

# Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKj IP)

Tahun Anggaran 2021

DINAS PANGAN DAN

PERKEBUNAN

KABUPATEN CILACAP



DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

KABUPATEN CILACAP

TAHUN 2021



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
Jalan Langkap Nomor 1 Gumilir Telepon/Faksimile (0262) 542202  
C I L A C A P

Kode Pos 53231

Cilacap, 22 Februari 2022

Nomor : 060/ DMS /34  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : Pengiriman LkJP Th.2021 dan  
Perjanjian Kinerja Th. 2022

Kepada Yth :  
BUPATI CILACAP  
C.q. Kepala Bagian Organisasi  
Setda Kabupaten.Cilacap  
Di  
C I L A C A P

Menindaklanjuti surat Bupati Cilacap Nomor : 060/08514/10 tanggal 8 Desember 2021 perihal Penyusunan LkJP Tahun 2021 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2022, dengan ini kami sampaikan Dokumen dimaksud dari Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap.

Demikian kami sampaikan untuk menjadikan periksa.

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

  
Ir. S U S I L A N  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19641108 199103 1 006

Tembusan Yth :

1. Kepala Inspektorat Kabupaten Cilacap.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas segala karuniaNya, penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 ini dapat diselesaikan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini merupakan salah satu sarana untuk menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah dicapai oleh Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap tahun 2021, sebagai konsekuensi dan konsistensi terhadap komitmen untuk menciptakan transparansi dan akuntabilitas. Selain itu, LKjIP ini juga sebagai bentuk kepatuhan Pemerintah Kabupaten Cilacap untuk memenuhi kewajiban sebagaimana diatur dalam ketentuan Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Substansi pokok LKjIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 ini memberikan gambaran secara menyeluruh mengenai pencapaian Kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap selama tahun 2021, sekaligus menginformasikan berbagai permasalahan yang dihadapi dan upaya solusi penyelesaiannya sehingga penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan dapat mendukung terwujudnya visi misi, tujuan, dan sasaran Kabupaten Cilacap.

Namun demikian, dalam penyusunan LKjIP ini masih banyak terdapat kekurangan baik menyangkut format maupun substansinya, sehingga kritik dan saran sangat kami harapkan dalam rangka penyempurnaan penyusunan LKjIP dimasa mendatang. Semoga dengan berbagai upaya yang telah dilaksanakan oleh seluruh jajaran Perangkat Daerah Kabupaten Cilacap, mampu menunjukkan kinerjanya secara lebih nyata sesuai dengan tupoksi serta kewenangan masing-masing.

Akhir kata, disampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan LKjIP ini dan semoga dapat menjadi cermin bagi kita semua untuk melakukan evaluasi kinerja organisasi secara menyeluruh selama satu tahun kedepan agar tercipta kinerja yang lebih produktif, efektif dan efisien, baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya secara lebih sinergis.

Cilacap, Januari 2022  
  
KEPALA DINAS  
PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP  
**I. SUSILAN**  
NIP. 19641108 199103 1 006

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 sebagai bahan evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah, tidak hanya menyajikan informasi yang berisi tentang keberhasilan-keberhasilan yang telah dicapai pada tahun 2021, tetapi juga memuat kekurangan-kekurangan yang ada sehingga dapat dirumuskan solusinya untuk perbaikan perencanaan dan pelaksanaan pembangunan serta penyelenggaraan pemerintahan dimasa mendatang. Melalui analisis pengukuran kinerja yang ada di dalam LKjIP tersebut diharapkan segenap Organisasi Perangkat Daerah di Pemerintah Kabupaten Cilacap dapat secara bersama-sama berperan aktif dan bekerjasama guna perbaikan penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten Cilacap di tahun mendatang.

Penyelenggaraan pemerintahan di Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap pada tahun 2021 secara umum dapat dikatakan *Sangat Berhasil*. Hal ini, didasari pada hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran yang dapat dicapai melalui pelaksanaan berbagai kebijakan, program dan kegiatan sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja (PK) Pemerintah Kabupaten Cilacap 2021.

Hasil pengukuran kinerja menunjukkan bahwa :

- ❖ **Nilai rata-rata capaian sasaran strategis** dari 4 sasaran dan 13 indikator strategis sebesar 89,66% dengan kategori Sangat Berhasil Dengan rincian sebagai berikut :
  - Sebanyak 12 (dua belas) indikator dengan capaian 95% dengan kategori Sangat Berhasil
  - Dan 1 (satu) indikator dengan capaian 82,5% dengan katogori Berhasil
- ❖ **Capaian Indikator Kinerja utama dari 2 (dua) Indikator Kinerja Utama**, disimpulkan bahwa : 2 (100%) dikategorikan "sangat berhasil"
  - Indikator kinerja utama yang pertama Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat dengan capaian 92,9%
  - Indikator kinerja utama yang kedua Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan dengan capaian 108,79%
- ❖ **Capaian indikator Tujuan dari 2 (dua) Indikator Tujuan**, disimpulkan bahwa :
  - 3 indikator Tujuan (105,25%) dikategorikan "Tercapai"

Semoga, LKjIP ini dapat menjadi bahan evaluasi dalam penyelenggaraan pemerintahan di Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap. Prestasi kinerja yang berhasil diraih merupakan hasil kerja keras seluruh Unit kerja di Lingkungan Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap bersama dengan stakeholder yang dihingklai semangat kebersamaan dalam memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat. Berbagai kekurangan yang ada, tentunya menjadi pemacu untuk memotivasi agar lebih bersemangat dalam bekerja dan berusaha demi terwujudnya Kabupaten Cilacap yang semakin Sejahtera Secara Merata.

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kab. Cilacap Tahun 2017-2022 menurut Misi.....	10
Tabel 2.2 Rencana Kerja Tahunan (RKT) Tahun 2021.....	12
Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap.....	13
Tabel 3.1 Pengukuran dengan Skala Ordinal.....	18
Tabel 3.2 Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2021.....	19
Tabel 3.3 Capaian Indikator Kinerja Sasaran Tahun 2021.....	20
Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi/Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2021 dengan Target Akhir Renstra 2022.....	22
Tabel 3.5 Rata-rata Capaian Strategis Tahun 2021.....	23
Tabel 3.6 Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 1.....	24
Tabel 3.7 Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 2.....	25
Tabel 3.8 Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 3.....	28
Tabel 3.9 Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 4.....	30
Tabel 3.10 Efisiensi Pengelolaan Keuangan.....	31
Tabel 3.11 Target dan Realisasi Anggaran Pencapaian Sasaran Strategis.....	32

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1. Data Eselon Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap .....	3
Gambar 1.2. Data Pegawai Berdasarkan Pendidikan .....	3
Gambar 1.3. Struktur Organisasi Dinas Pangan dan Perkebunan.....	5



## DAFTAR ISI

Halaman Judul	
Kata Pengantar	i
Ikhtisar Eksekutif	ii
Daftar Tabel	iii
Daftar Gambar	iv
Daftar Isi	v
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
<b>A. GAMBARAN UMUM</b>	<b>1</b>
1. SDM DINAS PANGAN DAN PERKIBUNAN KABUPATEN CILACAP	1
2. STRUKTUR ORGANISASI	4
<b>B. MAKSUD DAN TUJUAN</b>	<b>6</b>
<b>C. SISTEMATIKA PENULISAN</b>	<b>6</b>
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b>	
<b>A. RENCANA STRATEGIS</b>	<b>8</b>
1. TUJUAN DAN SASARAN	9
2. STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN	9
<b>B. RENCANA KERJA TAHUNAN TAHUN 2021</b>	<b>11</b>
<b>C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021</b>	<b>12</b>
<b>D. INSTRUMEN GUNA MENDUKUNG PENGELOLAAN KINERJA</b>	<b>14</b>
1. INTEGRASI E-PLANNING, E-BUDGETTING DAN E-SAKIP	14
2. E-SKP	15
3. ATTINA	16

**BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

A. PENGUKURAN KINERJA .....	17
B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA .....	19
1. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA .....	19
2. CAPAIAN KINERJA SASARAN .....	20
3. CAPAIAN KINERJA TUJUAN .....	23
C. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA SASARAN .....	23
D. AKUNTABILITAS ANGGARAN .....	31
E. EFISIENSI SUMBER DAYA .....	34
BAB IV PENUTUP .....	35
Lampiran-Lampiran .....	42





## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. GAMBARAN UMUM**

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021, merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pangan dan Perkebunan sebagai salah satu penyelenggara Pemerintahan Kabupaten Cilacap dalam kerangka integrasi perwujudan Visi Kabupaten Cilacap.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini merupakan instrumen dan metode pertanggungjawaban pemerintah yang pada intinya mengungkapkan target perencanaan, pelaksanaan, dan pengukuran kinerja serta evaluasi dan analisa atau capaian kinerja hasil pelaksanaan tahun sebelumnya. LKjIP menjelaskan faktor-faktor keberhasilan atau kegagalan atas capaian realisasi target kinerja organisasi melalui pengelolaan sumber daya yang berbasis kinerja sebagai bagian dari pemenuhan kewajiban dalam perspektif transparansi dan akuntabilitas.

Berdasarkan Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah yang menegaskan kembali pentingnya sinergitas antara aspek keuangan dan kinerja dalam pelaksanaan tugas pemerintahan dan pembangunan kemudian ditindaklanjuti dengan ditetapkannya Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, dan fungsi, dan perannya dalam pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan.

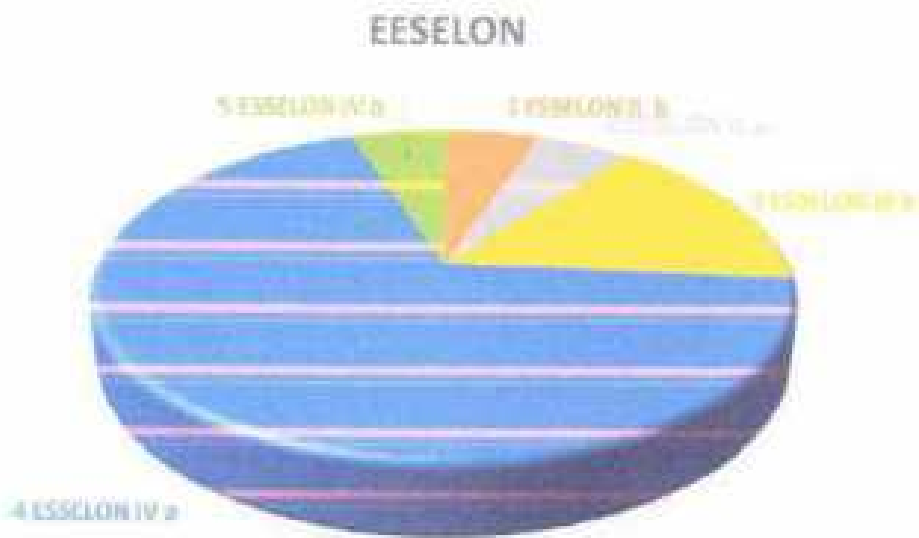
Oleh karenanya, Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap telah menyusun laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) tahun 2021 sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban kinerja atas keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran melalui pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan pada tahun 2021.

## **1. SDM DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP**

Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap memiliki SDM yang beragam. Jumlah PNS sampai dengan bulan Desember tahun 2021 seluruhnya sebanyak 35 orang yang terdiri dari PNS laki-laki sebanyak 20 orang dan PNS perempuan sebanyak 15 orang. Menurut tingkat pendidikan sebagian besar PNS berpendidikan Sarjana 1 Pejabat struktural di Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap tahun 2021 sebanyak 19 orang dengan rincian pejabat struktural sebagaimana gambar 1.1 berikut :



Gambar 1.1 : Data Eselon Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap



Gambar 1.2 : Data Pegawai Berdasarkan Pendidikan

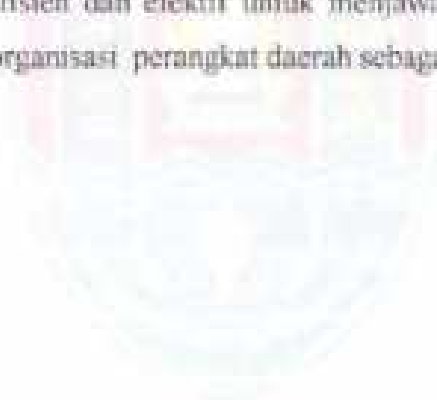


Dari gambar diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

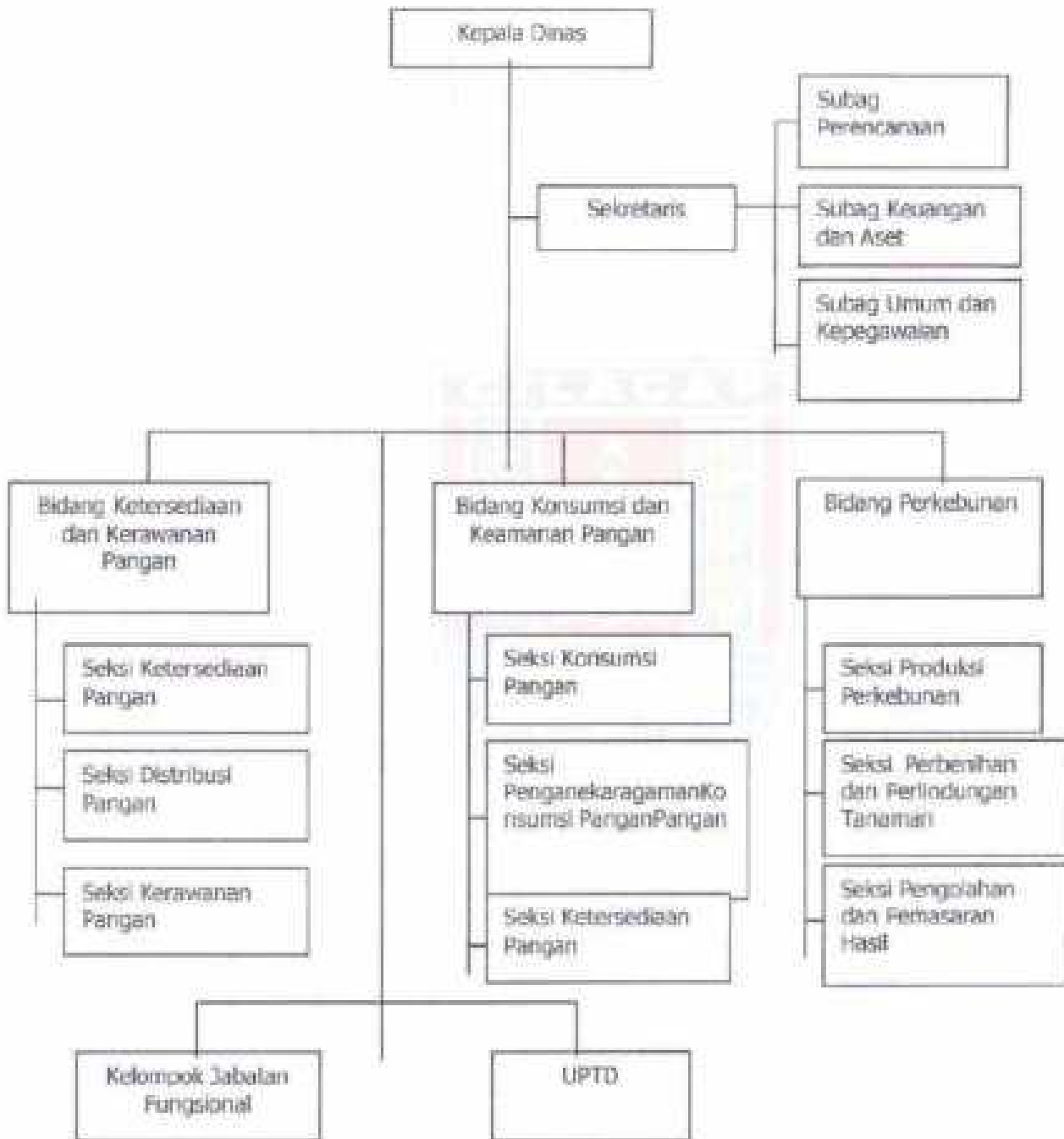
- 1). Jumlah Pegawai yang berpendidikan lulusan SMA sebanyak 4 orang;
- 2). Jumlah Pegawai yang berpendidikan lulusan DIPLOMA III sebanyak 9 orang;
- 3). Jumlah Pegawai yang berpendidikan lulusan STRATA 1 sebanyak 27 orang;
- 4). Jumlah Pegawai yang berpendidikan lulusan STRATA 2 sebanyak 5 orang;

## **2. STRUKTUR ORGANISASI**

Sejak diberlakukannya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) tentang Pemerintah daerah, maka kedudukan Pemerintah berubah menjadi Perangkat Daerah. Sehubungan dengan hal tersebut, maka dalam usaha meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat secara berdaya guna dan berhasil guna, maka telah diatur dan ditetapkan Organisasi Perangkat Daerah Dinas Pangan dan Perkebunan yang sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 20 tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap. Struktur Organisasi dan tata kerja tersebut dimaksudkan agar penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif untuk menjawab tantangan perkembangan masyarakat. Adapun bagan organisasi perangkat daerah sebagaimana gambar berikut :



Gambar 1.3  
STRUKTUR ORGANISASI DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN



## B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud disusunnya LKJIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintah daerah selama kurun waktu satu tahun dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi.

Tujuan Penyusunan LKJIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 sebagai alat untuk mendapatkan masukan *stakeholders* demi perbaikan kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap. Identifikasi keberhasilan, permasalahan dan solusi yang tertuang dalam LKJIP, menjadi sumber untuk perbaikan perencanaan dan pelaksanaan program/ kegiatan yang akan datang. Dengan pendekatan ini, LKJIP sebagai proses evaluasi menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari perbaikan yang berkelanjutan untuk meningkatkan kinerja pemerintahan melalui perbaikan pelayanan publik.

## C. SISTEMATIKA PENULISAN

Penulisan LKJIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 disusun dengan sistematika mengacu pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai berikut:

### ➤ BAB I PENDAHULUAN

Menyajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issues*) yang sedang dihadapi.

### ➤ BAB II PERENCANAAN KINERJA

Menyajikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

### ➤ BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Menyajikan Capaian Kinerja Organisasi dan Realisasi Anggaran. Capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

- ❖ Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi dan capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir, realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi
- ❖ Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja

serta alternatif solusi yang telah dilakukan

- ❖ Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya
- ❖ Diuraikan juga realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi dan Prestasi/Penghargaan yang diraih

➤ **BAB IV Penutup**

Menguraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan untuk meningkatkan kinerjanya.

- **Lampiran,**



## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, penyelenggaraan SAKIP meliputi rencana strategis, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, pelaporan kinerja, revaluasi dan evaluasi kinerja. Rencana strategis menjadi landasan dalam penyelenggaraan SAKIP. Perencanaan strategis merupakan proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun dengan memperhitungkan seluruh aspek baik yang menyangkut potensi, peluang dan kendala yang ada. Perencanaan strategis harus disusun secara integral komprehensif dan implementatif sehingga dapat dilaksanakan dengan efektif dan efisien serta dapat mencapai hasil yang optimal. Dalam rangka pengintegrasian perencanaan PD dalam kerangka sistem pembangunan daerah, maka seluruh PD wajib menyusun dokumen perencanaan strategis (RENSTRA) yang merupakan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap telah menyusun RENSTRA Dinas Pangan dan Perkebunan 2017-2022 yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati Cilacap Nomor 115 Tahun 2018 tentang Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022. Selain itu, Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap juga menyusun Rencana Kerja Tahunan (RKT) untuk setiap jangka waktu tahunan.

#### **A. RENCANA STRATEGIS**

Rencana Strategis (RENSTRA) sangat diperlukan oleh masing-masing PD, karena dengan adanya rencana strategis akan membantu PD dalam menentukan arah dan tujuan yang ingin dicapai, sehingga SKPD dapat lebih berperan dalam memberikan respon terhadap berbagai perubahan dan tuntutan lingkungan. Disamping itu rencana strategis akan memperjelas konsep organisasi Pemerintah Daerah dalam melakukan aktivitas agar tujuan dapat tercapai secara efektif dan efisien dengan mempertimbangkan seluruh potensi dan kemampuan yang ada secara integral komprehensif.

Rencana strategis Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap dimanifestasikan dalam bentuk dokumen Renstra Tahun 2017-2022 yang mencakup Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Strategi, Arah Kebijakan, Program dan Kegiatan, sedangkan uraian target kerjasasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2021 beserta program dan kegiatan pendukungnya dan



rencana aksi pencapaiannya akan dijabarkan tersendiri dalam Dokumen kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021.

## **VISI**

Visi adalah suatu pandangan yang terdapat pada organisasi atau lembaga yang mempunyai pandangan jauh tentang tujuan-tujuan dan apa yang harus dilakukan untuk menggapai tujuan tersebut pada masa yang akan datang. Untuk itu, Pemerintah Kabupaten Cilacap menetapkan visi daerah:

**“ CILACAP SEMAKIN SEJAHTERA SECARA MERATA”**

**“Bangga Mbangun Desa”**

## **MISI**

Misi adalah mendeklarasikan tentang apa yang harus dikerjakan oleh organisasi atau lembaga dalam mewujudkan Visi. Oleh karena itu dalam rangka mewujudkan visi, Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih memiliki 5 misi. Dari misi-misi yang telah ditetapkan yang terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Pangan dan Perkebunan terdapat pada misi ke-4 yaitu

**“MENGEMBANGKAN PEREKONOMIAN YANG BERTUMPU PADA POTENSI LOKAL DAN REGIONAL”**

### **1. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja**

Tujuan dan sasaran dirumuskan dalam rangka mencapai misi. Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahunan. Sedangkan sasaran adalah hasil atau kondisi yang diharapkan dari suatu tujuan yang terukur formulasinya. Indikator Kinerja ditetapkan untuk memperoleh ukuran keberhasilan dalam pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja. Rumusan tujuan, sasaran dan indikator kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan yang dijabarkan dari visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Cilacap sebagaimana berikut seperti pada tabel 2.1.

Tabel 2.1 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kab Cilacap Tahun 2017-2022 menurut Misi

Misi 1										
Tujuan	Indikator Tujuan								Sasaran Strategis	Indikator Kinerja
Meningkatkan Efektifitas Program Makanan	Indikator	Satuan	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Meningkatkan Efektifitas Program Makanan	Peningkatan Dan Porsi Program Makanan
	Skor PHS Pangan Nasional	%	92,2	93	93,8	94,6	95,4	96,2		
Meningkatkan Produk Ekonomi Perikanan	Indikator	Satuan	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Meningkatkan Produk dan Sarana Perikanan	Produktivitas Nelayan Lokal
	Produksi Samudra perikanan	Ton	0	0	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal
										Produktivitas Nelayan Lokal

Adapun indikator kinerja utama Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap seperti terlihat pada table 2.1.

## 2. Strategi dan arah kebijakan

Strategi dan arah kebijakan dirumuskan berdasarkan isu-isu strategis dalam rangka menyelesaikan masalah-masalah pembangunan dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan berdasarkan misi Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap 2017-2022.

Ada 7 (tujuh) isu strategis yang menjadi permasalahan pokok yang dihadapi oleh Dinas Pangan dan Perkebunan pada umumnya yang terdapat dalam Renstra Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022 yang telah dirumuskan untuk mencapai tujuan. Penyelesaian masalah yang berkaitan dengan satu isu strategis diselesaikan melalui pilihan satu atau lebih strategi dan kebijakan. Untuk mencapai visi, misi, tujuan, sasaran tersebut maka sesuai dengan kapasitas dan ruang lingkup tupoksi Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, ditetapkan beberapa strategi pilihan berdasarkan analisa SWOT dan guna mewujudkan strategi tersebut Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap telah menyusun program dan kegiatan strategis yang diawali dengan penetapan arah kebijakan. Adapun Arah Kebijakan Dinas Pangan dan Perkebunan antara lain sebagai berikut :

1. Mendorong ketahanan pangan masyarakat dan pemerintah diprioritaskan pada daerah yang berpotensi rawan pangan (rawan pangan transien dan rawan pangan kronis)
2. Peningkatan pengembangan komoditas perkebunan dan iutesifikasi perkebunan
3. Pembinaan pemberdayaan petani/pekebun dengan fokus pada pemberian pelatihan/bimbingan teknis
4. Penerapan teknologi tepat guna pada komoditas perkebunan
5. Peningkatan pemasaran hasil perkebunan dengan focus pada upaya mengikutsertakan pelaku usaha pada promosi produk perkebunan
6. Meningkatkan kualitas pelayanan dinas dengan focus pada pelayanan administrasi perkantoran, perencanaan pembangunan, penyediaan sarana prasana dan peningkatan kompetensi aparatur serta pengelolaan keuangan

## **B. RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) Tahun 2021**

Berdasarkan tujuan, sasaran strategis dan arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam Renstra serta RKT Tahun 2021 Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, maka upaya pencapaiannya dijabarkan secara lebih sistematis melalui perumusan program-program prioritas sebagaimana dituangkan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021 (terlampir). Tabel di bawah berisi indikator dan target kinerja untuk setiap sasaran pada tahun 2021. Setiap sasaran telah dirumuskan dalam indikator dan target kinerja yang spesifik dan terukur.

Tabel 2.2 Rencana Kinerja Tahunan ( RKT ) Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Satuan	Target	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatkan Cretarian Pangan Masyarakat	Stor Paha Pangan Harapan	St.	91,30	Meningkatnya Cretarian Pangan Masyarakat	Pencapaian Stor Paha Pangan Harapan	%	91,5
2	Meningkatkan Produk Komoditas Perkebunan	Produksi Komoditas perkebunan	Ton.	42.341,25	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Lada	Kg/ha	326,33
						Produktivitas Cerei	Kg/ha	1.034,13
						Produktivitas singih	Kg/ha	224,01
						Produktivitas Kelas	Kg/ha	261,11
						Produktivitas Kelas Dalam	Kg/ha	1.328,71
						Produktivitas Kelas dendi	Kg/ha	4.461,04
						Produktivitas kopi	Kg/ha	220,01
						Produktivitas Pala	Kg/ha	220,66
					Meningkatnya Cretarian kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang aktif	%	63,3
						Persentase kelompok tani yang diikutsertakan dalam program hasil perkebunan	%	100
Persentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	4,37						
3	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AOP Perangkat Daerah	Point	62	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai IAKM Perangkat daerah	Point	67,66

### C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji yang perlu dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan Pemerintahan karena merupakan wahana proses yang akan memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah.

Berdasarkan visi, misi, tujuan, sasaran strategis dan arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam Renstra serta RKT tahun 2021 Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, maka upaya pencapaiannya dijabarkan secara lebih sistematis melalui perumusan program- program prioritas sebagaimana dituangkan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021( terlampir ). Program-program yang mendukung masing-masing sasaran tahun 2021 sesuai dokumen Perjanjian Kinerja adalah sebagaimana tabel 2.3 di bawah ini. Adapun rencana penggunaan anggaran program kegiatan sebagaimana lampiran Rencana Aksi Penggunaan Anggaran Pendukung Sasaran, sedangkan rencana tahapan pencapaian target kinerja tahun 2021 sebagaimana yang telah diperjanjikan dalam dokumen perjanjian kinerja disajikan pada lampiran Rencana Aksi Tahapan Pencapaian Perjanjian Kinerja.

Tabel 2.3. Perjanjian Kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	target	Program	Anggaran
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%	85,5	PROGRAM PIRINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	210.548.200
							PROGRAM PERANGKASAN IRTAWANAN PANGAN	752.611.800
2	Meningkatkan Produktivitas dan Produktivitas Perkebunan	Produksi komoditas perkebunan	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/ha	1.049,72	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	4.377.304.000
			Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan kelompok tani Perkebunan yang dibina	%	6,5	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	1.358.410.500
				Persentase kelompok tani yang ikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	PROGRAM PERANGKASAN IRTAWANAN PANGAN	310.167.000
				Persentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan layanan terpadu	%	1,07	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN DAN OTOANORGANISASI RAGIAN	398.385.000
3	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai ACP Perangkat Daerah	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat Daerah	point	83,8	Program Pemungutan Urusan Pemerintahan Daerah Kab./Kota	6.307.244.280

## **D. INSTRUMEN GUNA Mendukung PENGELOLAAN KINERJA**

### **1. Integrasi e-Planning, e-Budgeting dan e-SAKIP**

- E-Planning merupakan aplikasi untuk perencanaan anggaran kegiatan per tahun yang digunakan di Kabupaten Cilacap sudah menggunakan SIPD sesuai ketentuan Kementerian Dalam Negeri dimulai dari awal perencanaan yang dimulai awal penyusunan anggaran untuk dijadikan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Rancangan RKPD) kemudian dirumuskan menjadi Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD);

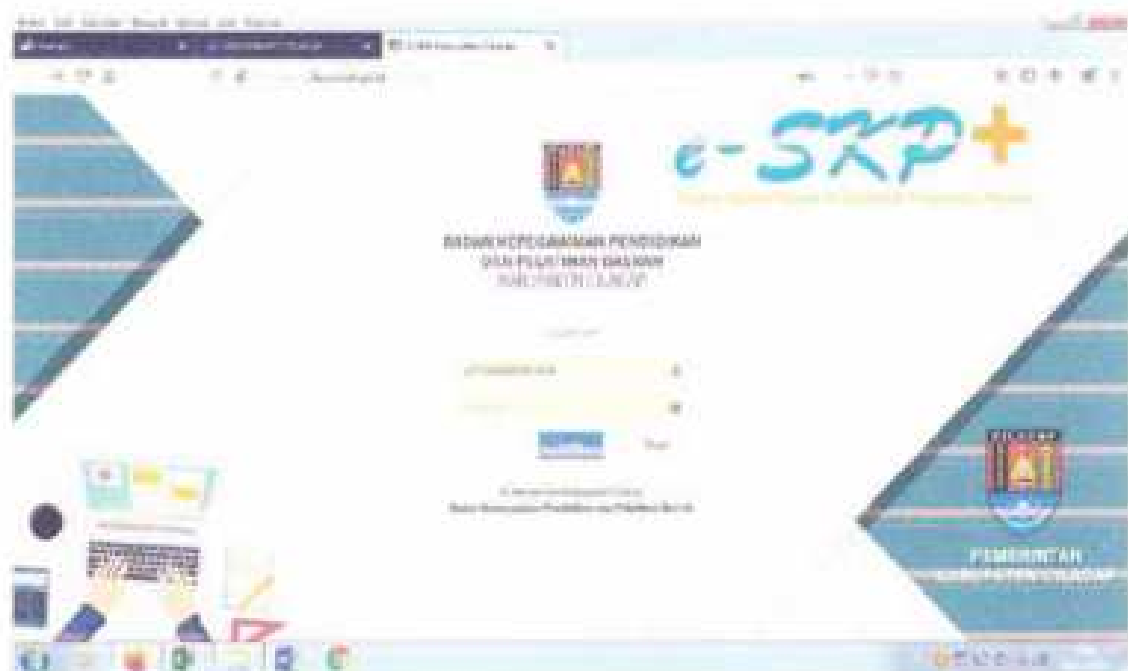


- e-Budgeting merupakan aplikasi untuk keuangan (peng-SPI-un) yang digunakan di Kabupaten Cilacap dengan nama SIMDA KEUANGAN, setelah menjadi RKPD kemudian dirincian per belanja menjadi Rencana Kerja Anggaran (RKA) setelah disejati kemudian menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA). Sampai dengan pelaporan keuangan menggunakan aplikasi tersebut.



