67 
68	M. Cholam.	Desa Bulupayung	68 
69	Rurung. S	Desa Purwodadi	69 
70	Fitri Khamidah	Desa Purwodadi	70 

Gilacap, November 2021
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN





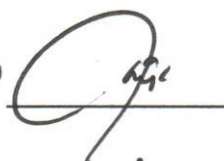



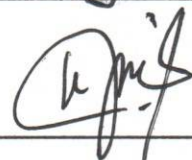







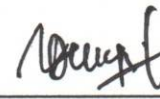





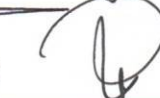

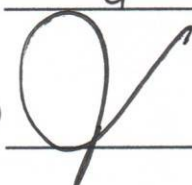

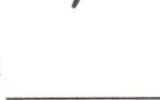


PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003



TANDA TERIMA TAS
SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Rabu
Tanggal : 17 November 2021
Waktu : PUKUL 13.00 s.d 17.00 (Sesi II)
Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	YANG DITERIMA	TANDA TANGAN	
1	2	3	4	5	
1	Ade Guwitarani	Desa Surusunda	1 Buah Tas	1	
2	Nani Indrawali	Desa Surusunda	1 Buah Tas		2
3	Puji Novitasari	Desa Sindangbarang	1 Buah Tas	3	
4	NURDIYATI	Desa Sindangbarang	1 Buah Tas		4
5	Dita Utami	Desa Tayem	1 Buah Tas	5	
6	Supart	Desa Tayem	1 Buah Tas		6
7	Edy Mustofa	Desa Tayem Timur	1 Buah Tas	7	
8	Ferlin Ferliana	Desa Tayem Timur	1 Buah Tas		8
9	Teguh Prayitno	Desa Sidamulya	1 Buah Tas	9	
10	Supriyati	Desa Sidamulya	1 Buah Tas		10
11	Supart M. Murtadla	Desa Buntu	1 Buah Tas	11	
12	Purwanto	Desa Buntu	1 Buah Tas		12
13	Robul Mubarak	Desa Buntu	1 Buah Tas	13	
14	Aziz Firmansyah	Desa Karangmangu	1 Buah Tas		14
15	Sunarti	Desa Karangmangu	1 Buah Tas	15	
16	Azi Aant	Desa Karangmangu	1 Buah Tas		16
17	Khoris H	Desa Kedawung	1 Buah Tas	17	
18	Ariex	Desa Kedawung	1 Buah Tas		18
19	Suparno	Desa Kedawung	1 Buah Tas	19	
20	Wawan Riyandi	Desa Ayamalas	1 Buah Tas		20
21	Uswatun - C	Desa Ayamalas	1 Buah Tas	21	
22	Supriyanto	Desa Ayamalas	1 Buah Tas		22
23	Sigit B.	Desa Karangturi	1 Buah Tas	23	
24	TAFANITO	Desa Karangturi	1 Buah Tas		24

NO.	NAMA	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	2	3	4
25	Suharyadi	Desa Karangturi	25 
26	Farikhul M.	Desa Mujur	26 
27	S. Lulu	Desa Mujur	27 
28	Joko Darmanto	Desa Mujur	28 
29	Qurrati A'yunin	Desa Mujur Lor	29 
30	Ahmad M	Desa Mujur Lor	30 
31	SUCENG IT	Desa Mujur Lor	31 
32	Nanang H	Desa Bajing	32 
33	Pratik N.	Desa Bajing	33 
34	Ruwanto	Desa Bajing	34 
35	Nahla I.N	Desa Bajing Kulon	35 
36	Ruhani	Desa Bajing Kulon	36 
37		Desa Bajing Kulon	37 
38	Suprpto	Desa Pekuncen	38 
39	Latif	Desa Pekuncen	39 
40	Sulqiyanto	Desa Pekuncen	40 
41	Suparyo	Desa Widara Payung Wetan	41 
42	Anita Dwi R	Desa Widara Payung Wetan	42 
43	Saring	Desa Widara Payung Wetan	43 
44	Parkun	Desa Widara Payung Kulon	44 
45	Tarmuni, Anne	Desa Widara Payung Kulon	45 
46	Ngadan	Desa Widara Payung Kulon	46 
47	wawana	Desa Jepara Wetan	47 
48	Puji lestari	Desa Jepara Wetan	48 
49	WARSUBO	Desa Jepara Wetan	49 
50	KARSAN	Desa Jepara Kulon	50 
51	Suota	Desa Jepara Kulon	51 
52	Karsan	Desa Jepara Kulon	52 
53	Karsan	Desa Karangnangka	53 
54		Desa Karangnangka	54



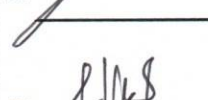
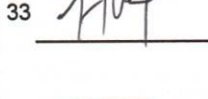






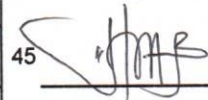
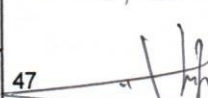
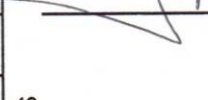
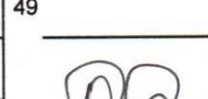
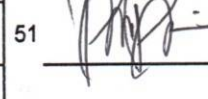
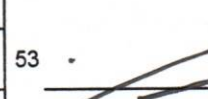
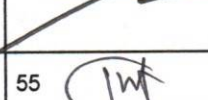


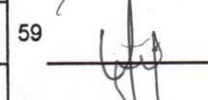
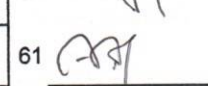



NO.	NAMA	INSTANSI	YANG DITERIMA	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
55		Desa Karangnangka	1 Botol Minum	55 _____
56	Eho Subangyo	Desa Alangamba	1 Botol Minum	56 _____
57	Rudianto	Desa Alangamba	1 Botol Minum	57 _____
58	Sudar A	Desa Alangamba	1 Botol Minum	58 _____
59	SUNARTO	Desa Jati	1 Botol Minum	59 _____
60	Khalis G	Desa Jati	1 Botol Minum	60 _____
61	JAMIRUN	Desa Jati	1 Botol Minum	61 _____
62		Desa Pagubugan	1 Botol Minum	62 _____
63		Desa Pagubugan	1 Botol Minum	63 _____
64		Desa Pagubugan	1 Botol Minum	64 _____
65	S. HARIVANTO	Desa Pagubugan Kulon	1 Botol Minum	65 _____
66	MASIM	Desa Pagubugan Kulon	1 Botol Minum	66 _____
67	WEGATIMAN	Desa Pagubugan Kulon	1 Botol Minum	67 _____
68	SARSIS	Desa Sidayu	1 Botol Minum	68 _____
69	Adnan W	Desa Sidayu	1 Botol Minum	69 _____
70	Mofrudin	Desa Sidayu	1 Botol Minum	70 _____

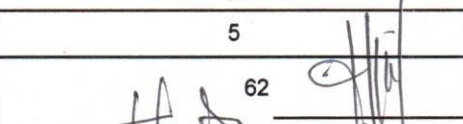
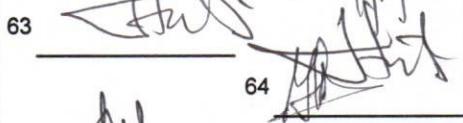
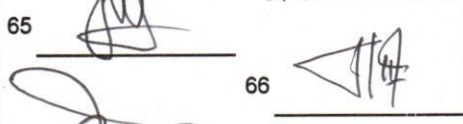
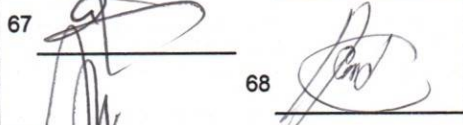
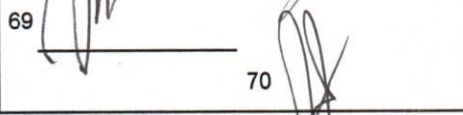




Cilacap, November 2021
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN
 INSPEKTORAT
 PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Senin
Tanggal : 22 November 2021
Waktu : PUKUL 08.00 s.d 12.00 (Sesi I)
Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1		Desa Panikel	Kampunglaut	1
2		Desa Panikel	Kampunglaut	2
3	EKO Alitopan	Desa Klaces	Kampunglaut	3
4	S Camet Sutaesno	Desa Klaces	Kampunglaut	4
5	TOFIKIN	Desa Kedungreja	Kedungreja	5
6	Siman P.	Desa Kedungreja	Kedungreja	6
7	Sury Kusnanto	Desa Kedungreja	Kedungreja	7
8	Ramli B	Desa Tambakreja	Kedungreja	8
9	Puh Surisno	Desa Tambakreja	Kedungreja	9
10	Supriyanto	Desa Tambakreja	Kedungreja	10
11	MAS XEUD	Desa Rejamulya	Kedungreja	11
12	ABUS TRI PRITABO	Desa Rejamulya	Kedungreja	12
13	Ahmad Budiyanto	Desa Rejamulya	Kedungreja	13
14	ROSID	Desa Tambaksari	Kedungreja	14
15	Dhauin	Desa Tambaksari	Kedungreja	15
16	SAFINGIN	Desa Tambaksari	Kedungreja	16
17	SKI Kamsiyafi	Desa Bangunreja	Kedungreja	17
18	Wagho	Desa Bangunreja	Kedungreja	18
19	WIWIT ADI P.	Desa Bangunreja	Kedungreja	19
20	FESTI F. S-12	Desa Bojongsari	Kedungreja	20
21	KIRAT	Desa Bojongsari	Kedungreja	21
22	Maj Juliana	Desa Bojongsari	Kedungreja	22
23	HERBOS	Desa Jatisari	Kedungreja	23
24	Iqurum	Desa Jatisari	Kedungreja	24
25	Arif Darmawan	Desa Jatisari	Kedungreja	25
26	Ahmad Nur Soekh.	Desa Bumireja	Kedungreja	26
27	Agus MY	Desa Bumireja	Kedungreja	27
28	WARDO	Desa Bumireja	Kedungreja	28

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	S. Suwoyo	Desa Ciklapa	Kedungreja	29 
30	Sukiman	Desa Ciklapa	Kedungreja	30 
31	Sutarjo	Desa Ciklapa	Kedungreja	31 
32	Sugeng Mulyana	Desa Kaliwungu	Kedungreja	32 
33	Natofik	Desa Kaliwungu	Kedungreja	33 
34	Eko Novianto	Desa Kaliwungu	Kedungreja	34 
35	Pramono	Desa Sidanegara	Kedungreja	35 
36	Wijaroh	Desa Sidanegara	Kedungreja	36 
37	Rahmat H	Desa Sidanegara	Kedungreja	37 
38	Muyi Mungintoro	Desa Adireja Kulon	Adipala	38 
39	Recky NP	Desa Adireja Kulon	Adipala	39 
40		Desa Adireja Kulon	Adipala	40 
41	MARIN	Desa Glemgangpasir	Adipala	41 
42	Samahati A	Desa Glemgangpasir	Adipala	42 
43	M. Karyono	Desa Glemgangpasir	Adipala	43 
44	Eka Nursonah	Desa Pedasong	Adipala	44 
45	Evelinda W	Desa Pedasong	Adipala	45 
46		Desa Pedasong	Adipala	46 
47	Tuti Ringsih	Desa Karangbenda	Adipala	47 
48		Desa Karangbenda	Adipala	48 
49		Desa Karangbenda	Adipala	49 
50	PADMASIH	Desa Karanganyar	Adipala	50 
51	Purwo Kurnadi	Desa Karanganyar	Adipala	51 
52	Iydi Setiawan	Desa Karanganyar	Adipala	52 
53	Shubriel L	Desa Karangsari	Adipala	53
54	Sent	Desa Karangsari	Adipala	54
55	Ahmad Rizwan	Desa Karangsari	Adipala	55
56	Mahdi Mulya	Desa Wlahar	Adipala	56
57	Sarifano	Desa Wlahar	Adipala	57
58	RAHIN AHDI CAMTU	Desa Wlahar	Adipala	58
59	ARIF S	Desa Bunton	Adipala	59
60	Karimsyah	Desa Bunton	Adipala	60
61	NUR Andayani	Desa Bunton	Adipala	61

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62	Anika Widiastrah	Desa Welahan Wetan	Adipala	62 
63	Mauludin	Desa Welahan Wetan	Adipala	63 
64	Munfadi	Desa Welahan Wetan	Adipala	64 
65	Supardan	Desa Gombolharjo	Adipala	65 
66	Esti Purnami	Desa Gombolharjo	Adipala	66 
67	Kusliatus	Desa Gombolharjo	Adipala	67 
68	Hentri	Desa Adipala	Adipala	68 
69	Warnoto	Desa Adipala	Adipala	69 
70	Risjono.	Desa Adipala	Adipala	70 

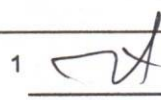
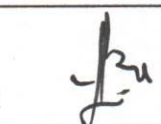

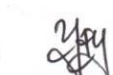

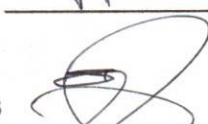
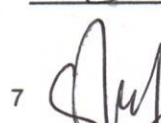

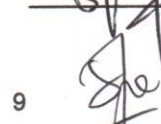

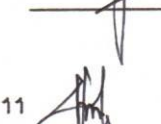

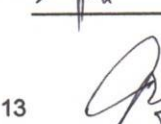

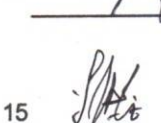

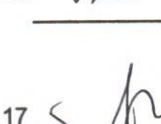

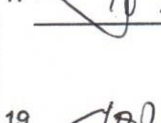
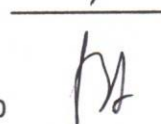
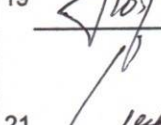
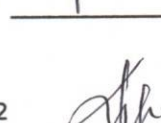

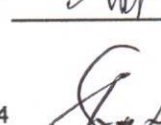
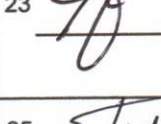
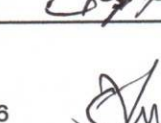
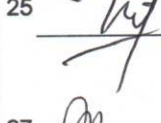
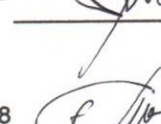
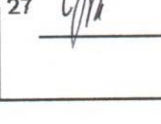
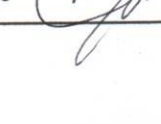


Cilacap, November 2021
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN




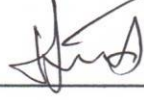




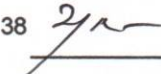

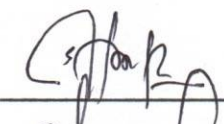

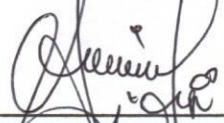
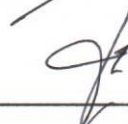


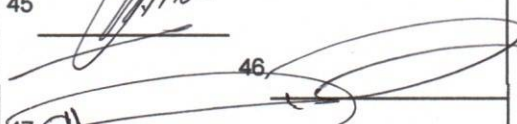

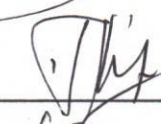


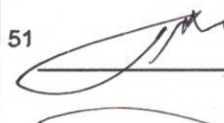
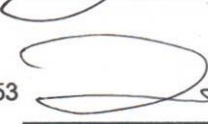
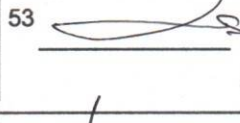
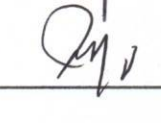

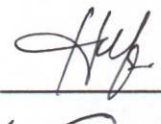

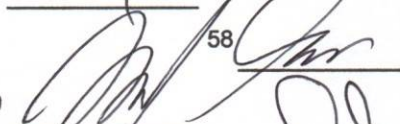
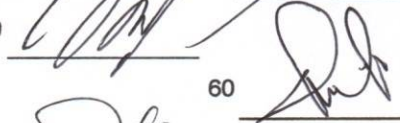
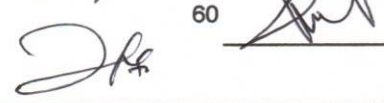



PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003


DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Senin
Tanggal : 22 November 2021
Waktu : PUKUL 13.00 s.d. 17.00 (Sesi II)
Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN	
1	2	3	4	5	
1	Purwo	Desa Karangpucung	Karangpucung	1 	2 
2	Erlin Pa	Desa Karangpucung	Karangpucung	3 	4 
3	Indra	Desa Cidadap	Karangpucung	5 	6 
4	Yayu Wijayanti	Desa Cidadap	Karangpucung	7 	8 
5	Bambang	Desa Pangawaren	Karangpucung	9 	10 
6	Suyono	Desa Pangawaren	Karangpucung	11 	12 
7	Guharsya	Desa Gunungtelu	Karangpucung	13 	14 
8	Mutiara	Desa Gunungtelu	Karangpucung	15 	16 
9	Yessi Dwi.T	Desa Bengbulang	Karangpucung	17 	18 
10	Sekyo Pras	Desa Bengbulang	Karangpucung	19 	20 
11	Hurul Janah	Desa Danasri	Nusawungu	21 	22 
12	Fatoni Churman	Desa Danasri	Nusawungu	23 	24 
13	Dasqy	Desa Danasri	Nusawungu	25 	26 
14	SALMON	Desa Danasri Lor	Nusawungu	27 	28 
15	Evi Luviana	Desa Danasri Lor	Nusawungu	29 	30 
16	Nah Muli	Desa Danasri Lor	Nusawungu	31 	32 
17	Nurhman	Desa Danasri Kidul	Nusawungu	33	34
18	Ripratowo	Desa Danasri Kidul	Nusawungu	35	36
19	Sri Wahyuningsih	Desa Danasri Kidul	Nusawungu	37	38
20	Balokharo	Desa Purwodadi	Nusawungu	39	40
21	Ujang Lujito	Desa Purwodadi	Nusawungu	41	42
22	Widiarta	Desa Purwodadi	Nusawungu	43	44
23	ADI WURYANTO	Desa Klumpit	Nusawungu	45	46
24	Sangio Pujit Har	Desa Klumpit	Nusawungu	47	48
25	TRISUPANEAT	Desa Klumpit	Nusawungu	49	50
26	Sugeng V	Desa Kedungbenda	Nusawungu	51	52
27	Mawarti	Desa Kedungbenda	Nusawungu	53	54
28	Fatati Nurca	Desa Kedungbenda	Nusawungu	55	56

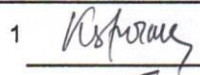



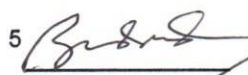

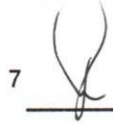






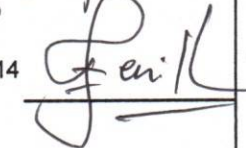



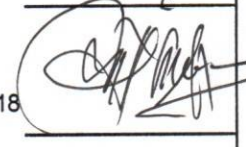

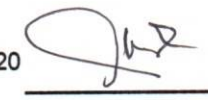
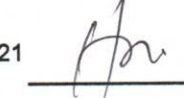