## 2. e-SKP

e-SKP (elektronik Sasaran Kinerja Pegawai) adalah aplikasi untuk mengukur kinerja di



Kabupaten Cilacap

### 3. ATTINA



### 4. Inovasi-inovasi di Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap

Inovasi Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap yaitu Konversi Satuan Pola Pangan Harapan (PPH) adalah cara mengkonversi/mengubah konsumsi asupan pangan masyarakat dari satuan rumah tangga (piring/potong) kedalam satuan internasional (gram), sekaligus menghitung asupan makanan dalam 1 (satu) hari sehingga diperoleh jumlah konsumsi pangan masyarakat dalam 1 (satu) hari sebagai dasar penghitungan skor Pola Pangan Harapan.





### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

Manajemen pembangunan berbasis kinerja mengandaikan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/ kegiatan yang sudah direncanakan. Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perubahan, di mana program/ kegiatan dan sumber daya anggaran adalah alat yang dipakai untuk mencapai rumusan perubahan, baik pada level keluaran, hasil maupun dampak. Pendekatan ini juga sejalan dengan prinsip salah satu pilarnya, yaitu akuntabilitas, akan menunjukkan sejauh mana sebuah instansi pemerintahan telah memenuhi tugas dan mandatnya dalam penyediaan layanan publik yang langsung bisa dirasakan hasilnya oleh masyarakat. Karena itulah pengendalian dan pertanggungjawaban program/kegiatan menjadi bagian penting dalam memastikan akuntabilitas kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan telah dicapai.

### **A. PENGUKURAN KINERJA**

#### **A. 1. Capaian Indikator Kinerja Utama**

Kerangka Pengukuran kinerja di Pemerintah Kabupaten Cilacap dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun pengukuran kinerja tersebut dengan rumus sebagai berikut :

- Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan makin rendahnya kinerja, digunakan rumus :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

- Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja, digunakan rumus :






$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{\text{Target} - ( \text{Realisasi} - \text{Target} )}{\text{Target}} \times 100\%$$

Atau

$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{(\text{2x Target}) - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

Penilaian capaian kinerja untuk setiap indikator kinerja sasaran menggunakan interpretasi penilaian dengan pengukuran dengan skala ordinal untuk setiap kategori untuk setiap kategori (Sangat Rendah, Rendah, Sedang, Tinggi, Sangat Tinggi) dengan keterangan sebagai berikut:

Tabel 3.1 Pengukuran dengan Skala Ordinal

Warna	Skala Ordinal	Predikat / Kategori
	0 s/d 50	Sangat Rendah
	50.1 s/d 65	Rendah
	65.1 s/d 75	Sedang
	75.1 s/d 90	Tinggi
	90.1 lebih	Sangat Tinggi

Sumber: Permendagri 54 / 2010

### A.2. Capaian Kinerja Sasaran

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisa untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai keberhasilan atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja. Untuk capaian masing-masing indikator kinerja sasaran disimpulkan berdasarkan "Metode Rata-rata Data Kelompok". Penyimpulan capaian sasaran nilai mean setiap kategoriditetapkan sebagai berikut :

Sangat Tinggi	:	95
Tinggi	:	82.5
Sedang	:	70
Rendah	:	57.5
Sangat Rendah	:	25

Penyimpulan pada tingkat sasaran dilakukan dengan mengalikan jumlah indikator untuk setiap kategori (sangat berhasil, berhasil, cukup berhasil dan tidak berhasil) yang ada di setiapkelompok sasaran dengan nilai mean skala ordinal dari setiap kategori, dibagi dengan jumlah indikator yang ada di kelompok sasaran tersebut.

$$\text{Capaian Kinerja Sasaran} = \frac{\text{Jumlah indikator untuk setiap kategori} \times \text{nilai mean setiap kategori}}{\text{Jumlah indikator kinerja sasaran}} \times 100\%$$

### A.3. Capaian Kinerja Tujuan

Adapun untuk penilaian capaian kinerja tujuan untuk setiap indikator tujuan ditetapkan rumus penghitungan dan skala ordinal sesuai Permendagri No.54 tahun 2010 sebagaimana penghitungan indikator kinerja utama tersebut di atas.

## B. EVALUASIDAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

### B.1. Capaian Indikator Kinerja Utama

Secara umum Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap telah melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022. Capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021 sebagai berikut :

Tabel 3.2 Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	%	Kategori
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%	91,5	85,00	92,90	Tinggi
2.	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/Ha	1.048,72	1.125,02	107,28	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kelapa Deras	Kg/Ha	8.881,08	9.103,79	102,51	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kopi	Kg/Ha	603,01	693,94	115,08	Sangat Tinggi
		Produktivitas Karet	Kg/Ha	1.218,11	1.269,68	104,23	Sangat Tinggi
		Produktivitas Cengkeh	Kg/Ha	328,92	373,20	113,46	Sangat Tinggi
		Produktivitas Lada	Kg/Ha	578,53	627,03	108,38	Sangat Tinggi
		Produktivitas Pala	Kg/Ha	227,66	262,10	115,13	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kakao	Kg/Ha	761,11	793,62	104,27	Sangat Tinggi

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap 2 indikator kinerja utama, disimpulkan bahwa 2 indikator (90,1%) dikategorikan "Sangat Tinggi".

**B.2. Capaian Indikator Kinerja Sasaran**

**Tabel 3.3 Capaian Indikator Kinerja Sasaran Tahun 2021**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	%	Kategori
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%	91.5	85	92.79	Tinggi
2.	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/Ha	1,048.72	1,125.02	107.30	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kelapa Deres	Kg/Ha	8,881.08	9,103.79	102.51	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kopi	Kg/Ha	603.01	693.95	115.08	Sangat Tinggi
		Produktivitas Karet	Kg/Ha	1,218.11	1,369.68	112.43	Sangat Tinggi
		Produktivitas Cengkeh	Kg/Ha	328.92	373.20	113.46	Sangat Tinggi
		Produktivitas Lada	Kg/Ha	578.53	627.03	108.37	Sangat Tinggi
		Produktivitas Pala	Kg/Ha	227.66	262.10	115.13	Sangat Tinggi
		Produktivitas Kakao	Kg/Ha	761.11	793.62	104.27	Sangat Tinggi
3	Meningkatnya Kapasitas-kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	%	6.5	12.07	185.69	Sangat Tinggi
		Presentase kelompok tani yang dikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	2.45	122.50	Sangat Tinggi
		Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	7.67	8.48	110.65	Sangat Tinggi
4	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	Point	82.90	85.73	103.41	Sangat Tinggi

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap 13 indikator kinerja sasaran, disimpulkan bahwa 12 indikator (95%) dikategorikan "Sangat Tinggi" dan 1 indikator kinerja sasaran dikategorikan "Tinggi".

Adapun Realisasi dan Capaian kinerja Indikator Sasaran tahun 2021 apabila dibandingkan dengan realisasi dan capaian kinerja tahun sebelumnya adalah sebagaimana tabel berikut :

No	Indikator Kinerja Utama / Indikator Sasaran	Komisi 2019	Komisi 2020	2021			Status Realisasi 2021	Status Realisasi 2020
				TGT	Real	%		
				Tetapan	Target	Realisasi	Realisasi	
						2021	2020	
1.	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	86,2	84,4	91,6	85,00	92,90	▼	▲
2.	Produksitas Kelapa Dalam	1.134,32	1110,16	1.048,72	1.125,03	107,28	▼	▲
3.	Produktivitas Kelapa Deres	8945,46	9.125,49	8.881,08	9.103,79	102,51	▲	▼
4.	Produktivitas Kopi	672,28	671,85	603,01	693,94	115,08	▲	▼
5.	Produktivitas Karet	1.249,03	1.263,76	1.219,11	1.269,68	104,23	▲	▲
6.	Produktivitas Cengkeh	345,69	344,58	328,92	373,20	113,46	▲	▲
7.	Produksitas Lada	597,57	585,06	578,53	627,03	108,38	▲	▲
8.	Produksitas Pala	341,5	266,46	227,06	262,10	115,13	▼	▼
9.	Produksitas Kakao	817,12	774,90	761,11	793,62	104,27	▼	▲
10.	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	5,06	7,99	5,69	12,07	185,69	▲	▲
11.	Presentase kelompok tani yang diikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	1,47	0,33	2,00	2,45	122,5	▲	▲
12.	Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	4,4	5	7,67	8,48	110,56	▲	▲
13.	Nilai SKM Perangkat daerah	82,35	85,34	82,9	85,73	103,41	▲	▲

▲ = naik    ▼ = turun    = tetap

Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi/ Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2021 dengan target akhir Renstra 2022

No	Indikator Sasaran	Tahun 2021		Tahun 2022		Capaian 2021 AKHIR RP/MD (%)
		Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	91,5	85	94,3	100	90,14
2	Produksitas Kelapa Dalam	1.048,72	1.125,02	1053,96	100	106,74
3	Produktivitas Kelapa Deres	8.881,08	9.103,79	8907,72	100	102,20
4	Produktivitas Kopi	603,01	693,84	604,81	100	114,74
5	Produktivitas Karet	1.218,11	1.269,69	1221,76	100	103,90
6	Produktivitas Cengkeh	328,92	373,2	329,9	100	113,46
7	Produksitas Lada	578,53	627,03	580,27	100	108,06
8	Produksitas Pala	227,66	262,10	228,8	100	114,55
9	Produksitas Kakao	761,11	793,62	762,63	100	104,06
10	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	6,5	12,07	7,3	100	165,34
11	Persentase kelompok tani yang dikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	2	2,45	2,33	100	105,15
12	Persentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	7,67	8,48	9,33	100	90,89
13	Nilai SKM Perangkat daerah	82,90	85,73	83	100	103,29

Dengan telah dilaksanakan pengukuran kinerja beserta simpulan rata-rata sesuai dengan Metode Rata-rata Data kelompok, maka dari 2 sasaran strategis dengan indikator kinerja tersebut, pencapaian kinerja masing-masing sasaran sebagai berikut :

**Tabel 3.5 Rata-Rata Capaian Strategis Tahun 2021**

No	Sasaran Strategis	Jumlah Indikator	Rata-rata	Kategori	Rincian Kategori untuk Indikator			
					Sangat Tidak Berhasil (<50)	Cukup Berhasil (65-75)	Berhasil (75-90)	Sangat Berhasil (>90)
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	1	82.5	Tinggi	0	0	0	1
2.	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	8	95	Sangat Tinggi	0	0	0	8
3.	Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	3	95	Sangat Tinggi	0	0	0	1
4.	Kinerja pelayanan perangkat daerah	1	95	Sangat Tinggi	0	0	0	1
Rata-rata Capaian Sasaran Strategis		13	94,03	Sangat Tinggi	0	0	0	13

Rata-rata capaian sasaran strategis sebesar 94,03% dengan kategori Sangat Tinggi. Capaian dari 13 (tiga belas) sasaran strategis, ini naik dari capaian tahun 2020 sebesar 89,66% atau turun sebesar 4,37%.

### **B.3. Capaian Indikator Kinerja Tujuan**

Capaian tujuan yang telah ditetapkan sebagai berikut :

No	Tujuan	Indikator Kinerja Tujuan	Satuan	Target	Realisasi	%	Predikat / Kategori
1.	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	%	91.5	85	92,90	Tercapai
2.	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	Produksi komoditas Perkebunan	Ton	60.862,6	61.871,2	101,65	Tercapai
3.	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Poin	62	75,14	121,19	Tercapai

Berdasarkan hasil pengukuran terhadap 3 Indikator kinerja tujuan di atas, disimpulkan 3 indikator (100%) dikategorikan "Tercapai".

### C. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA SASARAN

#### Sasaran 1 . Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran 1 dengan 1 (satu) indikator kinerja mendapatkan angka nilai capaian sebesar 82,5% dengan kategori "Tinggi". Capaian kinerja sasaran bisa dikatakan Sangat Berhasil. Adapun hasil pengukuran indikator kinerja sasaran ini sebagai berikut :

Tabel 3.6. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 1

No	Indikator Sasaran	Realisasi / Kondisi 2017	Realisasi / Kondisi 2018	Realisasi / Kondisi 2019	Realisasi / Kondisi 2020	2021			Target Akhir RPJMD 2021		% realisasi 2021 thp Target Akhir RPJMD
						Target 1	Realisasi	% Capaian	Target	% Target Capaian	
1.	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	80,1	83,09	88,2	84,4	91,5	85	92,90	94,3	100	90,13

- Sasaran 1 adalah pekerjaan utama dari Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap yang menghitung pola pangan masyarakat sehari-hari apakah sudah memenuhi semua asupan gizi yang dibutuhkan tubuh manusia, agar kualitas hidup manusia meningkat, derajat kehidupan masyarakat Cilacap meningkat dan tujuan utama Pemerintah Kabupaten Cilacap pada khususnya dan Bangsa Indonesia pada umumnya terwujud yang masyarakat yang sejahtera, karena dengan manusia yang sehat seluruh aspek kehidupan yang dicita-citakan akan tercapai.

Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan menghitung pola makan masyarakat setiap hari selama sepekan dari kandungan karbohidrat, protein, mineral, vitamin, lemak apakah memenuhi kebutuhan tubuh atau belum secara acak kepada penduduk Cilacap. Selama ini secara pada umumnya masyarakat masih belum mengkonsumsi makanan yang dibutuhkan tubuh secara penuh, lengkap dan sesuai takaran. Diera pandemi 2 (dua) tahun ini Pola Pangan masyarakat skornya menurun karena ekonomi juga menurun yang untuk memenuhi kebutuhan hidup sehari-hari, pekerjaan diluar sektor pertanian sangat berdampak terutama yang buruh pabrik banyak yang di PHK dan itu sangat mempegaruhi penghitungan skor pola pangan harapan menjadi menurun.

- Faktor pendorong : Tahun 2021 belum terlepas dari pandemi covid 19 dan pertengahan tahun menjadi puncak pandemi sehingga semua sektor terpuruk dan sangat berimbas nyata pada perekonomian namun sektor pertanian bisa bertahan karena sebagian besar lokasi ada di pedesaan yang mobilitas penduduk terbatas lahan luas dan aktivitas lapangan banyak sehingga badan lebih buagar dari pada penduduk yang dikota. Sehingga sektor pertanian menjadi andalan perekonomian masyarakat dan Negara dan pangan sangat menjadi perhatian pemerintah sebagai kebutuhan dasar manusia untuk itu anggaran yang



mendukung kegiatan dimaksud tetap dipertahankan dan dilaksanakan.

- Faktor penghambat : Pertumbuhan Kelompok Wanita Tani cukup signifikan namun kelanjutan dari kelompok tersebut tidak berjalan sehingga tujuan dari Pektarungan Pangan Lestari (P2L) tidak terwujud karena tidak lestari atau berkelanjutan.
- Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Meminta kepada Penyuluh Pendamping untuk melakukan pembinaan kepada Kelompok Wanita Tani meningkatkan kelas KWT ke jenjang lebih tinggi dan mencari bantuan kepada Pusat maupun Provinsi selain bantuan dari APBD Kabupaten.

Sasaran ini dicapai dengan melaksanakan 2 (dua ) program sebagai berikut :

- I. Program Peningkatan Ketahanan Pangan (Pertanian/ Perkebunan);
- II. Program Penanganan Kerawanan Pangan.

Dana yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut sebesar Rp. 953.438.100,- dari anggaran sebesar Rp. 962.962.000,- atau 99,01%. Dengan capaian sasaran sebesar 82,5% (berhasil) dan dana yang digunakan sebesar 99,01% maka terdapat efisiensi anggaran sebesar 0,99% dan dapat dikatakan Kurang Efektif.

### Sasaran 2 . Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran 2 dengan 8 (delapan) indikator kinerja mendapatkan angka nilai capaian sebesar 95% dengan kategori " Sangat Tinggi". Capaian kinerja sasaran bisa dikatakan Sangat Berhasil. Adapun hasil pengukuran indikator kinerja sasaran ini sebagai berikut :

Tabel 3.7. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 2

No	Indikator Sasaran	Realisasi Kinerja 2017	Realisasi / Kinerja 2018	Realisasi / Kinerja 2019	Realisasi / Kinerja 2020	2021			Target Akhir RPJMD 2021		% realisasi 2021 thp Target Akhir RPJMD
						Target 1	Realisasi	% Capaian	Target	% Target Capaian	
1	Produktivitas Kelapa Dalam	54	88,17	124,22	119,83	100,00	1.120,00	85,71	1.050	100	100,00
	Produktivitas kelapa dera	56	225,55	398,48	922,80	8.881,85	9.032,79	82,41	8.507	100	100,00
	Produktivitas kopi	54	104,42	872,88	652,28	97,89	88,09	113,08	88,86	100	100,00
	Produktivitas kakao	56	200,72	817,12	714,9	707,11	710,62	104,27	810,00	100	100,00

Produktivitas Pala	kg	181,2 2	300,2 7	342,46	27,89	96,16	61,15	28,8	100	124,01
Produktivitas cengkeh	kg	221,8 4	360,8 8	342,46	27,89	231,26	124,46	67,9	170	123,11
Produktivitas Karet	kg	988,23	1248,00	104,70	1.278,31	1.300,68	88,79	1,00	100	120,64
Produktivitas Lada	kg	496,7 5	577,2 7	66,44	19,41	621,03	304,38	66,44	100	124,08

- Sasaran yang kedua ini mempunyai 8 (delapan) indikator yang merupakan satu kesatuan tidak dapat terpisahkan atau berdiri sendiri karena merupakan komoditas yang diunggulkan di Kabupaten Cilacap dan mempunyai perhitungan masing – masing yang tidak sama cara menghitung produktivitas dari masing-masing komoditas tersebut. Angka tersebut didapat dari data statistik perkebunan di masing-masing kecamatan kemudian direkap di tingkat Kabupaten dan akhirnya mendapatkan angka tersebut. Berikut adalah contoh rekap data Statistik Tanaman Perkebunan Triwulan IV Tahun 2021 :

REKAPITULASI DATA DATA PRODUKSI PERKEBUNAN PERKAWILAYAH KABUPATEN KABUPATEN CILACAP													
KABUPATEN	Cilacap		TAHUN										2021
PROVINSI	Jawa Tengah		TRIWULAN										IV
NO	KOMODI	Tanaman pada 2020 Tahun Lalu	Berkas				Produksi (kg)				Wujud Produk	Jumlah Petani Membuat (org)	
			TM	SM	TM/SM	Jumlah	Jumlah Bak	Bata- Kata (kg/Bak)	Jumlah Bak	Bata- Kata (kg/Bak)		Produksi	BM
1	APA	611,43	66,52	120,79	24,18	618,43	10206,4 2	1,215, 25	102,07 0,12	2.415,73	Gula Aren	690	-
2	DAKSI	2.613,57	1.204,13	960,70	90,47	1.010,5 7	10206,4 2	344,58	102,07 0,12	379,20	Bunga Kering	7.128	-
3	SAKSI	239,88	125,61	90,17	11,11	229,89	10206,4 2	774,90	119,01 0,12	799,42	Biji Kering	185	-
4	AKSI	4.207,58	1.889,21	2.310,6 2	395,16	4.706,3 8	10206,4 2	1.263, 70	1.041, 04,08	1.249,08	Sheet	1.260	-
5	KLAW DASIS	20.881,75	6.863,58	12.507, 94	4.941,2 2	24.002, 75	10206,4 2	1.119, 18	64,01, 04,08	1.120,02	Kopi	71.589	-
6	KLAW DASIS	5.182,01	170,40	4.814,0 2	288,50	5.202,9 2	10206,4 2	5.125, 49	102,07 0,12	8.101,79	Gula Merah	13.858	-
7	KLAW DASIS	25,00	329,00	-	-	229,00	-	-	-	-	Gula Sangat	400	-
8	KOP DASIS	395,45	136,42	107,65	30,90	374,75	10206,4 2	671,85	102,07 0,12	693,94	Kopi Watu	1.238	-
9	LADA	181,74	74,51	54,24	12,89	121,94	10206,4 2	585,26	102,07 0,12	627,01	Biji Kering Gula Merah	347	-
10	KLAW	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Gula Merah	-	-
11	KLAW	1.212,78	1.108,09	200,20	250	1.360,7 8	10206,4 2	266,40	102,07 0,12	267,10	Biji Kering	1.647	-
12	KLAW	1,00	-	0,75	0,25	1,00	121,88	286,04	353,0 7	473,42	Buah kering Daun Kering	25	-
13	KLAW	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- Faktor pendorong : Dimasa pandemi 2 (dua) tahun terakhir ini komoditas perkebunan menjadi penyumbang pendapatan Negara nomor 1 (satu) dan tidak terlalu terasa imbasnya sehingga para petani/pekebun tetap bisa berkarya diladang dan kebun mereka bercocok tanam mengolah dan memanen lahannya.
- Faktor penghambat : Tanaman perkebunan pada umumnya ditanam dikebun yang agak jauh dari lingkungan rumah dan pada hamparan yang luas, namun tanaman tidak dipupuk untuk kebutuhan nutrisi tanaman hanya diambil hasil tanamannya saja sehingga lama kelamaan produktivitas tanaman menurun dan hasil tidak maksimal maupun tanaman terserang hama dan penyakit.
- Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Tidak pernah lelah memberikan pegeertian untuk tetap memelihara tanaman yang sudah ada dengan baik dan menjadi petani yang cerdas agar tidak dipermainkan harga oleh tengkulak dengan memberikan pembinaan yang terus menerus baik oleh Tenaga Teknis dari Dinas Pangan dan Perkebunan maupun bekerja sama dengan para Penyuluh Lapangan diwilayah kerja masing- masing/kecamatan lokasi perkebunan, agar tanaman memberikan hasil terus menerus bagus dan maksimal sehingga memberikan pendapatan seperti yang diharapkan.

Sasaran ini dicapai dengan melaksanakan 1 ( satu ) program sebagai berikut :

#### 1. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat

Dana yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut sebesar Rp.4.066.783.150,- dari anggaran sebesar Rp. 4.377.194.825,- atau 92,91%. Dengan capaian sasaran sebesar 95% (sangat berhasil) dan dana yang digunakan sebesar 92,91% maka terdapat efisiensi anggaran sebesar 7,09% dan dapat dikatakan Efektif.

#### Sasaran 3 . Meningkatkan Kapasitas kelompok tani perkebunan

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran 3 dengan 3 (tiga) indikator kinerja mendapatkan angkanilai capaian sebesar 95 % dengan kategori “ Sangat Tinggi”. Capaian kinerja sasaran bisa dikatakan Sangat Berhasil.

Adapun hasil pengukuran indikator kinerja sasaran ini sebagai berikut :

Tabel 3.8. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 3

No	Indikator Sasaran	Realisasi / Kondisi 2017	Realisasi / Kondisi 2018	Realisasi / Kondisi 2019	Realisasi / Kondisi 2020	2021			Target Akhir RPJMD 2022		% realisasi 2019 (dp Target Akhir RPJMD)
						Target	Realisasi	% Capaian	Target	% Target Capaian	
1	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	Na	Na	5,06	7,99	6,50	12,07	185,69	7,3	100	165,34
	Presentase kelompok tani yang dikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	Na	Na	1,47	0,33	2,00	2,45	122,5	2,33	100	105,15
	Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	Na	Na	4,4	5,87	7,67	8,48	110,56	9,33	100	90,88

- Sasaran 3 adalah Tugas Dinas Pangan dan Perkebunan pada bidang pasca panen tanaman perkebunan dan peningkatan kelembagaan kelompok tani perkebunan sehingga dapat lebih meningkatkan daya saing hasil tanaman perkebunan dipasaran dengan diberikannya alat-alat pasca panen hasil perkebunan, pembinaan kelembagaan kelompok ataupun mengikuti promosi hasil tanaman perkebunan ditingkat regional maupun nasional.
- Faktor pendorong : Pada masa pandemi ini perubahan pola pikir petani juga harus ikut berubah karena ruang gerak kita dibatasi namun kebutuhan hidup tetap terus berjalan sehingga perlu sarana pendukung teknologi digital dalam melakukan pemasaran hasil tanaman perkebunan menggunakan media sosial atau radio sehingga hasil produksi tanaman perkebunan tetap bisa laku dipasaran.
- Faktor penghambat : Petani/pekebun belum banyak yang bisa menggunakan sarana teknologi dan jaringan internet dipelosok desa belum terjangkau dengan baik.
- Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Memfasilitasi petani

untuk memasarkan hasil produksi pertanian melalui jaringan digital dengan mengikutsertakan dalam pameran yang dilaksanakan secara daring.

Sasaran ini dicapai dengan melaksanakan 3 ( tiga ) program sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat;
2. Program Pengawasan Keamanan Pangan
3. Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan.

Dana yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut sebesar Rp. 3.641.843.100,- dari total anggaran sebesar Rp. 4.368.289.200,- atau 83,73%. Dengan capaian sasaran sebesar 95% (Berhasil) dan dana yang digunakan sebesar 83,73% maka terdapat efisiensi anggaran sebesar 16,63% dan dapat dikatakan Efektif.

**Sasaran 4 . Kinerja pelayanan perangkat daerah**

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran I dengan 1 (satu) indikator kinerja mendapatkan angkarnilai capaian sebesar 95% dengan kategori " Sangat Tinggi". Capaian kinerja sasaran bisa dikatakan Sangat Berhasil. Adapun hasil pengukuran indikator kinerja sasaran ini sebagai berikut :

Tabel 3.9. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran 4

No	Indikator Sasaran	Realisasi / Kondisi 2017	Realisasi / Kondisi 2018	Realisasi / Kondisi 2019	Realisasi / Kondisi 2020	2020			Target Akhir RPJMD 2022		% realisasi 2019 dg Target Akhir RPJMD
						Target	Realisasi	% Capaian	Target	% Target Capaian	
1	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai	51,97	62	85,54	82,0	85,77	103,41	80	100	103,26

- Sasaran 4 adalah Tolok ukur ASN pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap dalam hal perjanjian kinerja sampai dengan capaian kinerja yang sudah diperjanjikan dan juga mendukung kegiatan yang dilaksanakan dinas secara keseluruhan.
- Faktor pendorong: Teknologi komunikasi sudah berkembang sangat pesat saat ini sehingga memudahkan dalam menyelesaikan tugas sehari-hari bagi ASN baik dengan sejawat maupun dengan kelompok bisnis dinas yang ada di daerah.
- Faktor penghambat : Sarana dan prasarana kerja sudah banyak yang harus diperbaharui karena sudah rusak ataupun sudah tidak bisa mendukung kemajuan teknologi yang berkembang namun tidak ada dukungan anggaran yang memadai.
- Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Meningkatkan komunikasi dan koordinasi dengan semua lini untuk mendukung kinerja dinas dan mencapai prestasi yang diharapkan.

Sasaran ini dicapai dengan melaksanakan 1 ( satu ) program sebagai berikut :

#### 1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Dana yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut sebesar Rp. 6.237.170.316,- dari anggaran sebesar Rp. 6.357.342.582,- atau 98,11%. Dengan capaian sasaran sebesar 95% (sangat berhasil) dan dana yang digunakan sebesar 98,11% maka terdapat efisiensi anggaran sebesar 1,89% dan dapat dikatakan Efektif.

#### **D. AKUNTABILITAS ANGGARAN**

Manajemen pembangunan berbasis kinerja mengandaikan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/ kegiatan yang sudah direncanakan. Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perubahan, dimana program/kegiatan dan sumber dana/ anggaran merupakan alat yang dipakai untuk mencapai rumusan perubahan, baik pada level keluaran, hasil maupun dampak.

Pendekatan ini juga sejalan dengan prinsip *good governance* dimana salah satu pilarnya, yaitu akuntabilitas, akan menunjukkan sejauh mana sebuah instansi pemerintahan telah memenuhi tugas dan mandatnya dalam penyediaan layanan publik yang langsung dirasakan hasilnya oleh masyarakat. Karena itulah, pengendalian dan pertanggung-jawaban program/kegiatan menjadi bagian penting dalam memastikan akuntabilitas kinerja pemerintah daerah kepada publik telah dicapai.

Penyerapan belanja langsung pada tahun 2021 sebesar Rp 14.899.234.666,- (92,74%) dari total anggaran Rp. 16.065.788.607,- sedangkan rata-rata pencapaian sasaran sebesar 94,03% (Sangat berhasil).

Hal ini menunjukkan bahwa akuntabilitas kinerja menunjukkan adanya keefektifan jika dibandingkan dengan penyerapan anggaran daerah dan terdapat efisiensi anggaran sebesar 93,65%.

Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap telah berhasil melaksanakan efisiensi dalam pengelolaan keuangan guna mencapai sasaran, tujuan, misi dan visi sebagaimana tabel 3.10 berikut :

	2017	2018	2019	2020	2021
Jumlah program	7	9	9	9	5
Jumlah kegiatan	33	54	46	36	12
Total Anggaran	5.008.075.000	6.100.389.679	7.135.525.055	9.666.626.502	16.065.788.607
Total Realisasi	4.877.559.814	6.262.000.000	6.780.841.508	3.433.893.967	14.899.234.666

Tabel 3.11 Target dan Realisasi Anggaran Pencapaian Sasaran Strategis Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja			PROGRAM	Anggaran		
			Target	Realisasi	Capaian (%)		Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	91,5	85	92,60	Program Peningkatan Ketahanan Pangan (Pertanian/Perkebunan)	210.348,200	202.379,800	96,21
						Program Penanganan Kerawanan Pangan	752.613,800	751.058,300	99,79
2	Meningkatnya Produktivitas Lahan Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam	1.040,72	1.123,02	107,28	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	4.377.194,825	4.066.783,150	92,91
		Produktivitas kelapa deres	8.881,68	9.103,79	102,51				
		Produktivitas Kopi	603,01	693,94	115,08				
		Produktivitas kakao	761,11	793,62	104,27				
		Produktivitas Pala	227,66	252,10	110,73				
		Produktivitas cengkeh	328,92	371,20	113,46				
		Produktivitas Vatas Karet	1.218,11	1.269,68	104,23				
		Produktivitas Lada	578,53	627,03	108,38				
		3	Peningkatan Kapasitas kelompok tani	Cakupan Kelompok Tani Perkebuatan yang dibina	6,50				



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja			PROG RAM	Anggaran		
			Target	Realisasi	Capaian (%)		Target	Realisasi	Capaian (%)
	Perkebunan	Presentase kelompok tani yang dikursert Alan Dalam promosi Hasil perkebunan	2.00	2.45	122.50	Program Pengawasan Keamanan Pangan	358.628.400	349.047.600	97.33
		Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	7,67	8,48	110.56	Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kemandirian dan Ketahanan Pangan	1.497.470.000	936.385.000	62.53
4	Kinerja pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	82.90	85.73	103.41	Program Pemantauan, Unsur Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	6.357.342.382	6.337.170.316	98.11

## E. EFISIENSI SUMBERDAYA

Efisiensi belanja langsung pada tahun 2021 sebesar 6,34%, dari total anggaran belanja langsung yang dialokasikan. Hal ini menunjukkan bahwa dalam melaksanakan akuntabilitas kinerja telah terjadi efisiensi, yaitu tercapainya target yang telah ditentukan akan tetapi terdapat penghematan anggaran.

Jika dilihat dari efisiensi anggaran per sasaran strategis, efisiensi anggaran terbesar pada sasaran Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan dengan indikator utama Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan yang ditangani sebesar 11,49%, sedangkan efisiensi anggaran terkecil pada sasaran Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan dengan indikator utama Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan sebesar 3,49%.

Efisiensi belanja langsung tahun 2021 yang dialokasikan untuk membiayai program/kegiatan dalam pencapaian Indikator Kinerja Utama disajikan sebagai berikut:

No	IKU	Anggaran		Efisiensi	
		Target	Realisasi	Rp	%
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	962.962.000	953.438.000	9.523.000	0,98
2	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	4.377.194.825	4.066.783.150	310.411.675	7,09

## BAB IV PENUTUP

- Analisis dan evaluasi atas 13 sasaran dan 2 indikator kinerja utama, menunjukkan bahwa Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap telah berupaya untuk mewujudkan dan mencapai kinerja yang telah dituangkan/ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2021 dan bertekad untuk membangun sistem akuntabilitas kinerja yang akuntabel melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah (SAKIP).
- Berdasarkan hasil penilaian terhadap kinerja sasaran strategis dan indikator kinerja utama, dapat disimpulkan bahwa kinerja Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021 secara keseluruhan Berhasil dengan nilai rata-rata capaian kinerja sasaran strategis dari 13 sasaran strategis adalah 94,03,7% dengan kategori "Sangat Berhasil". Capaian dari 13 (Tiga belas) sasaran strategis, sebanyak 12 sasaran (92,30%) dengan kategori Sangat Berhasil, 1 sasaran (82,5%) dengan kategori Berhasil, berhasil dikarenakan dimasa pandemi 2 (dua) tahun ini ekonomi masyarakat menurun sehingga untuk memenuhi kebutuhan dasar makan juga mengalami kesulitan sehingga apa yang dimakan hanya untuk mengatasi rasa lapar tidak memperhatikan kebutuhan gizi secara penuh yang dibutuhkan tubuh.
- Adapun Capaian indikator kinerja utama dari 2 indikator kinerja utama, disimpulkan bahwa 1 indikator (95%) dikategorikan "Sangat Berhasil", dan yang 1 indikator dikategorikan "Berhasil". Satu indikator kinerja utama sangat berhasil dikarenakan sektor perkebunan yang berupa tanaman komoditas perkebunan unggulan Kabupaten Cilacap yang berjumlah 7 komoditas yaitu pala, kelapa dalam, kelapa deres, karet, kopi, lada, kakao dan karet tidak terlalu terimbas dari keadaan pandemi covid 19, hasil produksi dan produktivitas tanaman tetap tinggi dan pasar ekspor tetap berjalan meski lambat namun dibanding sektor lain yang berhenti total sektor perkebunan masih bisa berjalan.  
Capaian indikator kinerja utama yang lainnya dikategorikan berhasil dikarenakan terimbas masa pandemi yang berkepanjangan dimana sektor ekonomi hampir lumpuh total dengan adanya PPKM Level 3 diseluruh Jawa dan Bali sehingga masyarakat untuk memenuhi kebutuhan dasar makan mengalami kesulitan meski Pemerintah memberikan bantuan namun tidak mencukupi secara keseluruhan sehingga asupan gizi masyarakat untuk dasar perhitungan skor pola pangan harapan tidak memenuhi target sesuai ketentuan yang berlaku.
- Capaian Indikator Kinerja Tujuan dari 3 indikator disimpulkan 2 indikator (95%) kategori "Tercapai", dan 1 indikator (82,5%) kategori "Tercapai. Indikator tujuan yang

pertama adalah skor pola pangan harapan merupakan tujuan dari bidang pangan. Masih sama dengan tahun lalu 2020 lebih rendah dari target yang ditetapkan dikarenakan pandemi, yang mengakibatkan sektor ekonomi terpuruk berimbas pada tingkat konsumsi masyarakat juga menurun sehingga penhitungan skor pola pangan harapan juga menurun yang mana dikarenakan jumlah maupun jenis makanan yang dikonsumsi tidak memenuhi syarat kebutuhan gizi tubuh yang ditetapkan. Untuk indikator yang kedua Produksi komoditas perkebunan mengalami kenaikan meski hanya sedikit dikarenakan bagi petani produksi tidak mengalami gangguan meski masa pandemi yang berpengaruh kepada pasca panen saat penjualan yang menurun.

- ⇒ Beberapa hal yang perlu menjadi perhatian Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap sesuai hasil evaluasi atas AKIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2020 oleh Inspektorat Kabupaten Cilacap ( LHE SAKIP Tahun 2020, nomor 700/0795/14 tanggal 03 Mei 2021) direkomendasikan :
1. Perencanaan Kinerja : Melaksanakan kegiatan reviu dan/atau Pengendalian dan Evaluasi Renstra;
  2. Pengukuran kinerja
    - Memanfaatkan IKU untuk Penilaian Kinerja;
    - Melaksanakan Reviu IKU secara Berkala;
  3. Pelaporan Kinerja
    - Memaksimalkan informasi kinerja yang telah disusun untuk meningkatkan kinerja dan penilaian kinerja
  4. Evaluasi Internal : Memaksimalkan kegiatan evaluasi program dan rencana aksi;
- ⇒ Adapun upaya yang telah dilaksanakan Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap sampai dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut :
1. Setiap tiga bulan sekali ada evaluasi RKPD/Renstra, Pada tahun 2021 diadakan Evaluasi Pelaksanaan Renstra;

DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP		KARTU KINERJA	
NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA
1	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	1.1. Meningkatkan produksi komoditas perkebunan	1.1.1. Meningkatkan produksi komoditas perkebunan
2	Meningkatkan Kualitas Produk Perkebunan	2.1. Meningkatkan kualitas produk perkebunan	2.1.1. Meningkatkan kualitas produk perkebunan
3	Meningkatkan Efisiensi Biaya Produksi Perkebunan	3.1. Meningkatkan efisiensi biaya produksi perkebunan	3.1.1. Meningkatkan efisiensi biaya produksi perkebunan
4	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Lahan Perkebunan	4.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan lahan perkebunan	4.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan lahan perkebunan
5	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Air Perkebunan	5.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan air perkebunan	5.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan air perkebunan
6	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Tenaga Kerja Perkebunan	6.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan tenaga kerja perkebunan	6.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan tenaga kerja perkebunan
7	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Pupuk Perkebunan	7.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pupuk perkebunan	7.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pupuk perkebunan
8	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Pestisida Perkebunan	8.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pestisida perkebunan	8.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pestisida perkebunan
9	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Alat Mesin Perkebunan	9.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan alat mesin perkebunan	9.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan alat mesin perkebunan
10	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Jasa Perkebunan	10.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan jasa perkebunan	10.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan jasa perkebunan

2. Pengukuran kinerja

- a. Memanfaatkan IKU untuk Penilaian Kinerja, sudah dilaksanakan terbukti dengan perjanjian kinerja para pegawai sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing yang dapat diukur dan dinilai secara berkala seperti tercantum berikut ini :

KARTU KINERJA		KARTU KINERJA	
NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA
1	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	1.1. Meningkatkan produksi komoditas perkebunan	1.1.1. Meningkatkan produksi komoditas perkebunan
2	Meningkatkan Kualitas Produk Perkebunan	2.1. Meningkatkan kualitas produk perkebunan	2.1.1. Meningkatkan kualitas produk perkebunan
3	Meningkatkan Efisiensi Biaya Produksi Perkebunan	3.1. Meningkatkan efisiensi biaya produksi perkebunan	3.1.1. Meningkatkan efisiensi biaya produksi perkebunan
4	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Lahan Perkebunan	4.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan lahan perkebunan	4.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan lahan perkebunan
5	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Air Perkebunan	5.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan air perkebunan	5.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan air perkebunan
6	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Tenaga Kerja Perkebunan	6.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan tenaga kerja perkebunan	6.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan tenaga kerja perkebunan
7	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Pupuk Perkebunan	7.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pupuk perkebunan	7.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pupuk perkebunan
8	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Pestisida Perkebunan	8.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pestisida perkebunan	8.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan pestisida perkebunan
9	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Alat Mesin Perkebunan	9.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan alat mesin perkebunan	9.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan alat mesin perkebunan
10	Meningkatkan Efektivitas Penggunaan Jasa Perkebunan	10.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan jasa perkebunan	10.1.1. Meningkatkan efektivitas penggunaan jasa perkebunan

- b. Melaksanakan Reviu IKU secara Berkala;

Indikator Kinerja Utama Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap ada 2 (dua), salah satunya adalah Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan

dengan indikatornya Produksi komoditas perkebunan yang dalam pencapaiannya melalui metode penghitungan statistik komoditas perkebunan tiap triwulan, seperti sebagaimana tercantum dibawah ini :

Tabel 5. Rekapitulasi Luas Areal dan Produksi Perkebunan Rakyat Tanaman Tahunan Kabupaten Cilacap

REKAPITULASI LUAS AREAL DAN PRODUKSI PERKEBUNAN RAKYAT TANAMAN TAHUNAN KABUPATEN CILACAP													
KABUPATEN		Cilacap		TAHUN		2021		TRIMULAN		I			
NO	KOMODITAS	Tanaman pada Akhir Tahun Lalu	Kecambah				Produksi (Kg)				Wujud Produk	Jumlah Petani Perkebun (K)	
			TM		TMA/T	Jumlah	Akar Tahun Lalu		Pada Tahun Laporan			Perseki	B M U
			TM	TM			Jumlah (Kg)	Rata-Rata (Kg/Ha)	Jumlah (Kg)	Rata-Rata (kg/ha)			
1	AREN	31,533	88,52	233,7	24,18	33,54	368,36	1,235	274,03	1,281,5	Kulit Aren	380	-
2	ETNOBRIH	2,4375	1,154,13	969,7	351,45	2,666	313,12	344,5	-	-	Bunga Bering	7,116	-
3	ERAND	249,89	127,13	97,47	11,31	229,8	93,021	774,9	20,115	2,61,2	Biji Bering	285	-
4	EMBIT	4,1613	1,689,21	2,539	262,56	4,786	3,1043	1,263	871,16	348,75	Serat	5,388	-
5	ELAYA DALAM	38,881	6,732,39	12,19	4,541,2	23,09	14,998	1,124	3,696,2	286,45	Roya	71,385	-
6	ELAYA DEBU	5,161,9	70,40	4,514	-	5,172	41,262	5,125	11,186	2,403,2	Gabah Merah	11,256	-
7	ELAYA	829,04	73,00	73,00	-	73,00	-	-	-	-	Biji Sagu	260	-
8	EDR	353,45	129,42	218,1	10,90	238,2	175,12	671,8	-	-	Kulit Wana	1,238	-
9	IGOR	113,76	57,87	68,24	12,60	134,7	37,864	98,8	-	-	Biji Bering	702	-
10	PALA	1,111,7	1,108,09	292,2	1,70	1,360	16,062	266,8	-	-	Biji Bering	1,137	-
11	PELU	1,00	-	0,75	0,25	1,00	10,88	26,8	96,38	1,08,25	Buah Bering	25	-

<b>REKAPITULASI DATA ANEKA SAJI PRODUK PERKEBUNAN BUNYI TANAMAN TERBUKA KABUPATEN CIKAP</b>			
---	--	--	--

WILAYAH : Cilacap  
 MESTRA : Agus Triyanto  
 TAHUN : 2021  
 PERIODE : Triwulan 1

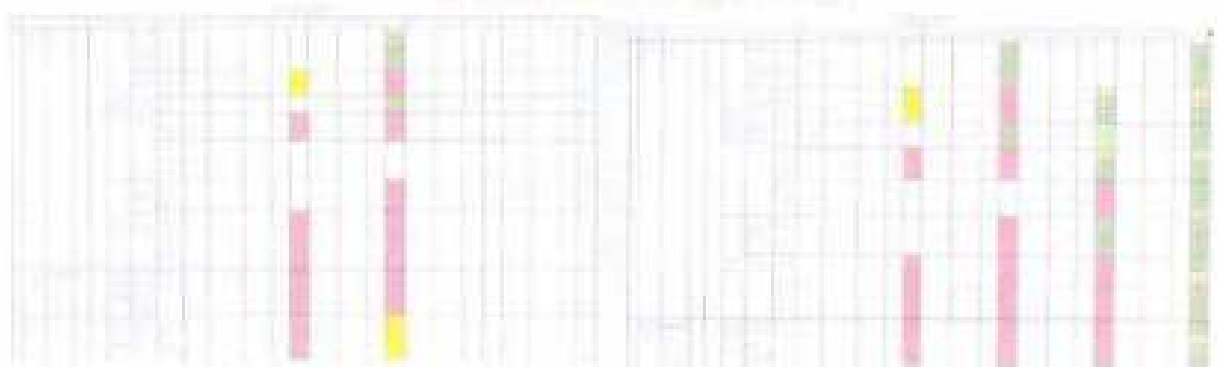
NO	KODE BUNYI	Jumlah bibit atau Anji Sahaja Lada	Bibit				Produksi (kg)				Wujud Produk	Jumlah Fisik Penjualan (kg)	
			RM	RM	TANAMAN	Jumlah	Aneka Tanaman Lada		Pada Tanaman Lada Lain			Pondok	MMS
							Jumlah (kg)	Rata Rata (kg/ha)	Jumlah (kg)	Rata Rata (kg/ha)			
1	0001	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	0	0		
2	0004	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	0	0		
3	0005	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
4	0007	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	0	0		
5	0009	25.000.00	25.000.00	25.000.00	25.000.00	25.000.00	25.000.00	25.000.00	25.000.00	0	0		
6	0010	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	1.000.00	0	0		
7	0012	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	0	0		
8	0013	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
9	0014	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
10	0015	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
11	0016	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
12	0017	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		
13	0018	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0	0		

### 3. Pelaporan Kinerja

- Memaksimalkan informasi kinerja yang telah disusun untuk meningkatkan kinerja dan penilaian kinerja, telah dilaksanakan hal tersebut dibuktikan dengan laporan pada triwulan 3 masih banyak yang tidak melaksanakan tepat waktu sesuai rencana dikarenakan adanya PPKM namun dapat dikejar pada triwulan 4 yang bisa melaksanakan 100% fisik yang telah ditetapkan setelah adanya refocusing anggaran, seperti pada gambar berikut ini :



4. Evaluasi Internal : Memaksimalkan kegiatan evaluasi program dan rencana aksi; Untuk mencapai target program yang telah ditemukan pada perjanjian kinerja yang ditunjang dengan aksi yang dilaksanakan untuk mencapai target program tersebut dijabarkanlah pada kegiatan-kegiatan yang berbasis anggaran dan setiap triwulan dilaksanakan evaluasi RKPD dan RACPS seperti terlampir berikut ini:





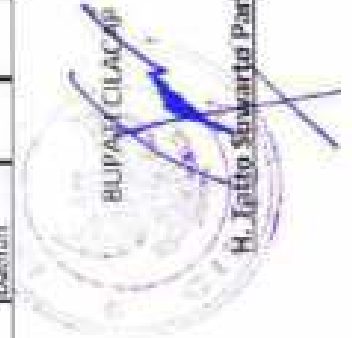
- ⇒ Kedepan akan dilakukan beberapa perbaikan agar target kinerja dapat dicapai sesuai dengan yang ditetapkan dan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dapat diimplementasikan dengan baik di Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, antara lain :
- Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Dengan adanya pandemic covid 19 yang sudah melanda dari awal Tahun 2020 hingga selarang akhir Tahun 2021, yang mana semua gerak masyarakat secara umum dibatasi dengan sangat ketat ditempat terbuka, namun kehidupan harus tetap berjalan sehingga untuk mengatasi permasalahan tersebut penggunaan teknologi komunikasi *zoom meeting* guna membahas langkah-langkah yang harus dikerjakan dalam memenuhi kebutuhan hidup, seperti pembinaan terhadap kelompok petani, menerima kebijakan yang dibuat Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Kabupaten dan menyampaikan kembali kepada rekan sejawat atau kepada kelompok Tani dan Kelompok Wanita Tani binaan.
  - Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Sudah terbukti bahwa komoditas perkebunan merupakan sektor yang bergengsi di era pandemi ini dengan tetap memberikan kontribusi devisa Negara yang terbanyak bagi perdagangan internasional, sehingga menyampaikan kepada petani informasi yang mengembirakan ini sebagai motivasi bagi petani untuk lebih merawat tanaman komoditas perkebunan dengan selalu menggunakan kaidah budidaya yang benar dan tepat untuk mendapatkan hasil yang maksimal dengan selalu memberi bimbingan teknis dan penyaluhan;
  - Strategi / upaya untuk meningkatkan/mempertahankan capaian : Kelembagaan kelompok tani untuk selalu ditingkatkan kategorinya agar menjadi petani/pekebun yang maju dengan upaya mengadakan lomba kelompok tani perkebunan perkomoditas unggulan di tingkat kabupaten;

Cilacap, Januari 2022  
Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap  
  
Ir. SUDJAN  
Pembina Utama Muda  
NIP.19641108 1991031006





No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Per Tahun									
						2017	2018	2019	2020	2021	2022				
3	Meningkatkan kinerja pelayanan masyarakat	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	Prosentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	0	0	4,33	0	7,67	9,33				
				Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/Ha	1025	1033,14	1038,31	1043,5	1048,72	1053,96				
				Produktivitas kelapa dancis	Kg/Ha	8200	8801,61	8828,01	8854,51	8881,08	8907,77				
				Produktivitas kopi	Kg/Ha	599	598,31	599,4	601,3	603,01	604,81				
				Produktivitas salak	Kg/Ha	790	790,36	790,7	790,99	791,31	791,61				
				Produktivitas pala	Kg/Ha	220	224,71	225,4	226,51	227,06	228,8				
				Produktivitas cengkeh	Kg/Ha	320	325,97	326,96	327,93	328,92	329,9				
				Produktivitas karet	Kg/Ha	1200	1208	1210,83	1214,46	1218,11	1221,76				
				Produktivitas Lada	Kg/Ha	570	572,21	573,93	576,8	578,51	580,27				
				Nilai SKM Perangkat daerah	point	80	82	82,05	82,5	82,9	83				
				Meningkatkan Kinerja pelayanan masyarakat	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	Nilai SKM Perangkat daerah	point	2017	2018	2019	2020	2021	2022
										56	58	60	61	62	63



**Indikator Kinerja Utama  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022**

No	Tujuan	Indikator Tujuan							Formula	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Definisi Operasional	
		Indikator	Satuan	2017	2018	2019	2020	2021					2022
1.	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat								Skor PHS Kabupaten dibagi sembilan puluh lima (lima) dan dikalikan seratus persen, Tipe : Non kumulatif Sumber Data : DISPARBUN.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pertajaman Skor Pola Pangan Harapan	Skor PHS Kabupaten dibagi sembilan puluh lima dikalikan seratus persen, Tipe penghitungan : Non kumulatif	
		Skor Pola Pangan Harapan	%	80,1	83	85,8	88,6	91,5	94,3				
2.	Meningkatkan Produktivitas Perkebunan									Angka produksi kelaapa (dalam dibagi tanaman) menghasilkan dibagi seribu, Tipe penghitungan : Non kumulatif Sumber Data : DISPARBUN.	Produktivitas Kelaapa Dalam	Angka produksi kelaapa (dalam dibagi tanaman) menghasilkan dibagi seribu, Tipe penghitungan : Non kumulatif, Sumber data : DISPARBUN	
		Indikator	Satuan	2017	2018	2019	2020	2021	2022				
		Produksi Kelaapa per Kebutuhan	Ton	0	0	60.417,61	60.634,48	60.882,68	61.001,53				Angka produksi kelaapa (dalam dibagi tanaman) menghasilkan dibagi seribu, Tipe penghitungan : Non kumulatif, Sumber data : DISPARBUN

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Formula	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Definisi Operasional
					Produktivitas kopi	Angka produksi kopi dibagi tanaman menghasilkan dibagi seribu, Type penghitungan : Non Kumulatif, Sumber data : DISKABUN
					Produktivitas kakao	Angka produksi kakao dibagi tanaman menghasilkan dibagi seribu, Type penghitungan : Non Kumulatif, Sumber data : DISKABUN
					Produktivitas Pala	Angka produksi pala dibagi tanaman menghasilkan dibagi seribu, Type penghitungan : Non Kumulatif, Sumber data : DISKABUN
					Produktivitas cengkeh	Angka produksi Cengkeh dibagi tanaman menghasilkan dibagi seribu, Type penghitungan : Non Kumulatif, Sumber data : DISKABUN

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Formula	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Definisi Operasional
					Produktivitas Kasas	Angka produksi Kasas dibagi Luasan wilayah dengan dibagi sumber tenaga, Type pengangkutan, dan Kumulatif, Sumber data : DISPAJUK
					Produktivitas Lada	Angka produksi Lada dibagi Luasan wilayah dengan dibagi sumber tenaga, Type pengangkutan, dan Kumulatif, Sumber data : DISPAJUK


  
 BUPATI CILACAP
   

  
 H. Tatlo Suwanto Pamuji

Cilacap, 27 Januari 2021

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan
   

  
 Kabupaten Cilacap

Ir. Susilana

NIP: 196411081991031006



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 842202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. **SUSILAN**

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. TATTO SUWARTO PAMUJI**

Jabatan : **BUPATI CILACAP**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 27 Januari 2021

Pihak KEDUA,

**BUPATI CILACAP**

**H. TATTO SUWARTO PAMUJI**

Pihak PERTAMA

**KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP**

**Ir. SUSILAN**

Pembina Utama Muda

NIP. 19841108 199103 1 006



**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022  
Tahun 2020**

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Satuan	Target	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	%	91,5	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%	91,5
2	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	Produksi komoditas perkebunan	Ton.	60.852,63	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktas Lada	Kg/Ha	578,53
						Produktivitas Karet	Kg/Ha	1.218,11
						Produktivitas cengkeh	Kg/Ha	328,92
						Produktivitas kakao	Kg/Ha	761,11
						Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/Ha	1.048,77
						Produktivitas kelapa deres	Kg/Ma	8.881,08
						Produktivitas kopi	Kg/Ma	603,01
						Produktivitas Pala	Kg/Ha	227,66
					Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	%	6,5
					Presentase kelompok tani yang dilibatkan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Satuan	Target	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
3	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	Point	62	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	point	82,9
						Prosentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	7,67



Perjanjian/Penetapan Kinerja  
 Dinas Pangan Dan Perkebunan  
 Periode 2018-2022  
 Tahun Anggaran 2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Program	Indikator Kinerja Program	Target Tahunan		Anggaran
							Target	Satuan	
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	Program Kerawanan Pangan	Prosentase daerah rawan pangan yang ditangani	93	%	799,905,000
				Produktivitas Lada			Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	88,6	
Produktivitas Karet									
Produktivitas cengkeh									
Produktivitas kakao									
Produktivitas tebu dalam									
Produktivitas ubi-ubi									
Produktivitas kopi									
2	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	Produksi komoditas perkebunan	Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Pola Pangan Harapan	88,6	Skor	2,921,556,300
				Presentase kelompok tani yang dikursertakan dalam promosi hasil perkebunan					
				Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	Pengawasan Keamanan Pangan	Pangan Segar Asal Tumbuhan Yang Teregistrasi	12	%	394,751,100
					Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan Pangan	Ketersediaan Energi dan Protein Per Kapita	100	%	1,569,426,000

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN
							TARGET	SATUAN	
			Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	Peningkat Kualitas Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terwujudnya sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	100	%	6.000.000,00

**BUPATI CILACAP**  
  
**H. Totto Suwarto Pamuji**

Cilacap, 23 Januari 2021  
 Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
 Kabupaten Cilacap  
  
**Ir. Susilana**  
 NIP. 196411081991031006

**Rencana Aksi Capaian Perjanjian Kinerja  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022  
Tahun 2021**

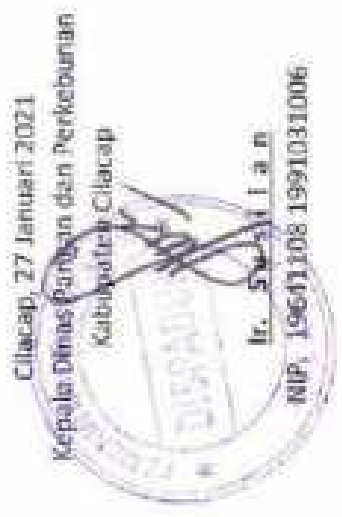
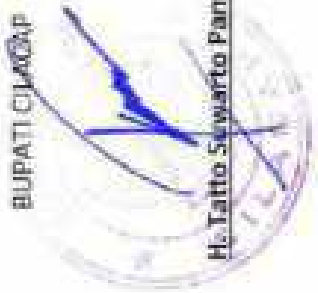
No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	Keterangan
1.	Meningkatkan Efisiensi Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	Meningkatnya Efisiensi Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%	91,50	Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	91,50	
							Triwulan 1	91,50	
							Triwulan 2	91,50	
							Triwulan 3	91,50	
							Triwulan 4	91,50	
							Triwulan 1	100,00	
							Triwulan 2	100,00	
							Triwulan 3	100,00	
							Triwulan 4	100,00	
				Produksi Kacang Dalam	kg/ha	1.000,00	Triwulan 1	2.075,00	
							Triwulan 2	4.251,00	
							Triwulan 3	4.070,00	
							Triwulan 4	8.001,00	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	
				Produktivitas Lada	kg/ha	600,00	Triwulan 1	775,00	
							Triwulan 2	300,00	
							Triwulan 3	600,00	
							Triwulan 4	600,00	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	
				Produktivitas Cabai	kg/ha	100,00	Triwulan 1	100,00	
							Triwulan 2	100,00	
							Triwulan 3	100,00	
							Triwulan 4	100,00	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	
							Triwulan 1	-	
							Triwulan 2	-	
							Triwulan 3	-	
							Triwulan 4	-	