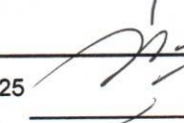


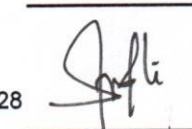
NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	Pujianto	Desa Banjarreja	Nusawungu	29 
30	Jawoto	Desa Banjarreja	Nusawungu	30 
31		Desa Banjarreja	Nusawungu	31
32	Rahma Ti N	Desa Banjarsari	Nusawungu	32 
33	Sasijan	Desa Banjarsari	Nusawungu	33 
34	Oket M.A	Desa Banjarsari	Nusawungu	34 
35	Sudarnaf	Desa Banjarwaru	Nusawungu	35 
36	Ratuniyati	Desa Banjarwaru	Nusawungu	36 
37	Suratmin	Desa Banjarwaru	Nusawungu	37 
38	Arik. S	Desa Sikanco	Nusawungu	38 
39	PANZAN	Desa Sikanco	Nusawungu	39 
40	M. Jahar	Desa Sikanco	Nusawungu	40 
41	Ombang Wanda	Desa Sampang	Sampang	41 
42	Arief N	Desa Sampang	Sampang	42 
43	Rantih GH.	Desa Sampang	Sampang	43 
44	Sarti N	Desa Karangtengah	Sampang	44 
45	Sumar	Desa Karangtengah	Sampang	45 
46	Vidi A	Desa Karangtengah	Sampang	46 
47	Doni Azis	Desa Karangjati	Sampang	47 
48	M. Ma'rifat	Desa Karangjati	Sampang	48 
49	Figur Juane P	Desa Karangjati	Sampang	49 
50	Arum P	Desa Paketingan	Sampang	50 
51	Racun	Desa Paketingan	Sampang	51 
52	Saripeto	Desa Paketingan	Sampang	52 
53	Alif Cahya	Desa Sidasari	Sampang	53 
54	PRADITNO.	Desa Sidasari	Sampang	54 
55	Melchum	Desa Sidasari	Sampang	55 
56	Kurniawati W	Desa Peberasan	Sampang	56 
57	Hutran.	Desa Peberasan	Sampang	57 
58	Yulia F. H.	Desa Peberasan	Sampang	58 
59	As Ade. S	Desa Ketanggung	Sampang	59 
60	AGUNG. S	Desa Ketanggung	Sampang	60 
61	SNURKA Patroni	Desa Ketanggung	Sampang	61 

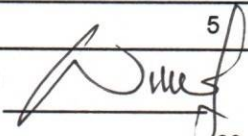

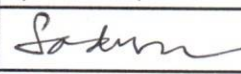


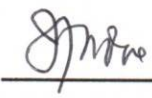










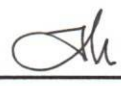









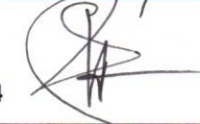
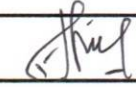

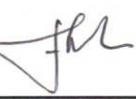



NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62	Urip Sugilar	Desa Nusajati	Sampang	62 
63	Supriana	Desa Nusajati	Sampang	63 
64	Arif S	Desa Nusajati	Sampang	64 
65	Amir S	Desa Brani	Sampang	65 
66	Karisma	Desa Brani	Sampang	66 
67		Desa Brani	Sampang	67 
68	F. Abbas M A	Desa Karangasem	Sampang	68 
69	Dwi Petr S	Desa Karangasem	Sampang	69 
70	Rizal Agus R	Desa Karangasem	Sampang	70 

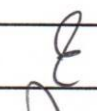

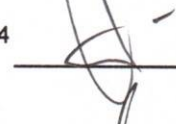






Cilacap, November 2021
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003
 CILACAP

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Rabu
 Tanggal : 24 November 2021
 Waktu : PUKUL 08.00 s.d 12.00 (Sesi I)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	KUSTORO	Desa Ujunggalang	Kampunglaut	1 
2	Xustinus PARMIN	Desa Ujunggalang	Kampunglaut	2 
3	GUMAWAR	Desa Ujunggak	Kampunglaut	3 
4	M. Mosnaw Huda	Desa Ujunggak	Kampunglaut	4 
5	Badrudin	Desa Kesugihan	Kesugihan	5 
6	H. BASUKI	Desa Kesugihan	Kesugihan	6 
7	Alhmd Taqiyudin	Desa Kesugihan	Kesugihan	7 
8	Nashroh S.	Desa Kesugihan Kidul	Kesugihan	8 
9	Ahimmawan ulahi	Desa Kesugihan Kidul	Kesugihan	9 
10	Ewduy - S	Desa Kesugihan Kidul	Kesugihan	10 
11	Moeh. Saiful	Desa Menganti	Kesugihan	11 
12	Dwi Ferida	Desa Menganti	Kesugihan	12 
13	Xudiantoro	Desa Menganti	Kesugihan	13 
14	Feni L-L	Desa Karangandri	Kesugihan	14 
15	Pahmas	Desa Karangandri	Kesugihan	15 
16	Sahiman Jidan	Desa Karangandri	Kesugihan	16 
17	Toiferin A	Desa Kalisabuk	Kesugihan	17 
18	Widy Astuti	Desa Kalisabuk	Kesugihan	18 
19	Imam Arifin	Desa Kalisabuk	Kesugihan	19 
20	Mas Firah	Desa Karangjengkol	Kesugihan	20 
21	Pup Agung - H	Desa Karangjengkol	Kesugihan	21 
22		Desa Karangjengkol	Kesugihan	22
23	Mausul Hakim	Desa Planjan	Kesugihan	23 
24	SUNSATYANDI	Desa Planjan	Kesugihan	24 
25	Bambang - S	Desa Planjan	Kesugihan	25 
26	TASIMAN	Desa Ciwuni	Kesugihan	26 
27	TERIK KACHMAN	Desa Ciwuni	Kesugihan	27 
28	Sukenti	Desa Ciwuni	Kesugihan	28 

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	Widi A	Desa Kuripan	Kesugihan	29 
30	Karsinali	Desa Kuripan	Kesugihan	30 
31		Desa Kuripan	Kesugihan	31 
32	Sukarwan	Desa Kuripan Kidul	Kesugihan	32 
33	Dewi Indah P	Desa Kuripan Kidul	Kesugihan	33 
34		Desa Kuripan Kidul	Adipala	34
35	JUMARYO	Desa Penggalang	Adipala	35 
36	Novaliyah	Desa Penggalang	Adipala	36 
37	Fahmah	Desa Penggalang	Adipala	37 
38	Ika wahyuny	Desa Kalikudi	Adipala	38 
39	Rahun	Desa Kalikudi	Adipala	39 
40	Lisno	Desa Kalikudi	Adipala	40 
41	Choeri Rizky S	Desa Dopleng	Adipala	41 
42	Sapitri Mundiasih	Desa Dopleng	Adipala	42 
43	Ani Marlina	Desa Dopleng	Adipala	43 
44	Ria Murniali	Desa Adiraja	Adipala	44 
45	Aris Prasetyo	Desa Adiraja	Adipala	45 
46	Dany Purwita	Desa Adiraja	Adipala	46 
47	JUMORO	Desa Adireja Wetan	Adipala	47 
48	NASIM	Desa Adireja Wetan	Adipala	48 
49		Desa Adireja Wetan	Adipala	49 
50	Kiyanto	Desa Nusawungu	Nusawungu	50 
51	Septiana A	Desa Nusawungu	Nusawungu	51 
52	MUKHSONI	Desa Nusawungu	Nusawungu	52 
53	Ahmad Rifa'i	Desa Nusawangkal	Nusawungu	53 
54	ASWUN	Desa Nusawangkal	Nusawungu	54 
55	Tarwiyah	Desa Nusawangkal	Nusawungu	55 
56	Nur kholie, s.p.d	Desa Karangtawang	Nusawungu	56 
57	Sri Wahyuni	Desa Karangtawang	Nusawungu	57 
58	Adi Susilo	Desa Karangtawang	Nusawungu	58 
59		Desa Karangpakis	Nusawungu	59
60	Mar yanto	Desa Karangpakis	Nusawungu	60 
61	C. Sukrahayji	Desa Karangpakis	Nusawungu	61 

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62	yohana &	Desa Karangsembung	Nusawungu	62 
63	Untung Iswedi	Desa Karangsembung	Nusawungu	63 
64	Suwarno	Desa Karangsembung	Nusawungu	64 
65	Sutiyah	Desa Karangputat	Nusawungu	65 
66	Manirah	Desa Karangputat	Nusawungu	66 
67	Slamat Riyanto	Desa Karangputat	Nusawungu	67 
68	Hendri Y	Desa Jetis	Nusawungu	68 
69	SAJITANTO	Desa Jetis	Nusawungu	69 
70	Samingin	Desa Jetis	Nusawungu	70 


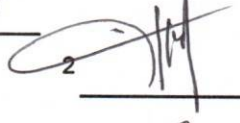
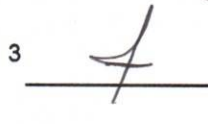


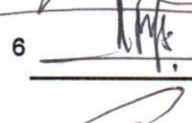

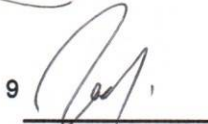
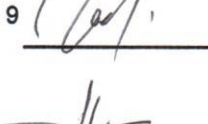

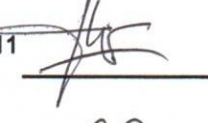


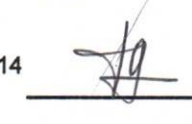
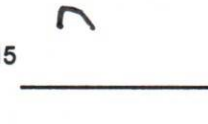


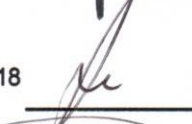
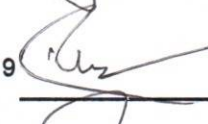

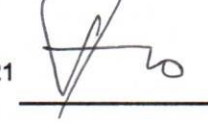
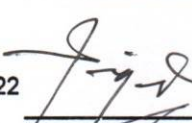


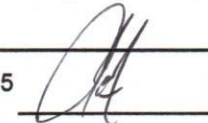
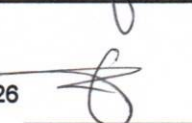

Cilacap, November 2021
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN







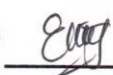

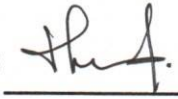




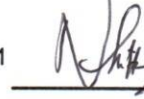


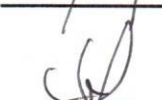








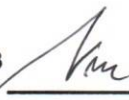
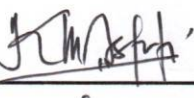
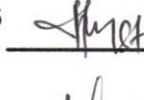




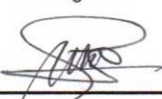












PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
NIP. 19841302 200903 1 003


DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Rabu
 Tanggal : 24 November 2021
 Waktu : PUKUL 13.00.d 17.00 (Sesi II)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Moh Haryadi	Desa Gandrungmangu	Gandrungmangu	
2	Bulkarm	Desa Gandrungmangu	Gandrungmangu	
3	Sutrisno	Desa Gandrungmangu	Gandrungmangu	
4	M. Agus Marni	Desa Gandrungmanis	Gandrungmangu	
5	Xeni Utomo	Desa Gandrungmanis	Gandrungmangu	
6	M. Istiyanto	Desa Gandrungmanis	Gandrungmangu	
7	Heni Wahqoi	Desa Rungkang	Gandrungmangu	
8	Saryono	Desa Rungkang	Gandrungmangu	
9	JEDY PRISAWANTO	Desa Rungkang	Gandrungmangu	
10	Wawan Murtam	Desa Bulusari	Gandrungmangu	
11	Wahyo	Desa Bulusari	Gandrungmangu	
12	Af Mahpura	Desa Bulusari	Gandrungmangu	
13	Rahmat	Desa Layansari	Gandrungmangu	
14	Wongkar	Desa Layansari	Gandrungmangu	
15		Desa Layansari	Gandrungmangu	
16	Shofyan Khasan	Desa Cisumur	Gandrungmangu	
17	NYONO	Desa Cisumur	Gandrungmangu	
18	Slamet	Desa Cisumur	Gandrungmangu	
19	Sofa Burhawi	Desa Sidaurip	Gandrungmangu	
20	Parimin	Desa Sidaurip	Gandrungmangu	
21	Jegoh J	Desa Sidaurip	Gandrungmangu	
22	Tongduri	Desa Salebu	Majenang	
23	Yuniar radiman	Desa Salebu	Majenang	
24	Pede Purnawan	Desa Cibeunying	Majenang	
25	Melstangin	Desa Cibeunying	Majenang	
26	Nurk A HP	Desa Pahonjean	Majenang	
27	R. Mustika	Desa Pahonjean	Majenang	

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
28	Tugiyanti	Desa Mulyasari	Majenang	28 
29	Anchor Sandu P	Desa Mulyasari	Majenang	29 
30	SUTAR	Desa Ujungbarang	Majenang	30 
31		Desa Ujungbarang	Majenang	31 
32	Mandiyah	Desa Pengadegan	Majenang	32 
33	RAWIN	Desa Pengadegan	Majenang	33 
34	Ert Sulastianto	Desa Sepatnunggal	Majenang	34 
35	KUSTIM	Desa Sepatnunggal	Majenang	35 
36	SALAM	Desa Sadabumi	Majenang	36 
37	Biswan Nugroho	Desa Sadabumi	Majenang	37 
38	Sukambo	Desa Cipari	Cipari	38 
39	Siti A.	Desa Cipari	Cipari	39 
40	Ksobi	Desa Cipari	Cipari	40 
41	Nani L	Desa Mulyadadi	Cipari	41 
42	Nasiroh	Desa Mulyadadi	Cipari	42 
43	Muzhahidin	Desa Mulyadadi	Cipari	43 
44	Imam Taufiq	Desa Serang	Cipari	44 
45	Basuki PK	Desa Serang	Cipari	45 
46	Khamidah	Desa Serang	Cipari	46 
47	Dai Indiyani	Desa Segaralangu	Cipari	47 
48	Nanang And W	Desa Segaralangu	Cipari	48 
49	Patnar	Desa Segaralangu	Cipari	49 
50	Eko Agus P	Desa Cisuru	Cipari	50 
51	SUGENO .W	Desa Cisuru	Cipari	51 
52	Hendra S	Desa Cisuru	Cipari	52 
53	Nasir	Desa Mekarsari	Cipari	53 
54	Kasri Aphi	Desa Mekarsari	Cipari	54 
55	Yuni Widyastuti	Desa Mekarsari	Cipari	55 
56	ANDRI SAEFULLAH	Desa Pegadingan	Cipari	56 
57	Kareign	Desa Pegadingan	Cipari	57 
58	Agus. W. Sabah	Desa Pegadingan	Cipari	58 
59	M. Saifulloh	Desa Kutasari	Cipari	59 
60	PARYANTO	Desa Kutasari	Cipari	60 
61	TRI HAYATI	Desa Kutasari	Cipari	61 

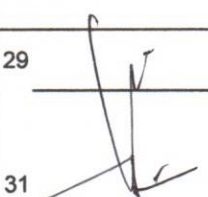
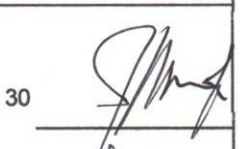
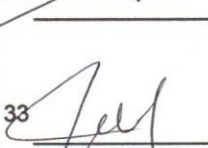

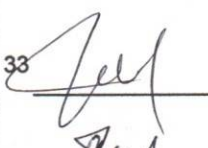
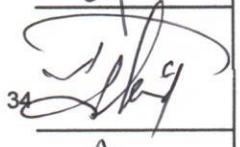

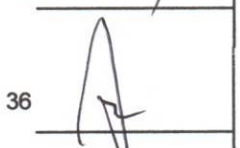



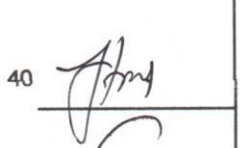
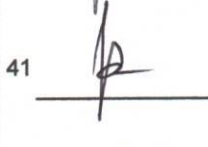
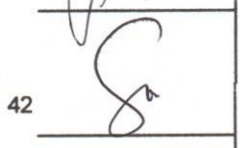
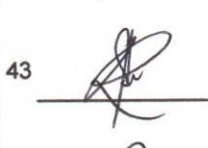

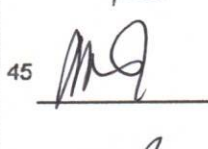
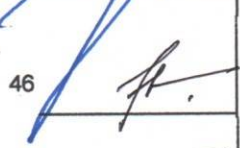
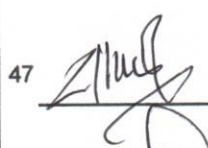
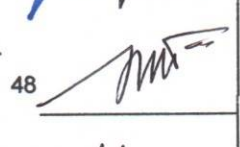
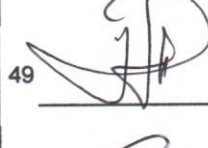


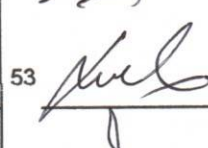
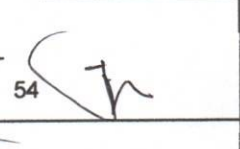
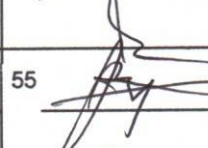
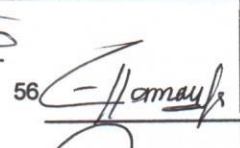
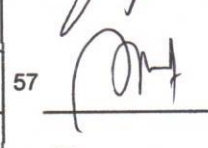

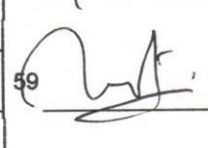
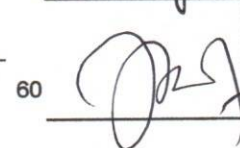
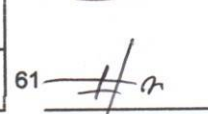
NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62	Rasimen	Desa Caruy	Cipari	62 
63	SUGIYANTO	Desa Caruy	Cipari	63 
64		Desa Caruy	Cipari	64 
65	TASWATI	Desa Sidasari	Cipari	65 
66	Ah. ah. Fladiz	Desa Sidasari	Cipari	66 
67	ARI. W	Desa Sidasari	Cipari	67 
68	Wagianto	Desa Karangreja	Cipari	68 
69	Suroso	Desa Karangreja	Cipari	69 
70	Kiryanto	Desa Karangreja	Cipari	70 