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	TARGET TAHUNAN	TRIMESTER	TARGET	KETERANGAN
1.	Meningkatkan Produk Kompetitif Pabrikasi 44 perikanan	Produksi kompetitif perikanan	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perikanan	Produksi (hasil tangkapan)	kg/ha	320.00	Triwulan 1	-	
				Triwulan 2			195.65		
				Triwulan 3			206.95		
				Triwulan 4			308.94		
				Produksi (hasil benih)	kg/ha	1.200.00	Triwulan 1	305.00	
				Triwulan 2			600.00		
				Triwulan 3			910.00		
				Triwulan 4			1.210.00		
				Produksi (hasil total)	kg/ha	670.00	Triwulan 1	-	
				Triwulan 2			202.50		
				Triwulan 3			573.93		
				Triwulan 4			575.80		
				Capaian (terhadap Target) Perikanan yang efisien	%	6.50	Triwulan 1	-	
				Triwulan 2			-		
				Triwulan 3			-		
				Triwulan 4			6.50		
				Prosentase tercapainya (realisasi) yang diutamakan dalam promosi hasil perikanan	%	2.00	Triwulan 1	-	
				Triwulan 2			0.00		
				Triwulan 3			0.00		
				Triwulan 4			2.00		
Prosentase perolehan (keuntungan) dan perikanan yang sesuai dengan teknologi tepat guna	%	7.67	Triwulan 1	-					
Triwulan 2			-						
Triwulan 3			3.00						
Triwulan 4			7.67						

Bencana Alam Angggaran Pembekalan Bantuan  
 Sosial Pangan Untuk Perbaikan  
 Periode 2018-2021

No	Subsistem/Unit	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran	Triwulan 1		Triwulan 2		Triwulan 3		Triwulan 4	
								RP	%	RP	%	RP	%	RP	%
1	Meningkatkan Kualitas Pangan Masyarakat	Pencapaian Bur Daya Pangan Masyarakat	%	91,56	Program Gerakan Pangan	Penyusunan Peta Persebaran dan Ketersediaan Pangan Masyarakat	27.000.000			500.000	2	5.000.000	35	17.000.000	64
2	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Pertanian	Produktivitas Tanaman Dalam	Kg/ha	10000	Program Peningkatan Diversifikasi dan Sektoralisasi Pangan Masyarakat	Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pengembangan Kawasan Pangan Masyarakat	100.000.000	14	500.000.000	10	2.000.000.000	15	900.000.000	30	
		250.000.000					25	100.000.000	25	100.000.000	25	100.000.000	25		
3	Meningkatnya Kualitas Keamanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Target Produksi dan Persebaran yang Aman	%	1,67	Program Peningkatan Diversifikasi dan Sektoralisasi Pangan Masyarakat	Pelibatan Masyarakat Target Komunitas Pangan Masyarakat	2.000.000.000	27	300.000.000	11	1.000.000.000	57	1.500.000.000	9	
		3.000.000.000					63	100.000.000	33	70.000.000	78	600.000.000	17		

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	Keterangan
					Perencanaan Uraian Pembentukan Tata Kelengkapan/Buku	Keperluan: sarana dan Pusat kebutuhan	%	100,00	Triwulan 1 Triwulan 2 Triwulan 3 Triwulan 4	- - - 100,00	

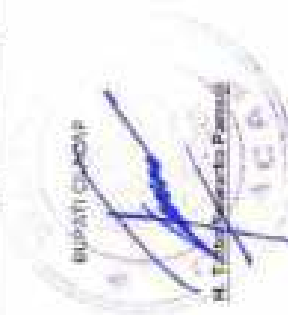




Berikut Alokasi Anggaran Pendukung Sauren  
 Dinas Pangan Dan Perikanan  
 Periode 2018-2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sasaran	Tingkat	Program	Kegiatan	Anggaran	Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4		
								RP	%	T	RP	%	T	RP	%	T	RP	%	T
1	Meningkatkan Kemampuan Pangan Masyarakat	Partisipasi Masyarakat dalam Pemasokan Pangan	Rp	31,50	Program Kemandirian Pangan	Peningkatan Pola Konsumsi dan Kelembagaan Pangan Masyarakat	27.990,000			900,000	3		5.790,000	35		17.790,000	64		
							771.975,000	395.241,875	25	308.397,875	75	194.440,875	35	351.835,375	75				
2	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perikanan	Produktivitas Tanaman Dalam	Rp/ha	3043,5	Program Peningkatan Diversifikasi dan Kemandirian Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Pemantauan pangan Pokok dan Pangan Berbasis lokal dengan ketahanan pangan Kabupaten Kota dalam konsep Stabilitas Pangan dan Harga Pangan	9.526.831,75	290.883,375	34	907.310,000	14		3.838.485,500	39		903.221,400	36		
							4.023.848,000	770.994,300	27	812.488,400	11	3.677.496,300	97						
3	Meningkatnya Kualitas Rempah dan perikanan laut perikanan	Produktivitas Rempah dan perikanan laut	Rp	1,67	Program Peningkatan Diversifikasi dan Kemandirian Pangan Masyarakat	Pelayanan Pemasokan Target Rempah Pangan Per Kapota/Perha sesuai Dengan Angka Kecukupan Gizi	394.773,300	145.171,000	67	90.883,000	27		79.405,000	20		65.308,300	17		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sasaran	Target	Program	Kegiatan	Anggaran	Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4		
								RP	SK	T	RP	SK	T	RP	SK	T	RP	SK	T
								T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T
		Proses dan pelaksanaan kegiatan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	100	Program Pengabdian Masyarakat dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Untuk Peningkatan Kualitas Perikanan	Penyediaan infrastruktur dan sarana pendukung komoditas perikanan kearah daerah	1.655.000	0	85.330.000	5	947.305.000	50	509.145.000	34					
4	Rencana pembangunan perikanan diarahkan daerah.	Indikator Kinerja	ganda	80-9	Program Peningkatan Usaha Perikanan Daerah Kabupaten/Kota	Pencapaian, Pengorganisasian dan Pembinaan Usaha Perikanan Daerah	28.746.000	9	9.041.500	35	4.281.550	35	11.582.050	41					
						Administrasi Kewilayahan Perikanan Daerah	5.363.608.345	23	1.638.545.740	31	1.211.487.727	33	1.211.607.377	23					
						Administrasi Regenerasi Perikanan Daerah	14.700.000	60	6.750.000	12	6.750.000	22	6.700.000	12					
						Administrasi Umum Perikanan Daerah	833.843.350	35	182.554.750	22	289.073.750	38	311.478.000	38					
						Pembinaan Jasa Pemungutan Ikan Samudra Daerah	499.657.500	36	128.743.850	36	122.442.850	35	117.585.850	24					
						Pembinaan Bidang Millik Daerah Pemungutan Urusan Perikanan Daerah	267.001.746	20	62.401.740	31	77.013.230	20	54.006.556	20					



No. 3 M. S. I. No. 4  
NIP. 1965-10-199-103-1005

**TAHAPAN CAPAIAN PERJUANGAN MINERBA**  
**Dinas Pangan Dan Perkebunan**  
**Periode 2018-2022**  
**Tahun 2021**

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun	Triwulan	Target	Realisasi	Presentase	Keterangan	
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor PHH Kabupaten dibagi sembilan puluh lima dilakukan seratus persen, Tipe : Non kumulatif Sumber Data : DISPABUN	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Peta Pangan Harapan	%	91.5	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat:Kovid 19 serba sulit dimasa pandemi Pendorong:Merupakan kebutuhan pokok masyarakat	
							Triwulan 2	0	0	0		
							Triwulan 3	0	0	0		
							Triwulan 4	91.5	85	92.9		
2	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkelamaan	Angka produksi komoditas perkebunan tahun n Tipe penghitungan : Non kumulatif Sumber Data : DISPABUN	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam	Kg/Ha	1048.72	Triwulan 1	261	286.59	27.33	Penghambat:Lahan semakin sempit Pendorong:Petani masih antusias dengan tanaman kelapa dalam	
							Triwulan 2	533	557.53	53.16		
							Triwulan 3	786	1119.16	106.72		
							Triwulan 4	1048.72	1125.02	107.28		
							Triwulan 1	2355	2403.25	27.06		Penghambat:Pend eres semakin berkurang Pendorong:Kemou das gula semakin meningkat
							Triwulan 2	4501	4700.13	52.92		
							Triwulan 3	6850	9125.49	102.75		
							Triwulan 4	8881.08	9103.79	102.51		
				Produktivitas kelapa-doros	Kg/Ha	8881.08						
				Produktivitas kopi	Kg/Ha	609.01					Penghambat:Komo didas kopi sangat terbatas luasannya	
							Triwulan 1	0	0	0		
							Triwulan 2	276	291.04	46.36		

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun	Triwulan	Target	Realisasi	Prosentase	Keterangan
							Triwulan 3	599	671.85	111.42	Pendorong: Petani sangat antusias
							Triwulan 4	603.01	693.94	115.08	
				Produktivitas kakao	Kg/Ha	761.11	Triwulan 1	190	226.31	29.73	Penghambat: Banyak Hama pada tanaman (PBR)
							Triwulan 2	381	400.83	52.66	
							Triwulan 3	572	774.9	101.81	Pendorong: Ada wilayah yang cocok untuk komoditas kakao
							Triwulan 4	761.11	793.62	104.27	
				Produktivitas Pala	Kg/Ha	227.65	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat: Tersebar penyakit busuk buah
							Triwulan 2	121.8	141.03	61.95	
							Triwulan 3	227.4	266.46	117.04	Pendorong: Petani swadaya sesuai kemampuannya mengatasi hama/penyakit yang menyerang
							Triwulan 4	227.65	262.1	115.13	
				Produktivitas cengkeh	Kg/Ha	328.92	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat: Banyak tanaman sudah tua
							Triwulan 2	196.65	200.8	61.05	
							Triwulan 3	326.95	344.58	104.76	Pendorong: Petani masih antusias budidaya cengkeh
							Triwulan 4	328.92	373.2	113.46	
				Produktivitas Karet	Kg/Ha	1218.11	Triwulan 1	305	348.75	28.63	Penghambat: Harga komoditas karet sangat rendah
							Triwulan 2	609	697.5	57.28	

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun	Triwulan	Target	Realisasi	Prosentase	Keterangan
							Triwulan 3	912	1263.76	109.75	Pendorong: Pasar dalam negeri masih menampung banyak
							Triwulan 4	1218,11	1125.02	92.36	
				Produktivitas Lada	Kg/Ha	578.53	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat: Tana man sulit dikembangkan
							Triwulan 2	392.5	406.76	70.31	
							Triwulan 3	573.93	585.05	101.13	Pendorong: Harga komoditas lada cukup bagus
							Triwulan 4	576.8	527.03	108.38	
			Meningkatnya Kapasitas kelompok tani pembinaan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dilina	%	6.5	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat: Saat pandemi sekarang sulit membina kelompok tani secara langsung
							Triwulan 2	0	0	0	
							Triwulan 3	0	0	0	Pendorong: Didata ngl per kelompok tani untuk tetap dapat melaksanakan pembinaan
							Triwulan 4	6.5	12.07	185.69	
				Presentase kelompok tani yang ikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	Triwulan 1	0	0	0	Penghambat: Dikaa t pandemi seperti tahun kemarin dan sekarang tidak ada kegiatan promosi
							Triwulan 2	0.44	0.66	33	

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	Realisasi	Prosentase	Keterangan			
3	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AKIP Dispabun n-1, Type penghitungan : Non Kumulatif, Sumber Data : DISPABUN		Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	point	82.9	Triwulan 3	0.99	0	0	Pendorong:Petani mempromosikan produknnya melalui media sosial		
								Triwulan 4			0.65	32.5		
								Triwulan 1			0	0	Penghambat: bantuan banyak yang dipangkas	
								Triwulan 2			2.94	38.33		
								Triwulan 3			0	0	Pendorong:Petani sudah banyak yang mempunyai sarpras secara swadaya	
								Triwulan 4			7.67	3.99	46.81	
								Triwulan 1			25.75	25.9	31.24	Penghambat: Sarana dan prasarana banyak yang sudah tidak memadai
								Triwulan 2			43.15	43.2	52.11	
								Triwulan 3			67.25	67.3	81.18	Pendorong: Memuafatkan yang ada semaksimal mungkin
								Triwulan 4			82.9	85.73	103.41	

Cilacap, Januari 2022

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNGAN



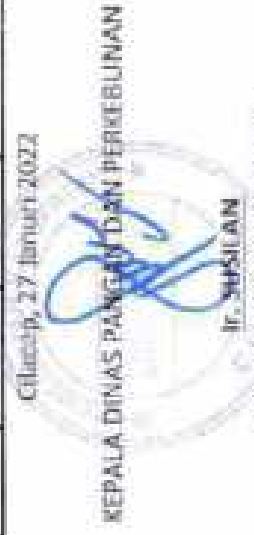
Ir. SUSILAN

NIP. 196411081991031005

**Pengukuran Kinerja**  
**Dinas Pangan Dan Perkebunan**  
**Periode 2018-2022**  
**Tahun 2021**

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Prosentase
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat	Skor Pola Pangan Harapan	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	Skor	91.50	85.00	92.90
2	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan	Produksi komoditas perkebunan	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam Produktivitas kelapa deres Produktivitas kopi Produktivitas kakao Produktivitas Pala Produktivitas cengkeh Produktivitas karet Produktivitas Lada	Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha Kg/Ha	1.048.72 8.881.08 603.01 761.11 277.66 328.92 1.118.11 578.53	1.125.02 9.103.79 693.94 793.62 262.10 373.20 1.269.68 627.03	107.28 102.51 115.08 104.27 115.13 113.46 104.23 108.38
			Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	%	6.50	12.07	185.69
				Presentase kelompok tani yang diikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%			
				Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	2.00	2.45	122.50
3	Akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	point	82.90	85.73	103.41

Gilanghy, 27 Januari 2022



KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

I. HUSILAN

NIP. 196411081991031006





ID	Name	Group	Level	Module 1					Module 2					Module 3								
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
1	Group A Students 1-5	Mathematics	Grade 8	Algebra I	Geometry	Statistics	Calculus	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Group B Students 6-10	Mathematics	Grade 8	Algebra I	Geometry	Statistics	Calculus	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3	Group C Students 11-15	Mathematics	Grade 8	Algebra I	Geometry	Statistics	Calculus	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15





**Perbandingan Target Kinerja Tahun(berjalan) dengan Target Akhir RPJMD  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022**

No	Tujuan / Indikator Tujuan / Sasaran / Indikator Sasaran	Capaian/Kondisi 2020	2021		Target Akhir RPJMD 2022	Capaian 2021 terhadap 2022 (AKHIR RPJMD)(%)
			Target	Realisasi		
1	Meningkatkan Ketahanan Pangan Masyarakat					
	Skor Pola Pangan Harapan	0	91.5	85	94.3	90.14
1.1.1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat					
1.1.1.1	Pencapaian Skor Pola Pangan	84.4	91.5	85	94.3	90.14
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan setiap setahun sekali pada akhir tahun					
	Faktor Pendorong :Terus diinformasikan kepada masyarakat pentingnya B2SA Konsumsi masyarakat belum bervariasi dalam					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Bekerja sama dengan lebih banyak elemen masyarakat untuk menyebarkan					
2	Meningkatkan Produksi Komoditas Perkebunan					
	Produksi komoditas perkebunan	61.638.53	60.862.68	62.811.26	61.072	101.31
2.2.1	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan					
2.2.2.1.8	Produktivitas Lada	595.06	578.53	627.03	108.38	108.06
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di setiap kecamatan Kesulitan dalam pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran ke APBD Kabupaten					
2.2.2.1.7	Produktivitas Karet	1763.76	1218.11	1269.68	104.23	103.90
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di setiap kecamatan Kesulitan pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran ke APBD Kabupaten					
2.2.2.1.6	Produktivitas pengkaj	344.58	328.92	373.2	113.46	113.13
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di setiap kecamatan Kesulitan dalam pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran ke APBD Kabupaten					
2.2.2.1.4	Produktivitas kakao	774.9	761.11	793.62	104.27	104.06
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di setiap kecamatan Kesulitan pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran ke APBD Kabupaten					
2.2.2.1.1	Produktivitas Kelapa Dalam	1119.16	1048.72	1125.02	107.28	106.74

No	Tujuan / Indikator Tujuan / Sasaran / Indikator Sasaran	Capaian/Kondisi 2020	2021		Target Akhir RPJMD 2022	Capaian 2021 terhadap 2022 (AKHIR RPJMD)[%]
			Target	Realisasi		
	Faktor Penghambat :Perhitungan tiap Triwulan					
	Faktor Pendorong :telah dibentuk petugas hampir tiap kecamatan Kesulitan dalam mengumpulkan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Menupayakan pengumpulan anggaran melalui APBD Kabupaten					
2.2.2.1.2	Produktivitas kelapa deres	9125.49	8881.08	9103.79	102.51	8.908
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas pengumpul data Kesulitan dalam pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran dari APBD Kabupaten					
2.2.2.1.3	Produktivitas kopi	671.85	603.01	693.94	115.08	604.81
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di tiap kecamatan Kesulitan dalam pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran dari APBD Kabupaten					
2.2.2.1.5	Produktivitas Pala	266.46	227.66	262.1	115.13	228.8
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan tiap triwulan					
	Faktor Pendorong :Telah dibentuk petugas hampir di tiap kecamatan Kesulitan pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mengupayakan anggaran ke APBD Kabupaten					
2.2.2	Meningkatnya Kapasitas Kelompok tani perkebunan					
2.2.2.2.1	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	7.99	6.5	12.07	185.69	7.3
	Faktor Penghambat :Pembinaan terhadap kelompok tani dibutuhkan untuk mengubah pola pikir petani/kelompok tani agar dapat					
	Faktor Pendorong :Pemerintah lebih mengutamakan pola usaha dari petani agar kebutuhan petani dalam bertani dapat terbantu					
	Kegiatan pertanian dalam arti luas sudah tidak diminati kaum muda					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 : Membentuk kelompok tani milenial seperti yang diprogramkan Kementerian					
2.2.2.2.2	Presentase kelompok tani yang diketertakan dalam promosi hasil perkebunan	1.33	2	0.65	32.50	7.33
	Faktor Penghambat :Kegiatan promosi sangat banyak diseenggarakan, tidak semua bisa diikuti karena berbagai faktor penghambat					
	Faktor Pendorong :Bergabung dengan stakeholder terkait untuk mengusung nama daerah Kabupaten Glacap sehingga biaya dapat					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Lebih banyak mencari peluang yang tidak memerlukan anggaran besar					
2.2.2.2.3	Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	5.87	7.67	3.59	46.81	9.33
	Faktor Penghambat :Indikator ini dibuat untuk mengetahui perkembangan kemajuan mekanisasi perkebunan					
						38.48

No	Tujuan / Indikator Tujuan / Sasaran / indikator Sasaran	Capaian/Kondisi 2020	2021		Target Akhir RPJMD 2022	Capaian 2021 terhadap 2022 (AKHIR RPJMD)(%)
			Target	Realisasi		
	Faktor Pendorong :Dapat diupayakan bantuan ke pusat maupun provinsi.Kebutuhan petani dengan jumlah bantuan tidak sebanding					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Mencari peluang bantuan ke pusat, provinsi maupun pihak swasta melalui CSR atau lembaga pendidikan melalui pengabdian kepada masyarakat					
3	Akuntabilitas kinerja perangkat					
-	Nilai AKIP Perangkat Daerah	62	75.14	121.19	63	119.27
3.3.1	Kinerja pelayanan perangkat daerah					
3.3.3.1.1	Nilai SKM Perangkat daerah	85.54	82.9	85.73	83	103.29
	Faktor Penghambat :Perhitungan dilakukan pada akhir tahun					
	Faktor Pendorong :Pelayanan yang diberikan banyak dan bervariasi.Kesulitan dalam pengumpulan data					
	Strategi untuk mewujudkan indikator tahun 2020 :Lebih awal membagikan questioner kepada audiens					

Ciلاعap

KEPALA DINAS PANGAYAMAN PERKEBUNAN



I.L. SUDJAN

NIP. 596411081991031006

Laporan Capaian Sasaran dan Anggaran  
 Dinas Pangan Dan Perkebunan  
 Periode 2018-2022

Tahun Anggaran 2021 Bulan Desember

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan/R urnus	Kinerja			Keuangan			
				Target	Realisasi	%	Pagu	Realisasi	%	
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	% / Absolut	91.5	85	92.90		210,348,200	202,379,800	96.21
								752,613,800	751,058,300	99.79
2	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam, Kelapa Deras, Cengkeh, Kopi, Pala, Lada, Kakao, Karet	Kg/Ha	1048.72	1125.02	107.28		4,377,194,825	4,056,793,150	92.91
3	Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	%	6.5	12.07	185.69		2,512,150,800	2,356,410,500	93.80

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan/Rumus	Kinerja			Program	Keuangan		
				Target	Realisasi	%		Pagu	Realisasi	%
		Presentase kelompok tani yang dikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	2.45	122.50	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	358,628,400	349,047,600	97.33
		Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	7.67	8.48	110.56	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDALULATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN	1,497,770,000	936,385,000	62.53
4	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	point / Absolut	82.90	85.73	103.41	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	6,357,342,582	6,237,170,316	98.11

Catatan: 27 Januari 2021

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN



Ir. SUSILAN

NIP. 195411081991031006



Laporan Capaian Sasaran dan Anggaran  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022

Tahun Anggaran 2021 Bulan Desember

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan/R umus	Kinerja			Program	Keuangan		
				Target	Realisasi	%		Pagu	Realisasi	%
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pencapaian Skor Pola Pangan Harapan	%/ Absolut	91.5	85	92.90	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	210,348,200	202,379,800	96.21
							PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	752,613,800	751,058,300	99.79
2	Meningkatnya Produktivitas Tanaman Perkebunan	Produktivitas Kelapa Dalam, Kelapa Deras, Cengkeh, Kopi, Pala, Lada, Kakao, Karet	Kg/Ha	1040.72	1125.02	107.28	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	4,377,194,825	4,066,783,150	92.91
3	Meningkatnya Kapasitas kelompok tani perkebunan	Cakupan Kelompok Tani Perkebunan yang dibina	%	6.5	17.07	185.69	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	2,517,190,800	2,356,410,500	93.80

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan/R umus	Kinerja			Program	Keuangan		
				Target	Realisasi	%		Pagu	Realisasi	%
		Presentase kelompok tani yang dikutsertakan dalam promosi hasil perkebunan	%	2	2.45	122.50	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	358.628,400	349.047,600	97.33
		Presentase petani dan kelompok tani perkebunan yang memanfaatkan teknologi tepat guna	%	7.67	8.48	110.56	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAJULATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN	1.497.470,000	936.385,000	62.53
4	Kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SKM Perangkat daerah	point / Absolut	82.90	85.73	103.40	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAM DAERAH KABUPATEN/KOTA	6.357.342,562	6.237.170,316	98.11

Ciacap, 27 Januari 2022

KEPALA DINAS PERKAWAN DAN PERKEBUNAN



Ir. SUSILAN

NIP. 196411081951031006

**PERJANJIAN KINERJA**  
**(INDIKATOR KINERJA INDIVIDU)**  
**BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**  
 Dinas Pangan Dan Perkebunan  
 Periode 2018-2022  
 Tahun 2021

No	Sasaran	Program	Indikator Kinerja Individu	Satuan	Target Tahunan	Triwulan			
						1	2	3	4
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN	Ketersediaan energi dan protein per kapita	%	100	7.655,000	85.320,000	886.906,000	517.589,000
2.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	Presentase Daerah Rawan Pangan yang Ditangani	%	94	7.655,000	85.320,000	886.906,000	517.589,000
	JUMLAH					15.310,000	170.640,000	1.773.812,000	1.035.178,000

Glasag, 27 Januari 2021

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
 Kabupaten Glasag



**J. S. B. L. A. N**

NIP. 19541108 1991031006

BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN



**TEGUH IMAM PURWANTO, SPL, MM**

NIP. 19701201 199803 1 008

PERLANJUAN KINERJA  
(INDIKATOR KINERJA INDIVIDU)  
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
Dinas Pangan dan Perkebunan  
Periode 2018-2022  
Tahun 2021

No	Sasaran	Program	Indikator Kinerja Individu	Satuan	Target Tahunan	Triwulan			
						1	2	3	4
1	Meningkatkan ketahanan Pangan Masyarakat	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Pangan Segar Asal Tumbuhan Yang Teregistrasi	%	100	166.173.000	91.833.000	70.435.800	90.186.600

Ciacap, 27 Januari 2021

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap



AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP  
NIP. 19720801 199803 1 005

Ir. SUSILAN  
NIP. 19641108 1991031006

BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN

**PERJANJIAN KINERJA  
(INDIKATOR KINERJA INDIVIDU)  
BIDANG PERKEBUNGAN  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
Periode 2018-2022  
Tahun 2021**

No	Sasaran	Program	Indikator Kinerja Individu	Satuan	Target Tahunan	Triwulan			
						1	2	3	4
1.	Meningkatkan Produktivitas Tanaman Perkebunan	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Pala Pangan Harapan	Skor	60.862,63	1.539.582.575	1.212.450.800	4.188.770.350	158.930.100

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Giacap



P. S. USHLAN

NIP. 196411081991031006

Ciacap, 27 Januari 2021  
BIDANG PERKEBUNGAN



SYHABUR RIDLO  
NIP. 197706171968031010

**PERJANJIAN KINERJA  
(INDIKATOR KINERJA INDIVIDU)  
SEKRETARIS**

Dinas Pangan dan Perkebunan  
Periode 2018-2022  
Tahun 2020

No	Sasaran	Program	Indikator Kinerja Individu	Satuan	Target Tahunan	Triwulan			
						1	2	3	4
1	Kinerja pelayanan perangkat daerah	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase jumlah dokumen laporan kinerja dan keuangan yang tepat waktu dan akuntabel	%	100	1.615,611,426	2.033,125,229	1.520,992,507	1,187,613,320

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap

  
Ir. **SUSILAN**

NIP. 19641108-1991031006

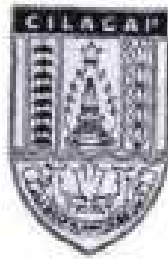
Cilacap, 27 Januari 2021

SEKRETARIS



Ir. Daryono, M.P.

NIP. 195611002-1993031006



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Lingkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TEGUH IMAM PURWANTO, SPT., MM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SUSILAN**

Jabatan : **Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

KABID KETERSEDIAAN DAN  
DISTRIBUSI PANGAN

  
**Ir. SUSILAN**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19641108 199103 1 006

  
**TEGUH IMAM PURWANTO, SPT., MM**

NIP. 19701201 199803 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

JL. Langkap No. 1 TELP. (0283) – 542202 FAX. (0283) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SUSILAN**

Jabatan : **Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

KABID KONSUMSI DAN  
KEAMANAN PANGAN

**Ir. SUSILAN**

Pembina Utama Muda

NIP. 19641108 199103 1 006

**AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**

NIP. 19720801 199803 1 005





PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SUSILAN**

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

**Ir. SUSILAN**

Pembina Utama Muda

NIP. 19641108 199103 1 006

**SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**

NIP. 19720617 199803 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. DARYONO,MP**  
Jabatan : **S E K R E T A R I S**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SUSILAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

SEKRETARIS

  
**Ir. SUSILAN**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19641108 199103 1 006

  
**Ir. DARYONO,MP**

NIP. 19641002 199303 1 006

**PENGUKURAN KINERJA**  
**BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**  
 Dinas Pangan Dan Perkebunan  
**PERIODE 2018-2022**  
**TAHUN 2021**

No	Program	Indikator Program	Satuan	Target	Realisasi	Presentase
1.	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDALILATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN	Ketersediaan energi dan protein per kapita	%	1.497.470.000	936.385.000	62,53
2.	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	Programue Daurul Ramah Ringan yang diuraahi	%	752.623.800	751.058.300	99,79
	<b>JUMLAH</b>			<b>2.250.093.800</b>	<b>1.687.443.300</b>	<b>74,99</b>

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
 Kabupaten Cilacap


**E. S U S I L A H**  
 NIP. 19641108 1991031006

Cilacap, 27 Januari 2022.  
 BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN

**TEGUH IMAM ALI MANTO, SPT, NIM**  
 NIP. 19701201 199803 1 008

**PENGUKURAN KINERJA**  
**BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**  
 Dinas Pangan Dan Perkelakuan  
**PERIODE 2019-2022**  
**TAHLUN 2021**

No	Program	Indikator Program	Satuan	Target	Realisasi	Prosentase
1	PROGRAM PENGAMANAN KEAMANAN PANGAN	Pangan Segar Asal Tumbuhan yang terregistrasi	%	358.920,400	345.047,600	97,33

Kepala Dinas Pangan dan Perkelakuan  
 Kabupaten Cimahi  
  
**Ir. S. S. I. A. N**  
 NIP. 19641108 1991081006

Cimahi, 27 Januari 2022  
 BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
  
**AGUS PRIHANSO, S.HUT.MP**  
 NIP. 19720901 199103 1 005

**PENGUKURAN KINERJA  
 BIDANG PERKEBUNGAN  
 Dinas Pangan dan Perkebunan  
 PERIODE 2018-2022  
 TAHUN 2021**

No	Program	Indikator Program	Satuan	Target	Realisasi	Prosentase
1.	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Pada Pangan Harapan	Skor	7.099.733.825	6.625.573.450	93,32

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
 Kabupaten Cilacap

**E. S. S. I. A. N**  
 NIP. 19641108 1991031006

Cilacap, 27 Januari 2021

BIDANG PERKEBUNGAN



**SYTHADUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**  
 NIP. 19720617 199803 1 010

**PENGUKURAN KINERJA  
SEKRETARIS  
Dinas Pangan Dan Perkebunan  
PERIODE 2019-2022  
TAHUN 2021**

No	Program	Indikator Program	Satuan	Target	Realisasi	Persentase
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/RODA	Persentase jumlah dokumen laporan kinerja dan keuangan yang tepat waktu dan akurat di Tempenuhnya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah.	%	6.357,342.582	6.237,170.315	98,11

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten **RODA**

Sibolga, 27 Januari 2021.