Cilacap, November 2021
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

INSPEKTOR
PUJI SUWARJONO, SE. M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Kamis
 Tanggal : 25 November 2021
 Waktu : PUKUL 08.00 s.d 12.00 (Sesi I)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Kuswara	Desa Sidamukti	Patimuan	1
2	Agus Awang	Desa Sidamukti	Patimuan	2
3	MUNIROH	Desa Rawaapu	Patimuan	3
4	Eti Rohaeti	Desa Rawaapu	Patimuan	4
5	HERDIS	Desa Cimrutu	Patimuan	5
6	Gapo-s	Desa Cimrutu	Patimuan	6
7	Aep Saepudin	Desa Cinyawang	Patimuan	7
8	Susilo	Desa Cinyawang	Patimuan	8
9	Siti Hansah	Desa Sadahayu	Majenang	9
10	Samsun	Desa Sadahayu	Majenang	10
11	Subhan	Desa Mulyadadi	Majenang	11
12	Rifaldi	Desa Mulyadadi	Majenang	12
13	Nu Indra S.	Desa Padangsari	Majenang	13
14	Adainah	Desa Padangsari	Majenang	14
15		Desa Padangjaya	Majenang	15
16		Desa Padangjaya	Majenang	16
17	Cahidin P.	Desa Bener	Majenang	17
18	Darto Kuzanto	Desa Bener	Majenang	18
19	Winda Septani	Desa Boja	Majenang	19
20	Sakim	Desa Boja	Majenang	20
21	Aditya Wibowo	Desa jenang	Majenang	21
22	AHMAD JAHARI	Desa jenang	Majenang	22
23	TUBIYO	Desa Pesanggrahan	Kesugihan	23
24	Jenamar Ajam	Desa Pesanggrahan	Kesugihan	24
25	Sriam Furniati	Desa Pesanggrahan	Kesugihan	25
26	ADUR, WIJAYADI	Desa Bulupayung	Kesugihan	26
27	Sagitar	Desa Bulupayung	Kesugihan	27
28		Desa Bulupayung	Kesugihan	28

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	UMI KHOMSIYAH	Desa Slarang	Kesugihan	29 
30	MANIAH	Desa Slarang	Kesugihan	30 
31	ENI ASUTI	Desa Slarang	Kesugihan	31 
32	Tri Pjeki	Desa Keleng	Kesugihan	32 
33	Mahlan	Desa Keleng	Kesugihan	33 
34	Alwy R-Yesup	Desa Keleng	Kesugihan	34 
35	Armelia	Desa Dondong	Kesugihan	35 
36	Rumi Yuni Yanto	Desa Dondong	Kesugihan	36 
37	Sony Muliwo Arif	Desa Dondong	Kesugihan	37 
38	Ika Virganita . A	Desa Jangrana	Kesugihan	38 
39	Maolal	Desa Jangrana	Kesugihan	39 
40	Phanafi	Desa Jangrana	Kesugihan	40 
41	Bambang S	Desa Maos Lor	Maos	41 
42	HENY LISTIANY	Desa Maos Lor	Maos	42 
43	RENDJA R	Desa Maos Lor	Maos	43 
44	Yuli Prigati	Desa Maos Kidul	Maos	44 
45	Rasman	Desa Maos Kidul	Maos	45 
46	Hartono	Desa Maos Kidul	Maos	46 
47	Mardiana	Desa Glumpang	Maos	47 
48	Gunawan - A	Desa Glumpang	Maos	48 
49	Ichonudin	Desa Glumpang	Maos	49 
50	Suyatho	Desa Panisihan	Maos	50 
51	Epo S	Desa Panisihan	Maos	51 
52		Desa Panisihan	Maos	52
53	Calyani	Desa Mernek	Maos	53 
54	Siti Nurhasanah	Desa Mernek	Maos	54 
55	Ely Supriya	Desa Mernek	Maos	55 
56	Ely Damayanti	Desa Kalijaran	Maos	56 
57	Tri Setasih	Desa Kalijaran	Maos	57 
58	Widoyo	Desa Kalijaran	Maos	58 
59	Ung Mulyono	Desa Karangkemiri	Maos	59 
60	Suharyanti	Desa Karangkemiri	Maos	60 
61	Fenti	Desa Karangkemiri	Maos	61 

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62		Desa Karangrena	Maos	62
63		Desa Karangrena	Maos	63
64		Desa Karangrena	Maos	64
65	Bongbit A	Desa Karangreja	Maos	65
66		Desa Karangreja	Maos	66
67		Desa Karangreja	Maos	67
68	arian H	Desa Klapagada	Maos	68
69	Eful Nur	Desa Klapagada	Maos	69
70	Kuswah	Desa Klapagada	Maos	70












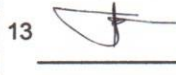





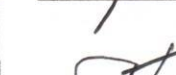

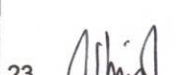
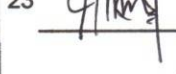

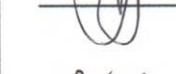
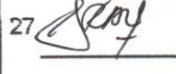



Cilacap, November 2021
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN







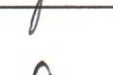
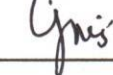

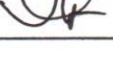
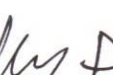





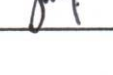

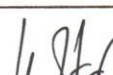




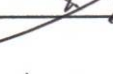


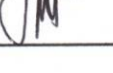






PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
NIP. 19841302 200903 1 003

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Kamis
Tanggal : 25 November 2021
Waktu : PUKUL 13.00 s.d 17.00 (Sesi II)
Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Ryanto	Desa Karang Sari	Cimanggu Patimuan	
2	Kanawadin	Desa Karang Sari	Cimanggu Patimuan	
3	Indri Nur Agustina	Desa Rejodadi	Cimanggu Patimuan	
4	Fuado C.	Desa Rejodadi	Cimanggu Patimuan	
5	Taryonah	Desa Mandala	Cimanggu Patimuan	
6	Intan Sariingsih	Desa Mandala	Cimanggu Patimuan	
7	Iyon Turyono	Desa Cilempuyang	Cimanggu Patimuan	
8	Nua Fariha	Desa Cilempuyang	Cimanggu Patimuan	
9	MARI FERLIANTY	Desa Sadahayu	Cimanggu Majenang	
10	DENI TRI IPAWA	Desa Sadahayu	Cimanggu Majenang	
11	Adek P	Desa Wanareja	Wanareja	
12	Eka Teguh G	Desa Wanareja	Wanareja	
13	Winda Khotun	Desa Limbangan	Wanareja	
14	RAMSULHIDAYAT	Desa Limbangan	Wanareja	
15	Solihin	Desa Adimulya	Wanareja	
16	SINHONI	Desa Adimulya	Wanareja	
17	Budi S	Desa Madura	Wanareja	
18	Siti H	Desa Madura	Wanareja	
19	ADE S	Desa Bantar	Wanareja	
20	ARI BUDI ANTO	Desa Bantar	Wanareja	
21	Taryana	Desa Majingklak	Wanareja	
22	PERSIMAN	Desa Majingklak	Wanareja	
23	Atik Juniati	Desa Madusari	Wanareja	
24	Karina Lestari	Desa Madusari	Wanareja	
25	Juju	Desa Jambu	Wanareja	
26	ENO. C	Desa Jambu	Wanareja	
27	CASRO	Desa Palugon	Wanareja	
28	Kaswar S.H	Desa Palugon	Wanareja	

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	Sakun	Desa Cigitung	Wanareja	29 
30	Caru	Desa Cigitung	Wanareja	30 
31	Rohmanudin	Desa Cilongkrang	Wanareja	31 
32	Gunad.	Desa Cilongkrang	Wanareja	32 
33	Dwi Ariawan	Desa Tarisi	Wanareja	33 
34	DWI LESTARI	Desa Tarisi	Wanareja	34 
35	Sari pudu	Desa Tambaksari	Wanareja	35 
36	Wagdyo	Desa Tambaksari	Wanareja	36 
37	Bina Sugihati	Desa Malabar	Wanareja	37 
38	Anna Sutrisi	Desa Malabar	Wanareja	38 
39	Khaerul Aman	Desa Purwasari	Wanareja	39 
40	Septina U.L	Desa Purwasari	Wanareja	40 
41	Wiyono S	Desa Sidamulya	Wanareja	41 
42	Anto. W.	Desa Sidamulya	Wanareja	42 
43	Raska	Desa Dayeuhluhur	Dayeuhluhur	43 
44	Bausli Ikhen	Desa Dayeuhluhur	Dayeuhluhur	44 
45	Rani W.P	Desa Panulisan	Dayeuhluhur	45 
46	Aleneng S	Desa Panulisan	Dayeuhluhur	46 
47	TARWAN	Desa Panulisan Barat	Dayeuhluhur	47 
48	Wahyuni	Desa Panulisan Barat	Dayeuhluhur	48 
49	Aniep Bardi S.	Desa Panulisan Timur	Dayeuhluhur	49 
50	Waharwan	Desa Panulisan Timur	Dayeuhluhur	50 
51	W. Irdwan	Desa Matenggeng	Dayeuhluhur	51 
52	Casid	Desa Matenggeng	Dayeuhluhur	52 
53	Mihanda	Desa Ciwalen	Dayeuhluhur	53 
54	Wawan L	Desa Ciwalen	Dayeuhluhur	54 
55	Darmanto	Desa Hanum	Dayeuhluhur	55 
56	Fastu	Desa Hanum	Dayeuhluhur	56 
57	CAHYADI	Desa Datar	Dayeuhluhur	57 
58	DADAH L	Desa Datar	Dayeuhluhur	58 
59	KARPO	Desa Bingkeng	Dayeuhluhur	59 
60	DEDE D	Desa Bingkeng	Dayeuhluhur	60





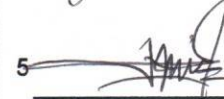

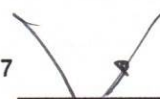


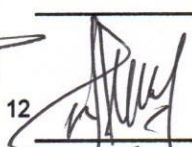

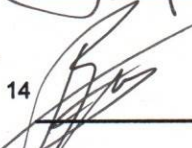




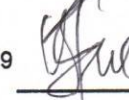
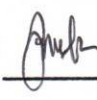
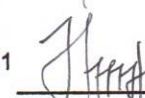



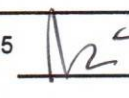

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
61	Tarjo	Desa Kutaagung	Dayeuhluhur	61 
62	Armi	Desa Kutaagung	Dayeuhluhur	62 
63	Darso	Desa Cijeruk	Dayeuhluhur	63 
64	Carso to	Desa Cijeruk	Dayeuhluhur	64 
65	Suwanto	Desa Cilumping	Dayeuhluhur	65 
66	Cetron	Desa Cilumping	Dayeuhluhur	66 
67	Sartim	Desa Sumpinghayu	Dayeuhluhur	67 
68	Kartono	Desa Sumpinghayu	Dayeuhluhur	68 
69	Buryono	Desa Bolang	Dayeuhluhur	69 
70	Darsono	Desa Bolang	Dayeuhluhur	70 

Cilacap, November 2021
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

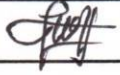






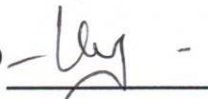


PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
NIP. 19841302 200903 1 003

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

Hari : Senin
 Tanggal : 29 November 2021
 Waktu : PUKUL 13.00 s.d 17.00 (Sesi II)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Turfanti Agustina	Desa Bantarsari	Bantarsari	1 
2	Amin	Desa Bantarsari	Bantarsari	2 
3	Subagiyo	Desa Bulaksari	Bantarsari	3 
4	Amin Subanto	Desa Bulaksari	Bantarsari	4 
5	Romiyun	Desa Kamulyan	Bantarsari	5 
6	Purwadi	Desa Kamulyan	Bantarsari	6 
7	Untung Susanto	Desa Binangun	Bantarsari	7 
8	Heri Joko Triyo	Desa Binangun	Bantarsari	8 
9		Desa Rawajaya	Bantarsari	9
10		Desa Rawajaya	Bantarsari	10
11	Bismauri	Desa Cikedondong	Bantarsari	11 
12	Rui Xubij p-p	Desa Cikedondong	Bantarsari	12 
13	Haenal Anam	Desa Kedungwadas	Bantarsari	13 
14	Bambang Triyono	Desa Kedungwadas	Bantarsari	14 
15	Hudison	Desa Citembong	Bantarsari	15 
16	KUSWOTO	Desa Citembong	Bantarsari	16 
17	Purip	Desa Kawunganten	Kawunganten	17 
18	Heri	Desa Kawunganten	Kawunganten	18 
19	Yuyun Susanti	Desa Kawunganten Lor	Kawunganten	19 
20	Dwi Ambarwati	Desa Kawunganten Lor	Kawunganten	20 
21	Harwati	Desa Grugu	Kawunganten	21 
22	Kartinem	Desa Grugu	Kawunganten	22 
23	Kynaroo D-s	Desa Bojong	Kawunganten	23 
24	Heri s-d	Desa Bojong	Kawunganten	24 
25	Anoras Mukri	Desa Kubangkangkung	Kawunganten	25 
26	Gumini	Desa Kubangkangkung	Kawunganten	26 
27		Desa Kalijeruk	Kawunganten	27 <u>Harsono</u>
28		Desa Kalijeruk	Kawunganten	28

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
29	MELIK	Desa Bringkeng	Kawunganten	29
30	PUSIONO	Desa Bringkeng	Kawunganten	30
31	Suganti	Desa Sidaup	Kawunganten	31
32	Pusianto	Desa Sidaup	Kawunganten	32
33	BANU P	Desa Mentasan	Kawunganten	33
34	SUKIRMAN	Desa Mentasan	Kawunganten	34
35	ANANDA PERMANA	Desa Sarwadadi	Kawunganten	35
36	AKRISMA M	Desa Sarwadadi	Kawunganten	36
37	PRITO W.U	Desa Ujungmanik	Kawunganten	37
38	Tri Yantini	Desa Ujungmanik	Kawunganten	38
39	Sulistixxi	Desa Babakan	Kawunganten	39
40		Desa Babakan	Kawunganten	40
41	Ari Mulyani	Desa Sidareja	Sidareja	41
42	MISMAN	Desa Sidareja	Sidareja	42
43	Daimin	Desa Sidareja	Sidareja	43
44	Supriyanto	Desa Sidamulya	Sidareja	44
45	Irum Kastiyah	Desa Sidamulya	Sidareja	45
46	A. Pramono	Desa Sidamulya	Sidareja	46
47		Desa Penyarang	Sidareja	47
48	Nakamto	Desa Penyarang	Sidareja	48
49	Munarti	Desa Penyarang	Sidareja	49
50	Dwi Kusworo	Desa Karanggedang	Sidareja	50
51	Dhian Nur Puspitari	Desa Karanggedang	Sidareja	51
52	SOIKIN	Desa Karanggedang	Sidareja	52
53	Ahmad, Leni	Desa Kunci	Sidareja	53
54	Prigi Mams	Desa Kunci	Sidareja	54
55	Prati	Desa Kunci	Sidareja	55
56	BAYU SRIK P	Desa Sudagaran	Sidareja	56
57	RAHMAT TATHIR	Desa Sudagaran	Sidareja	57
58	Harsono	Desa Sudagaran	Sidareja	58
59	M. Gumali	Desa Gunungreja	Sidareja	59
60	M. Mawar	Desa Gunungreja	Sidareja	60
61	Chosin	Desa Gunungreja	Sidareja	61

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
62	Nurlaela Widaningtih	Desa Tinggarjaya	Sidareja	62 
63	Romelan	Desa Tinggarjaya	Sidareja	63 
64	Riyadin	Desa Tinggarjaya	Sidareja	64 
65	Guntoro	Desa Margasari	Sidareja	65 
66	Halimi	Desa Margasari	Sidareja	66 
67	Muhammad Lulukil M	Desa Margasari	Sidareja	67 
68	Wahid	Desa Tegalsari	Sidareja	68 
69	Vebe Pailus	Desa Tegalsari	Sidareja	69 
70	Sri Sumarmiysih	Desa Tegalsari	Sidareja	70 



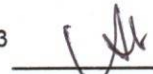




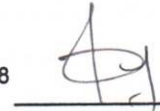
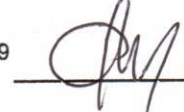


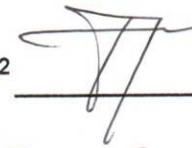
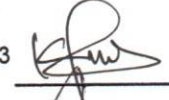

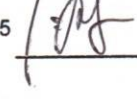



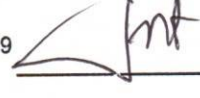
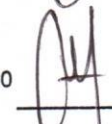

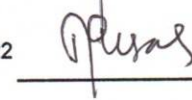
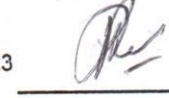
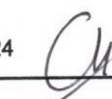

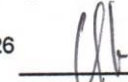
Cilacap, November 2021
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN


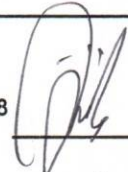

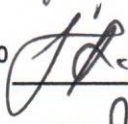






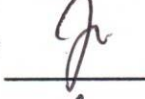


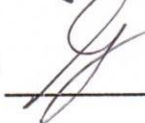
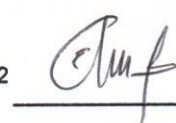


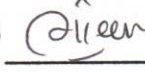


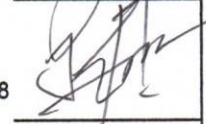




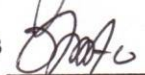
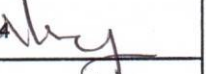


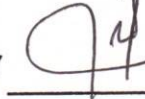




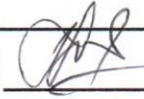




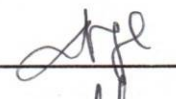


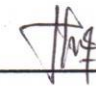


PUJI SUWARJONO, SE. M. Acc
NIP. 19841302 200903 1 003

DAFTAR HADIR PESERTA SOSIALISASI SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR (SABER PUNGLI)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021


Hari : Senin
 Tanggal : 29 November 2021
 Waktu : PUKUL 08.00 s.d 12.00 (Sesi I)
 Tempat : AULA DISNAKERIN KABUPATEN CILACAP

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	Ang Onto	Desa Cimanggu	Cimanggu	1 
2	Chomi	Desa Cimanggu	Cimanggu	2 
3	Ian Suparto . A .	Desa Panimbang	Cimanggu	3 
4	Lely Maulia	Desa Panimbang	Cimanggu	4 
5	Hendran	Desa Bantarmangu	Cimanggu	5 
6	Teti c	Desa Bantarmangu	Cimanggu	6 
7	RUKI PAMBUDI	Desa Bantarpanjang	Cimanggu	7 
8	Dian . s	Desa Bantarpanjang	Cimanggu	8 
9	Caryono	Desa Cislak	Cimanggu	9 
10	Kamaludin	Desa Cislak	Cimanggu	10 
11	garto	Desa Cibalung	Cimanggu	11 
12	caryono	Desa Cibalung	Cimanggu	12 
13	Karlina	Desa Kutabima	Cimanggu	13 
14	Casudriow	Desa Kutabima	Cimanggu	14 
15	CARIKUM	Desa Negarajati	Cimanggu	15 
16	Riskem	Desa Negarajati	Cimanggu	16 
17	Wahyuni	Desa Pesahangan	Cimanggu	17 
18	Suranjo	Desa Pesahangan	Cimanggu	18 
19	Djiman	Desa Cijati	Cimanggu	19 
20	Darius	Desa Cijati	Cimanggu	20 
21	Purna Betaria	Desa Kroya	Kroya	21 
22	Dewi Sakuntabwati	Desa Kroya	Kroya	22 
23	Rusdiyanto	Desa Kroya	Kroya	23 
24	Rineldul - R	Desa Gentasari	Kroya	24 
25	Romedhan Sapalis	Desa Gentasari	Kroya	25 
26	Oktika	Desa Gentasari	Kroya	26 