SECRETARIS



Ir. S. USMAN A.N

NIP. 196411081991031006

Ir. Daryono, M.P.

NIP. 196410021993031006

**PEJABAT/PELAKSANA KEBELAKANGAN  
KASIH KEBERSIHAN PANGKAS – KEMALA BIDANG KETIDAKSIKILAN DAN DISTRIBUSI PANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	JASMAN	Program	KEGIATAN	SUB REGIATAN	INDIKATOR KUALITA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN
						A	B	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Program Pemeliharaan Diversifikasi dan Keseharian Pangan Masyarakat	Persediaan dan Pemeliharaan Pangan Pokok atau Pangan Utama sesuai dengan kebutuhan daerah Kabupaten/Kota dalam rangka stabilitas Pasokan dan Harga Pangan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal</li> <li>2. Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan</li> <li>3. Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Harga Bahan Makanan</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Terlaksananya Sosialisasi Desa Mandiri Pangan.</li> <li>Terlaksananya pemantauan stok dan harga gabah serta beras di tingkat/tingkat publik</li> <li>Terlaksananya Rapat Koordinasi Ketersediaan Bahan Pangan menjelang HEBN.</li> <li>Terlaksananya Pelatihan Penyusunan NDM dan PMS</li> <li>Ketersediaan Ketersediaan pemantauan program harga sosial</li> <li>Ketersediaan Pemantauan</li> <li>Terlaksananya Koordinasi/tingkat unit harga di tingkat</li> </ul>	7	8	<p>160.197.500</p> <p>31.504.800</p> <p>12.495.200</p> <p>6.045.000</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Terlaksananya analisis kelayakan pangan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumberdaya pendukung ketahanan pangan wilayah	1	1	1
					Terlaksananya persiapan bahan pemantauan, evaluasi, sumbu, dan pebaran kegiatan di bidang pengalihan ketahanan pangan, penyediaan infrastruktur, dan sumber daya pangan	1	1	1

Cilecap, 25 Januari 2021.  
Esa Ketahanan Pangan



REGABRINS, S.Sos  
NIP. 1964071819903031007

Kepala Bidang  
Ketahanan dan Diversifikasi Pangan  
Dinas Pangan dan Perikanan  
Kabupaten Cilecap



TEGUH IMAMA PURWANTO, S.Pi  
NIP. 19701201199031008



# Perjanjian/Penetapan Kinerja

## Seksi Distribusi Pangan - Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan Tahun Anggaran 2021

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Individu	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Tersedianya Bahan Cetak Media Informasi Ketahanan Pangan	4	keg	5.700.000
					Tersusun dan tercetaknya media informasi ketahanan pangan	4	keg	
					Tersedianya pengadministrasian updating data ketahanan pangan	12	dok	30.000.000
					Terlaksananya updating data ketahanan pangan	12	dok	
2.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Pengembangan Kembangkan dan Jaringan Distribusi Pangan	Tersedianya bahan analisis distribusi pasokan dan harga	1	dok	143.000.000
					Terjadinya bahan pelaksanaan Buntek Pemantauan dan Akses Pangan Masyarakat	1	dok	
					Terselenggaranya BinteK Pemantauan dan Akses Pangan Masyarakat	35	orang	
					Tersedianya bahan pelaksanaan Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	1	dok	
					Terselenggaranya Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	70	orang	

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Minerja Individu	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
					Tersedianya bahan Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	1	dok	
					Terselenggaranya Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	20	orang	
					Tersedianya bahan Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (D&HCHT)	1	dok	
					Terselenggaranya Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (D&HCHT)	25	orang	
					Tersedianya bahan administrasi belanja sarana prasarana bagi kelembagaan distribusi pangan	2	dok	
					Terselenggaranya pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan penanganan stabilisasi harga pangan bagi kelembagaan distribusi pangan yang dibina	2	kag	
					Tersedianya bahan administrasi pengadaan gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	dok	
					Termonitornya kegiatan distribusi gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	lokasi	

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Individu	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
3.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga	Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia	Tersedianya bahan administrasi belanja modal peralatan/display Distribusi Komoditas Pangan	1	dok	7.000.000
					Terselenggaranya kegiatan operasionalisasi distribusi komoditas pangan (pemberdayaan masyarakat)	24	orang	
					Tersedianya bahan fasilitas pengembangan kelembagaan distribusi pangan untuk meningkatkan akses pangan	1	dok	
					Tersedianya bahan analisis data dan informasi rantai pasok dan jaringan distribusi pangan	1	dok	
					Tersedianya bahan Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	1	dok	
					Terselenggaranya Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	35	orang	

Kepala Bidang Ketahanan dan Distribusi Pangan

**TEGUH IMAM PURNAWANTO, SPL., MM**  
NIP. 197012011998031008

Cilacap, Januari 2020  
Kepala Seksi Distribusi Pangan

**AHMAD SALMAN KHUSAIRI S.P.**  
NIP. 197404071999031008

**PEMBUKAAN / PERTAMBAH BENTUK PELAKSANA  
PENELITIAN KETERSEDIAAN DAN KEMAMPUAN PASIEN - SEKTOR KESEHATAN PANGAN  
TAHAP ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR/MERA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SALINAN	
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Ketersediaan Pangan	Peningkatan Ketersediaan Pangan Kecamatan Kabupaten/Kota	Penyediaan Pangan Pengabdian dan Penyuluhan Calangan Pangan untuk Masyarakat Ruang yang Mendukung dalam 2 level Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan persentase dalam saran pangan yang dibangun	94	%	771.415.000
2	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Ketersediaan Pangan	Penyediaan Pangan Kecamatan dan Kabupaten/Kota	Penyusunan, Pemeliharaan dan Analisis Peta Bertahanan dan Penyediaan Infrastruktur Lumbung Pangan	Penyusunan Peta (SWA)	1	Dokumen	27.590.000
3	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Sumber Daya Ekonomi untuk Ketahanan dan Kemandirian Pangan	Penyediaan Infrastruktur dan Lubang Pemadung Kemandirian Pangan sesuai Ketersediaan Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan Lainnya	Jumlah pengembangan lumbung pangan masyarakat	3	Siemantik	1.500.400.000
4	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Sumber Daya Ekonomi untuk Ketahanan dan Kemandirian Pangan	Penyediaan Infrastruktur dan Lubang Pemadung Kemandirian Pangan sesuai Ketersediaan Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan Lainnya	Jumlah pengembangan cadangan pangan masyarakat	4	Siemantik	134.150.000
5	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Sumber Daya Ekonomi untuk Ketahanan dan Kemandirian Pangan	Penyediaan Infrastruktur dan Lubang Pemadung Kemandirian Pangan sesuai Ketersediaan Daerah Kabupaten/Kota	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan Penyediaan Infrastruktur dan Sekurur Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Ketersediaan Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan data Frekwensi seluruh dan seluruh kemungkinan pangan lainnya	1	Dokumen	
6	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Ketersediaan Pangan	Peningkatan Ketersediaan Pangan Kecamatan Kabupaten/Kota	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan Peningkatan Ketersediaan Pangan dan kegiatan Penyusunan Peta Bertahanan dan Ketersediaan Pangan	Penyusunan Dokumen peningkatan ketersediaan pangan dan dukungan Penyusunan Peta Bertahanan dan Ketersediaan Pangan	2	Dokumen	
7	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Sumber Daya Ekonomi untuk Ketahanan dan Kemandirian Pangan	Penyediaan Infrastruktur dan Lubang Pemadung Kemandirian Pangan sesuai Ketersediaan Daerah Kabupaten/Kota	Membangun dan evaluasi kegiatan dana difusi/central APBS	Penyusunan Dokumen kegiatan dana difusi/central APBS	1	Dokumen	

Kabid Disribul dan Ketersediaan Pangan



**TEGUH WAWAN**  
NIP. 1963080119833002

Chefa, Januari 2021  
Kabid Disribul dan Ketersediaan Pangan



**AMRI SASRA, S. H**  
NIP. 196108011960011000

Perjanjian / Penetapan Kinerja Pelaksana  
Jabatan Eselon IV - Eselon III di atasnya  
Tahun Anggaran 2021

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub-Kegiatan	Indikator Kerja	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1	Meningkatnya ketahanan pangan masyarakat	Peningkatan diversifikasi dan ketahanan pangan masyarakat	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan per kapita per tahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Penyusunan dan penetapan target konsumsi pangan per kapita per tahun	Terlaksananya Penyusunan Pola Pangan Harapan Konsumsi pangan	1	dok	Rp 25.000.000
				Pembudayaan masyarakat dalam penganelaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Terlaksananya pementasan lahan pekarangan	15	lokasi	Rp 322.890.000
					Terlaksananya DAK Non Fisik Pekarangan Pangan Lestari	2	kelompok	Rp 140.000.000
					Terlaksananya diversifikasi tanaman untuk mendukung Berlian PKK	15	lokasi	Rp 54.285.000
Terlaksananya Birek dan OI (DBHCHT)	1	dok	Rp 71.979.000					

Kepala Bidang  
Konsumsi dan Ketahanan Pangan



AGUS RIHORSU, SH, MP  
NIP. 19720801 199803 1 005

Cileleg, 20 Januari 2021  
Kasi Konsumsi Pangan



HANDE WALUYA  
NIP. 19720903 199803 2 007

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA KASI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN-  
 BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapita pertahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Pemberdayaan masyarakat dalam penganekekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	1. Pengembangan pangan Lokal	175	Org	Rp. 185.536.100
					-Terlaksananya Pelatihan bagi pelaku jasa boga			
					- Terlaksananya Pelatihan bagi home Industri			
					-Terlaksananya Pelatihan DBCHT			
					- Terlaksananya Pengadaan alat pengolah pangan lokal	6	KWT	
					2. Promosi Penganekekaragaman Konsumsi Pangan	1	Keg	Rp. 22.155.000
- Terlaksananya Pameran Hari Pangan Sedunia								
3. Kegiatan Diversifikasi Pangan	5	Lomba	Rp. 114.254.400					
- Terlaksananya Kegiatan Lomba Pangan Lokal								
- Terlaksananya Kegiatan Pemberian makan B2SA	2	Keg	Rp. 334.140.000					

Ciacap, 29 Januari 2021

KEPALA BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN



AGUS PRIARSO, S.HUJ., M.P  
 NIP. 19720903199803 2 007

KASI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN



PUJI RAHAYU, S.PI  
 NIP. 19670819 199103 2 006

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
SEKSI KEAMANAN PANGAN – BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN
						TARGET	SATUAN	
1	Meningkatnya Ketahanan Pangan Masyarakat	Pengawasan Keamanan Pangan	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah/Kabupaten	Penguatan Kelembagaan Pangan Segar Daerah/Kabupaten	Terlaksananya pembinaan keamanan pangan pada home industri	4	lokasi	Rp 37.820.000
					Terlaksananya Pembinaan mutu dan keamanan pangan pada usaha olahan pangan	4	lokasi	Rp 30.838.800
					Terlaksananya Pembinaan mutu dan keamanan pangan segar	3	lokasi	Rp 29.287.500
					Terlaksananya Pembinaan mutu dan keamanan pangan pada wartung sekolah	4	lokasi	Rp 31.274.100
					Terlaksananya Rakor Tim Jejaring Keamanan Pangan Daerah	3	kali	Rp 14.106.600
					Terlaksananya Sosialisasi Batas Maksimum Residu Pestisida	3	lokasi	Rp 29.287.500
					Terlaksananya Sosialisasi mutu dan keamanan pangan pada TP PKK	5	kec.	Rp 49.999.400
					Terlaksananya Workshop Jejaring Keamanan Pangan	100	orang	Rp 20.749.000

					TerlaksananyaW orkshop Keamanan Pangan Pada Home Industri Gula Kelapa	100 orang	Rp 19.872.800
					TerlaksananyaW orkshop peningkatan mutu dan keamanan pangan	35 orang	Rp 5.513.700
					Terlaksananya Promosi Keamanan Pangan	2 paket	Rp 74.150.000
				Registrasi Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya pelatihan Hygiene Sanitasi	3 lokasi	Rp 31.999.900
				Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah/Kabupa ten	Tersedianya sarana dan prasarana pengujian mutu dan keamanan pangan segar asal tumbuhan	3 unit	Rp 13.000.000

Kepala Bidang  
Konsumsi dan Keamanan Pangan



AGUS PRIHARSA S.HUT.MP.  
NIP.19720801 199803 1 005

Cilacap, 29 Januari 2021  
Kasi Keamanan Pangan



Ir. SOETI HERNAENI  
NIP. 19661215 200212 2 001



PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA, PELAKSANA  
KASUS PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
1	Meningkatnya Kapasitas Kelompok Tani Perkebunan	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapita/tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pemberdayaan Masyarakat Dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah Promosi Produk Perkebunan	4	Kegiatan	161.500.000
					Jumlah Bimbingan Teknis dan Pelatihan Bagi Pelaku Usaha Agribisnis Perkebunan	5	kegiatan	135.000.000
					Jumlah Pelatihan pengolahan hasil perkebunan	6	kegiatan	112.000.000
					Jumlah Sarana dan Prasarana Perkebunan Tepat Guna	15	kegiatan	1.140.000.000

Kepala Bidang Perkebunan

Cilacap, 29 Januari 2021  
Kasi Pengolahan dan Pemasaran Hasil

SIHABUR RIDLO EKA S.,SP.MM  
NIP. 19720617 199803 1 010

  
SUMARTI, SP  
NIP. 19670619 199303 2 003

**Perjanjian / Penetapan Kinerja Pelaksana  
Jabatan Eselon IV - Eselon III di atasnya  
Tahun Anggaran 2021**

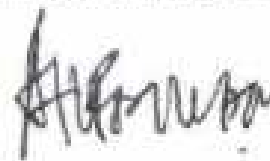
No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1	Meningkatnya produktivitas tanaman perkebunan	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Pelayanan dan Penyuluhan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan daerah Kabupaten / Kota dalam rangka stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Pelayanan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah kebun pemertanian tanaman perkebunan	1	Unit	Rp. 200.000.000
					Jumlah perbenihan perkebunan	3	Lokasi	Rp. 100.000.000
					Jumlah pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	2	Kegiatan	Rp. 200.000.000
2	Meningkatnya kapasitas kelompok tani perkebunan		Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pembudayaan masyarakat dalam pengendalian asupan konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Jumlah petani penerima benih yang dibina	40	Orang	Rp. 35.000.000

Kepala Bidang  
Perkebunan



**SYHARUR RIDLO SUNYAWAN, SP, MM**  
NIP. 19720617 199803 1 010

Cileleg, 20 Januari 2021  
Kasi Perbenihan dan Perlindungan Tanaman



**AMEL HARIMAWAN, SP**  
NIP. 19740418 200312 1 004

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASU PRODUKSI - BIDANG PERKEBUNAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
1	Meningkatnya produktivitas tanaman perkebunan	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota Dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan	4	Ha	75.000.000
					Updating Data Statistik Perkebunan	4	Dokumen	30.000.000
					Peremajaan Tanaman Perkebunan	12	Lokas	1.200.000.000
					Pengembangan Tanaman Perkebunan	18	Lokas	1.893.432.500
					Peningkatan Kualitas Bahan Baku Industri Tembakau (DBHCHT)	3	kegiatan	300.000.000

Cilecap, 29 Januari 2021  
Kasi Produksi



EDI MARGONO, SP  
NIP. 19711225 199803 1 005

Kepala Bidang Perkebunan



SYIHABUR RIANTO EKA S., SP, MM  
NIP. 19720617 199803 1 010

**PERJUALAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBBAG NEUANGAN D/VN ASET  
TAHLIN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDICATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
1	Tembayaknya Gaji Dan Tunjangan ASN	Peringkat Urutan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	12	Bulan	2.578.987.000
						12	Bulan	1.218.132.000
2	Tembayaknya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Listrik Kantor Disibus Dan UPT Pembibitan Tanaman Perkebunan	Peringkat Urutan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Penyediaan Jasa Pemungut Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Tagihan Telepon, Air, Listrik, dan Langanan Jurna/Surat Kabar/Majalah	12	Bulan	70.670.000
						12	Bulan	19.408.500
3	Tembayaknya Jasa Honorarium PNS dan Non PNS Disiplin Kabupaten Cilacap	Peringkat Urutan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Penyediaan Jasa Perulang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Perulangan Umum Kantor	Jumlah Penghasilan Bersisaikan Perimbangan Objekif lainnya ASN	12	Bulan	173.910.000
						12	Bulan	235.630.000

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
4	Terdapatnya bahan promosi, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan keuangan dan aset	Penjangkasan Unitas Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Peningkat Daerah	Penyediaan Administrasi Keuangan Daerah Laporan Keuangan dan Aset	Laporan Keuangan Dan Aset	32	Dokumen	
5	Terdapatnya penyajian bahan pengajuan dan memverifikasi Surat Permintaan Pembayaran-Uang Persediaan, Surat Permintaan Pembayaran-Ganti Uang, Surat Permintaan Pembayaran-Tambah Uang dan Surat Permintaan Pembayaran-Langsung serta mengajukan verifikasi Surat Permintaan Pembayaran ke Badan Penyelenggara Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran penatausahaan keuangan	Penjangkasan Unitas Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Peningkat Daerah	Penyediaan Surat Permintaan Pembayaran Spp UP, SPP GU, SPP LS, SPP TU dan SPM UP, SPM GU, SPM LS, SPM TU	Pengajuan Surat Permintaan Pembayaran Spp UP, SPP GU, SPP LS, SPP TU, SPM UP, SPM GU, SPM GU, SPM LS, SPM TU	145	Dokumen	

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
6	Terlaksanakannya verifikasi dan pengesahan laporan surat pertanggungjawaban pelaksanaan APBD sebagai bahan pemerkoran sesuai dengan prosedur, mekanisme dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk dikrimkan kepada Pejabat Pengelola Keuangan Daerah;	Perundang-uran Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Keuangan Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Keuangan Dik Aset Akhir Bulan dan Akhir Tahun SPKD	12	Dokumen	
7	Terlaksanakannya penyiapan bahan penyusunan jurnal penerimaan kas, jumlah pengeluaran kas, buku besar, jurnal umum dan laporan realisasi anggaran bulanan, series arsip maupun tahunan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai bahan informasi dan evaluasi;	Perundang-uran Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Keuangan SPKD	Surat Pertanggungjawaban Keuangan Setiap Akhir Bulan	12	Dokumen	

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
8	Terlaksanakannya Verifikasi dan pengesahan laporan surat pertanggungjawaban pelaksanaan APBD sebagai bahan pembenaran, sesuai dengan prosedur mekanisme dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk dikirimkan kepada Pejabat Pengelola Keuangan Daerah;	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Laporan Keuangan SKPD	Surat Pertanggung Jawaban Pelaksanaan APBD Terverifikasi Sesuai Perlanggungjawabannya dalam Laporan Keuangan	48	Dokumen	
5	Terlaksanakannya penyusunan bahan pengelolaan, pembinaan, pengawasan penatausahaan keuangan dan aset sesuai dengan peraturan peraturan perundang-undangan agar tugas berjalan lancar;	Bembinang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Laporan Keuangan Peringkat Daerah	Laporan Akhir Tahun / Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	1	Dokumen	

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN (Rp)
						TARGET	SATUAN	
10	Terlaksananya penyediaan bahan koordinasi dalam persusulan/pemunjukkan kuasa pengguna anggaran-pejabat pembuat komitmen, pejabat pelaksana teknis kegiatan dan bendahara serta pejabat penatausahaan kasangan lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Pemungjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Pengelolaan Keuangan	Surat Keputusan Pengelola Keuangan SKPD	4	Dokumen	
11	Terlaksananya rekonsiliasi aset tetap dan lainnya antara pengumpul barang dengan bendahara pengalihan,	Pemungjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Pengelola Aset Milik Daerah Pada Disiplin Kabupaten Kabupaten Cilacap	Lap. Belanja Aset	2	Dokumen	

Cilacap, 29 Januari 2021

Kasubag Keuangan dan Aset



Drs. ENY-SUSLOWATI

NIP. 19540102 199303 2 008



Sekretaris Dinas  
P. UYUWONG  
NIP. 19641092 199303 1 006



PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBBAG PERENCANAAN – SEKRETARIS DINAS PANGAN DAN PERKELIHANAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB-KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN	ANGGARAN
						TARGET	
1.	Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Terlaksananya Forum Perangkat Daerah	1 kali	13.246.000
					- Terlaksananya verifikasi intern DISPABUN penyusunan PPA RKA dan RKA 2022.	3 kali	
					- Tersusunya RENCANA dan RENCANA Perubahan	2 Dokumen	
2.	Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Terlaksananya Evaluasi, monitoring kegiatan dan pelaporan SAKIP	4 Dokumen	15.000.000
3.	Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Tersusunya program kerja	1 Dokumen	

NO	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN		ANGGARAN
						TARGET	SATUAN	
1.	Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Terlaksananya Forum Perangkat Daerah	1	kali	13.246.000
					- Tersusunnya Usulan Anggaran Perubahan dan Usulan Anggaran Tahun yang akan datang	2	Dokumen	
					- Tersusunnya RKA, DPA, RKA Perubahan dan DPA Perubahan	4	Dokumen	
					- Tersusunnya Laporan Kinerja Tahunan	5	Dokumen	

Cilacap, 29 Januari 2021

SEKRETARIS  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP



Ir. DARYONO, M.P.  
NIP. 19641002 195303 1 005

KASUBBAG, PERENCANAAN



Theresia TRIASTUTI, SP.  
NIP. 19740822 199803 2 006

**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
JABATAN ESELON IV- ESELON III di atasnya  
TAHUN ANGGARAN 2021**

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub kegiatan	Indikator kinerja	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1	Meningkatkan produktivitas tanaman perkebunan	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyelesaian Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber	Melaksanakan pembenihan lahan	16	orang/hari	1.360.000
					Melaksanakan pengolahan lahan	20	orang/hari	1.700.000
					Melaksanakan pengisian media tanam ke polybag	120	orang/hari	10.200.000
					Melaksanakan penanaman langsung	20	orang/hari	1.700.000
					Melaksanakan penyapihan/penyemaian langsung	150	orang/hari	12.750.000
					Jumlah benih/bibit Lada	10000	batang	25.000.000
					Jumlah benih/bibit Padi	500	batang	4.125.000
					Jumlah benih/bibit Kelapa	10000	butir	130.000.000
					Jumlah benih/bibit Cengkeh	3000	butir	4.500.000
					Jumlah benih/bibit Aren	1000	butir	500.000
2			Pengelolaan UPTD Perencanaan Tanaman Perkebunan	Pemberian Fertilisator Tanaman Perkebunan	Melaksanakan pemeliharaan kebun	500	anak-anak	2.500.000
					Melaksanakan penyemprotan gulma, insektisida, fungisida	2000	buah	3.000.000
					Melaksanakan sertifikasi benih	4000	bi	14.000.000
					Melaksanakan pemeliharaan kebun	300	orang/hari	25.500.000
					Melaksanakan penyemprotan gulma, insektisida, fungisida	30	orang/hari	2.550.000
					Melaksanakan sertifikasi benih	25000	lembar	1.250.000
					Melaksanakan Perumusan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (RKA DPA), Rencana Kerja Anggaran Perubahan dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (RKA Perubahan, DPA perubahan)	1	kegiatan	0
					Melaksanakan pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Pembibitan Tanaman Perkebunan	1	kegiatan	0

					Melaksanakan pengumpulan data dan hasil penelitian perkebunan kepada masyarakat Gapoktan kelompok terpadu	2-buku	0
					Melaksanakan penelitian dan pengembangan energi biomassa untuk mataca prestasi kerja	2-buku	0

Kepala Dinas Pangan Dan Perkebunan



Ir. SUDI AN

NIP. 19641108 199103 1 0016

Cilacap, 30 Januari 2021

Kepala UPTD Pembibitan

Tanahjaya Perkebunan



AMAN MA'RUF S.HUT

NIP. 19750806 200312 1 006

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
JABATAN ESELON IV- ESELON III di atasnya  
TAHUN ANGGARAN 2021

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Sub kegiatan	Indikator kinerja	Target Tahunan		Anggaran
						Target	Satuan	
1	Meningkatkan produktivitas tanaman perkebunan	Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Penyediaan dan Penyuluhan Pangan Pokok atau Pangan lainnya sesuai dengan Kabupaten/Kota dalam rangka stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Membantu melaksanakan pembarsahan lahan	16	orang/hari	1.500.000
					Membantu melaksanakan pengolahan tanah	20	orang/hari	1.700.000
					Membantu melaksanakan pengolahan media tanah ke polibag	120	orang/hari	10.200.000
					Membantu melaksanakan pemeliharaan naungan	20	orang/hari	1.700.000
					Membantu melaksanakan penyepuhan/penyemaman langsung	150	orang/hari	12.750.000
					Jumlah ber-habit Lada	10000	batang	25.000.000
					Jumlah ber-habit Poni	500	batang	4.125.000
					Jumlah ber-habit Kelapa	10000	buir	130.000.000
					Jumlah ber-habit Cengkeh	3000	buir	4.500.000
					Jumlah ber-habit Anas	1000	buir	500.000
					Jumlah ber-habit Serih Wangi	500	anakan	2.500.000
					Jumlah ber-habit Kakab	2000	buah	3.000.000
					Jumlah ber-habit Pala	4000	bj	14.000.000
Membantu melaksanakan pemeliharaan kebun	300	orang/hari	25.500.000					
Membantu melaksanakan penyempurnaan gulris inokulasi fungisida	30	orang/hari	2.550.000					
Membantu melaksanakan serfikasi benih	25000	benih/or	1.250.000					

2		Pegawai UPTD Pembinaan Tanaman Perkebunan	Pembinaan/Pembinaan Tanaman Perkebunan	Membantu melaksanakan Perumusan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (RKAD/PA), Rencana Kerja Anggaran Perubahan dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (RKA Perubahan, DPA, Mengalami pelaksanaan pengkoordinasian, pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Pembinaan Tanaman Perkebunan	1 kegiatan	1 kegiatan	0
				Membantu melaksanakan pengawasan distribusi bibit tanaman perkebunan kepada masyarakat/Desa/kelompok	2 dokumen	2 dokumen	0
				Membantu melaksanakan pembinaan dan mengawasi kinerja bawahan untuk memacu produktivitas kerja	2 dokumen	2 dokumen	0

Kepala UPTD Pembinaan  
Tanaman Perkebunan

  
AMRAN M. RUFUS HUT  
NIP. 19790806 200312 1 006

Cilecap, 30 Januari 2021  
Kepala Sub Bagian TU UPTD Pembinaan  
Tanaman Perkebunan

  
PARTINA H. S. P  
NIP. 19760110 200901 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUTARMIN, S.Sos.**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TEGUH IMAM PURWANTO, S.Pt., M.M.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KABID KETERSEDIAAN DAN  
DISTRIBUSI PANGAN**

**KEPALA SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN**

  
**TEGUH IMAM PURWANTO, S.Pt., M.M.**  
NIP. 19701201 199803 1 008

  
**SUTARMIN, S.Sos.**  
NIP. 19640718 199203 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**

Jabatan : Kepala Seksi Distribusi Pangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TEGUH IMAM PURWANTO, SPl., MM**

Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 30 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

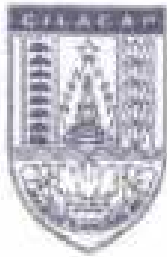
Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Kepala Seksi Distribusi Pangan

**TEGUH IMAM PURWANTO, SPl., MM**  
NIP. 19701201 199803 1 008

**AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**  
NIP. 19740407 199903 1 008





**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRI ARAFA, S.Hut**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KERAWANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TEGUH IMAM PURWANTO, SPt, MM**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi langgung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KABID KETERSEDIAAN DAN  
DISTRIBUSI PANGAN**

**KEPALA SEKSI KERAWANAN PANGAN**

  
**TEGUH IMAM PURWANTO, SPt, MM**  
NIP. 19701201 199803 1 008

  
**AMRI ARAFA, S.Hut**  
NIP. 19830601 200903 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANDEWI, SP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA BIDANG  
KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

**KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN**

  
**AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**  
NIP. 19720801 199803 1 005

  
**HANDEWI, SP**  
NIP. 19720903 199803 2 007



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PUJI RAHAYU, S.Pi.**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Cilacap, 29 Januari 2021

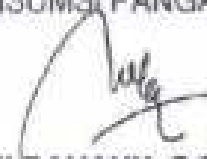
Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA BIDANG  
KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

**KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN  
KONSUMSI PANGAN**

  
**AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**  
NIP. 19720801 199803 1 005

  
**PUJI RAHAYU, S.Pi.**  
NIP. 19670819 199103 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. SOETJI HERNAENI**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KEAMANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA BIDANG  
KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

**KEPALA SEKSI KEAMANAN PANGAN**

  
**AGUS PRIHARSO, S.Hut, MP**  
NIP. 19720801 199803 1 005

  
**Ir. SOETJI HERNAENI**  
NIP. 19661215 200212 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0292) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARTI,SP**

Jabatan : Kasi.Pengolahan dan Pemasaran Hasil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Kepala Bidang Perkebunan

**SYIHABUR RIDLO EKA S., SP, MM**  
NIP. 19720617 199803 1 010

Pihak PERTAMA

Kasi.Pengolahan dan  
Pemasaran Hasil

**S U M A R T I, SP**  
NIP. 19670619 199303 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMEL HARIMAWAN, SP**

Jabatan : Kasi. Perbenihan dan Perlindungan Tanaman

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

Kepala Bidang Perkebunan

Kasi. Perbenihan dan Perlindungan Tanaman

**SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**  
NIP. 19720617 199603 1 010

**AMEL HARIMAWAN, SP**  
NIP. 19740418 200312 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDI MARGONO, SP**

Jabatan : Kasi. Produksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYIHABUR RIDLO EKA SURYAWAN, SP, MM**

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Kepala Bidang Perkebunan

**SYIHABUR RIDLO EKA S., SP, MM**  
NIP. 19720617 199803 1 010

Pihak PERTAMA

Kasi. Produksi

**EDI MARGONO, SP**  
NIP. 19711226 199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dra. ENY SUSILOWATI**  
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. DARYONO, M.P.**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET

**Ir. DARYONO, M.P.**  
NIP. 19641002 199303 1 006

**Dra. ENY SUSILOWATI**  
NIP. 19640202 199003 2 008





PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

---

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BUDI HARSONO, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. DARYONO, M.P.**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

**Ir. DARYONO, M.P.**

NIP. 19680310 199703 1 007

**BUDI HARSONO, SE**

NIP. 19680310 199703 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **THERESIA TRIASTUTI, SP**  
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. DARYONO, M.P.**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

KASUBBAG PERENCANAAN

**Ir. DARYONO, M.P.**  
NIP. 19641002 199303 1 006

**THERESIA TRIASTUTI, SP**  
NIP. 19740822 199803 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang elektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRIN MA'RUF, S.Hut**

Jabatan : **KEPALA UPTD PEMBIBITAN TANAMAN PERKEBUNAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SUSILAN**

Jabatan : **Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP**

**KEPALA UPTD PEMBIBITAN  
TANAMAN PERKEBUNAN**

**Ir. SUSILAN**

**Pembina Utama Muda**

**NIP. 19641108 199103 1 006**

**AMRIN MA'RUF, S.Hut**

**NIP. 19790806 200312 1 006**



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Lingkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PARTINAH, SP**  
Jabatan : **KA.SUB BAG.TU UPT PEMBIBITAN TANAMAN PERKEBUNAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMRIN MA'RUF, S.Hut**  
Jabatan : **KEPALA UPTD PEMBIBITAN TANAMAN PERKEBUNAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA UPTD PEMBIBITAN  
TANAMAN PERKEBUNAN**

**KA.SUB BAG.TU UPT PEMBIBITAN  
TANAMAN PERKEBUNAN**

  
**AMRIN MA'RUF, S.Hut**  
NIP. 19730805 200312 1 006

  
**PARTINAH, SP**  
NIP. 19760110 200901 2 001

PERJALANAN PENELITIAN KINERJA PELAKSANA  
ANALISA PANGAN - SERE KETERSEDIAAN PANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
1	Penyediaan dan Penyusunan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilitas Pangan dan Harga Pangan	Penyediaan pangan berbasis sumber daya lokal	Pembudayaan Desa Mandiri Pangan	7	desa	Penyapan data peserta sosialisasi Desa Mandiri Pangan	175	orang
			Pematangan / Monitoring Stok Gabah dan Beras di Benggilingan	31	RMU	Penyusunan jadwal pelaksanaan sosialisasi Desa Mandiri Pangan	7	lokasi
			Pemeriksaan stok, pasokan, dan harga pangan			Penyapan undangan peserta sosialisasi Desa Mandiri Pangan	1	ibu
						Penyapan pelaksanaan sosialisasi Desa Mandiri Pangan	175	orang
						Penyapan pengalangan bibit pangan lokal	55.500	batang
						Penyapan pengadaan pupuk kandang	28.000	kg
						Penyapan data peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	31	orang
						Penyapan pemantauan sumber Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	3	orang
						Penyapan jadwal Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	1	lokasi
						Penyapan Undangan peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	31	orang
			Penyapan Materi untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	254	lembar			
			Penyapan pelaksanaan Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di benggilingan	1	lokasi			
			Penyapan data peserta rapat koordinasi	35	orang			
			Kelengkapan Bahan Pangan Mengelap Hari Besar Keagamaan Nasional (HBK) : Hari Raya Idul Fitri					
			Rapat koordinasi	35	orang	Penyapan pemohonan sumber rapat		
			Kelengkapan Bahan Pangan Mengelap Hari Besar Keagamaan Nasional (HBK) : Hari Raya Idul Fitri			Kelengkapan Bahan Pangan Mengelap Hari Besar Keagamaan Nasional (HBK) : Hari Raya Idul Fitri		
						Sosialisasi Ketersediaan Bahan Pangan Mengelap Hari Besar Keagamaan Nasional (HBK) - Hari Raya Idul Fitri	1	orang





PERJALANAN/ PERETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA KETERSEDIAAN DAN KERAWANGAN PANGAN - SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan pangan berbasis sumber daya lokal	Pembudayaan Desa Mandiri Pangan	7	desa	Penyapan pengandaian materi peserta sosialisasi Desa Mandiri Pangan; Penyapan pembelian ATK untuk peserta sosialisasi Desa Mandiri Pangan; Penyapan pembelian souvenir untuk peserta sosialisasi Desa Mandiri Pangan; Penyapan pembelian makan minum untuk peserta dan panitia sosialisasi Desa Mandiri Pangan; Penyapan pembayaran honorarium Pejabat Fungsional Hasil Pelunjaan.	175	buah
		Pemantauan stok, pasokan, dan harga pangan	Pemantauan / Monitoring Stok Gabah dan Beras di Penggilingan	31	RMU	Penyapan pembelian ATK untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan souvenir untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan pembelian makan minum untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan pembelian Terpal untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan pembelian karang plastik untuk peserta Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan pembelian honorarium narasumber Pemantauan / monitoring Gabah dan Beras di penggilingan; Penyapan pembelian honorarium Pejabat Fungsional Hasil Pelunjaan.	31	buah
							2.015	buah
							3	orang
							1	orang



			35	orang	Penyiapan peringgandean meteri untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	35	bandel
					Penyiapan pembelian ATK untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	35	buah
			3		Penyiapan pembuatan backdrop untuk rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	3	m2
			40		Penyiapan pembelian souvenir untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	40	buah
			40		Penyiapan pembelian makanan minum untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	40	buah
			3		Penyiapan pemberian honorarium neretumber rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Raya Idul Fitri;	3	orang
			35	orang	Penyiapan peringgandean meteri untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Nata);	35	bandel
					Penyiapan pembelian ATK untuk peserta rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Nata);	35	buah
			3		Penyiapan pembuatan backdrop untuk rapat koordinasl Ketersediaan Bahan Pangan Menjelang Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) - Hari Nata);	3	m2



				Penyusunan bahan pemantauan, evaluasi, supervisi, dan pelaksanaan kegiatan di bidang peningkatan ketersediaan pangan, penyediaan infrastruktur, dan sumber daya pangan	2	1	dokumen
				Penyusunan data stok dan harga Gabah serta beras di 9 (sembilan pengalangan)		1	dokumen
				Penyusunan data ketersediaan, kebutuhan dan harga 11 komoditas pangan		1	dokumen

Kepala Seksi Ketersediaan Pangan



SUTARNI, S. Sos.

NIP. 1964-0718 199203 1 007

Cilecap, 1 Februari 2021.

Pengelola Ketersediaan dan Keamanan Pangan



ILAM TRIKAUNYAH, A.Md.P.

NIP. 19930509 200012 2 011

**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA, PELAKSANA  
PENYUSUN RENCANA JARINGAN DISTRIBUSI - SERVIS DISTRIBUSI PANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1.	Penyediaan dan Penyeluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Pengembangan Kolaborasi dan Jaringan Distribusi Pangan	Tersedianya bahan pelaksanaan Bimtek Pemantauan dan Akses Pangan Masyarakat	1	dok	Penyajian bahan administrasi data peserta, jadwal dan undangan Bimtek Pemantauan dan akses pangan masyarakat	1	dok
			Terselenggaranya Bimtek Pemantauan dan Akses Pangan Masyarakat	35	orang	Penyajian administrasi ATK dan bahan, materi, konsumsi, dan honorarium narasumber Bimtek Pemantauan dan akses pangan masyarakat	1	dok
		Tersedianya bahan pelaksanaan Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	2	dok	Penyajian penyelenggaraan Bimtek Pemantauan dan akses pangan masyarakat	35	orang	
						Penyajian bahan administrasi data peserta, jadwal dan undangan Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	2	dok

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
		SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
						Penyiapan pengandaian materi Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	70	orang
				70	orang	Penyiapan administrasi ATK dan bahan, materi, konsumsi, dan honorarium narasumber Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	2	dok
						Penyiapan penyelenggaraan Pelatihan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	70	orang
				1	dok	Penyiapan bahan administrasi data peserta, jadwal dan undangan Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	1	dok
						Penyiapan pengandaian materi Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	20	orang
				20	orang	Penyiapan administrasi ATK, materi, konsumsi dan honorarium narasumber Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	1	dok

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
		SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
						Penyiapan penyelenggaraan Sosialisasi Keterjangkauan dan Akses Pangan Masyarakat	20	orang
			Tersedianya bahan Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (DBHCHT)	1	dok	Penyiapan bahan administrasi data peserta, jadwal dan undangan Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (DBHCHT)	1	dok
			Terselenggaranya Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (DBHCHT)	25	orang	Penyiapan administrasi ATK, materi, konsumsi dan honorarium narasumber Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (DBHCHT)	1	dok
			Tersedianya bahan administrasi belanja sarana prasarana bagi	2	dok	Penyiapan penyelenggaraan Pelatihan Distribusi Komoditas bagi Masyarakat (DBHCHT)	25	orang
			administrasi belanja sarana prasarana bagi	2	dok	Penyiapan bahan administrasi belanja sarana prasarana	2	dok

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
			Terselenggaranya pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan peningkatan stabilitasi harga pangan bagi kelembagaan distribusi pangan yang dibina	2	kag	Penyiapan bahan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan peningkatan stabilitasi harga pangan bagi kelembagaan distribusi pangan yang dibina	2	kag
			Tersedianya bahan administrasi pengadaan gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	dok	Penyiapan bahan administrasi pengadaan gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	dok
			Termonitornya kegiatan distribusi gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	lokasi	Penyiapan bahan monitoring kegiatan distribusi gabah untuk keterjangkauan dan akses pangan masyarakat	1	lokasi
			Tersedianya bahan administrasi belanja modal peralatan/display Distribusi Komoditas Pangan	1	dok	Penyiapan bahan administrasi belanja modal peralatan/display Distribusi Komoditas Pangan	1	dok

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
			Terselenggaranya kegiatan operasionalisasi distribusi komoditas pangan (pembudayaan masyarakat)	24	orang	Penyiapan bahan penyelenggaraan kegiatan operasionalisasi distribusi komoditas pangan (pembudayaan masyarakat)	24	orang
			Tersedianya bahan fasilitas pengembangan kelembagaan distribusi pangan untuk meningkatkan akses pangan	1	dok	Penyiapan bahan fasilitas pengembangan kelembagaan distribusi pangan untuk meningkatkan akses pangan	1	dok
			Tersedianya bahan analisis data dan informasi rantai pasok dan jaringan distribusi pangan	1	dok	Penyiapan bahan analisis data dan informasi rantai pasok dan jaringan distribusi pangan	1	dok
2.	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tali Indonesia	Tersedianya bahan Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	1	dok	Penyiapan bahan administrasi data peserta, jadwal dan undangan Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	1	dok
						Penyiapan pengandaian materi Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	35	orang



NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
			Terselenggaranya Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	35	orang	Penyiapan administrasi ATK, materi, konsumsi dan honorarium narasumber Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	1	doi
						Penyiapan penyelenggaraan Bimtek Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	35	orang

Kepala Seksi Distribusi Pangan



**AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**  
NIP. 197404071999031008

Cilecap, 30 Januari 2021

Penyusun Rencana Jaringian Distribusi



**SITI HALIMAH, SP**

NIP. 196506191998032002

PERLUAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA DISTRIBUSI DAN PEMASARAN - SEKSI DISTRIBUSI PANGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1.	Penyediaan dan Penyuluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Tersedianya Bahan Cetak Media	4	kgg	Penyiapan materi dan tema media cetak melalui balihho	3	kgg
			Tersusun dan tercataknya media informasi ketahanan pangan.	4	kgg	Penyiapan materi dan tema media cetak melalui Xbanner/Stand banner	1	kgg
						Penyiapan desain dan layout media cetak melalui balihho	3	kgg
						Penyiapan desain dan layout media cetak melalui Xbanner/Stand banner	1	kgg
						Pencetakan dan penerapan media cetak melalui balihho	3	kgg
						Pencetakan dan penerapan media cetak melalui Xbanner/Stand banner	1	kgg
						Koordinasi dan penunjukkan Enumerator Ketahanan Pangan Kecamatan dengan dinas terkait	24	orang
						Tersedianya pengadministrasian updating data ketahanan pangan	12	dok
						Penyiapan pembuatan Surat Keputusan (SK) Bupati mengenai penunjukan Enumerator Ketahanan Pangan Kecamatan	1	dok

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
			Terlaksananya updating data ketahanan pangan	12	Pengumpulan data dari enumerasi untuk updating data ketahanan pangan	12	dok
			Tersedianya bahan analisis distribusi pasokan dan harga pangan	2	Pengelolaan dan penyediaan data ketahanan pangan	1	dok
					Pengumpulan data harga pangan di tingkat produsen, pedagang dan konsumen untuk panel harga	1	dok
					Pengumpulan data distribusi pasokan dan harga pangan	1	dok

Kepala Sekel Distribusi Pangan

**AHMAD SALMAN KHUSAIRI, S.P.**  
NIP. 197404071999031008

Cilecap, 30 Januari 2021

Pengelola Distribusi dan Pemusatan

**GILANG SUDIBYO, A.Md.**  
NIP. 19910526 202012 1 009

PERJANJIAN / PERATURAN KERJA PELAKSANA  
 PENGENDALIAN DAN KEMAMPUAN PANGKAS / SPK / PERAWAN PANGKAS  
 TAHUN ANGGARAN 2011

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR BERITA SUB KEGIATAN		INDIKATOR BERITA PELAKSANA TARGET	
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET
1	Penyediaan infrastruktur dan seluruh pendukung Kecamatan Pangkas (Kecamatan Pangkas Kecamatan Damarah Kabupaten Kota)	Penyediaan Infrastruktur Lumbung Pangan	terdapat Pengembangan lumbung pangan masyarakat	3 lumbung	Penyajian Penyediaan lumbung pangan kepada penerima hasil produksi	3 orang
				3	Penyajian jasa/ pelayanan lumbung Pangan Masyarakat	3 (orang)
					Penyajian ATK Peserta	50 (paket ATK)
					Pelatihan lumbung Pangan Masyarakat	3.275 (orang)
					Penyajian Pengabdian masyarakat lumbung pangan	60 (buah)
					Penyajian Pengabdian lumbung pangan kepada bank/koperasi dan arifin lainnya	1.950 (buah)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung pangan kepada masyarakat	10 (buah)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung pangan kepada masyarakat	1 (orang)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung pangan kepada masyarakat	10 (orang)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung pangan kepada masyarakat	3 (orang)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung pangan kepada masyarakat	200 (kg)
					Penyajian jasa/ pelayanan lumbung Pangan Masyarakat	3 (paket makan)





3. Peningkatan infrastruktur dan layanan Pendidikan, Kesehatan, Pangan, Sosial, Kewirausahaan, dan Industri/ Kota	Kegiatan Penyediaan Infrastruktur dan Layanan Pendidikan, Kesehatan, Pangan, Sosial, Kewirausahaan, dan Industri/ Kota	Menganalisa data Fasilitas (Jaring) pangan dan sarana produksi; harmonisasi pangan lainnya	1. Dokumen	Menganalisa data Dokumen Fasilitas kegiatan bimbingan pangan dan sarana produksi harmonisasi pangan lainnya.	1. Dokumen
4. Peningkatan infrastruktur dan layanan Pendidikan, Kesehatan, Pangan, Sosial, Kewirausahaan, dan Industri/ Kota	Kegiatan Penyediaan Infrastruktur dan Layanan Pendidikan, Kesehatan, Pangan, Sosial, Kewirausahaan, dan Industri/ Kota	Menganalisa data dan menganalisis dan monitoring kegiatan data dokumentasi APBN	1. Dokumen	Menganalisa data dan bahan evaluasi dan monitoring kegiatan data dokumentasi APBN	1. Dokumen

  
 AMIR MASDUKI, S. H.  
 NIP. 19600001 200504 1 0014

Ciaras, 10 Januari 2021  
 Priyo Purgo  
  
 MAMU LA NGRAMA, SE  
 NIP. 19600315 201303 2 001

PERUSAHAAN / MINISTRAN BERUSAHA MELAKUKAN  
 (PENGALIHAN KETERSEDIAAN DAN BERKAWAN PANGGIL) SEKS KEMERDEKAAN PANGGIL  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	REKONSTRUKSI	SUB-BEGITAN	INDIKATOR KINERJA SUB-BEGITAN		INDIKATOR KINERJA MELAKUKAN TARGET	
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET
1	Perencanaan dan pelaksanaan program Kecamatan Kabupaten / Kota	Field area Pengadaan, Pengadaan dan Pengadaan Cadangan Pangan pada Kecamatan Pangan yang mencakup data 1 (atau Daerah Kabupaten) Kota	Jumlah Perencanaan Daerah rencana pangan	4 kegiatan	Pemilihan Penyediaan Ketersediaan Pangan Pemerintah Hasil pelaksanaan	5 orang
				11	Pemilihan Jadwal pelaksanaan Sosialisasi Peningkatan Daerah (Stasiun pangan)	2 buku
					Pemilihan produksi ATB Berusaha Sosialisasi Pemerintahan Daerah (Rapat) Partisan	60 paket
					Pemilihan produksi Sumber Resor (Sosialisasi) Pemerintahan Daerah (Rapat) Majelis	60 paket
					Pemilihan pengabdian masyarakat (Sosialisasi Peningkatan Daerah rencana pangan)	60 bundle
					Pemilihan (Layanan Sosial dan Perencanaan Daerah rencana pangan)	1 dokumen
					Pemilihan (Spesifikasi Sosial dan Perencanaan Daerah rencana pangan)	2 buah
					Pemilihan (pembelian/pengadaan pangan) (Daerah rencana pangan)	100 lembar
					Pemilihan (pengiriman bahan pangan) (Daerah rencana pangan)	80 kg
					Pemilihan (pengiriman bahan pangan) (Daerah rencana pangan)	4000 kg
					Pemilihan (kemampuan Sosial dan Perencanaan Daerah rencana pangan)	70 orang



NO	KISAH/AN	SUB KEGIATAN	INDICATOR KEMERIA SUB KEGIATAN		INDICATOR KEMERIA PEMERIKSAAN TARGET	
			INDICATOR	TARGET	INDICATOR	TARGET
				SATUHA		SATUHA
2	Penyusunan Peta Kawasan Industri dan Kota Baru Program Kawasan Industri	Penyusunan, Pemeliharaan dan Analisis Peta Kawasan Industri dan Kota Baru Program	Pertemuan Peta FSWA	1 pertemuan ✓✓✓	Pertemuan koordinasi Komisioner-Sekretaris Penanganan Daerah Industri Program	8 orang
					Pertemuan cetak brochure / banner	2 banner
					Penyusunan cetak buku profil dinas wisata	15 buku
					Pertemuan pengumuman media persembahkan launching Peta FSWA	1 banner
					Pertemuan pengumuman media dapat penyusunan FSWA Bab Ciliacap	1 banner
					Pertemuan koordinasi pertemuan launching Peta FSWA	10 orang
					Pertemuan koordinasi Rapat Penyusunan FSWA Bab Ciliacap	10 orang
					Pertemuan jawaed pertemuan launching Peta FSWA	1 pertemuan
					Pertemuan jawaed Rapat Penyusunan FSWA	1 pertemuan
					Pertemuan koordinasi Tim FSWA	25 orang
					Pertemuan cetak Laporan FSWA Bab Ciliacap	1 file

Cilecap, Januari 2021.  
Pengelola Kawasan Industri dan Kawasan Ekowisata

**ENDRI PURNAMA LINGGARINA**  
NIP. 19460130 198903 2 012

(Esel Kawasan Industri Peta)

**ASMI AMARA, S.HUJ**  
NIP. 19830603 200003 1 001

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN KONSUMSI MASYARAKAT - ESELON IV (KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN)  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan per kapita per tahun sesuai dengan angle kecukupan gizi	Penyusunan dan penetapan target konsumsi pangan per kapita per tahun	Penyusunan pola pangan harapan (PPH) konsumsi	3	// dokumen	Menyusun data peserta apresiasi penyusunan pola pangan harapan (PPH) konsumsi pangan	24	orang
						Menganalisis bahan survey konsumsi pangan	2400	responden
		Pemberdayaan masyarakat dalam peningkatan konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian PKK	15	// desa	Menyusun data peserta Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian PKK	500	orang
						Menyusun dan menganalisis bahan Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian PKK	15	bahan
		Pemanfaatan Lahan Perkarangan	Pekarangan Pangan Lestari (P2L) (DAK NON FISIK)	2	// lokasi	Menyusun data peserta Pekarangan Pangan Lestari (P2L) (DAK NON FISIK)	120	orang
						Menyusun dan menganalisis bahan Pekarangan Pangan Lestari (P2L) (DAK NON FISIK)	2	bahan
		Pemanfaatan Lahan Perkarangan	Pemanfaatan Lahan Perkarangan	15	// lokasi	Menyusun data peserta Pemanfaatan Lahan Perkarangan	450	orang
						Menyusun dan menganalisis bahan Pemanfaatan Lahan Perkarangan	15	bahan

Cilecap, 29 Januari 2021

KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN

HANDEWI, SP.  
NIP. 19720909 199803 2 007

ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN KONSUMSI MASYARAKAT

HILDA NUR MARTIYAS, S.Kom  
NIP. 19660322 200001 2 021

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA POLA PANGAN HARAPAN - ESelon IV (KOPALA SKM KONSUMSI PANGAN)  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
		KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan per kapita per tahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Penyusunan dan penetapan target konsumsi pangan per kapita per tahun	Penyusunan Pola Pangan Harapan (PPH) Konsumsi	1	dokumen	Mengolah data peserta apresiasi penyusunan pola pangan harapan (PPH) konsumsi pangan	24	orang	
						Mengolah data bahan survey konsumsi pangan	2400	responden	
						Entry data survey konsumsi pangan	2400	data	
		Pembudayaan masyarakat dalam pengenalragamhaa konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian POK	15	desa	Mengolah data peserta Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian POK	600	orang	
						Mengolah bahan Bintek Kawasan Pangan Lestari mendukung Berlian POK	15	bahan	
			Pekarangan Pangan Lestari (POL) (DAK NON FISIK)	2	lokasi	Mengolah data peserta Pekarangan Pangan Lestari (POL) (DAK NON FISIK)	120	orang	
						Mengolah bahan Pekarangan Pangan Lestari (POL) (DAK NON FISIK)	2	bahan	
			Pemanfaatan Lahan Pekarangan	15	lokasi	Mengolah data peserta Pemanfaatan Lahan Pekarangan	450	orang	
						Mengolah bahan Pemanfaatan Lahan Pekarangan	15	bahan	

KOPALA SKM KONSUMSI PANGAN



HANDEWI SP  
 NIP. 19720103 199803 2 007

Clara,  
 PENGELOLA POLA PANGAN HARAPAN



VERONICA WIDHI RAHAJU PRATIWI  
 NIP. 19960327 202012 2 029

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA PENGANEKARAGAMAN PANGAN - SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
		KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapita pertahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Pemberdayaan masyarakat dalam penganeekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Pengembangan pangan lokal	2	kegiatan	1. Pelatihan Jasa Boga, Home Industry dan DBCHT		
						Menyusun menganalisis data peserta pelatihan	420	orang
						Menganalisis bahan pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	12	bahan
						Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	12	lokasi
						Penyusunan pelaporan kegiatan Pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	3	dok
						2. Pengadaan Peralatan Pengolahan Untuk KWT		
						Menyusun menganalisis data peserta pelatihan	6	KWT
						Menganalisis informasi spesifikasi alat dan administrasi	1	kg
						Peaksanaan Pengadaan dan Distribusi Alat	6	KWT
						Penyusunan pelaporan Kegiatan Pengadaan Peralatan Pengolahan Untuk KWT	1	dok
						1. Pameran Produk Pangan Lokal Dalam Rangka Hari Pangan Sedunia		
						Menganalisis persiapan produk olahan dan dekorasi stand		
			Promosi Penganecharagaman Konsumsi Pangan	1	kegiatan			

						Pelaksanaan Pameran Produk Lokal	1	keg			
						Penyusunan Pelaporan Kegiatan Pameran Pangan Lokal	1	dok			
			Kegiatan Diversifikasi Pangan	7	kegiatan	1. Kegiatan Lomba Pangan					
						Menganalisis bahan persiapan peserta, materi, dekorasi, administrasi, konsumsi dll	5	asaran			
						Pelaksanaan Kegiatan Lomba	5	Lomba			
						Penyusunan Pelaporan Kegiatan Lomba Pangan	5	dok			
						2. Pemberian Makan BZSA					
						Menganalisis bahan persiapan jumlah peserta, lokasi, waktu, koordinasi dengan sekolah	2	asaran			
						Pelaksanaan Kegiatan pemberian makan BZSA	1166	orang/ lansia			
							9972	anak SD			
									Penyusunan Pelaporan kegiatan pemberian makan BZSA	2	dok

KASI PENGANEKARAGAMAN  
KONSUMSI PANGAN



PUJI RAHAYU, S.PI  
NIP. 196706191991032005

Cicap,  
ANALIS PANGAN



RIFAIDAH PUTRI RAHAYU, S.TP  
NIP. 19960210 202012 2 020


PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA PENGANEKARAGAMAN PANGAN - SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapita pertahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Pemberdayaan masyarakat dalam penganekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Pengembangan pangan lokal	2	kegiatan	1. Pelatihan Jasa Boga, Home Industry dan DSCHT		
						Mengolah data peserta pelatihan	420	orang
						Mengolah data bahan pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	12	bahan
						Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	12	lokasi
						Penyusunan pelaporan kegiatan Pelatihan Jasa Boga dan Home Industry	3	dok
						2. Pengadaan Peralatan Pengolahan Untuk KWT		
						Mengolah data peserta pelatihan	5	KWT
						Mengolah data informasi spesifikasi alat dan administrasi	1	keg
						Peaksanaan Pengadaan dan Distribusi Alat	5	KWT
						Penyusunan pelaporan Kegiatan Pengadaan Peralatan Pengolahan Untuk KWT	1	dok
			Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan	1	kegiatan	1. Pameran Produk Pangan Lokal Dalam Rangka Hari Pangan Sedunia		
			Mengolah data untuk bahan persiapan produk olahan dan dekorasi stand					

						Pelaksanaan Pameran Produk Lokal	1	keg
						Penyusunan Pelaporan Kegiatan Pameran Pangan Lokal	1	dok
						1. Kegiatan Lomba Pangan		
						Mengolah data bahan persiapan peserta, materi, dekorasi, administrasi, konsumsi dll	5	sasaran
						Pelaksanaan Kegiatan Lomba	5	Lomba
						Penyusunan Pelaporan Kegiatan Lomba Pangan	5	dok
						2. Pemberian Makan B2SA		
						Mengolah data bahan persiapan Jumlah peserta, lokasi, waktu, koordinasi dengan sekolah	2	sasaran
						Pelaksanaan Kegiatan pemberian makan B2SA	1106	orang/ lansia
							9972	anak SD
						Penyusunan Pelaporan kegiatan pemberian makan B2SA	2	dok

Ciacap,

KASI PENGANEKARAGAMAN  
KONSUMSI PANGAN



PUJI RAHAYU, S.PI  
NIP. 196706191991032006

PENGELOLA PENGANEKARAGAMAN  
PANGAN



AYU DYA SETIARINI JUNIAR, A. Md  
NIP. 19980602 202012 2 011

PERENCANAAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
PENTULUH PANGAN - KEPALA SEKSI KEAMANAN PANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Melaksanakan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten	pembinaan keamanan pangan pada home industri	4	lokasi	penyiapan bahan pembinaan	4	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			pembinaan mutu dan keamanan pangan pada usaha olahan pangan	4	lokasi	penyiapan bahan pembinaan	4	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			pembinaan mutu dan keamanan pangan segar	3	lokasi	penyiapan bahan pembinaan	4	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			pembinaan mutu dan keamanan pangan warung sekolah	4	lokasi	penyiapan bahan pembinaan	4	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Raker Jejaring Keamanan Pangan Daerah	3	kali	penyiapan bahan raker	3	kali
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Sosialisasi Ratas Maksimum Residu pestisida	3	lokasi	penyiapan bahan sosialisasi	3	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Sosialisasi Mutu dan Keamanan Pangan pada TP PKK	5	lokasi	penyiapan bahan sosialisasi	3	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Workshop Jejaring keamanan pangan	100	orang	penyiapan bahan workshop	100	orang
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Workshop keamanan pangan pada home industri gula kelapa	100	orang	penyiapan bahan workshop	100	orang
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Workshop peningkatan mutu dan keamanan	35	orang	penyiapan bahan workshop	35	orang
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
Promosi keamanan pangan	3	paket	penyiapan bahan publikasi melalui leaflet	300	lembar			
			penyiapan bahan publikasi melalui poster	450				
			penyiapan bahan publikasi melalui spanduk	180	m <sup>2</sup>			
			penyiapan bahan publikasi melalui media cetak dan radio	3	paket			