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
27	Wahid S	Desa Sikampung	Kroya	27 
28	Fukkhati f	Desa Sikampung	Kroya	28 
29	Eko Kurniawan	Desa Sikampung	Kroya	29 
30	ADI KURNIAWAN	Desa Pesanggrahan	Kroya	30 
31	Rugino	Desa Pesanggrahan	Kroya	31 
32	Alfan Kaharudin	Desa Pesanggrahan	Kroya	32 
33	Sauwargo	Desa Pucung Lor	Kroya	33 
34	Iwan Purnomo	Desa Pucung Lor	Kroya	34 
35	Anyani	Desa Pucung Lor	Kroya	35 
36	Jarwanto	Desa Pucung Kidul	Kroya	36 
37	Joni Marsano	Desa Pucung Kidul	Kroya	37 
38		Desa Pucung Kidul	Kroya	38
39	Sutanto	Desa Mergawati	Kroya	39 
40	Kanti Wirastuti	Desa Mergawati	Kroya	40 
41	Samat di	Desa Mergawati	Binangun Kroya	41 
42	Evilega T	Desa Binangun	Binangun	42 
43	Arih Jari Pu	Desa Binangun	Binangun	43 
44	AHMAD M	Desa Binangun	Binangun	44 
45	Novia S.	Desa Sidaurip	Binangun	45 
46	Junia	Desa Sidaurip	Binangun	46 
47	Sudarno	Desa Sidaurip	Binangun	47 
48	Katam	Desa Pasuruhan	Binangun	48 
49	KUATNO	Desa Pasuruhan	Binangun	49 
50	ARIS K	Desa Pasuruhan	Binangun	50 
51	Wahyu P	Desa Kemojing	Binangun	51 
52	Daryanto	Desa Kemojing	Binangun	52 
53	Jusrianto	Desa Kemojing	Binangun	53 
54	Isti Hening	Desa Pesawahan	Binangun	54 
55	Martini	Desa Pesawahan	Binangun	55 
56	Ismi Raharhi	Desa Pesawahan	Binangun	56 
57	Musriyah K.	Desa Bangkal	Binangun	57 
58	Praptiwi H	Desa Bangkal	Binangun	58 
59	Sarmin.	Desa Bangkal	Binangun	59 

NO.	NAMA	INSTANSI	KECAMATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
60	Arisbano	Desa Kepudang	Binangun	60 
61	Pangadi	Desa Kepudang	Binangun	61 
62	Wahyuni	Desa Kepudang	Binangun	62 
63	Husnayani	Desa Babakan	Karangpucung	63 
64	Winah	Desa Babakan	Karangpucung	64 
65	Agung Nugroho	Desa Ciruyung	Karangpucung	65 
66	SITTO	Desa Ciruyung	Karangpucung	66 
67	Aditya Snggrah P	Desa Pamulihan	Karangpucung	67 
68	Kusnafi	Desa Pamulihan	Karangpucung	68 
69	Pujiyanto ST	Desa Ciporos	Karangpucung	69 
70	Rahmaningrah	Desa Ciporos	Karangpucung	70 



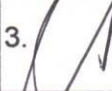
Cilacap, November 2021
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN



PUJI SUWARJONO, SE, M. Acc
 NIP. 19841302 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 17 November 2021
WAKTU : Pukul 08.00 s.d 12.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	KURNIAWAN RGP, S.Si	NARASUMBER	2. 
3	TRI ATMOJO, SH	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan





PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 17 November 2021
WAKTU : Pukul 13.00 s.d. 17.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	KURNIAWAN RGP, S.Si	NARASUMBER	
3	TRI ATMOJO, SH	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



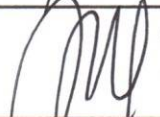


PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 22 November 2021
WAKTU : Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	SUHESTI, SH, MH.	NARASUMBER	2. 
3	EKO SUPRIYANTO, ST	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

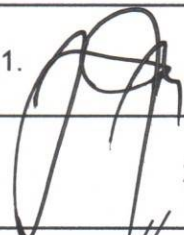
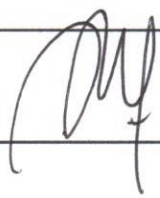



PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 22 November 2021
WAKTU : Pukul 13.00 s.d. 17.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	EKO SUPRIYANTO, ST	NARASUMBER	2. 
3	SUHESTI, SH, MH	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



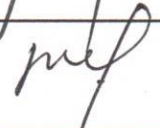


PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 24 November 2021
WAKTU : Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	Dra. IMAS HARYATI, MM	NARASUMBER	2. 
3	SLAMET RIYADI, SH	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan


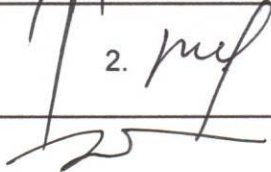



PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 24 November 2021
WAKTU : Pukul 13.00 s.d. 17.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

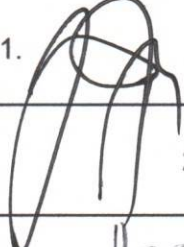
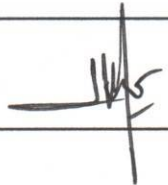
NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	SLAMET RIYADI, SH	NARASUMBER	2. 
3	Dra. IMAS HARYATI, MM	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc
NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Kamis, 25 November 2021
WAKTU : Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	Drs. BASUKI BUDI S, MM	NARASUMBER	2. 
3	DJOKO HERMAWAN, S.Sos	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan





PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Kamis, 25 November 2021
WAKTU : Pukul 13.00 s.d. 17.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	Drs. BASUKI BUDI S, MM	NARASUMBER	2. 
3	PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

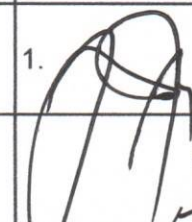

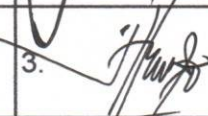


PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 29 November 2021
WAKTU : Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP




NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	KURNIAWAN RGP, S. Si	NARASUMBER	2. 
3	SUHESTI, SH, MM	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc
 NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER DAN MODERATOR
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 29 November 2021
WAKTU : Pukul 13.00 s.d. 17.00 WIB
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Drs. INDRO CAHYONO, MM	NARASUMBER	1. 
2	KURNIAWAN RGP, S. Si	NARASUMBER	2. 
3	Dra. IMAS HARYATI, MM	MODERATOR	3. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 17 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	BRIGADIR ERISA PRADANA DSA, SH	NARASUMBER	1	1. 
2	BRIGADIR ERISA PRADANA DSA, SH	NARASUMBER	2	2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 22 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

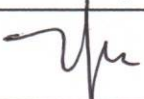
NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	IPDA ANDY PURWANTO, SH	NARASUMBER	1	1. 
2	BRIPTU HENDRO S	NARASUMBER	2	2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc
 NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 24 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	AIPDA ISKANDAR, SH, MM	NARASUMBER	1	1. 
2	BRIPTU RINA HIDAYATUN SOLIKHAH, SH	NARASUMBER	2	2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Kamis, 25 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

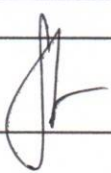

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	BRIPKA LISTONI. F, SH	NARASUMBER	1	1. 
2	AIPDA ISKANDAR, SH, MM	NARASUMBER	2	2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 29 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	AIPDA HERU SETIYO BUDI, SH	NARASUMBER		1. 
2	BRIPTU RANI BASTIYANI	NARASUMBER		2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 17 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	WIDI WICAKSONO, SH	NARASUMBER	1	1.
2	WIDI WICAKSONO, SH	NARASUMBER	2	2.

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan




PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP: 198402132009031003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 22 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP


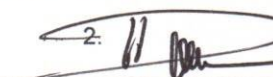
NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	AGUS SUHARTANTO, SH, MH	NARASUMBER	1	1. 
2	AGUS SUHARTANTO, SH, MH	NARASUMBER	2	2. 


 Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc
 NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Rabu, 24 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	WIDI WICAKSONO, SH	NARASUMBER	1	1. 
2	DIAN PURNAMA, SH	NARASUMBER	2	2. 

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan


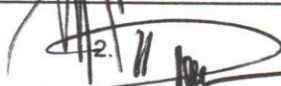


PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Kamis, 25 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	DAIKAN AOLIA ARFAN, SH	NARASUMBER	1	1. 
2	DIAN PURNAMA, SH	NARASUMBER	2	2. 




Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc

NIP. 19840213 200903 1 003

**DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN SOSIALISASI SABER PUNGLI
PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
TAHUN ANGGARAN 2021**

HARI/TGL : Senin, 29 November 2021
WAKTU : Sesi I Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 ; Sesi II Pukul 13.00 WIB s.d 17.00
TEMPAT : AULA DISNAKERIN KAB. CILACAP

NO.	N A M A	URAIAN	SESI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	DIAN PURNAMA, SH	NARASUMBER	1	
2	DAIKAN AOLIA ARFAN, SH	NARASUMBER	2	2. 


 Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
PUJI SUWARJONO, SE, M.Acc
 NIP. 19840213 200903 1 003



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
RESOR CILACAP



KATAKAN TIDAK PADA PUNGGLI





SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR

PELAKSANA

SATGAS SABER PUNGLI



TUGAS

BERDASARKAN PERPRES NO. 87 TH. 2016



TTG SATGAS SABER PUNGLI



MELAKSANAKAN PEMBERANTASAN PUNGUTAN LIAR

SECARA EFEKTIF DAN EFISIEN

DENGAN MENGOPTIMALKAN PEMANFAATAN PERSONIL, SATUAN KERJA,

DAN SARANA PRASARANA,

BAIK YANG BERADA DI KEMENTERIAN/LEMBAGA

MAUPUN PEMERINTAH DAERAH



Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 87 Th. 2016 tentang Satgas Saber Pungli

- a. Membangun sistem pencegahan & pemberantasan pungutan liar
- b. Melakukan pengumpulan data dan informasi dari kementerian/lembaga dan pihak lain yang terkait dengan menggunakan teknologi informasi
- c. mengoordinasikan, merencanakan, dan melaksanakan operasi pemberantasan pungutan liar
- d. melakukan operasi tangkap tangan
- e. memberikan rekomendasi kepada pimpinan kementerian/lembaga serta kepala pemerintah daerah untuk
- f. memberikan sanksi kepada pelaku pungli sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
- g. memberikan rekomendasi pembentukan dan pelaksanaan tugas unit Saber Pungli di setiap instansi penyelenggara pelayanan publik kepada pimpinan kementerian/lembaga dan kepala pemerintah daerah
- h. melaksanakan evaluasi kegiatan pemberantasan pungutan liar



SABER PUNGLI CILACAP

DASAR

Keputusan Bupati Cilacap Nomor : 180 / 801 / 14 / Tahun 2016

**Tentang Pembentukan Unit Satuan Tugas Sapu Bersih Pungutan Liar
Kabupaten Cilacap**



**DI BENTUK DAN BERLAKU SEJAK
30 DESEMBER 2016**



KEANGGOTAAN SATGAS SABER PUNGLI CILACAP





POSKO SABER PUNGLI KAB. CILACAP

PENGADUAN PUNGLI MELALUI TIM SABERPUNGLI KAB. CILACAP



ALAMAT POSKO : JL. SUMBING NO. 17
SIDANEGARA CILACAP

CALL CENTER : (0282) 534 400

EMAIL : saberpungli.cilacap@gmail.com

INSTAGRAM : [saber_pungli_cilacap](https://www.instagram.com/saber_pungli_cilacap)






SABERPUNGLI
kami TOLAK
PUNGLI LAPORKAN KE:
CALL CENTER : 0282 534 400
TIM SABER PUNGLI
KAB. CILACAP



UMUMNYA

⇒ Praktik pungutan liar dijerat dengan Pasal 368 KUHP dengan ancaman hukuman maksimal (9) sembilan tahun

PELAKU PEGAWAI NEGERI SIPIL

- ⇒ Pasal 423 KUHP dengan ancaman hukuman maksimal enam tahun
- ⇒ Pasal 12 huruf e Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi dengan ancaman hukuman penjara minimal 4 tahun dan maksimal 20 tahun



TRANSPARANCY INTERNATIONAL

“PERILAKU PEJABAT PUBLIK, YANG SECARA TIDAK WAJAR DAN TIDAK LEGAL MEMPERKAYA DIRI SENDIRI, DENGAN MENYALAHGUNAKAN KEKUASAAN PUBLIK YANG DIPERCAYAKAN KEPADA MEREKA”

BLACK’S LAW DICTIONARY

“SUATU PERBUATAN YANG DILAKUKAN DENGAN MAKSUD UNTUK MEMBERIKAN SUATU KEUNTUNGAN YANG TIDAK SESUAI DENGAN KEWAJIBAN RESMI DAN HAK-HAK DARI PIHAK- PIHAK LAIN, SECARA SALAH MENGGUNAKAN JABATANNYA ATAU KARAKTERNYA UNTUK MENDAPATKAN SUATU KEUNTUNGAN UNTUK DIRINYA SENDIRI ATAU UNTUK ORANG LAIN BERSAMAAN DENGAN KEWAJIBANNYA DAN HAK-HAK DARI PIHAK LAIN”

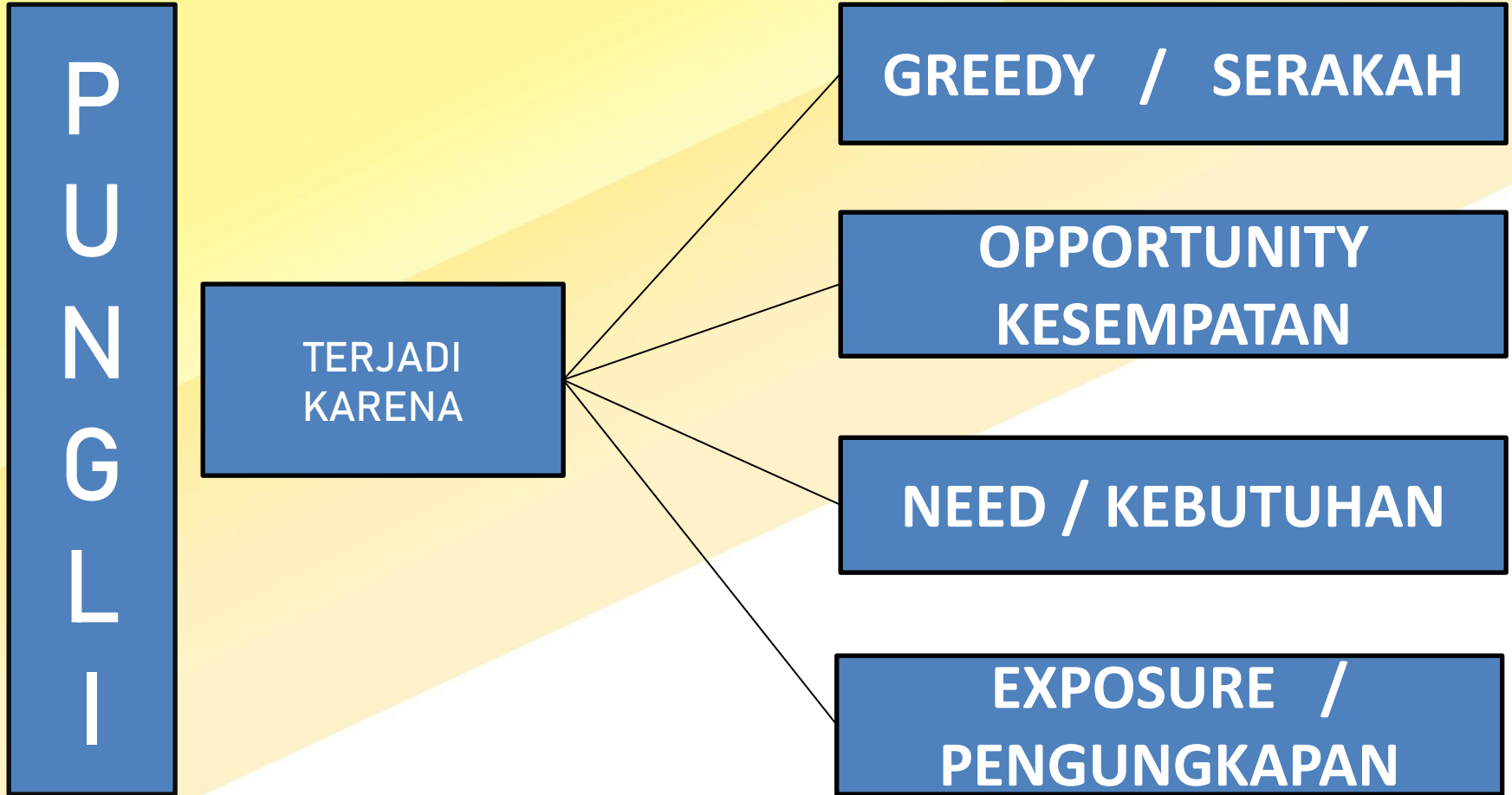


UU RI NOMOR 31 TAHUN 1999 JO RI UU RI NOMOR 20 TAHUN 2001 TENTANG PEMBERANTASAN TINDAK PIDANA KORUPSI

“DENGAN UNSUR-UNSUR UTAMA : PERBUATAN MELAWAN HUKUM, PENYALAHGUNAAN WEWENANG, MENGAKIBATKAN KERUGIAN KEUANGAN/PEREKONOMIAN NEGARA”

PUNGUTAN LIAR

Pungutan Liar adalah pengenaan biaya atau pungutan di tempat atau kegiatan yang seharusnya tidak ada biaya / tambahan, sehingga dapat diartikan sebagai kegiatan memungut biaya atau meminta uang secara paksa oleh seseorang kepada pihak lain dan hal tersebut merupakan sebuah praktek kejahatan atau perbuatan pidana.



7 SEKTOR PELAYANAN PUBLIK YANG RAWAN PUNGGLI

7 SEKTOR PELAYANAN PUBLIK YG RAWAN PUNGGLI

1. Sektor perizinan;
2. Sektor pendidikan;
3. Hibah dan bantuan sosial (bansos);
4. Kepegawaian;
5. Dana desa;
6. Pengadaan barang dan jasa serta;
7. Peradilan.