			Monitoring keamanan pangan segar dipasar tradisional dan modern	3	kali	penyiapan bahan monitoring	3	kali
						rekap hasil monitoring	1	dokumen
		Registrasi Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten	Pelatihan Hygiene Sanitasi	3	lokasi	penyiapan bahan pelatihan	3	lokasi
						Penyiapan data peserta	1	dokumen
			Penerbitan SK/PSH	8	dokumen	penerbitan dan validasi kecukupan dokumen permohonan	8	dokumen
						Menyiapkan kelengkapan pelatihan	8	dokumen
						melakukan pelatihan sanitasi hygiene	8	lokasi
						membuat laporan sementara hasil pelatihan	8	dokumen
						validasi tindakan perbaikan	8	dokumen
			Rapat Komisi Teknis/DKKPD	3	kali	menyampaikan laporan pelatihan penerbitan SK/PSH dan Registrasi PSAT	8	dokumen
							8	dokumen
		Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan	Pengadaan Bahan Material	1	paket	penyiapan bahan pengadaan	1	dokumen
			Perlongkapan Uji cepat					
			Pengadaan perlengkapan laboratorium	1	unit	penyiapan bahan pengadaan	1	dokumen
			Pengadaan uji sampel keamanan pangan	1	paket	penyiapan bahan pengadaan	1	dokumen
			Melakukan uji sampel PSAT	12	sample	penyiapan bahan uji	12	sample
						merekas data hasil uji	1	dokumen

Kepala Seksi Keamanan Pangan

  
Saefi Hermawan  
NIP.19661215 200202 2 001

Cicap, 29 Januari 2021  
Penyuluh Pangan

  
Muzono, ST  
NIP. 19800724 200502 1 006

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
ANALIS PENINGKATAN USAHA PERTANIAN DAN AGROBISNIS  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET				
		INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN		
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapitertahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Promosi dan Pemasaran Produk Tanaman Perkebunan	4	Kegiatan	Data petani peserta promosi perkebunan	25	Orang		
					Penyipan kegiatan promosi perkebunan	4	Kegiatan		
		Pemberdayaan Masyarakat Dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal					Data peserta Lomba kelompok tani perkebunan	6	Kelompok
							Penyipan Lomba kelompok tani perkebunan	1	kegiatan
							Penyipan Bahan laporan Lomba kelompok tani perkebunan	1	dokumen
							Data peserta Pelatihan pelaku usaha perkebunan	110	orang
							Penyipan Pelatihan pelaku usaha perkebunan	2	kegiatan
							Penyipan Bahan laporan Pelatihan pelaku usaha perkebunan	1	dokumen
							Data peserta Pertemuan asosiasi petani perkebunan	50	orang
							Penyipan Pertemuan asosiasi petani perkebunan	2	kegiatan
Bimbingan Teknis dan Pelatihan Bagi Pelaku Usaha Agribisnis Perkebunan	5	Kegiatan	Data peserta pelatihan pengolahan gula kelapa	50	orang				
			Penyipan penjadwalan pelatihan pengolahan gula kelapa	2	kegiatan				

							Penyisipan pengalihan sarana pengolahan kelapa	2	kegiatan
--	--	--	--	--	--	--	--	---	----------

Cilacap, 29 Januari 2021  
 Analis Peningkatan Usaha Pertanian dan Agrobisnis

Kasi Pengolahan dan Pemasaran Hasil



SUMARTI, SP

NIP. 19570519 199303 2 003

R. SEPTI VIVI SUSTIAWAN  
 NIP. 19830528 201406 1 001

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA PASCA PANEN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		SATUAN	
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR		TARGET
1	Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan perkapita/tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pengankaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah Pelatihan pengolahan hasil perkebunan	6	kegiatan	Data peserta Pelatihan perkebunan : komoditas kopi, Kelapa, Karet, Serehwangi, Pala, Kakao	kopi 60 org, Kelapa 80 org, Karet 40 org, Serehwangi 40 org, Pala 80 org, Kakao 40 org	orang
			Jumlah Pelatihan pengolahan hasil perkebunan	6	kegiatan	Penyiapan Pelatihan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi, Kelapa, Karet, Serehwangi, Pala, Kakao	9	kegiatan
			Jumlah Pelatihan pengolahan hasil perkebunan	6	kegiatan	Penyiapan bahan laporan Pelatihan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi, Kelapa, Karet, Serehwangi, Pala, Kakao	9	Dokumen
			Jumlah Peserta Sosialisasi Tehnologi pasca panen karet dan gula kelapa dan aren	435	orang	Data peserta Sosialisasi Tehnologi pasca panen karet dan gula kelapa dan aren	435	orang
			Jumlah Peserta Sosialisasi Tehnologi pasca panen karet dan gula kelapa dan aren	435	orang	Penyiapan bahan Pengadaan alat pasca panen karet	2	kegiatan
			Jumlah Peserta Sosialisasi Tehnologi pasca panen karet dan gula kelapa dan aren	435	orang	Penyiapan bahan pengadaan Pembangunan dapur sehat pengolahan gula kelapa	3	kegiatan
			Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Perkebunan Tepat Guna	15	kegiatan	Penyiapan bahan pengadaan peralatan pengolahan gula kelapa	6	kegiatan

					Penyiapan bahan pengadaan peralatan pengolahan gula aren	2	kegiatan
					Penyiapan bahan pengadaan Mendukung Serifikasi Organik pembangunan dapur sehat dan pelatihan pengolahan gula aren	2	kegiatan

Kesri Pengolahan dan Pemasaran Hasil

  
SUMARTI, SP

NIP. 19670619 199303 2 003

Cilacap, 29 Januari 2021

Pengelola Pemasaran



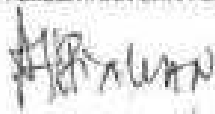
SIFATRIZAL, A.Md.P.

NIP. 19971109 202012 2 014

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
ANALIS PESTISIDA - SEKSI PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN  
TAPUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan daerah Kabupaten Kota dalam rangka stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan berbasis sumber daya lokal	Pengendalian Hama/ Penyakit Tanaman Perkebunan	2	Kegiatan	Pelatihan Pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	80	orang
						Pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	12	desa
						Pengamatan OPT Penting Tanaman Perkebunan	7	komoditas
						Mengolah bahan Laporan Serangan OPT Tanaman Perkebunan	12	dokumen

KASI PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN



AMEL HARIMAWAN, SP  
NIP. 19740418 200512 1 004

Cileas, Januari 2021  
ANALIS PESTISIDA

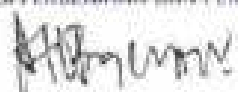


SUTIRNO, SP  
NIP. 19760227 200604 1 009

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENELAHAH DATA SUMBER BENIH - SEKSI PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA, TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Pengkajian dan Penyelidikan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan daerah Kabupaten Kota dalam rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan berbasis sumber daya lokal	Pemeliharaan Sumber Benih	2	lokasi	Terlaksananya pembenihan lahan, pemupukan dan pengendalian hama penyakit sumber benih padi	191	lahan
						Terlaksananya pembenihan lahan, pemupukan dan pengendalian hama penyakit sumber benih lada	1000	lahan
			Pembuatan kebun percontohan perkebunan	1	unit	Terpeliharanya kelapa kopor, lada dan cengkeh	3	komoditas
						Tertanamnya bibit kopi untuk kebun percontohan tanaman perkebunan	3.860	batang
						Tertanamnya bibit albasia untuk kebun percontohan tanaman perkebunan	550	batang
			2	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita / Tahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Rembentayan masyarakat dalam penggeraknagan konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	pelatihan kelembagaan petani penangkar benih perkebunan	2	lokasi
Mengolah bahan laporan peredaran benih tanaman perkebunan	12	dokumen						

KASI PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN

  
 AMEL HARIMAWAN, SP  
 NIP. 19740418 200312 1 004

Cileleg, 30 Januari 2021

PENELAHAH DATA SUMBER BENIH

  
 ELSA FITRI MUTIARA, SP  
 NIP. 19980327 200012 3 012

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
PENYUSUN RENCANA BAHAN TEKNIK PRODUKSI - ESELON IV (KASI PRODUKSI)  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB-KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET				
		SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	
1	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota Dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Peningkatan Kualitas Bahan Baku Industri Tembakau (DBHCHT)	3	Kegiatan	Penyiapan Data Peserta SL Budidaya Tembakau Sesuai GAP	90	Orang	
						Penyiapan Pelaksanaan SL Budidaya Tembakau Sesuai GAP	3	Kegiatan	
						Penyiapan Data Peserta Bimtek & OL Budidaya Tembakau Sesuai GAP	45	Orang	
						Penyiapan Pelaksanaan Bimtek & OL Budidaya Tembakau Sesuai GAP	1	Kegiatan	
						Pengadaan dan Penyaluran Bibit Tembakau dan Saprodi	3	Kelompok	
			Penyiapan Bahan Laporan SL Pekerjaan Peningkatan Kualitas Bahan Baku Industri Tembakau (DBHCHT)	1	Dokumen				
		Penemajaan Tanaman Perkebunan		12	Kegiatan	Penyiapan Data Peserta Sosialisasi dan Bimtek	Kelapa Dalam 110 orang, Karet 100 orang, Cengkeh 50 orang, Kopi 150 orang, Pala 50 orang, Melaka Kopyor 55 orang, Lada 100 orang.	12	Kegiatan
						Penyiapan Pelaksanaan Sosialisasi dan Bimtek			



					Pengadaan dan Penyaluran Bibit Kelapa Dalam, Karet, Cengkeh, Kopi, Pala, Kelapa Kopyor, Lada dan Saprodi	12	Kelompok
					Penyediaan Bahan Laporan Pekerjaan Peremajaan Tanaman Perkebunan	1	Dokumen
Pengembangan Tanaman Perkebunan	19	Kegiatan			Penyajian Data Peserta Sosialisasi dan Bimtek	Pala 110 orang, Cengkeh 354 orang, Kelapa Kopyor 195 orang, Kopi 110 orang, Lada 155 orang	19 Kegiatan
					Penyediaan dan Penyaluran Bibit Cengkeh, Kopi, Pala, Kelapa Kopyor, Lada dan Saprodi	19	Kelompok
					Penyediaan Bahan Laporan Pekerjaan Pengembangan Tanaman Perkebunan	1	Dokumen

Kami Produksi



EDI MARGONO, SP  
NIP. 19711226 199803 1 005

Cilacap, 29 Januari 2021

Penyusun Rencana Bahan Tebnis Produksi



ANNISA DK., S.Pi, M.Tr.Pi  
NIP. 19851212 201101 2 007

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGADMINISTRASI LUMUM - ESELOW IV (KASI PRODUKSI)  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota Dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan	1	Kegiatan	Penyiapan Data Peserta SL GAP Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan (Kelapa Dalam)	100	Orang
						Penyiapan Pelaksanaan SL GAP Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan	4	Kegiatan
						Pengadaan Biot Kelapa Dalam dan Saproti	4	Kelompok
						Penyediaan Bahan Laporan SL Pekerjaan Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan	1	Dokumen
2	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota Dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Penyusunan Data Statistik Perkebunan	1	Kegiatan	Data Peserta Bimtek Penyusunan Data Statistik Perkebunan	44	Orang

						288	Dokumen
					Data Bulanan Luas Areal, Produktivitas dan Produksi Tanaman Tahunan Komoditas Perkebunan dan Tanaman Semusim Komoditas Perkebunan	95	Dokumen
					Data Triwulan Luas Areal, Produktivitas dan Produksi Tanaman Tahunan Komoditas Perkebunan dan Tanaman Semusim Komoditas Perkebunan	24	Dokumen
					Data Tahunan Luas Areal, Produktivitas dan Produksi Tanaman Tahunan Komoditas Perkebunan dan Tanaman Semusim Komoditas Perkebunan	15	Kegiatan
					Penyiapan Pelaksanaan Bimtek Penyusunan Data Statistik Perkebunan dan Temu Lapang	58	Orang
					Data Peserta Temu Lapang	7	Dokumen
					Penyajian Balok Laporan Bimtek Penyusunan Data Statistik Perkebunan dan Temu Lapang		

Ciicap, 29 Januari 2021  
Pengadministrasi Umum



PARNOTO

NIP. 197012212007031009

Kasi Produksi



EDI MARGONO, SP

NIP. 197112251998031005

**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
PENGELOLA KEUANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Keuangan Daerah Laporan Keuangan dan Aset	Laporan Keuangan Dan Aset	12		Mencatat Seluruh barang milik daerah kedalam Buku Inventaris (BI) dan Buku Indak Inventaris (BI), Kartu Inventaris Barang (KIB), Kartu Inventaris Ruangan (KIR) sesuai kodebksi dan penggolongan barang milik daerah	12	Bulan
						Menghimpun seluruh tanda bukti penerimaan barang dan pengeluaran barang dari pengadaan barang dan jasa	12	Bulan
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Pengelola Aset Milik Daerah Pada Disbabun Kabupaten Cilacap	Laporan Tekon Aset	12		Melakukan pencatatan dan pengalihan persediaan barang di SKPD	12	Bulan
						Matriplian bahan dan membuat Laporan Mutasi Barang	12	Bulan
						Membuat Laporan Rekon Semestian/Tahunan dan Mengelola Aplikasi Simda BMD pada CPD	12	Bulan
						Mencatat, menyimpin dan mendistribusikan barang persediaan ke bidang yang membutuhkan	12	Bulan
						Menyiplian dan membuat usulan penghapusan barang milik daerah yang rusak	12	Bulan

							Menutupi Denda dan Kebutuhan Barang (PKB) dari masing-masing bidang	-12	Bulan
--	--	--	--	--	--	--	---	-----	-------

Kasubag Keuangan dan Aset



Dra. ENY SUSILOWATI

NIP. 19640202 199003 2 008

Cileleg, 1 Februari 2023

Analisis Laporan Keuangan



LUD PRYANTO, S.E.

NIP. 19890326 202012 1 014

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA

BENDAHARA

TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	12	Bulan	Membuat Pengajuan Pembayaran Gaji	12	Bulan
			Jumlah Tambahan penghasilan ASN	12	Bulan	Memproses Pencairan TPP	12	Bulan
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Tagihan Telepon, Air, Listrik, dan Langganan Jurnal/Surat Kabar/Malah	12	Bulan	Memproses Pembayaran Tagihan Air	12	Bulan
						Memproses Pembayaran Tagihan Telepon	12	Bulan
			Memproses Pembayaran Tagihan Listrik	12	Bulan			
			Memproses Pembayaran Tagihan Surat Kabar	12	Bulan			

	<p>3</p> <p>Penyediaan Jasa Perunjang Urusan Pemerintah Daerah</p>	<p>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p>	<p>Jumlah Honorarium Tenaga Harian Lokal</p> <p>Jumlah Tagihan BPJS Kesehatan dan Ketagakerjaan</p>	<p>12</p>	<p>Bulan</p>	<p>Membuat Daftar Honorarium Tenaga Harian Lokal Dan Mengajukan Permohonan Honorarium Tenaga Harian Lokal</p> <p>Memproses Pembayaran Tagihan Jaminan Kesehatan PPK, Jaminan Kecelakaan Kerja PPK, dan Jaminan Kematian PPK</p>	<p>12</p>	<p>Bulan</p>
	<p>4</p> <p>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p>	<p>Penyediaan Surat Permintaan Pembayaran SPP UP, SPP GU, SPP LS, SPP TU dan SPM UP, SPM GU, SPM LS, SPM TU</p>	<p>Surat Permintaan Pembayaran SPP UP, SPP GU, SPP LS, SPP TU SPM UP, SPM GU, SPM LS, SPM TU</p>	<p>145</p>	<p>Dokumen</p>	<p>Membuat Pengajuan Surat Permintaan Pembayaran SPP UP, SPP GU, SPP LS, SPP TU SPM UP, SPM GU, SPM LS, SPM TU</p>	<p>145</p>	<p>Dokumen</p>

5	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Anggaran dan Realisasi dan Akhir Bulan dan Akhir Tahun BPD	11 Dokumen	11 Dokumen	Laporan Akhir Tahun / Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	12 Dokumen
---	--	-----------------------------------	--	------------	------------	--	------------

Kasubag Keuangan dan Asat



Dra. FNY SUSILOWATI

NIP. 19640202 199003 2 0081

Cibacep, 29 Januari 2024

bendahara keuangan



TANTINI RRSWABDINI, A.Md.

NIP. 19840720 201012 2 0274



**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
: PENGELOLA KEUANGAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Laporan Keuangan SKPD	Surat Perhitungan/awaban Kemungkinan Selisip Akhir Bulan	12	Bulan	Membuat Buku Kas Umum/BKU	12	Bulan
2	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Laporan Keuangan SKPD	Surat Perhitungan/awaban Pekerjaan APBD Turun/atas Sesuai Perhitungan/awaban Laporan Keuangan	48	Dokumen	Membuat Buku Register Penulupan Kas Membuat Buku Papak Membuat kelengkapan dokumen SD yang meliputi Surat Perintah Barang/Jasa, Kuotasi, Nota Pembelian, Dokumentasi, Undangan daftar Trade dan Pengajuan/Kegakulan Serta lampiran Buto Pendukung Lainnya	48	Dokumen

Kasubag Keuangan dan Aset



Dra. ENY SUSILWATI

NIP. 19640202 199003 2 006

Cicap, 1 Februari 2021  
Pengelola Keuangan



ASTATI, A.Md

NIP.19890420 202012 2 017

**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
1	Penyediaan Jasa Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumbidaya Air Dan Listrik	Terbayarnya Biaya Jasa Komunikasi Sumbidaya Air dan Listrik Kantor Disepuh Kab. Cilacap	12	bulan	Terbayarnya Biaya Jasa Komunikasi Sumbidaya Air dan Listrik Kantor Disepuh Kab. Cilacap	12	bulan
2	Pemeliharaan Berang Milik Daerah Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Kehablitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Luas Gedung Kantor Disepuh Kabupaten Cilacap	805	m <sup>2</sup>	Dokumen Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Disepuh Kabupaten Cilacap	1	dok
3	Administrasi Kepegawain Para Pendidikan dan Pelatih		Jumlah Peserta Mengikuti Pelatihan / Diklat Teknis	10	orang	Dokumen Peserta Pelatihan / Diklat Teknis	10	dok
4	Administrasi Kehumasan	Menghimpun dan membantu mengelola pelayanan informasi publik, kehumasan dan keprotokolan	Laporan Informasi Kegiatan Kantor	12	bulan	Laporan Informasi Kegiatan Kantor	12	bulan

5	Menyiapkan dan melaporkan data survey kepuasan masyarakat	Laporan Survey/Keputusan Masyarakat	12 bulan	12 bulan	Laporan Survey/Keputusan Masyarakat	12 bulan

Katubag Umum dan Kpegawaian



BUDI HARSONO, SE

NIP. 196803101997031007

Cilacap, 29 Januari 2021,  
Pengelola Ketatalaksanaan



Nurul Alam, S.Kom

NIP. 19840713 201001 1 025

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBBAG LUMUM DAN KEPEGAWAIAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya Biaya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar daan Dalam Daerah	12	bulan	Tersedianya Biaya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar daan Dalam Daerah	12	bulan
2		Pemeliharaan, Jasa Penyelenggaraan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional Kantor Disapabun Kabupaten Cilacap	30	unit	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional Kantor Disapabun Kabupaten Cilacap	30	unit
3		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kantor Disapabun Kabupaten Cilacap yang diperlihara	27	unit	Jumlah Sarana dan Prasarana Kantor Disapabun Kabupaten Cilacap yang diperlihara	27	unit

4		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat, Karyawan dan Tamu Kantor Disapabun Kab. Cilacap	12 bulan	Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat, Karyawan dan Tamu Kantor Disapabun Kab. Cilacap	12 bulan
5	5 Administrasi Pengelolaan Kendaraan Dinas	Mejalukan Proses pengurusan dan pembayaran pajak kendaraan dinas dan STNK sesuai ketentuan yang berlaku agar terpapatkelancaran dalam pelaksanaan tugas	Terbnyarnya Pajak Kendaraan dan STNK	24 dok	Dokumen Pajak Kendaraan/STNK	24 dok
6		Mengusulkan Perawatan kendaraan dinas secara berkala, penggantian suku onderdil yang rusak, dan perbaikan kerusakan kendaraan dinas	Dokumen usulan perawatan Kendaraan Dinas	24 dok	Dokumen usulan perawatan Kendaraan Dinas	24 dok

7 Administrasi Perjalanan Dinas	Menyiapkan dan mengetik surat perintah perjalanan dinas dalam daerah dan dinas luar daerah sesuai ketentuan yang berlaku	Dokumen Surat Perintah Perjalanan Dinas	250 dok	Dokumen Surat Perintah Perjalanan Dinas	250 dok
---------------------------------	--	---	---------	---	---------

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

*NS*

BUDI HARSONO, SE

NIP. 196803101957081007

Cibacop, 29 Januari 2021

Pengelola Kendaraan Dinas dan Perjalanan Dinas

*Sagiman*

SAGIMAN

NIP. 198006092008011002

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBRAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK Disiapkan dan Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Disiapkan	12	12	bulan	24	blok
2		Penyediaan Barang Cetaklan Dan Pengandaan	Tersedianya Barang Cetaklan dan Pengandaan Kantor Disiapkan Kabupaten Cilacap	12	12	bulan	12	bulan
3	Melaksanakan Administrasi Surat Menwuraf	Melakukan Pencatatan Surat Masuk/Undangan dinas sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan untuk tertib administrasi	Tercatatnya Surat Masuk pada Kantor Disiapkan	12	12	bulan	12	bulan

4	Melakukan Pencatatan Surat Keluar dinas sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan untuk tertib administrasi.	Tercatatnya Surat Keluar pada Kantor Disbabun	12 bulan	Jumlah Surat Keluar pada Disbabun	12 bulan
5	Melakukan penyimpanan arsip surat dan dokumen agar tertib administrasi.	Terarsipnya Surat-Surat Kedinasan	12 bulan	Jumlah Surat Arsip pada Disbabun	12 bulan

Kasubag Umum dan Kepegawaian

*MAS*  
 BUDI HARSONG, SE  
 NIP. 196803101957031007

Cilecap, 29 Januari 2021  
 Pengadministrasi Umum

RUSDI  
 NIP. 196308162002121005



PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET	
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET
1	Administrasi Kepegawaian	Memproses usulan kenaikan Gaji Berkala	Jumlah SK Kenaikan Gaji Berkala	17 dok	Jumlah SK Kenaikan Gaji Berkala	17 dok
2		Menyampaikan bahan usulan kenaikan pangkat pegawai	Jumlah Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai	2 dok	Jumlah Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai	2 dok
3		Menyampaikan bahan usulan pensiun pegawai	Jumlah Usulan Pensiun	1 dok	Jumlah Usulan Pensiun	1 dok
4		Memproses usulan cuti pegawai	Jumlah surat Cuti	6 dok	Jumlah surat Cuti	6 dok

Kasubag Umum dan Kepegawaian



BUDI HARSONO, SE  
NIP. 196803101997031007

Cicap, 29 Januari 2021  
Pengelola Kepegawaian



NIP. \_\_\_\_\_

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
PENYUSUN PROGRAM DAN ANGGARAN - KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN	
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen laporan evaluasi, monitoring dan Pelaporan SAKIP	4	dokumen	evaluasi, monitoring dan Pelaporan SAKIP	4	dokumen
		Menyusun Renja 2022 dan Renja Perubahan 2021	Dokumen Renja dan Renja Perubahan	2	dokumen	Dokumen Renja Dokumen Renja Perubahan	1 1	dokumen dokumen
		Menyusun Program Kerja	Dokumen Program Kerja	1	dokumen	Dokumen Program Kerja	1	dokumen
		Laporan Kinerja Bulanan	Dokumen Laporan Kinerja Bulanan	12	dokumen	Dokumen Laporan Kinerja Bulanan	12	dokumen
		Laporan Kinerja Tahunan	Dokumen Laporan Kinerja Tahunan	2	dokumen	Dokumen Laporan Kinerja Tahunan	2	dokumen
		Menyusun program penunjang urusan Pemerintah Daerah	Dokumen program penunjang urusan Pemerintah Daerah	1	dokumen	Dokumen program penunjang urusan Pemerintah Daerah	1	dokumen

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN



TERESIA TRIASTUTI, SP

NIP. 19740822 199803 2 006

Cilecap, 29 Januari 2021

PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN



LUSIA WURI PRIYANTI, SP

NIP. 19750429 200801 2 010

PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN - KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah	Dokumen Renja dan Renja Perubahan DISPABUN Kab. Cilacap	2	dokumen	Dokumen Renja DISPABUN Kab Cilacap	1	dokumen
			Dokumen Renja Perubahan DISPABUN Kab. Cilacap	1	dokumen	Dokumen Renja Perubahan DISPABUN Kab. Cilacap	1	dokumen
		Merumuskan bahan RKA, DPA, RKA Perubahan, DPA Perubahan	Dokumen RKA, DPA, RKA Perubahan dan DPA Perubahan	4	dokumen	Dokumen RKA, Dokumen DPA, Dokumen RKA Perubahan	1	dokumen
			Dokumen RKA, DPA, RKA Perubahan dan DPA Perubahan	1	dokumen	Dokumen RKA, Dokumen DPA	1	dokumen
			Dokumen RKA, DPA, RKA Perubahan dan DPA Perubahan	1	dokumen	Dokumen RKA Perubahan	1	dokumen
			Dokumen RKA, DPA, RKA Perubahan dan DPA Perubahan	1	dokumen	Dokumen DPPA	1	dokumen
		Laporan Keuangan dan Kinerja Bulanan	Dokumen Laporan Keuangan Bulanan	12	dokumen	Dokumen Laporan Keuangan Bulanan	12	dokumen
			Laporan Kinerja Tahunan LPPD, LKPI, RKPD	3	dokumen	Dokumen Laporan Kinerja Tahunan LPPD, LKPI dan RKPD	3	dokumen

Cilacap, 1 Februari 2021

PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN



**NUR FARIHATIN, A.Md**  
 NIP. 19850322 202012 2 006



**THERESIA TRIASTUTI, SP**  
 NIP. 19740822 199803 2 006

**PERJANJIAN/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA**  
**PENYUSUN RENCANA BAHAN TENNIS PRODUKSI- ESELON IV (NAMA JABATAN ESELON IV)**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB-KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET			
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN
1	Penyediaan dan penyulaman pangan pokok atau pangan lainnya sesuai dengan kebutuhan daerah berdasarkan dalam rangka stabilisasi pasokan dan harga pangan	Penyediaan pangan berbasis sumber daya lokal	Pencapaian komoditas perkebunan di UPT Perkebunan Perkebunan	4	komoditas	Menyusun kembali komoditas perkebunan di UPT Perkebunan Perkebunan	4	komoditas
			Pembelian bahan	8	orang/hari	Menyiapkan pembelian lahan	8	orang/hari
			Pengolahan tanah	10	orang/hari	Menyiapkan pengolahan lahan	10	orang/hari
			Pengaliran media tanam ke polybag	60	orang/hari	Menyiapkan pengaliran media tanam ke polybag	60	orang/hari
			Pembuatan rancangan	10	orang/hari	Menyiapkan pembuatan rancangan	10	orang/hari
			Penyediaan/penyediaan langsung pemeliharaan kebun	75	orang/hari	Menyiapkan bahan pengaliran/penyediaan langsung	75	orang/hari
			Pengendalian gulma	150	orang/hari	Menyiapkan bahan pemeliharaan kebun	150	orang/hari
			Pengendalian penyakit	5	orang/hari	Menyiapkan bahan penyempurnaan gulma	5	orang/hari
			Pengendalian hama/serangga	5	orang/hari	Menyiapkan bahan penyempurnaan hasil hasil	5	orang/hari
			Pengendalian tunggala	5	orang/hari	Menyiapkan bahan penyempurnaan tunggala	5	orang/hari
			Sertifikasi bibit	25000	lembar	Menyiapkan bahan sertifikasi bibit	25000	lembar
2	Pengisian UPT Perkebunan Tanaman Perkebunan	Pembelian / Perkebunan Tanaman Perkebunan	Dokumen rekomendasi distribusi bibit tanaman perkebunan	1	dokumen	Mengumpulkan dan menyiapkan dokumen rekomendasi distribusi bibit tanaman perkebunan	1	dokumen
			Jumlah dokumen pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan pembelian tanaman perkebunan	1	dokumen	Mengumpulkan dan menyiapkan dokumen pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan pembelian tanaman perkebunan	1	dokumen
			Jumlah dokumen rumusan RMA, DPA, dan perubahan	2	dokumen	Mengumpulkan dan menyiapkan dokumen rumusan RMA, DPA, dan perubahan	2	dokumen
			Jumlah dokumen kegiatan UPTD Perkebunan Tanaman Perkebunan	1	dokumen	Mengumpulkan dan menyiapkan dokumen kegiatan UPTD Perkebunan Tanaman Perkebunan	1	dokumen



Dicatat: 28 Januari 2021  
**PENGELOLA TEROR PERBENIHAN**  
  
 Yuyun Maryandah, S.Sos  
 NIP. 19651119 198709 2 001

**PELUANG/PENETAPAN KINERJA PELAKSANA  
 MENGELOLA TEKNOLOGI PERUBAHAN - ESELON IV (KEPALA SUB BAG TU UPTD PEMBIBITAN TANAMAN PERUBAHAN)  
 TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA TARGET		
			INDIKATOR	TARGET	SATUAN	TARGET	SATUAN
1	Penyediaan dan penyulutan pangan untuk atau pangan lainnya sesuai dengan kebutuhan daerah subpantahkota dalam rangka stabilisasi pasokan dan harga pangan.	Pemediaan pangan berbasis sumber daya lokal	Pembenhambbit komoditas perubahan di UPT Perubitan Perubitan	4	komoditas	4	komoditas
			Pemberahan lahan	6	oranghari	6	oranghari
			Pengolahan tanah	10	oranghari	10	oranghari
			Pengisian media tanah ke polybag	60	oranghari	60	oranghari
			Pembuatan naungan	10	oranghari	10	oranghari
			Penyagihan/penyemaman langsung	75	oranghari	75	oranghari
			Pemeliharaan kebun	150	oranghari	150	oranghari
			Penyempitan gulma	5	oranghari	5	oranghari
			Penyempitan insektisida	5	oranghari	5	oranghari
			Penyempitan fungisida	5	oranghari	5	oranghari
2	Pengaliran UPT Perubitan Tanaman Perubitan	Pembenhambbit / Pembibitan tanaman Perubitan	Jumlah dokumen pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan perubitan tanaman perubitan	1	dokumen	1	dokumen
			Jumlah dokumen rumusan RMA, DPA, dan perubahan	2	dokumen	2	dokumen
			Jumlah dokumen program kerja UPTD Perubitan Tanaman Perubitan	1	dokumen	1	dokumen

Cibacap, 01 Februari 2021  
 PENGELOLA TEKNIK PERUBAHAN

FITRI NUR HAYATI, A. MD.  
 NIP. 19970502 20012 2 021

Kepala Sub Bagian TU UPTD  
 Tanaman Perubitan



NIP. 19780110 200501 2 301



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SABRINA AMALIYA, S.P.**  
Jabatan : **ANALIS PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUTARMIN,SP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 1 Februari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASI KETERSEDIAAN PANGAN

ANALIS PANGAN

**SUTARMIN, S.Sos.**  
NIP. 19640718 199203 1 007

**SABRINA AMALIYA, S.P.**  
NIP. 19971102 202012 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IL'AM TRIKAUNIYAH, A.Md.P.**

Jabatan : **PENGELOLA KETERSEDIAAN DAN KERAWANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUTARMIN, S.Sos.**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 1 Februari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASI KETERSEDIAAN PANGAN

PENGELOLA KETERSEDIAAN  
DAN KERAWANAN PANGAN

**SUTARMIN, S.Sos.**  
NIP. 19640718 199203 1 007

**IL'AM TRIKAUNIYAH, A.Md.P.**  
NIP. 19980609 202012 2 011



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SITTI HALIAH, SP**

Jabatan : **PENYUSUN RENCANA JARINGAN DISTRIBUSI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI DISTRIBUSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 30 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASI. DISTRIBUSI PANGAN

PENYUSUN RENCANA JARINGAN DISTRIBUSI

**AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**  
NIP. 19740407 199903 1 008

**SITTI HALIAH, SP**  
NIP. 196506191998032002





**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GILANG SUDIBYO, A.Md.**  
Jabatan : **PENGELOLA DISTRIBUSI DAN PEMASARAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI DISTRIBUSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 30 Januari 2021

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA

KASI. DISTRIBUSI PANGAN

PENGELOLA DISTRIBUSI DAN PEMASARAN

**AHMAD SALMAN KHUSAIRI, SP**  
NIP. 19740407 199903 1 008

**GILANG SUDIBYO, A.Md.**  
NIP. 19910526 202012 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IMABELLA DEZANO, S.E.**

Jabatan : **ANALIS PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMRI ARAFA, S.Hut**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KERAWANAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA SEKSI KERAWANAN PANGAN**

**ANALIS PANGAN**

**AMRI ARAFA, S.Hut**

**IMABELLA DEZANO, S.E.**

NIP. 19830601 200903 1 009

NIP. 19901215 201502 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENY PURWANTI TAKARINA**  
Jabatan : **PENGELOLA KETERSEDIAAN DAN KERAWANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMRI ARAFA, S.HUT**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KERAWANAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASI KERAWANAN PANGAN

PENGELOLA KETERSEDIAAN  
DAN KERAWANAN PANGAN

**AMRI ARAFA, S.HUT**  
NIP. 19830601 200903 1 009

**ENY PURWANTI TAKARINA**  
NIP. 19660130 198903 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HILDA NOUR MAFITTYAS, S.Kom**

Jabatan : **ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN MASYARAKAT**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HANDEWI, SP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN

ANALIS POLA KONSUMSI  
PANGAN MASYARAKAT

**HANDEWI, SP**

NIP. 19720903 199803 2 007

**HILDA NOUR MAFITTYAS, S.Kom**

NIP. 19860322 201001 2 021



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VERONICA WIDHI RAHAYU PRATIWI, A.Md**

Jabatan : **PENGELOLA POLA PANGAN HARAPAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HANDEWI, SP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap,

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA SEKSI KONSUMSI PANGAN**

**PENGELOLA POLA  
PANGAN HARAPAN**

**HANDEWI, SP**

NIP. 19720903 199803 2 007

**VERONICA WIDHI RAHAYU PRATIWI, A.Md**

NIP. 19960327 202012 2 023



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUFAlDAH PUTRI RAHAYU, S.TP

Jabatan : ANALIS PANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUJI RAHAYU, S.PI

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap,

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN  
KONSUMSI PANGAN

ANALIS PANGAN

  
PUJI RAHAYU, S.PI

NIP. 19670819 199103 2 006

  
RUFAlDAH PUTRI RAHAYU, S.TP

NIP. 19960210 202012 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AYUDYA SETIARINI JUNIAR, A.Md**  
Jabatan : **PENGELOLA PENGANEKARAGAMAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PUJI RAHAYU, S.Pi.**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap,

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA.

KEPALA SEKSI PENGANEKARAGAMAN  
KONSUMSI PANGAN

PENGELOLA PENGANEKARAGAMAN  
PANGAN

  
**PUJI RAHAYU, S.PI.**

NIP. 19670619 199103 2 006

  
**AYUDYA SETIARINI JUNIAR, A.Md**

NIP. 19980602 202012 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJIYONO,S.ST**  
Jabatan : **PENYULUH PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SOETJI HERNAENI**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KEAMANAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KEPALA SEKSI KEAMANAN PANGAN**

**PENYULUH PANGAN**

**Ir. SOETJI HERNAENI**

**MUJIYONO,S.ST**

NIP. 19661215 200212 2 001

NIP. 19800724 200502 1 006





PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : R. Septi Wiji Sustiwawan

Jabatan : Analis Peningkatan Usaha Pertanian dan Agrobisnis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMARTI,SP**

Jabatan : Kasi.Pengolahan dan Pemasaran Hasil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 30 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

Kasi.Pengolahan dan Pemasaran Hasil

Analisis Peningkatan Usaha  
Pertanian dan Agrobisnis

**SUMARTI,SP**

NIP. 19670619 199303 2 003

**R. SEPTI WIJI SUSTIAWAN**

NIP. 19830928 201206 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Lingkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sifa Fauziah, A.Md.P.

Jabatan : Pengelola Pasca Panen

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sumarti,SP

Jabatan : Kasi.Pengolahan dan Pemasaran Hasil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

Kasi.Pengolahan dan Pemasaran Hasil

SUMARTI,SP

NIP. 19670619 199303 2 003

SIFA FAUZIAH, A.Md.P.

NIP. 199711092020122014



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUTIKNO,SP**

Jabatan : **Analisis Pestisida**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMEL HARIMAWAN, SP**

Jabatan : **Kasi. Perbenihan dan Perlindungan Tanaman**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

Kasi. Perbenihan dan Perlindungan Tanaman

Analisis Pestisida

**AMEL HARIMAWAN, SP**

**SUTIKNO,SP**

NIP. 19740418 200312 1 004

NIP. 19760227 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELSA PUTRI MUTIARA, SP**

Jabatan : Penelaah Data Sumber Benih

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMEL HARIMAWAN, SP**

Jabatan : Kasi. Perbenihan dan Perlindungan Tanaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

Kasi. Perbenihan dan Perlindungan  
Tanaman

Penelaah Data Sumber Benih

**AMEL HARIMAWAN, SP**  
NIP. 19740418 200312 1 004

**ELSA PUTRI MUTIARA, SP**  
NIP.19980327 202012 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda-tangan dibawah ini :

Nama : **ANNISA' DEWI KURNIAWATI, S.Pi., M.Tr.Pi.**

Jabatan : Penyusun Rencana Bahan Teknis Produksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDI MARGONO, SP**

Jabatan : Kasi. Produksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

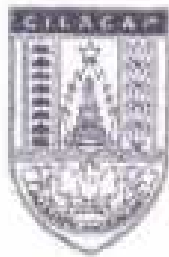
Kasi. Produksi

**EDI MARGONO, SP**  
NIP. 19711226 199803 1 005

Pihak PERTAMA

Penyusun Rencana Bahan Teknis Produksi

**ANNISA' DEWI KURNIAWATI, S.Pi., M.Tr.Pi.**  
NIP. 19851212 201101 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Lingkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAK. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARNOTO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDI MARGONO, SP**

Jabatan : Kasi. Produksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Kasi. Produksi

**EDI MARGONO, SP**

NIP. 19711226 199803 1 005

Pihak PERTAMA

Pengadministrasi Umum

**DARNOTO**

NIP. 19701221 200701 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURUL ALAMI, S.Kom**

Jabatan : **ANALIS ORGANISASI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI HARSONO, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ANALIS ORGANISASI

**BUDI HARSONO, SE**

NIP. 19680310 199703 1 007

**NURUL ALAMI, S.Kom**

NIP. 19840713 201001 1 025



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 Telp. (0282) – 542202 FAK. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAGIMAN**

Jabatan : **PENGELOLA KENDARAAN DAN PERJALANAN DINAS**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI HARSONO, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi langgung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

PENGELOLA KENDARAAN DAN  
PERJALANAN DINAS

**BUDI HARSONO, SE**

NIP. 19680310 199703 1 007

**SAGIMAN**

NIP. 19800609 200901 1 002





**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUSDI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI HARSONO, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**PENGADMINISTRASI UMUM**

**BUDI HARSONO, SE**

NIP. 19680310 199703 1 007

**RUSDI**

NIP. 19630816 200212 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0292) – 542202 FAX. (0292) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

---

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Jabatan : PENGELOLA KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI HARSONO, SE**  
Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

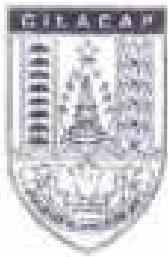
Pihak PERTAMA

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

PENGELOLA KEPEGAWAIAN

**BUDI HARSONO, SE**  
NIP. 19680310 199703 1 007

\_\_\_\_\_  
NIP.



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

Jl. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LUD PRIYANTO**  
Jabatan : **ANALIS LAPORAN KEUANGAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. ENY SUSILOWATI**  
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 1 Februari 2021

Pihak KEDUA,

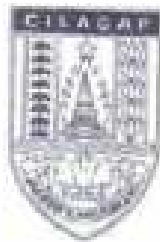
Pihak PERTAMA

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET

ANALIS LAPORAN KEUANGAN

**Dra. ENY SUSILOWATI**  
NIP. 19640202 199003 2 008

**LUD PRIYANTO**  
NIP. 19890326 202012 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

Jl. Lingkar No. 1 TELP. (0282) – 549202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TANTRI KRISWANDINI, A.Md**

Jabatan : **B E N D A H A R A**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. ENY SUSILOWATI**

Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET

B E N D A H A R A

**Dra. ENY SUSILOWATI**  
NIP. 19640202 199003 2 008

**TANTRI KRISWANDINI, A.Md**  
NIP. 19840920 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

CILACAP

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASTIATI, A.Md**  
Jabatan : **PENGELOLA KEUANGAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. ENY SUSILOWATI**  
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 01 Februari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET

PENGELOLA KEUANGAN

**Dra. ENY SUSILOWATI**  
NIP. 19640202 199003 2 008

**ASTIATI, A.Md**  
NIP. 19890420 202012 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LUSIA WURI PRIYANTI, SP**  
Jabatan : **PENYUSUN PROGRAM DAN ANGGARAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **THERESIA TRIASTUTI, SP**  
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 29 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG PERENCANAAN

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN  
DAN PELAPORAN

**THERESIA TRIASTUTI, SP**  
NIP. 19740822 199803 2 006

**LUSIA WURI PRIYANTI, SP**  
NIP. 19750429 200801 2 010



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR FARIHATIN, A.Md**  
Jabatan : **PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **THERESIA TRIASTUTI, SP**  
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 1 Februari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

KASUBBAG PERENCANAAN

PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

**THERESIA TRIASTUTI, SP**  
NIP. 19740822 199803 2 006

**NUR FARIHATIN, A.Md**  
NIP.198503222020122006



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUYUN MAHYUNAH S. Sos**

Jabatan : **PENYUSUN RENCANA BAHAN TEKNIS PRODUKSI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMRIN MA'RUF, S.Hut**

Jabatan : **KEPALA UPTD PEMBIBITAN TANAMAN PERKEBUNAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 30 Januari 2021

Pihak KEDUA,

Pihak PERTAMA

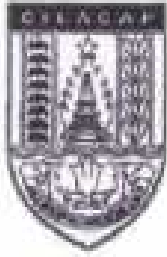
**KEPALA UPTD PEMBIBITAN  
TANAMAN PERKEBUNAN**

**AMRIN MA'RUF, S.Hut**  
NIP. 19790806 200812 1 006

**PENYUSUN RENCANA BAHAN  
TEKNIS PRODUKSI**

**YUYUN MAHYUNAH S. Sos**  
NIP. 19651119 198709 2 001





**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN**

JL. Langkap No. 1 TELP. (0282) – 542202 FAX. (0282) – 542202

**CILACAP**

Kode Pos 53231

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRI NUR HIKMAWATI, A. Md.**  
Jabatan : **PENGELOLA TEKNIS PERBENIHAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMRIN MA'RUF, S.Hut**  
Jabatan : **KEPALA UPTD PEMBIBITAN TANAMAN PERKEBUNAN**  
Selaku alasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka capaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditelapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cilacap, 01 Februari 2021

Pihak KEDUA,


Pihak PERTAMA

KEPALA UPTD PEMBIBITAN  
TANAMAN PERKEBUNAN



**AMRIN MA'RUF, S.Hut**  
NIP. 19790806 200312 1 006

PENGELOLA TEKNIK PERBENIHAN



**FITRI NUR HIKMAWATI, A. M.d.**  
NIP. 19970502 202012 2 021









	Peningkatan pelayanan PKC untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar													
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk para pembicara yang hadir dalam Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	1	100	3	100									
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	40	1000	40										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	40	1000	40										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	40	1000	40										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	3	1000	3										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	15	1000	15										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	3	1000	3										
	Penyediaan pendampingan sebagai untuk peserta yang menghadiri Ketersediaan Sajian Pangan Menjangkau Hari Besar Kegiatan Nasional (HKBH) - Hari Besar	30	1000	30										

		35	36	37	38
	<p>Penyusunan undangan peserta Kegiatan Penyusunan Rencana Bahan Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p> <p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p>	35	36	37	38
	<p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p> <p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p>	35	36	37	38
	<p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p> <p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p>	35	36	37	38
	<p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p> <p>Penyusunan undangan untuk acara kegiatan Penyusunan Rencana Makanan (RBM) dan PPH Kabupaten.</p>	35	36	37	38

Standarisasi kegiatan yang tertera diatas agar terwujud di lingkungan Kabupaten Luwu.


3. Revisi

4. Distribusi

100

		Mendukung melalui keterpaduan pangan, perikanan, perkebunan, peternakan dan sumberdaya perikanan lainnya	3. Aplikasi	Frasa dan kata kunci yang digunakan: pangan, perikanan, perkebunan, peternakan dan sumberdaya perikanan lainnya	4. Isi Utama	5. Halaman		100

CUKUM - 30 Desember 2021

KELOMPOK  
KAWI BERTANAMAN BUNGA  
  
 SITINURHIDAYAH  
 NIP. 19871102072002002

KELOMPOK  
KAWI BERTANAMAN BUNGA  
  
 SITINURHIDAYAH  
 NIP. 19871102072002002





			Penelitian pendahuluan Permasalahan dalam Perencanaan / Pembuatan Daftar dan Bentuk Pengalangan.	1	online					100
			Penelitian pendahuluan Perencanaan regional Perencanaan dasar Perencanaan.	1	online					100
		35	Penelitian pendahuluan regional untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Sektor Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	30	online					11.600.200
			Penelitian pendahuluan A14 untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	20	online					100
			Penelitian pendahuluan berkaitan untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	3	online					100
			Penelitian pendahuluan berkaitan untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	20	online					100
			Penelitian pendahuluan berkaitan untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	40	online					100
			Penelitian pendahuluan berkaitan untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	40	online					100
			Penelitian pendahuluan berkaitan untuk perantara yang berkaitan dengan perantara Badan Dengan Meringkang dari bentuk Organisasi Nasional (INDON) - dan Beranda (IND)	3	online					100






**UNITAS KEMAH MUDA UNIVERSITAS PADJARAN**  
**PROPOSAL HIMPUNAN MAHASISWA TERBUKA - BERSUKSES DAN BERKUALITAS**  
**TAHUN 2018/2019**

NO	KETERANGAN	SAB (RUMAH)	INDUKSI DAN GABUNGAN	INDUKSI DAN GABUNGAN		REVISI	MUTU	MUTU	MUTU
				INDUKSI	GABUNGAN				
1.	Perwakilan dan pengurus Pengasuh/ Pembina atau Pengasuh Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	100	100	100	100
2.	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	Perwakilan Pengasuh/ Pembina Pengasuh/ Pembina Lainnya (jurnal/ artikel) SukSES dan BerKUALITAS Berkualitas dan BerKUALITAS	100	100	100	100

UNIVERSITAS PADJARAN

ATAS NAMA  
 HIMPUNAN MAHASISWA  
  
 HIMPUNAN MAHASISWA  
 UNIVERSITAS PADJARAN

UNIVERSITAS PADJARAN  
  
 HIMPUNAN MAHASISWA  
 UNIVERSITAS PADJARAN



		Pengadilan perni- kutan Kantor Pengadilan dan Kantor Pengadilan Kecamatan	1. Jumlah	Pengadilan perni- kutan Kantor Pengadilan dan Kantor Pengadilan	1. Jumlah	1. Jumlah		

1. Jumlah, 80 Diikuti dengan 0000.

STASIUN LAPANGAN,  
 RUMAH DISTRIKAL PANGKALAN  
  
 AHMAD MAHYUDIN, S.H., M.P.  
 N.P. 1980030101000000000

STASIUN LAPANGAN,  
 RUMAH DISTRIKAL PANGKALAN  
  
 H. H. H. H.  
 N.P. 1980030101000000000

**TAMBAHAN DATA PERALIHAN RUMAH**  
**PROSEDUR OPERASIONAL DAN KEMAMPUAN MANUSIA - SEKTOR PERUMAHAN PERUMAHAN**  
**TWILON AGCABABAY 2023**

NO	LOKASI	SUDUT DEKATAN	INDIKATOR KEMAMPUAN MANUSIA		INDIKATOR KEMAMPUAN PERALIHAN			RESOLUSI	DURASI	% HUKUM	% PERUBAHAN ANGGARAN	KETERANGAN
			INDIKATOR	TARGET	INSTRUMEN	TARGET						
1.	Perumahan Indoharhar dan sekitarnya Perumahan Kemendikbud Pringse Jalan Kembangan Dendam Kategori: Bata	Perumahan Indoharhar dan sekitarnya (samping Pringse)	Banyak Perumahan Lingkungan Masyarakat	3.000 rumah	Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	1.000 rumah 2.000 rumah	1.000 rumah 2.000 rumah	1.000 rumah 2.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	1.000 rumah	1.000 rumah	1.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	2.000 rumah	2.000 rumah	2.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	3.000 rumah	3.000 rumah	3.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	4.000 rumah	4.000 rumah	4.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	5.000 rumah	5.000 rumah	5.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	6.000 rumah	6.000 rumah	6.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	7.000 rumah	7.000 rumah	7.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	8.000 rumah	8.000 rumah	8.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	9.000 rumah	9.000 rumah	9.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	10.000 rumah	10.000 rumah	10.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	11.000 rumah	11.000 rumah	11.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	12.000 rumah	12.000 rumah	12.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	13.000 rumah	13.000 rumah	13.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	14.000 rumah	14.000 rumah	14.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	15.000 rumah	15.000 rumah	15.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	16.000 rumah	16.000 rumah	16.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	17.000 rumah	17.000 rumah	17.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	18.000 rumah	18.000 rumah	18.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	19.000 rumah	19.000 rumah	19.000 rumah	100	100	100	Belum ada
					Perumahan Lingkungan Jalan Kembangan Dendam	20.000 rumah	20.000 rumah	20.000 rumah	100	100	100	Belum ada



NO	KIRIFITAN	RUB KIRIFITAN	PROMOTOR/PEKERJA/ORGANISASI		INDUKSI/LEMBAGA PELAKSANA		REKORD	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	BUDIK BUDIDAYA	N. PENYUSUN PROGRAM	KETERANGAN
			PROMOTOR	TARGET	PROMOTOR	TARGET						
					Berkas Di Bawah Program Lembang	2 bulanan	2 bulanan			100		
					Berkas Bina/Concept/Program/Prok	3 bulanan	-			-		Refleksi

Cheops, 30 Desember 2022.

ATASAN LANGSUNG

KEPALA SUB-DIVISI MANAJEMEN PASUKAN



MARLIANA, S.H.  
NIP. 19630401198031001

ATASAN PARTISIPAN



MARLIANA, S.H.  
NIP. 19630401198031001



**TRACER, CAPAIAN PELAKSANAAN DAN  
ANALISIS POLA KONSUMSI PASIEN KARDIOLUMI MASTIKAMAT - RSUD ECHEGOWO PASIRAN  
Tahun Anggaran 2021**

NO	BENTUK/ALOKASI	KANTYAN	INDIKATOR KINERJA SUB-BUDJARAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA		REALISASI	APORIASI	REALISASI ANGGARAN	ALOKASI	% PERTYAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Pelaksanaan prosedur terpadu konsumsi pasien per kapita per tahun sesuai dengan angka kecukupan gizi	Penyediaan dan pemisahan target konsumsi pasien per kapita per tahun per bulan	Pelaksanaan pola pangan terapan (PPT) (Kardiovaskular)	2.0 kali/tahun	Mempunyai data pemetaan spasial program/pola pangan terapan (PPT) kardiovaskular pangan	30 orang	30 orang	25.000.000	15.000.000	100	100
					Menghasilkan bahan survey konsumsi pangan	3.000 responden	3.000 responden			100	100
		Pembinaan dan monitoring dalam rangka meningkatkan konsumsi pangan terpadu sumber daya lokal	Bentuk Konsumsi Pangan Lokal (Kardiovaskular) Berbasis PPT	15 Desa	Mempunyai data pemetaan spasial kawasan pangan, lokasi pelayanan gizi dan PPT	600 orang	600 orang	90.000.000	85.410.000	100	95%
					Mempunyai dan menghasilkan bahan hasil kawatir pangan lokal yang menghubungkan berdaya	10 dokumen	10 dokumen				
			Pelaksanaan Pangan Lokal (PPT) (Kardiovaskular) (PPT)	2 (sifat)	Mempunyai data pemetaan spasial pangan terapan (PPT) (Kardiovaskular)	1.000 orang (sifat)	1.000 orang	1.500.000.000	1.000.000.000	100	66,67%





							2 Desember	3 Desember				
							450.000,00	870.000,00	822.000,00	501.951,90	600	100%
							10.000,00	10.000,00				

Classif. 30 December 2014

ATAMUJINGUNG

KASIR BUKU/MSI HANGAN



NIKEDMIL  
NIP. 19630211198031001

PTREKEDULIA/PTM/PTM/PTM/PTM/PTM



MERONICA WIDI HASTUTI PRATIWI  
NIP. 19850927200031001

STRATEGI DAN RENCANA PELAKSANAAN  
 RENCANA PELAKSANAAN PERENCANAAN KEMAHKAMAHAN  
 TAHUN 2024/2025

NO	KEGIATAN	SAR	KONSTRUKSI KEMAHKAMAHAN		KEMAHKAMAHAN		REVISI	% PISIR	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% PENYEMPURNAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Perencanaan, koordinasi, dan pelaksanaan kegiatan sosialisasi kepada masyarakat luas	Kelembagaan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	2 Kegiatan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	400 orang	100	171.488.100	166.978.500	97
2.	Perencanaan, koordinasi, dan pelaksanaan kegiatan sosialisasi kepada masyarakat luas	Kelembagaan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	1 Kegiatan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	100 orang	100	20.000.000	-	-
3.	Perencanaan, koordinasi, dan pelaksanaan kegiatan sosialisasi kepada masyarakat luas	Kelembagaan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	1 Kegiatan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	100 orang	100	-	-	-
4.	Perencanaan, koordinasi, dan pelaksanaan kegiatan sosialisasi kepada masyarakat luas	Kelembagaan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	1 Kegiatan	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	Kelembagaan - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim - Jumlah Tim	100 orang	100	-	-	-

Catatan: 30 Desember 2024

ATRIAN LANSJUNG  
 RENCANA PELAKSANAAN PERENCANAAN KEMAHKAMAHAN  
 TAHUN 2024/2025

ATRIAN LANSJUNG  
 RENCANA PELAKSANAAN PERENCANAAN KEMAHKAMAHAN  
 TAHUN 2024/2025

**TARAFAN CAPAIAN PELAJARAN KEMUDA  
PENGELUARA PELANCANGAN KAJI KONSUMSI PANGAN  
TARIKH ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	MUR REGLIAN	KEGIATAN		INDIKATOR	INDIKATOR KUALITI PELAJARANA		% FISHC	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% PENCAPAIAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET		TARGET	INDIKATOR				
1.	Pertandingan menyebarkan dan menyebarkan maklumat mengenai program kepada komuniti pangan terutama golongan daya buaja	Pengembangan pangan lokal	Perubahan Jaka Rega, Home Incubator, dan DBHC/HT	2 Kegiatan	Menghasilkan data pemantauan Meningkatkan data bahan makanan Jaka Rega dan Home Incubator	400 orang 12 Bahan	400 orang 12 Bahan	100 100	171,498,100	199,576,200	93
2.	Pertandingan menyebarkan dan menyebarkan maklumat mengenai program kepada komuniti pangan terutama golongan daya buaja	Prinsip Pengembangunan Komuniti Pangan	Penghasilan Perakatan Pengusaha Uluak RWY	1 Kegiatan	Meningkatkan kegiatan Perakatan Jaka Rega dan Home Incubator Meningkatkan spesifikasi alat dan administrasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	-	-	-
3.	Pertandingan menyebarkan dan menyebarkan maklumat mengenai program kepada komuniti pangan terutama golongan daya buaja	Kegiatan Operasional Program	Permainan Perakatan Lokal Cipta Bangsa dan Pangan Seabangsa Kegiatan Uluak 5 Rima Pangan	5 Rima 1 Kegiatan	Meningkatkan data pemantauan produk usaha dan disecord stand Subsistensi Perakatan Produk Uluak	1 Bahan 5 Bahan	1 Bahan 5 Bahan	40	27,155,000	-	-
									113,875,000	36,548,000	36
									304,140,000	333,624,200	64

Cibaco, 30 Desember 2021

ATASAN LANGSUNG,

KABU PENGELOLAAN KAJI KONSUMSI PANGAN

PENGELUARA PENGELOLAAN KAJI KONSUMSI PANGAN

  
R. BAMBANG, S.H.

  
ATUTYA SETIAWAN, A.Md.  
NIP. 19960502001230011



**TAMBAH CANTUM PERUBAHAN KONSESI PELAKSANA  
EVALUASI PANGGAM – KEMALI, SEKELUARAN PANGGAM  
TABEL 3.1.1.1.1.1.1.1**

NO.	REKAMING	SUB REKAMING	INDIKATOR KEMALIA SUB REKAMING	TARUHT	BUKUKA TITIK	INDIKATOR KEMALIA PELAKSANA		MELAKSI	APROMEN	MELAKSI MELAKSI	MELAKSI MELAKSI	MELAKSI MELAKSI
						TARUHT	TARUHT					
1	Perubahan Pengawasan Keamanan Pangan Segih Daerah Kabupaten	Perubahan Keamanan Pangan Keamanan Pangan	persediaan	4 tahun	persiapan bahan pembinaan	4 tahun	4 tahun	4 tahun	10.000.000	100	100	100
			persediaan mutu dan keamanan pangan pada usaha olahan pangan	4 tahun	persiapan data pemeriksaan	1 dokumen	1 dokumen	-	100	100	100	
			persediaan mutu dan keamanan pangan pangan	3 tahun	persiapan bahan pembinaan	3 tahun	3 tahun	20.000.000	20.000.000	100	100	100
			persediaan mutu dan keamanan pangan waning ulat-ulat	4 tahun	persiapan data pemeriksaan	1 dokumen	1 dokumen	-	100	100	100	
			Rektor Jejaring Keamanan Pangan Daerah	3 kali	persiapan bahan pembinaan	3 kali	3 kali	10.000.000	10.000.000	100	100	100
			Keamanan Pangan Keamanan Pangan	3 tahun	persiapan data pemeriksaan	1 dokumen	1 dokumen	-	100	100	100	
			Keamanan Pangan Keamanan Pangan	3 tahun	persiapan bahan pembinaan	3 tahun	3 tahun	20.000.000	20.000.000	100	100	100
			Keamanan Pangan Keamanan Pangan	3 tahun	persiapan data pemeriksaan	1 dokumen	1 dokumen	-	100	100	100	
			Keamanan Pangan