Sektor perizinan dan hibah bantuan sosial yang paling rawan pungli karena langsung bersentuhan dengan publik. Di seluruh Kementerian/Lembaga di Pusat, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Daerah diharuskan untuk membentuk Tim Pemberantasan Pungli. (amanah dari Presiden R.I. Joko Widodo)



RAWAN PUNGLI DI DESA / KECAMATAN / JAJARAN SKPD

- 1. TERKAIT KEPENGURUSAN SERTIFIKAT TANAH**
- 2. TERKAIT KEPENGURUSAN SURAT-SURAT KEPENDUDUKAN, DLL**
- 3. PENGGUNAAN DANA DESA**
- 4. PROSES PENERIMAAN KEPEGAWAIAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAHAN DESA, KECAMATAM SAMPAI DENGAN SKPD**
- 5. PENGAJUAN PERIZINAN**
- 6. PELAYANAN PUBLIK**
- 7. PENGADAAN BARANG DAN JASA**
- 8. PENYUSUNAN ANGGARAN PEMERINTAHAN**
- 9. KEIKUTSERTAAN TENDER PROYEK**

DAN MASIH BANYAK YANG

LAINNYA.....



RENCANA AKSI TIM SABER PUNGLI CILACAP

- **Membangun sistem pencegahan dan pemberantasan pungutan liar di Kab. Cilacap, berupa giat :**
 - Sosialisasi terkait Pungli*
 - Kampanye Anti Pungli*
 - Publikasi media masa*
 - Publikasi Langsung (Pemasangan stiker, spanduk, dll)*
- **Pengumpulan data dan informasi terkait dengan kerawanan Pungli**
 - Data pelayanan yan publik*
 - Data rekrutmen pada badan kepegawaian daerah kab. Cilacap*
 - Data Pos pos pelayanan*
 - Data Proyek pemerintah*
 - Data pengaduan masyarakat*



- **Mengoordinir, merencanakan dan melaksanakan operasi pemberantasan pungli**

Rapat koordinasi lintas sektoral

Rapat teknis pemberantasan

Kegiatan Razia

Penyusunan Administrasi razia

Konsolidasi Kegiatan

- ***Melaksanakan Operasi Tangkap Tangan***
- ***Evaluasi Pemberantasan Pungutan Liar***



SABER PUNGLI KAB. CILACAP TAHUN 2021

PENGADUAN YANG DITERIMA UPP KAB CILACAP PERIODE JANUARI SD NOVEMBER 2021 :

- ❖ DUGAAN PUNGLI PENGURUSAN PEMBUATAN SURAT PINDAH
PENDUDUK SEBESAR Rp. 200.000,-
- ❖ DUGAAN PUNGLI DANA BANSOS YANG DILAKUKAN OLEH OKNUM
PERANGKAT DESA
- ❖ DUGAAN PUNGLI DALAM PENGURUSAN BERKAS NIKAH SEBESAR
Rp.200.000,-

CONTOH PENANGANAN PERKARA PUNGLI DI CILACAP

- LP / A / 81 / VI / 2017 / Jtg / Res. Clp, tanggal 23 Juni 2017
- Tentang Tindak pidana Korupsi terkait Pungli
- Dalam perkara ini di laksanakan **OTT** terhadap Kades Widarapayung Kulon masa jabatan tahun 2017
- Diketahui pada hari Jum'at tanggal 23 Juni 2017 sekira pukul 10.35 Wib di kantor PT. Lautan Mas Jaya alamat pesisir pantai Lancang Indah ikut desa Widarapayung Kulon Kec. Binangun Kab. Cilacap
- Perkara Sudah P21 (Berkas Lengkap)
- Sudah pengiriman tersangka dan barang bukti ke Kejaksaan

CONTOH PENANGANAN PERKARA PUNGLI DI CILACAP

- **LAPORAN POLISI NOMOR : LP / A / 37 / III / 2018 / Jateng / Res. Clp, Tanggal 06 Maret 2018**
- **tentang Pungutan Liar PRONA Tahun 2017 di Desa Sidamulya Kec. Wanareja Kab. Cilacap**
- **Tersangka: KADES SIDAMULYA Kec. Wanareja Kab. Cilacap masa jabatan tahun 2017.**
- **Berkas Sudah Lengkap (P21)**
- **Sudah dilaksanakan pengiriman tersangka dan Barangbukti**



SAPU BERSIH

PUNGUTAN LIAR



PERPRES NO 87 Tahun 2016 Tentang

Satuan Tugas Sapu Bersih Pungutan Liar



OLEH :

D.PURNAMA,SH

KASI INTELIJEN KEJARI CILACAP

DAN TIM

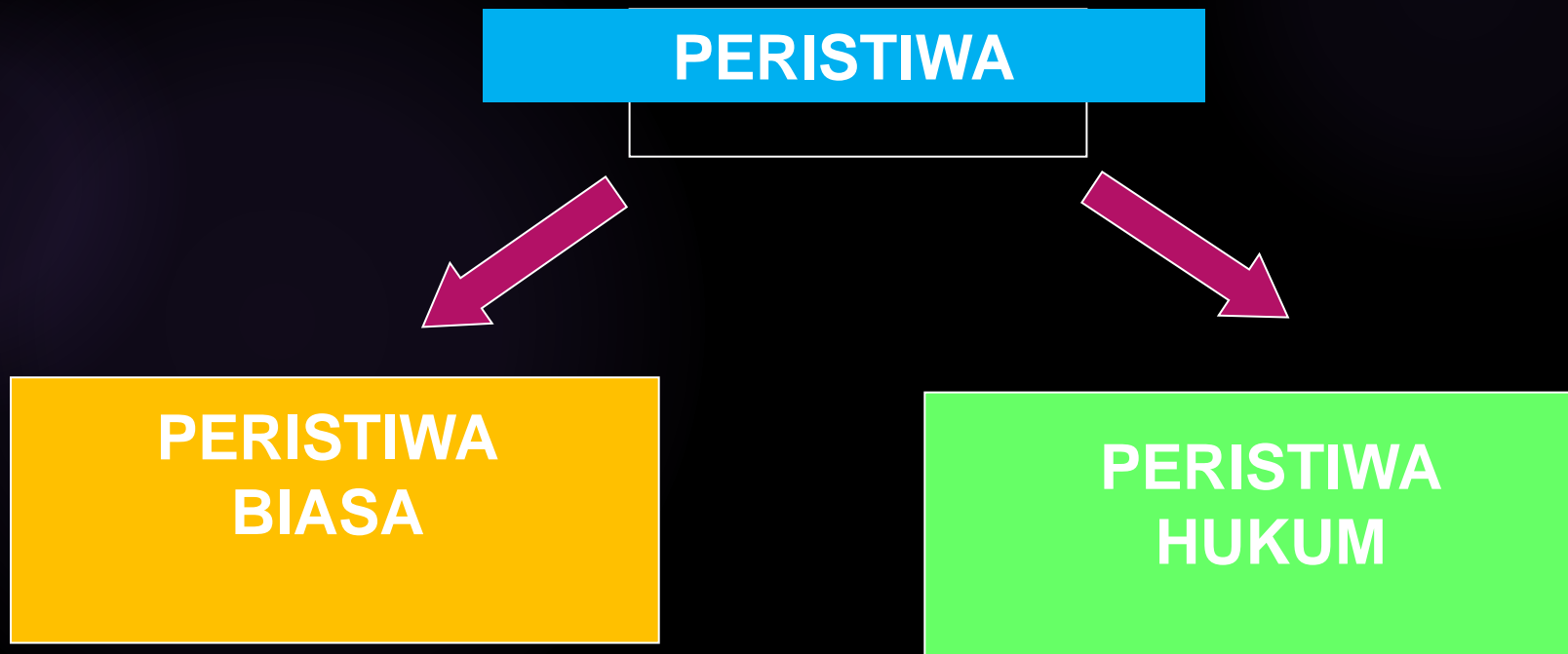


DASAR HUKUM

- 1. Kitab Undang Undang Pidana ;**
- 2. Kitab Undang Undang Hukum Acara Pidana ;**
- 3. UU No 31 Tahun 1999 sebagaimana diubah dengan UU No 20 Tahun 2001 tentang Perubahan Atas UU Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;**
- 4. UU No 8 Tahun 2010 tentang Pencucian Uang**
- 5. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2016 tentang Satuan Tugas Sapu Bersih Pungutan Liar**

PERISTIWA

- MENURUT KAMUS BESAR BAHASA INDONESIA DEFINISI DARI PERISTIWA ADALAH “KEJADIAN (HAL, PERKARA, DSB)”.





➤ PERISTIWA BIASA : KEJADIAN YANG TIDAK MENIMBULKAN AKIBAT HUKUM

➤ PERISTIWA HUKUM : SUATU KEJADIAN DALAM MASYARAKAT YANG DAPAT MENIMBULKAN AKIBAT HUKUM ATAU YANG DAPAT MENGGERAKKAN PERATURAN TERTENTU SEHINGGA PERATURAN YANG TERCANTUM DI DALAMNYA DAPAT BERLAKU KONKRIT

Peristiwa Hukum atau bukan ?



Buah Apel



KELAHIRAN

- Dapat menimbulkan Hak Waris (peristiwa hukum terkait Keperdataan)



BERDUAAN

- Bisa menjadi peristiwa hukum apabila menimbulkan sebab/akibat



RAIBNYA UANG DI KAS PEMERINTAH

- Apakah diakibatkan kesalahan perhitungan keuangan atau tindak pidana

PENGERTIAN PUNGLI

adalah pengenaan biaya atau pungutan di tempat yang seharusnya tidak ada biaya sehingga dapat diartikan sebagai kegiatan memungut biaya atau meminta uang secara paksa oleh seseorang kepada pihak lain dan hal tersebut merupakan sebuah praktek kejahatan atau perbuatan pidana.



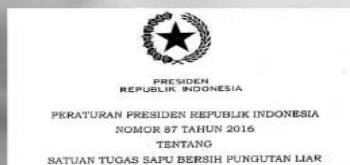
SABERPUNGLI

#INFOSABERPUNGLI

PERPRES

Peraturan Presiden

"Pungli sudah merusak sendi kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara"



PERPRES 87 TH 2016

**TENTANG PEMBENTUKAN
SATGAS SABER PUNGLI**



saberpungli.id



saberpungli_ri



www.saberpungli.id

Menkopolkam

Menteri Koordinator Bidang Politik, Hukum dan Keamanan (Menkopolkam) RI, **MAHFUD MD** menyebut Satgas Saber Pungli selama lima tahun terakhir telah melakukan OTT puluhan ribu kali. Tepatnya sejak 2016 hingga 2021 berhasil melakukan **Operasi Tangkap Tangan (OTT)** pada 43 ribu individu yang terlibat kasus pungli. Mahfud merinci, saat ini sudah ada 15 provinsi di Indonesia yang membentuk satgas saber pungli.

Artikel ini telah tayang di [Tribunnews.com](https://www.tribunnews.com) dengan judul Mahfud MD: Sejak 2016-2021, Satgas Saber Pungli Lakukan OTT pada 43 Ribu Pelaku Pungli , <https://www.tribunnews.com/nasional/2021/09/24/mahfud-md-sejak-2016-2021-satgas-saber-pungli-lakukan-ott-pada-43-ribu-pelaku-pungli>.

Pungli bagian dari korupsi sehingga kinerja saber pungli beriringan dengan lembaga lain seperti KPK, Polri maupun Kejaksaan

Disampaikan pada 24 September 2021 di DIY

Dalam siaran pers No 367/SP/HM.P1.02/POLHUKAM/12/2020 di Jakarta menjelaskan Satgas Saber Pungli dibutuhkan, mengingat semangat untuk korup masih selalu ada



SABERPUNGLI

#INFOSABERPUNGLI



saberpungli.id



saberpungli_ri



www.saberpungli.id

PERANAN KEJAKSAAN DALAM SATGAS SABER PUNGLI

Saya terjunkan instrumen **intelijen** ke lapangan untuk memantau kinerja jajaran di semua lini. Kalau ditemukan penyimpangan akan segera diambil tindakan,” kata Jaksa Agung H.M. Prasetyo di Jakarta, Jumat (21/10/2017)

SASARAN PUNGLI

- **Pelayanan Publik**
- **Ekspor Impor**
- **Penegakan Hukum**
- **Perijinan**
- **Kepegawaian**
- **Pendidikan**
- **Pengadaan Barang/Jasa**
- **Kegiatan Pungli Lainnya**

PENYEBAB PUNGLI ANTARA LAIN



GREEDY
(Keserakahan)

OPPORTUNITY
(Kesempatan)

NEED
(Kebutuhan)

PENYEBAB PUNGLI ANTARA LAIN



Budaya

Jalan pintas

**Lemahnya
Kontrol/Sistem**

DLL

TUGAS

MELAKSANAKAN PEMBERANTASAN PUNGUTAN LIAR SECARA EFEKTIF DAN EFISIEN DENGAN MENGOPTIMALKAN PEMANFATANAN PERSONIL, SATUAN KERJA DAN SARANA PRASARANA BAIK YANG BERADA DI KEMENTERIAN/LEMBAGA MAUPUN PEMERINTAH DAERAH

SAPU BERSIH PUNGUTAN LIAR

- a. Intelijen,
- b.pencegahan,
- c.penindakan
- d. yustisi

**Pasal 4 Perpres No 87 Tahun 2016 satuan tugas :
pemberantasan pungutan liar mempunyai wewenang :**

- a. Membangun pencegahan dan pemberantasan pungutan liar
- b. Melakukan pengumpulan data dan informasi dari kementerian/lembaga dan pihak lain yang terkait dengan menggunakan teknologi informasi
- c. Mengkoordinasikan, merencanakan dan melaksanakan operasi pemberantasan pungutan liar ;
- d. **Melakukan operasi tangkap tangan ;**
- e. Memberikan rekomendasi kepada pimpinan untuk memberikan sanksi kepada petugas pelaku pungli sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- f. Memberikan rekomendasi pembentukan dan pelaksanaan tugas unit saber pungli di setiap instansi penyelenggara pelayanan public kepada pimpinan kementerian/lembaga dan kepala pemerintah daerah ; dan
- g. Melaksanakan evaluasi kegiatan pemberantasan pungutan liar

TERTANGKAP TANGAN

Tertangkap Tangan adalah tertangkapnya seorang pada waktu sedang melakukan tindak pidana, atau dengan segera sesudah beberapa saat tindak pidana itu dilakukan, atau sesaat kemudian diserukan oleh khalayak ramai sebagai orang yang melakukannya, atau apabila sesaat kemudian padanya ditemukan benda yang diduga keras telah dipergunakan untuk melakukan tindak pidana itu yang menunjukkan bahwa ia adalah pelakunya atau turut melakukan atau membantu melakukan tindak pidana itu.



Pasal 1 angka 19 KUHP

TKP = TEMPAT KEJADIAN PERKARA

Adalah tempat dimana:

- **Kejahatan dilakukan**
- **Ditemukan saksi**
- **Ditemukan bukti-bukti**



POLA PENANGANAN SABER PUNGLI (PASAL KUHP)

Laporan

Satgas

OTT/
Bukti Cukup

Pokja Penindakan

Kepolisian

Eksekusi

Pengadilan
Negeri

Kejaksaan



Pasal Pasal

- ▶ **Pasal 368 ayat (1) KUHP**
- ▶ **Barang siapa** dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum, memaksa seorang dengan kekerasan atau ancaman kekerasan untuk memberikan barang sesuatu, yang seluruhnya atau sebagian adalah kepunyaan orang itu atau orang lain, atau supaya membuat hutang maupun menghapuskan piutang, diancam karena pemerasan, dengan pidana penjara paling lama sembilan tahun
- ▶ **Putusan Pengadilan Negeri klas I A Bandung No.915/Pid.B/2014/PN.BDG.** Terdakwa dikenal sebagai preman dan tukang parkir. Ketika itu terdakwa dengan paksa meminta uang kepada saksi korban sebanyak Rp20.000.- (dua puluh ribu rupiah) namun oleh saksi korban hanya diberikan sebanyak Rp.10.000.- (sepuluh ribu rupiah). Karena permintaan terdakwa tidak dikabulkan seluruhnya oleh saksi korban, maka terdakwa marah-marah dan mengajaknya untuk berkelahi. Terdakwa langsung meninju korban beberapa kali kebagian kepala sehingga korban berusaha menangkisnya sampai akhirnya datang orang ramai untuk melerainya.
- ▶ Pasal 368 (1) KUHP dengan unsur “**barangsiapa**” ditujukan terhadap siapa saja pihak pihak yang tidak berhak/tidak berwenang seperti PREMAN dsb.

PUNGLI JUGA DAPAT DIJERAT

UU No 31 Tahun 1999 jo UU No 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi

KPK

Kejaksaan

Kepolisian

**Pungli UU
Tipikor**

**Pengadilan
Tipikor**



Pungli juga (sebagai) Tipikor

UU No 31 Tahun 1999 jo UU No 20 Tahun 2001

Pasal 5 ayat (1)

Dipidana dengan pidana penjara paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun dan atau pidana denda paling sedikit Rp 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) dan paling banyak Rp 250.000.000,00 (dua ratus lima puluh juta rupiah), setiap orang yang :

huruf a, unsur-unsurnya adalah :

- * Memberi atau menjanjikan sesuatu
- * Kepada Pegawai negeri atau penyelenggara negara.
 - * Dengan maksud supaya pegawai negeri atau penyelenggara negara tersebut berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam jabatannya, yang bertentangan dengan kewajibannya.

huruf b, unsur-unsurnya :

- * Memberi sesuatu
- * Pegawai negeri atau penyelenggara negara.
 - * Karena atau berhubungan dengan sesuatu yang bertentangan dengan kewajiban, dilakukan atau tidak dilakukan dalam jabatannya.

Pasal 5 ayat (2), unsur-unsurnya :

- * Pegawai negeri atau penyelenggara negara.
- * Menerima pemberian atau janji
 - * Dengan maksud supaya berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam jabatannya, yang bertentangan dengan kewajibannya

Pasal 11 UU TIPIKOR

Unsur :

a. Pegawai Negeri atau Penyelenggara Negara

b. Yang menerima hadiah atau janji

c. Padahal diketahui atau patut diduga, bahwa hadiah atau janji tersebut diberikan karena kekuasaan atau kewenangan yang berhubungan dengan jabatannya, atau yang menurut pikiran orang yang memberikan hadiah atau janji tersebut ada hubungan dengan jabatannya

Pasal 11 UU TIPIKOR

Unsur :

a. Pegawai Negeri atau Penyelenggara Negara

b. Yang menerima hadiah atau janji

c. Padahal diketahui atau patut diduga, bahwa hadiah atau janji tersebut diberikan karena kekuasaan atau kewenangan yang berhubungan dengan jabatannya, atau yang menurut pikiran orang yang memberikan hadiah atau janji tersebut ada hubungan dengan jabatannya

Pasal 12 huruf a

pegawai negeri atau penyelenggara negara yang menerima hadiah atau janji, padahal diketahui atau patut diduga bahwa hadiah atau janji tersebut diberikan untuk menggerakkan agar melakukan atau tidak melakukan sesuatu dalam jabatannya, yang bertentangan dengan kewajibannya

Misal : agar diluluskan dalam tes CPNS

Pasal 12 huruf b

pegawai negeri atau penyelenggara negara yang menerima hadiah, padahal diketahui atau patut diduga bahwa hadiah tersebut diberikan sebagai akibat atau disebabkan karena telah melakukan atau tidak melakukan sesuatu dalam jabatannya yang bertentangan dengan kewajibannya

Pasal 12 huruf c


hakim yang menerima hadiah atau janji, padahal diketahui atau patut diduga bahwa hadiah atau janji tersebut diberikan untuk mempengaruhi putusan perkara yang diserahkan kepadanya untuk diadili

Penyelidikan

Adalah serangkaian tindakan penyidik untuk mencari dan menemukan suatu peristiwa yang diduga sebagai tindak pidana guna menentukan dapat atau tidaknya dilakukan penyidikan menurut cara yang diatur dalam undang-undang
(Ps.1 butir 5 KUHAP)

Tugas penyelidikan adalah sangat penting karena merupakan landasan yang kuat didalam menunjang tugas penyidikan.





Kegiatan penyelidikan dilakukan segera setelah aparat penegak hukum menerima informasi/ laporan/ pengaduan tentang adanya suatu peristiwa yang diduga berindikasi pidana. Kegiatan penyelidikan ditujukan untuk Mencari, Menggali, Mengumpulkan Bahan Keterangan, dan Data-Data sebanyak dan selengkap mungkin dari berbagai sumber, baik dilakukan secara terbuka maupun tertutup, yang selanjutnya bahan keterangan dan data-data tersebut diolah dalam satu proses sehingga menghasilkan suatu kesimpulan, tentang ada atau tidak **Peristiwa Hukum** (Pidana). Singkatnya, LID itu bertujuan untuk mengetahui apakah sesuatu peristiwa itu peristiwa hukum atau peristiwa biasa?, apakah peristiwa hukum tersebut merupakan peristiwa hukum pidana (?)

Rencana Penyelidikan

Sasaran Akhir Tugas LID

- ▶ Memperoleh / mengidentifikasi berbagai bahan keterangan dan data, serta bukti terkait, sehingga dapat mengungkap suatu peristiwa dengan metode 5 W + 1H (SIADIBIBAM) dengan disertai analisis yuridis, sehingga dapat diketahui apakah peristiwa tersebut adalah Tindak Pidana PUNGUTAN LIAR.

Metode Terbuka



- Penyelidikan Terbuka
- Memperlihatkan ID, Surat Perintah menggunakan teknik interview dengan unsur 5 W + 1 H

Metode Tertutup



- **Penyelidikan Tertutup**
 - Untuk tindak pidana yang sulit diungkap (dikhawatirkan pelaku melarikan diri maupun menghilangkan barang bukti)
 - Elisitasi.
 - Surveillance, undercover, observation.

Prinsip 5 W + 1 H Dalam Penyelidikan



- ▶ W1 = What = TP apa yang terjadi
- ▶ W4 = Where = Dimana terjadi TP
- ▶ W3 = When = Bilamana terjadi TP
- ▶ W5 = Why = Mengapa TP terjadi
- ▶ W2 = Who = Siapa saja yang terlibat TP
- ▶ H = How = Bagaimana TP dilakukan

▶ Oleh karena tugas penyelidikan berfungsi sebagai dasar untuk tugas penyidikan selanjutnya maka laporan hasil penyelidikan tersebut diharapkan dapat memberikan kesimpulan bahwa :

Apakah suatu peristiwa pidana itu adalah merupakan suatu kejahatan yang sekaligus dapat menentukan arah dan alat bukti yang telah diperoleh, sehingga dapat mempermudah penyidikannya.

▶ Selanjutnya dari bahan keterangan dan data maupun dokumen yang diperoleh tersebut diolah dalam satu proses analisa yuridis sehingga menghasilkan suatu kesimpulan tentang “Apakah suatu perkara yang dilakukan penyelidikan tersebut telah diperoleh ataupun ditemukan bukti permulaan / bukti awal yang cukup telah terjadinya suatu tindak pidana ?”

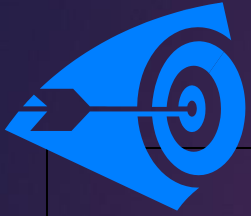
PENYIDIKAN



Adalah serangkaian tindakan penyidik dalam hal dan menurut cara yang diatur dalam undang-undang untuk mencari serta mengumpulkan bukti yang dengan bukti itu membuat terang

tentang tindak pidana yang terjadi dan guna menemukan tersangkanya (Ps.1 butir 2 KUHAP)

- Kegiatan penyidikan tindak pidana korupsi bertujuan untuk mencari dan menemukan unsur-unsur tindak pidana korupsi berikut alat bukti yang sah. Dengan demikian dalam kegiatan penyidikan ini diarahkan pada konstruksi pasal-pasal yang disangkakan.
- Sesuai dengan ketentuan dalam Pasal 109 Ayat (1) KUHAP yang berbunyi : “Dalam hal Penyidik telah mulai melakukan suatu penyidikan peristiwa yang merupakan tindak pidana, penyidik memberitahukan hal itu kepada Penuntut Umum.” Pemberitahuan tersebut disampaikan oleh Penyidik kepada Penuntut Umum melalui SPDP.



- Sasaran / target tindakan Penyidikan adalah mengupayakan segala sesuatu yang akan dijadikan sebagai sarana PEMBUKTIAN tentang tindak pidana yang terjadi, agar tindak pidananya menjadi terang / jelas dan sekaligus menemukan siapa tersangka pelakunya.
- Adapun yang dimaksud dengan “Pembuktian” adalah upaya menyajikan / mengajukan alat-alat bukti yang sah dan barang bukti di depan sidang Pengadilan untuk membuktikan kesalahan terdakwa sesuai dengan Surat Dakwaan Penuntut Umum.
- Upaya pembuktian dilakukan dengan cara-cara yang diatur dalam KUHAP, yaitu dengan melakukan kegiatan / tindakan mencari / menemukan / mengumpulkan / menyita alat-alat bukti yang sah dan barang bukti, yang selanjutnya melalui proses penuntutan, alat-alat bukti tersebut oleh Penuntut Umum diajukan ke depan persidangan .



ACTUS REUS & MENS REA

▶ Bahwa di beberapa negara, perbuatan dan sikap batin seseorang dipersatukan dan menjadi syarat adanya suatu perbuatan pidana. Zainal Abidin Farid berpendapat bahwa unsur *Actus Reus* yaitu perbuatan harus didahulukan. Setelah diketahui adanya perbuatan pidana sesuai rumusan undang-undang, selanjutnya barulah diselidiki tentang sikap batin pelaku atau unsur *mens rea*. Dengan demikian maka unsur perbuatan pidana harus didahulukan, selanjutnya apabila terbukti barulah mempertimbangkan tentang kesalahan terdakwa yang merupakan unsur pertanggungjawaban pidana.

▶ **Mens Rea** adalah sikap batin pelaku perbuatan pidana. Berbeda dengan **Actus Reus** yang menyangkut perbuatan yang melawan hukum (unlawful act), *mens rea* mencakup unsur-unsur pembuat tindak pidana yaitu sikap batin yang disebut unsur subyektif suatu tindak pidana atau keadaan psikis pembuat (Utrecht, 1960: 257).

PUTUSAN MAHKAMAH KONSTITUSI NOMOR:
21/PUU-XII/2014 TANGGAL 28 APRIL 2015

DIAJUKAN OLEH BACHTIAR ABDUL FATAH
(KARYAWAN PT.CHEVRON PASIFIC
INDONESIA)

AMAR :

1. Frasa “bukti permulaan”, “bukti permulaan yang cukup”, “bukti yang cukup”, sebagaimana ditentukan dalam Pasal 1 angka 14, Pasal 17 dan Pasal 21 (1) KUHAP bertentangan dengan UUD 1945 sepanjang tidak dimaknai “bukti permulaan”, “bukti permulaan yang cukup”, “bukti yang cukup” adalah minimal dua alat bukti yang termuat dalam Pasal 184 KUHAP.

PUTUSAN MAHKAMAH KONSTITUSI NOMOR: 21/PUU-XII/2014 TANGGAL 28 APRIL 2015

2. Frasa “bukti permulaan”, “bukti permulaan yang cukup”, “bukti yang cukup”, sebagaimana ditentukan dalam Pasal 1 angka 14, Pasal 17 dan Pasal 21 (1) KUHAP tidak mempunyai kekuatan hukum mengikat sepanjang tidak dimaknai “bukti permulaan”, “bukti permulaan yang cukup”, “bukti yang cukup” adalah minimal dua alat bukti yang termuat dalam Pasal 184 KUHAP.
3. Pasal 77 huruf a KUHAP bertentangan dengan UUD 1945 sepanjang tidak dimaknai termasuk penetapan tersangka, penggeledahan dan penyitaan.
4. Pasal 77 huruf a KUHAP bertentangan dengan UUD 1945 sepanjang tidak dimaknai termasuk penetapan tersangka, penggeledahan dan penyitaan.

ALAT BUKTI

Alat Bukti Yang Sah sebagaimana tercantum dalam Pasal 184 KUHP adalah sebagai berikut :



- 1 KETERANGAN SAKSI
- 2 KETERANGAN AHLI
- 3 SURAT
- 4 PETUNJUK
- 5 KETERANGAN TERDAKWA

KETERANGAN SAKSI



Adalah salah satu alat bukti dalam perkara pidana berupa keterangan saksi mengenai suatu peristiwa pidana yang ia dengar sendiri, ia lihat sendiri, dan ia alami sendiri, dengan menyebut alasan dari pengetahuannya itu.

Keterangan Saksi sebagai alat bukti ialah apa yang saksi nyatakan di muka Sidang Pengadilan.

- Keterangan dari saksi yang tidak disumpah, meskipun sesuai satu dengan yang lain bukan merupakan alat bukti yang sah. (Pasal 185 ayat 7 KUHAP).
- Keterangan Saksi yang diberikan dalam pemeriksaan penyidikan tersebut diberikan dibawah sumpah (Pasal 116 ayat 1), maka keterangan saksi itu berlaku sebagai alat bukti yang sah.
- Keterangan Saksi kepada Penyidik yang dituangkan dalam BAP berlaku sebagai alat bukti "SURAT" (Pasal 187 huruf b atau d KUHAP)
- Tidak berlaku sebagai Keterangan Saksi, apabila keterangan itu diperoleh dari orang lain (*testimonium de auditu*)
- Saksi *a charge* : Saksi yang memberatkan Terdakwa.
- Saksi *a de charge* : Saksi yang meringankan Terdakwa.

KETERANGAN AHLI



Adalah keterangan yang diberikan oleh seorang yang memiliki “KEAHLIAN KHUSUS” tentang hal yang diperlukan untuk membuat terang suatu perkara pidana guna kepentingan pemeriksaan /di Sidang Pengadilan (Pasal 1 angka 28 KUHAP)

Keterangan Ahli adalah apa yang seorang AHLI nyatakan di Sidang Pengadilan. (Pasal 186 KUHAP)

- Keterangan Ahli dapat diberikan pada waktu pemeriksaan oleh Penyidik atau Penuntut Umum yang dituangkan dalam bentuk “Laporan” dan dibuat “Dengan mengingat sumpah di waktu ia menerima jabatan atau pekerjaan.”
- Jika hal tersebut tidak diberikan pada waktu pemeriksaan oleh Penyidik atau Penuntut Umum, maka pada waktu pemeriksaan di Sidang Pengadilan diminta untuk memberikan keterangan dan dicatat dalam BAP (Sidang). Keterangan tersebut diberikan setelah ia (ahli) mengucapkan sumpah atau janji dihadapan Hakim.
- Dalam hal Penyidik untuk kepentingan Peradilan menangani seorang korban, baik luka, keracunan, ataupun mati diduga karena peristiwa yang merupakan tindak pidana, ia berwenang mengajukan permintaan “Keterangan Ahli” kepada Ahli Kedokteran Kehakiman (Kedokteran Forensik) atau dokter dan/atau ahli lainnya (Pasal 133 ayat 1 KUHAP)

AHLI

Menurut Andi Hamzah, yang dimaksud dengan keahlian ialah ilmu pengetahuan yang telah dipelajari (dimiliki) seseorang. Pengertian ilmu pengetahuan diperluas pengertiannya oleh HIR yang meliputi Kriminalistik, sehingga van Bemmelen mengatakan bahwa ilmu tulisan, ilmu senjata, ilmu pengetahuan tentang sidik jari dan sebagainya termasuk dalam pengertian ilmu pengetahuan.

Menurut M. Yahya Harahap keterangan ahli yang dimaksud KUHAP adalah sebagai berikut :

- a. Keterangan ahli ialah keterangan yang diberikan seorang ahli yang memiliki “keahlian khusus” tentang masalah yang diperlukan penjelasannya dalam suatu perkara pidana yang diperiksa.
- b. Maksud keterangan Khusus dari ahli, agar perkara pidana yang sedang diperiksa “menjadi terang” demi untuk penyelesaian pemeriksaan perkara yang bersangkutan.

Mengingat bahwa keterangan ahli merupakan salah satu alat bukti yang dominan kontribusinya dalam upaya pembuktian, agar diperhatikan :

- Apakah persyaratan kualifikasi keahlian khusus (pasal 1 butir 28 KUHP) telah terpenuhi. Karena itu dalam Berita Acara Pemeriksaan ahli harus terdapat data : Pendidikan, spesialisasi, penelitian yang pernah dilakukan, prestasi yang pernah publikasikan, masa kerja dalam jabatan, pengalaman bertindak sebagai ahli di bidang peradilan dan lain-lain data yang dapat meyakinkan Majelis Hakim akan kualifikasi keahlian khusus dimaksud;
- Sejauh mana akurasi dan relevansi analisis ilmiah-argumentatif ahli yang bersangkutan bagi pembuktian unsur tindak pidana kehutanan.
- Ditinjau dari segi disiplin ilmu yang terkait dengan kepentingan pembuktian, apakah acara kuantitatif jumlah ahli yang diperiksa penyidik sudah cukup.
- Apakah ahli yang bersangkutan telah disumpah sebelum memberikan keterangannya atau mengangkat sumpah untuk menguatkan keterangannya (pasal 120 ayat 2 KUHP).

PERBEDAAN SAKSI DAN AHLI



SAKSI

- ▶ Tidak harus memiliki keahlian tertentu
- ▶ Harus mengalami (melihat, merasakan, mencium, meraba atau atau mendengar) sendiri perkara pidana ybs
- ▶ Satu saksi bukan saksi
- ▶ Tidak harus memiliki gelar kesarjanaan

AHLI

- ▶ Harus memiliki keahlian tertentu
- ▶ Tidak harus atau mempelajari bukti dan memberikan keterangan sesuai dengan keahliannya
- ▶ Kemungkinan satu ahli bisa membuktikan
- ▶ Harus memiliki gelar kesarjanaan di disiplin ilmu yang diperlukan

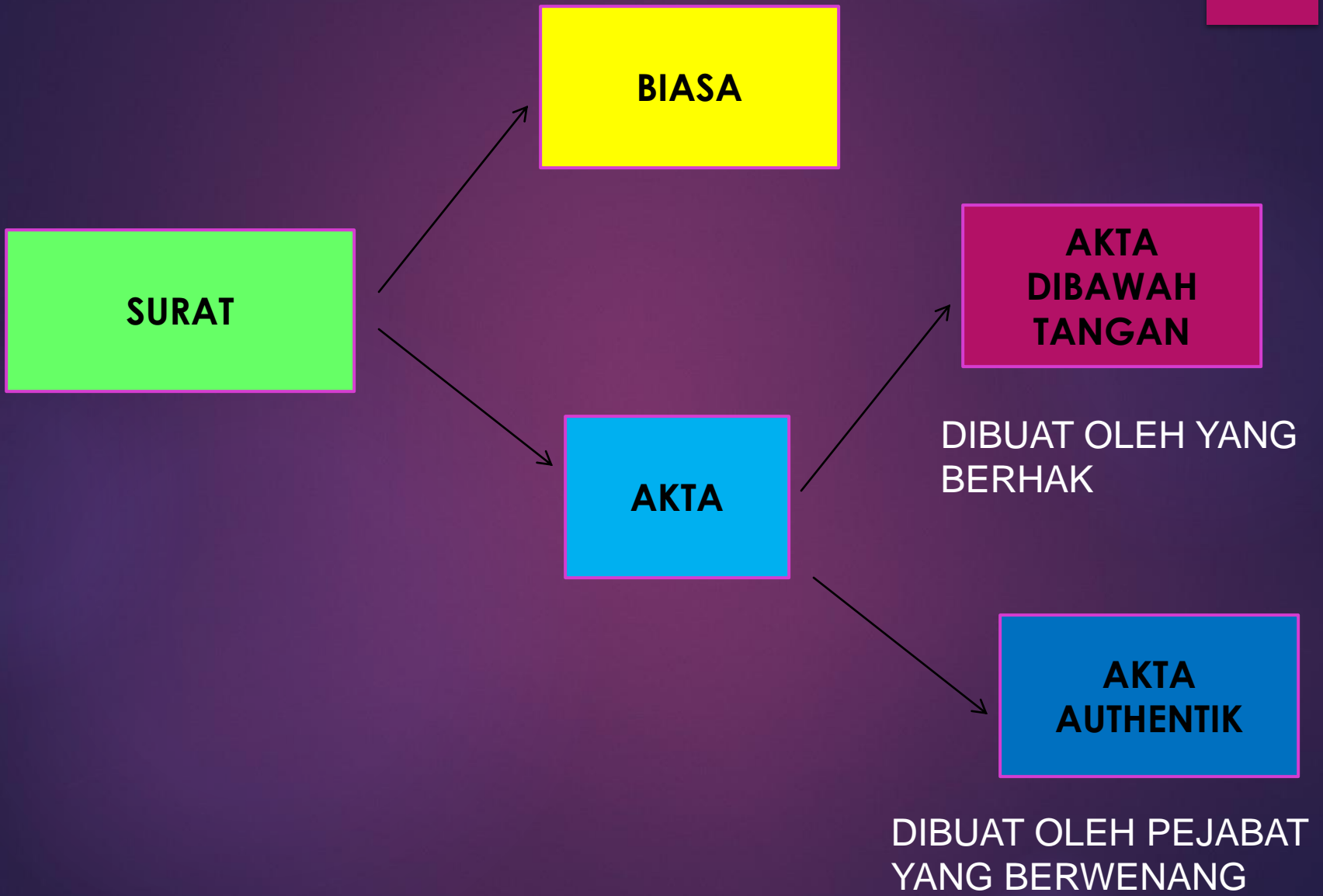
ALAT BUKTI SURAT



Adalah surat yang dibuat atas kekuatan sumpah jabatan atau dikuatkan dengan sumpah.

- A. Berita Acara dan surat lain dalam bentuk resmi yang dibuat oleh Pejabat Umum yang berwenang atau yang dibuat dihadapannya yang memuat keterangan tentang kejadian atau keadaan yang didengar, dilihat, atau yang dialaminya sendiri disertai dengan alasan yang jelas dan tegas tentang keterangannya itu.
- B. Surat yang dibuat menurut ketentuan peraturan perundang-undangan atau surat yang dibuat oleh Pejabat mengenai hal yang termasuk dalam tata laksana yang menjadi tanggungjawabnya dan yang diperuntukkan bagi pembuktian sesuatu hal atau sesuatu keadaan.
- C. Surat keterangan dari seorang Ahli yang memuat pendapat berdasarkan keahliannya mengenai sesuatu hal atau sesuatu keadaan yang diminta secara resmi daripadanya.
- D. Surat lain yang hanya dapat berlaku jika ada hubungannya dengan isi dari alat pembuktian yang lain.





BIASA

SURAT

**AKTA
DIBAWAH
TANGAN**

DIBUAT OLEH YANG
BERHAK

AKTA

**AKTA
AUTHENTIK**

DIBUAT OLEH PEJABAT
YANG BERWENANG

ALAT BUKTI PETUNJUK

Adalah Perbuatan, Kejadian, atau Keadaan yang karena persesuaiannya, baik antara yang satu dengan yang lain, maupun dengan tindak pidana itu sendiri, menandakan bahwa telah terjadi suatu tindak pidana dan siapa pelakunya (Pasal 188 ayat 1 KUHP)

Petunjuk dimaksud hanya dapat diperoleh dari :

➔ KETERANGAN SAKSI

➔ SURAT

➔ KETERANGAN TERSANGKA/
TERDAKWA



PETUNJUK

- PERBUATAN
- KEJADIAN
- KEADAAN

Telah terjadi suatu tindak pidana

Siapa pelaku tindak pidana

PEMERIKSAAN TERSANGKA



PANGGILAN MEMPERHITUNGAN TENGGANG WAKTU YANG WAJAR DITERIMANYA PANGGILAN DAN WAKTU (PASAL 112 KUHAP)

Keterangan tersangka dan atau saksi kepada penyidik diberikan tanpa tekanan dari siapa pun dan atau dalam bentuk apapun (Pasal 117 ayat 1 KUHAP)

Dalam hal tersangka memberi keterangan tentang apa yang sebenarnya ia telah lakukan sehubungan dengan tindak pidana yang dipersangkakan kepadanya, penyidik mencatat dalam berita acara seteliti-telitinya sesuai dengan kata yang dipergunakan oleh tersangka sendiri

KETERANGAN TERSANGKA:

1. Bisa berisi pengakuan Tersangka atas keterlibatannya dalam tindak pidana
2. Bisa berisi pengingkaran / pemungkiran atas keterlibatannya dalam tindak pidana

Jika seorang tersangka atau saksi yang dipanggil memberi alasan yang patut dan wajar bahwa ia tidak dapat datang kepada penyidik yang melakukan pemeriksaan, penyidik itu datang ke tempat kediamannya

A white van with a blue stripe is shown from a side profile, carrying several stacks of money (bills and coins) on its roof. In the background, there is a two-story house with a brown roof and a chimney. A yellow starburst shape is on the left, containing the text 'BARANG BUKTI'.

BARANG BUKTI

Penyitaan :

Adalah serangkaian tindakan Penyidik untuk mengambil alih atau menyimpan dibawah penguasaannya benda bergerak atau tidak bergerak, berwujud atau tidak berwujud untuk kepentingan pembuktian dalam Penyidikan, Penuntutan, dan Pengadilan.

Berdasarkan pengertian / penafsiran otentik sebagaimana dirumuskan dalam Pasal 1 butir 16 KUHAP tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa benda yang disita / benda sitaan yang juga dinamakan "BARANG BUKTI" tersebut adalah berfungsi / berguna untuk kepentingan pembuktian Penyidikan, Penuntutan, dan Pengadilan.



BARANG BUKTI BUKAN ALAT BUKTI

- Benda sitaan yang berstatus sebagai barang bukti adalah berfungsi untuk kepentingan pembuktian. Namun apabila dikaitkan dengan keberadaan alat bukti yang sah sebagaimana diatur dalam Pasal 184 KUHP, maka dapat diketahui secara jelas bahwa barang bukti “tidak termasuk” sebagai alat bukti yang sah.
- Meskipun KUHP tidak memberikan penjelasan secara tersurat (eksplisit) mengenai kedudukan dan fungsi barang bukti (*Corpus Delicti*), namun apabila hal tersebut dihubungkan dan bersesuaian dengan alat bukti lain, maka barang bukti tersebut dapat digunakan sebagai petunjuk.

Disamping itu keberadaan Barang Bukti di muka persidangan dapat juga berfungsi sebagai sarana untuk mendukung dan memperkuat “KEYAKINAN HAKIM” dalam memutus kesalahan atau menjatuhkan pidana terhadap terdakwa.

Selesai



Cendrawasih dimakan Hiu
Terimakasih Thank You



**INSPEKTORAT
KABUPATEN CILACAP**

PENCEGAHAN KORUPSI UNTUK MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK

**SAMBUTAN DAN ARAHAN INSPEKTUR KABUPATEN CILACAP
DALAM SOSIALISASI SABERPUNGLI TAHUN 2021**

CILACAP, NOVEMBER 2021

AREA POTENSI KORUPSI

APBD

- Perencanaan Penganggaran tidak sesuai prosedur;
- Intervensi pihak luar pada proses penganggaran;
- Pelaksanaan anggaran (fiktif);
- Penyimpangan Dana Bansos/Hibah/Dana Desa

Pengadaan Barang/Jasa

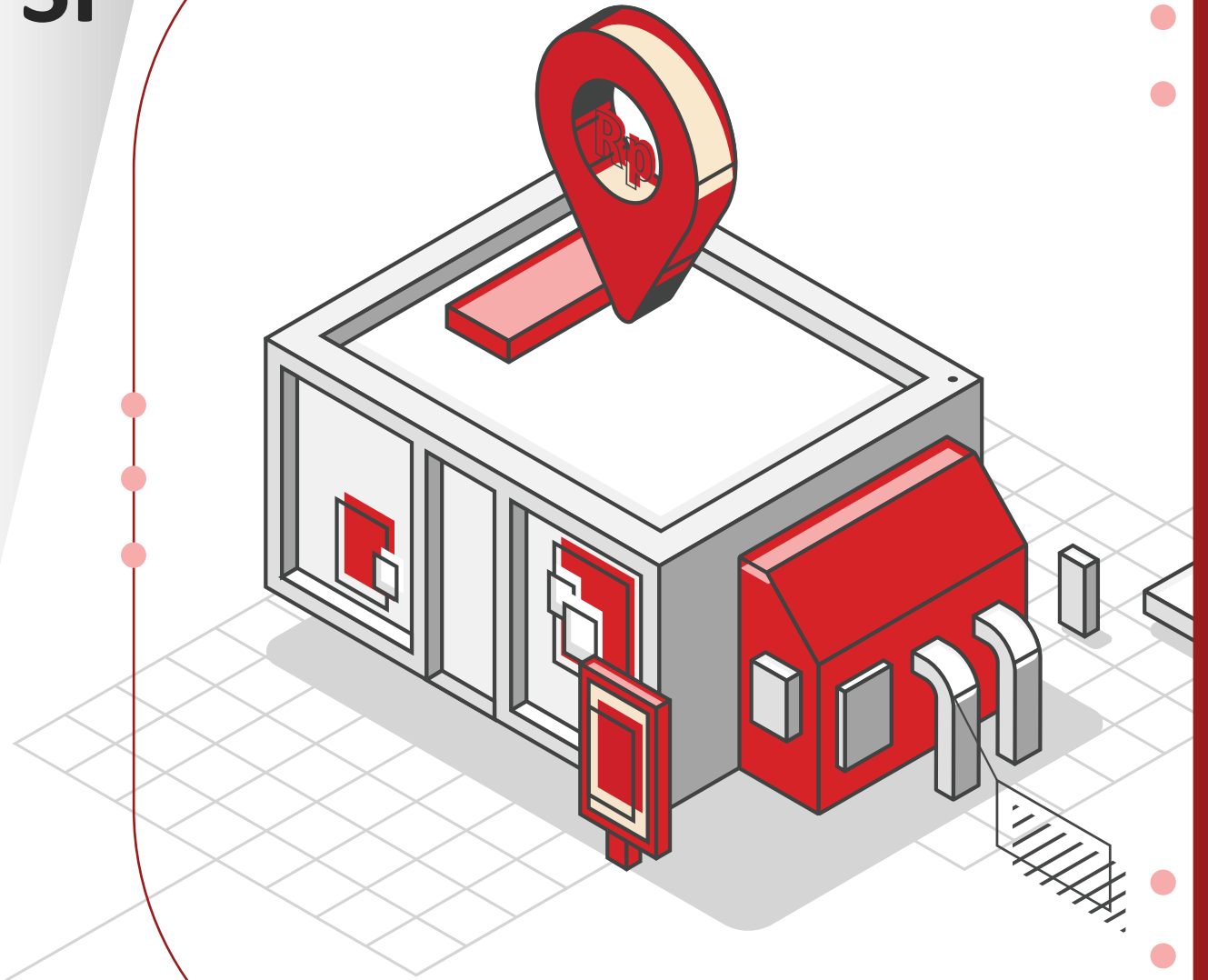
- Proses tender tidak transparan
- Mark-up harga;
- Pekerjaan tidak sesuai kontrak/di subkontrakkan

Pelayanan Publik

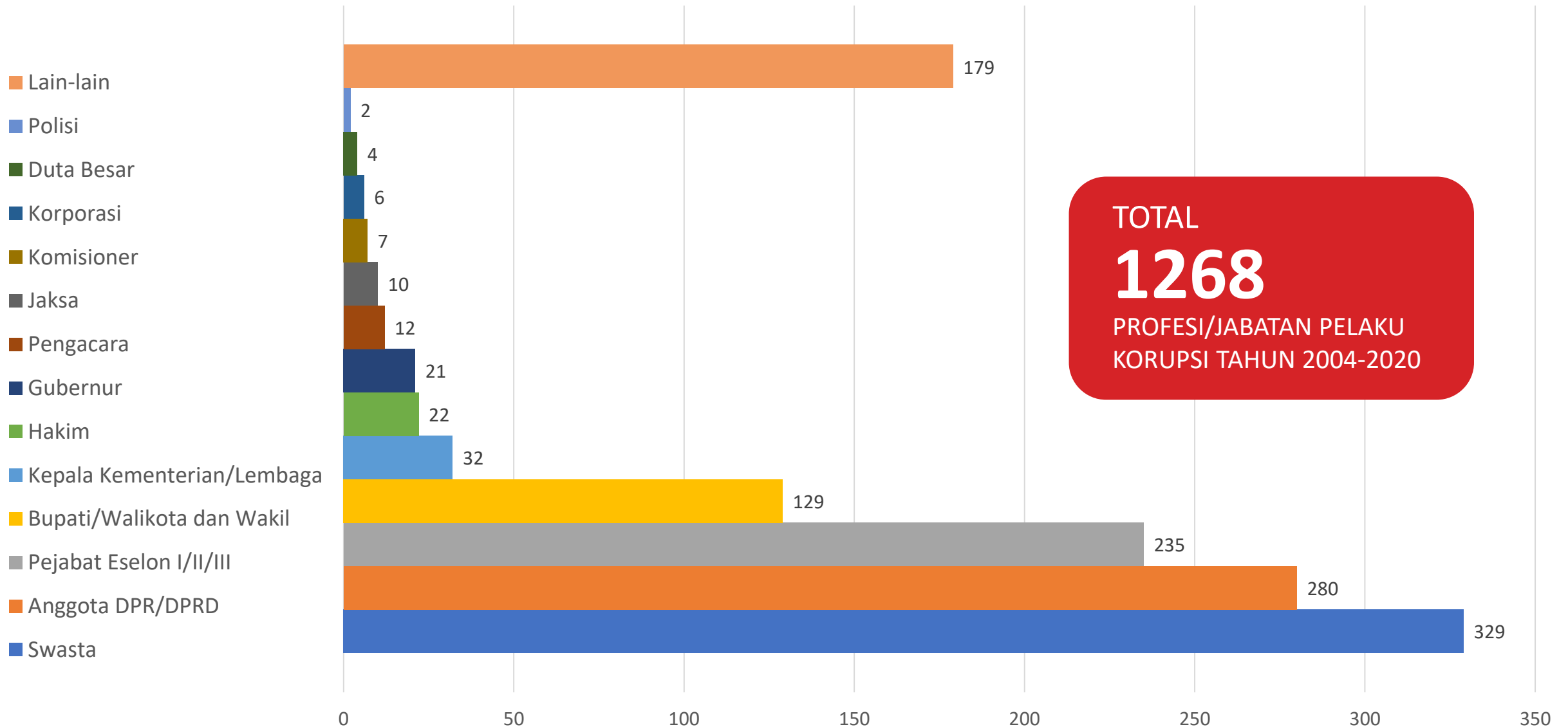
- Gratifikasi, suap, pungli;
- Mal-administrasi;
- Pelayanan tidak prima;
- Perijinan tidak transparan.

Kepegawaian

- Suap dan gratifikasi atau jual beli jabatan
- Proses pengangkatan jabatan tidak menerapkan merit system



PELAKU KORUPSI (2004-2020)



JENIS TINDAK KORUPSI (2004-2020)

NO	Jenis Korupsi	JUMLAH
1	Penyuapan	739
2	Pengadaan Barang dan Jasa	236
3	Penyalahgunaan Anggaran	50
4	Puncucian uang	38
5	Pungutan Liar	26
6	Perijinan	23
7	Menghalangi proses hukum	10
	JUMLAH	1.122

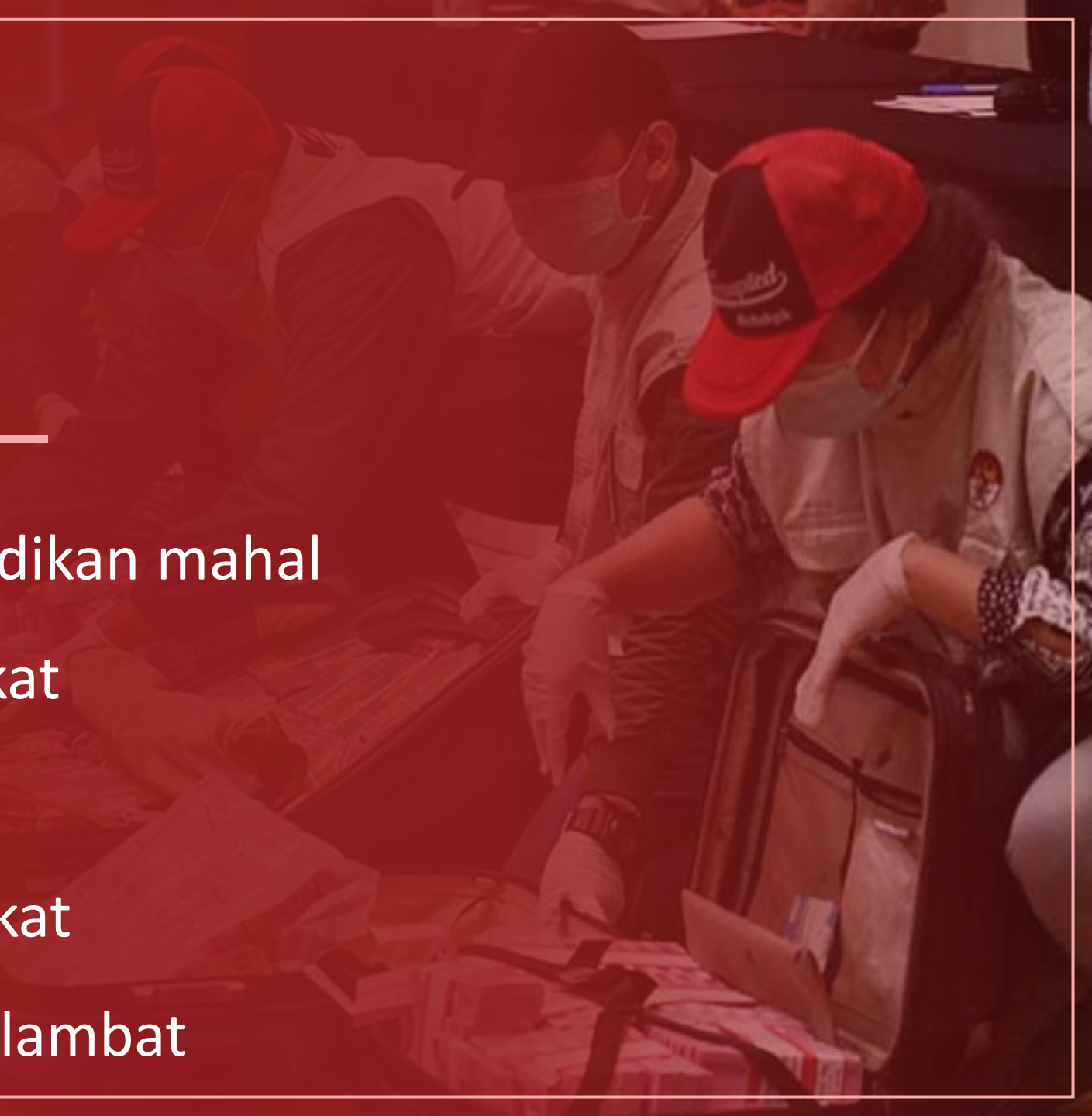
BIDANG YANG TERDAMPAK KORUPSI

- Pertahanan dan Keamanan
- Kemiskinan
- Kerugian Negara
- Birokrasi dan Pemerintahan
- Politik dan Demokrasi
- Hukum
- Ekonomi
- Lingkungan



DAMPAK KORUPSI YANG DIRASAKAN LANGSUNG

- Biaya kesehatan dan pendidikan mahal
- Angka kemiskinan meningkat
- Besaran pajak meningkat
- Angka kriminalitas meningkat
- Pertumbuhan ekonomi melambat



UPAYA PEMBERANTASAN KORUPSI



AREA INTERVENSI PENCEGAHAN KPK

Monitoring Centre of Prevention (MCP)



REKOMENDASI PENCEGAHAN KORUPSI

- Meningkatkan komitmen Kepala Daerah dan Kepala OPD agar bekerja sesuai ketentuan yang berlaku
- Membuat sistem layanan terintegrasi
- Mensosialisasikan budaya anti korupsi dan integritas di lingkungan masing-masing
- Penguatan APIP; kapasitas, kapabilitas, kompetensi, independensi
- Peningkatan komitmen perbaikan tatakelola Pemda lewat Program MCP
- **Penguatan pengawasan tatakelola dana desa**
- Sinkronisasi data perizinan provinsi dengan Kab/Kota secara sistemik



KITA MESTI TELANJANG DAN BENAR-BENAR BERSIH
SUCI LAHIR DAN DI DALAM BATIN
TENGGOKLAH KE DALAM SEBELUM BICARA
SINGKIRKAN DEBU YANG MASIH MELEKAT
SINGKIRKAN DEBU YANG MASIH MELEKAT

ANUGERAH DAN BENCANA ADALAH KEHENDAK-NYA
KITA MESTI TABAH MENJALANI
HANYA CAMBUK KECIL, AGAR KITA SADAR
ADALAH DIA DI ATAS SEGALANYA
ADALAH DIA DI ATAS SEGALANYA

KITA MESTI BERJUANG MEMERANGI DIRI
BERCERMIN DAN BANYAKLAH BERCERMIN
TUHAN ADA DI SINI, DI DALAM JIWA INI
BERUSAHALAH AGAR DIA TERSENYUM
BERUSAHALAH AGAR DIA TERSENYUM



**YANG TERBAIK HANYALAH
SEGERALAH BERSUJUD..
MUMPUNG KITA MASIH
DIBERI WAKTU..**





TERIMA KASIH



- INSPEKTORAT KABUPATEN CILACAP
Jl. Sumbing No. 17 Cilacap



- www.inspektorat.cilacapkab.go.id



- inspektoratcilacap@gmail.com



- 0282 -534400

MATERI SOSIALISASI DAPAT
DIDOWNLOAD DI

s.id/Materisaber2021

DALAM RANGKA SOSIALISASI SABER PUNGLI

OLEH

INSPEKTORAT KABUPATEN CILACAP



Cilacap, November 2021



SIKLUS KEUANGAN DESA



Perencanaan

• RKP Desa

Penganggaran

• APB Desa

Pelaksanaan

• PB/J, Pajak

Penatausahaan

• BKU, SPJ dll

Pelaporan

• Lap Sem & Tahunan

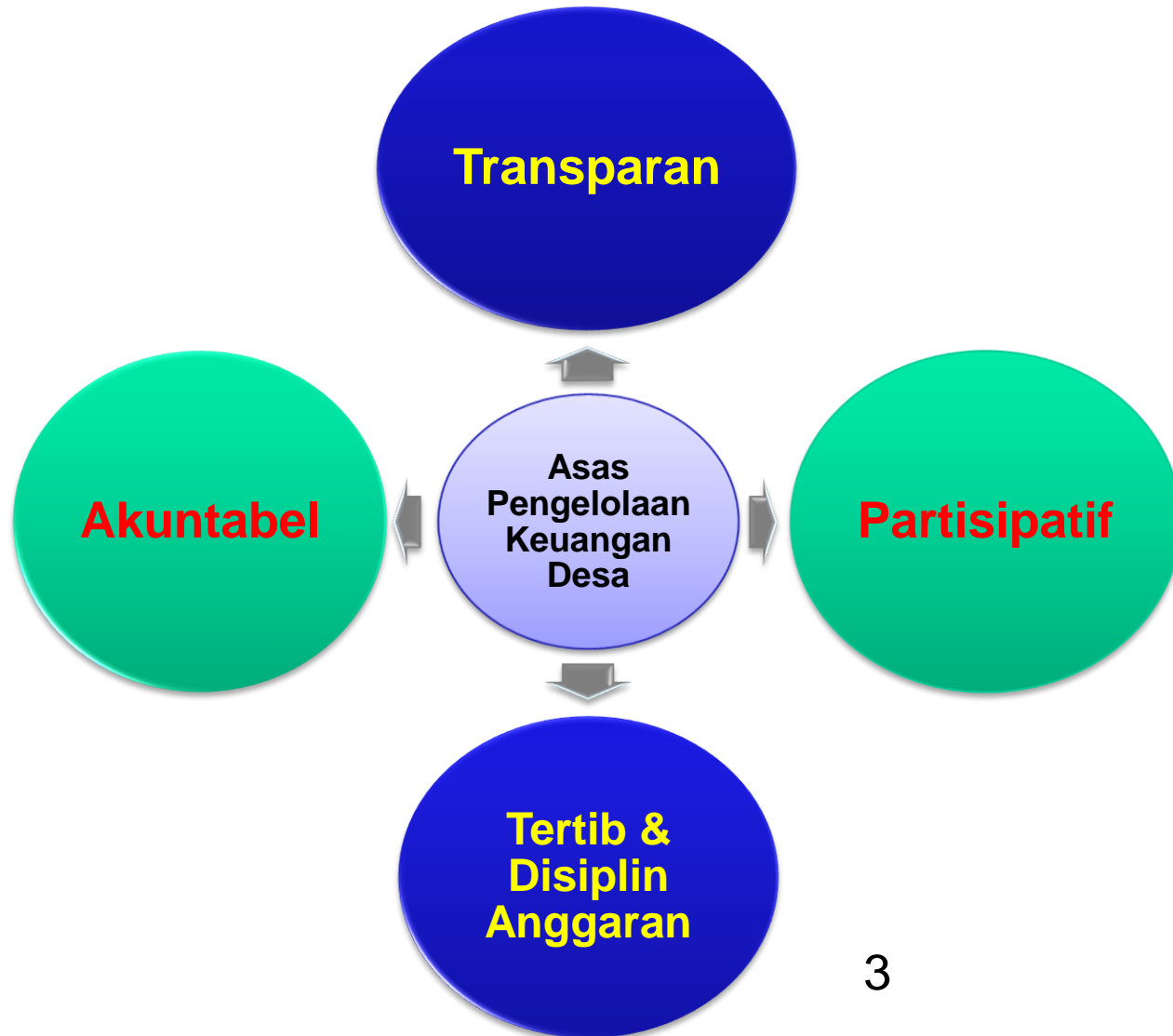
Pertanggung jawaban

• LKPJ ke BPD

1 JANUARI S.D. 31 DESEMBER

Bagaimana
Mengelola
Keuangan Desa

Asas Pengelolaan Keuangan Desa



DISIPLIN ANGGARAN

- Pendapatan - Terukur secara rasional
- Belanja yg dianggarkan - batas tertinggi pengeluaran belanja.
- Pengeluaran - kepastian tersedianya penerimaan, tdk dibenarkan melaksanakan kegiatan yg tdk dianggarkan dalam APB Desa atau perubahannya
- Semua penerimaan dan pengeluaran desa dalam tahun anggaran yang bersangkutan harus dimasukkan dalam APB Desa dan dilakukan melalui Rekening Kas Desa



STRUKTUR PENGELOLAAN KEUANGAN DESA



Dapat dibantu oleh Tim yang melaksanakan kegiatan pengadaan barang/jasa yang karena sifat dan jenisnya tidak dapat dilakukan sendiri, dari unsur Perangkat Desa, Lembaga Kemasyarakatan Desa dan/atau masyarakat :

- Ketua;
- Sekretaris; dan
- Anggota.

PsI 7 ayat (1) dan (2)

Mekanisme Pembayaran Kegiatan Melalui Penyedia



APBDesa

KETENTUAN PENGGUNAAN BELANJA DESA DLM APBDesa

(PP 43/ 2014 jo PP 47/2015 Ps. 100)

a. Min 70% u/ mendanai penyelenggaraan pem-an desa, pemb. Desa, pembinaan kemasy. & pemberdy. Masy. Desa.

b. Maksimal 30% untuk :

- 1. Siltap & tunjangan Kades & Perangkat desa**
- 2. Operasional Pemerintah Desa**
- 3. Tunjangan & operasional BPD**
- 4. Insentif RT & RW**

PERTANGGUNGJAWABAN APBDes

**BUKTI
PENGELUARAN**

syarat

RELEVAN

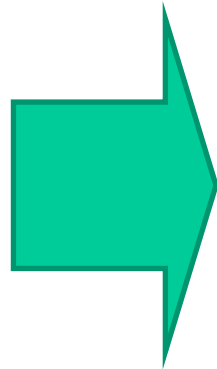
KOMPETEN

CUKUP

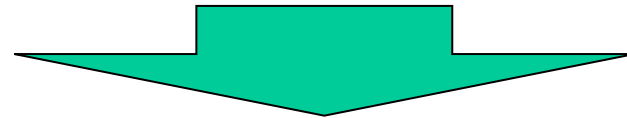
MATERIAL

Contoh Bukti Belanja

**Belanja Modal
(Pembelian
Material)**



Bukti Pengeluaran/Kwitansi
(Pembelian Material dari
Toko Material/Pihak ketiga)



Bukti Pendukung

- Dokumen Pengadaan barang / jasa
- RAB
- Gambar rencana kerja sederhana
- Nota Pesanan/SPK kpd pihak Penyedia
- Faktur Pengiriman Barang
- Buku catatan penerimaan material
- Foto dokumen kegiatan
- Berita Acara Serah Terima (BAST)

PENATAUSAHAAN KEUANGAN DESA

Pasal 74

- ❖ Penatausahaan keuangan dilakukan oleh Kaur Keuangan sebagai pelaksana fungsi kebhendaharaan .
- ❖ Penatausahaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan mencatat setiap penerimaan dan pengeluaran dalam BKU
- ❖ Pencatatan pada BKU sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditutup setiap akhir bulan

Pasal 75

- ❑ **Kaur Keuangan wajib membuat Buku Pembantu Kas Umum yang terdiri dari :**
 - a. Buku Pembantu Bank**
 - b. Buku Pembantu Pajak dan**
 - c. Buku Pembantu Panjar**

PERTANGGUNGJAWABAN

Pasal 80

Perbup 257/2018

- ❖ **Kades Menyampaikan LPJ realisasi APBDes kpd Bupati melalui Camat setiap akhir tahun anggaran;**
- ❖ **Disampaikan paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya Tahun Anggaran yang ditetapkan dengan Perdes yang disertai dng :**
 - a. Laporan Keuangan (Laporan Ralisasi APBDes dan Calk;**
 - b. Laporan Realisasi Kegiatan;**
 - c. Daftar program sektor, program daerah dan program lainnya yg masuk ke desa;**

BENTURAN KEPENTINGAN

(PERBUP NO.64TAHUN 2019)



- **Benturan Kepentingan merupakan suatu kondisi dimana pertimbangan pribadi mempengaruhi dan / atau dapat menyingkirkan profesionalisme seorang penyelenggara negara dalam mengemban tugas.**
- **Salah satu penyebab terjadinya korupsi karena adanya benturan kepentingan yang dilakukan oleh penyelenggara Negara sehingga berpengaruh terhadap profesionalisme dan kinerja dalam mengemban tugas.**
- **Untuk melaksanakan tugas-2 dalam proses pembangunan nasional sangat diperlukan adanya pegawai yang berwibawa, bersih, bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, karena setiap penyelenggara negara mempunyai peranan yang menentukan.**

PEJABAT YG BERPOTENSI MEMILIKI BENTURAN KEPENTINGAN



• **Pejabat Pemerintah / Penyelenggara Negara yg berwenang dalam pengambilan keputusan dan penentuan kebijakan.**

• **Perencana, (pejabat pemerintah yg diberi tugas dan tanggung jawab, wewenang untuk melaksanakan keg. Perencanaan pada Unit Perencanaan Tertentu)**

• **Pengawas, pejabat pemerintah yg mengawasi tugas dan fungsi eksekutif (Auditor, P2UPD, Audiwan di Lingkungan Inspektorat Kab. Cilacap)**

Pelaksana Pelayanan Publik : Pejabat, pegawai, petugas dan setiap orang yg bekerja di dalam unit organisasi yg mempunyai tugas memberikan pelayanan publik.

Penilai, yaitu orang yg bertugas menilai, melakukan verifikasi, sertifikasi dan tujuan pengujian lainnya.

BENTUK-BENTUK BENTURAN KEPENTINGAN



Situasi yg menyebabkan seseorang menerima gratifikasi / menerima hadiah atas jabatan



Situasi yg menyebabkan penggunaan aset jabatan utk kepentingan pribadi/golongan



Perangkitan jabatan di beberapa instansi yg memiliki hub langsung atau tidak langsung sehingga menyebabkan pemanfaatan suatu jabatan untuk kepentingan jabatan lainnya



SABER
PUNGLI

Pengertian Pungli

Pungutan liar adalah perbuatan yang dilakukan oleh seseorang atau pegawai Negeri atau pejabat Negara dengan cara meminta pembayaran sejumlah uang yang tidak sesuai atau tidak berdasarkan peraturan yang berkaitan dengan pembayaran tersebut, yang tujuannya untuk memudahkan urusan atau memenuhi kepentingan dari sipembayar pungutan.



Pungli adalah - Pengertian, Faktor, Tindak Pidana dan Contoh

Pungutan Liar (Pungli) sering disamakan dengan perbuatan pemerasan, penipuan atau korupsi.

Faktor Penyebab Pungutan Liar (Pungli)

1. **Menyalahgunakan Wewenang** – Jabatan atau kewenangan seseorang bisa melakukan pelanggaran disiplin oleh pelaku yang melakukan pungutan liar.
2. **Faktor Mental** – Karakter atau perilaku seseorang dalam bertindak dan melakukan kontrol terhadap dirinya sendiri.
3. **Faktor Ekonomi** – Penghasilna yang dapat dikatakan tidak bisa untuk mencukupi keperluan hidup yang tidak berbanding dengan tugas atau jabatan yang dijalankan seseorang tersebut menjadikan terdorong untuk melakukan pungli.
4. **Faktor Kultural dan Budaya Organisasi** – Budaya yang ada di sebuah lembaga yang berjalan secara terus menerus pada pungutan liar dan penyyuapan bisa menjadi sebab terjadinya pungutan liar menjadi hal yang biasa.
5. **Terbatasnya sumber daya manusia**
6. **Lemahnya sistem yang mengotrol dan mengawasi dari atasan.**



Dampak Terjadinya Pungli

- a. Biaya ekonomi sangat tinggi.
- b. Rusaknya tatanan masyarakat.
- c. Kesenjangan sosial
- d. Tercipta masalah
- e. Terhambatnya pembangunan.
- f. Dapat menimbulkan ketidakpercayaan masyarakat kepada pemerintah.



Jenis-Jenis Pungli di Desa Antara Lain :

- Uang Pengurusan KTP sementara
- Uang Pengurusan Surat Pengantar.
- Uang Pengurusan KK.
- Uang PTSL dengan meminta tambahan biaya
- Uang Mutasi SPPT / Lintiran .



Tips Mencegah Terjadinya Pungutan Liar

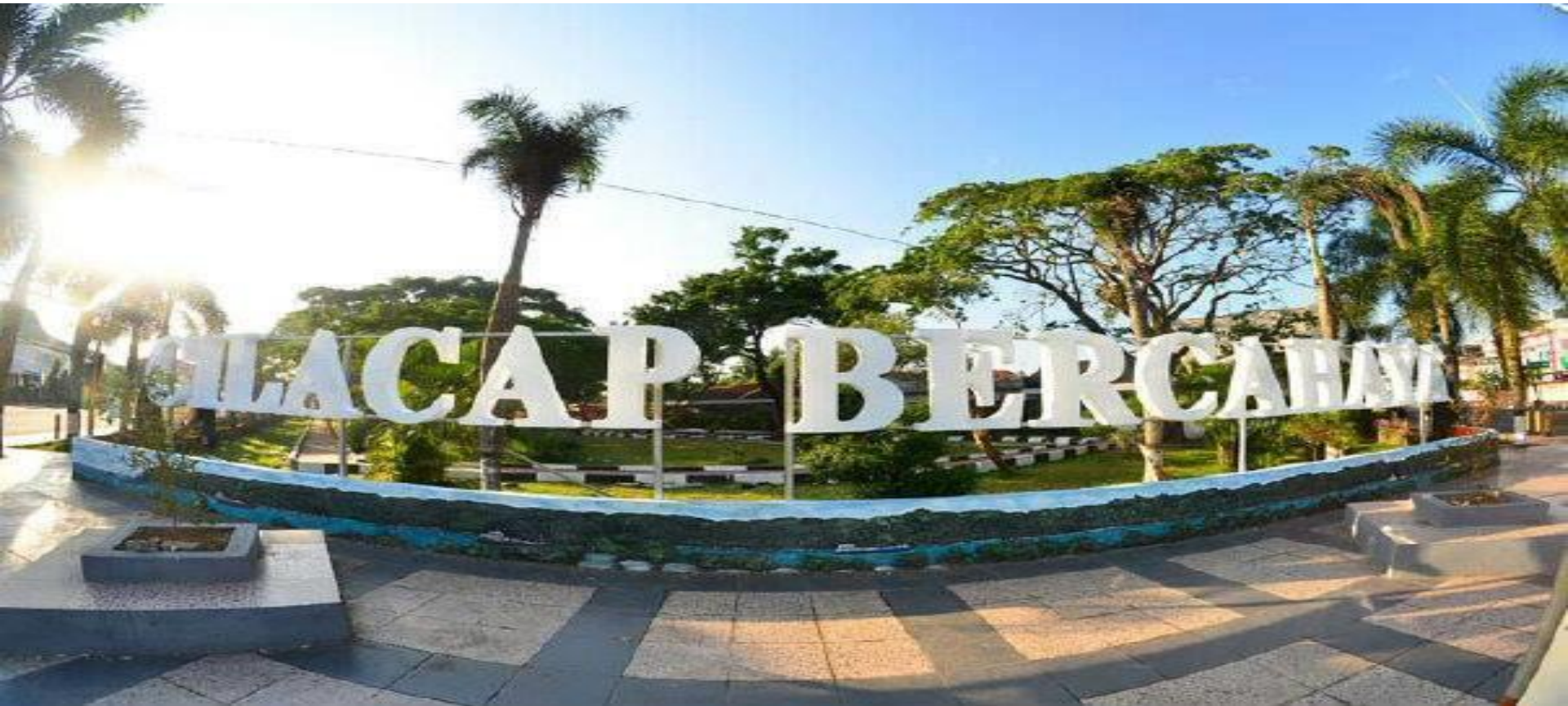
Aparat memiliki keinginan untuk mengubah dan melayani kepentingan warga negara. Dengan membuat sistem zona integritas di setiap unit pelayanan dengan melakukan hal berikut:



Jangan Memberi - Jangan Menerima

- Pertama, penandatanganan dokumen Pakta Integritas dengan semua pejabat dan karyawan.**
- Kedua, kewajiban semua karyawan untuk mematuhi laporan resmi dan aktivitas negaradan laporan aktivitas sipil negara.**
- Ketiga, kewajiban untuk mematuhi laporan keuangan, penerapan disiplin PNS dan kode etik bagi para penjahat.**
- Keempat, penerapan pedoman dan sistem pelaporan untuk layanan sipil.**
- Kelima, pendidikan tentang korupsi serta kontrol orientasi dan kepuasan di semua unit layanan.**

TERIMA KASIH







Pungli adalah - Pengertian, Faktor, Tindak Pidana dan Contoh



DOKUMENTASI PELAKSANAAN SOSIALISASI













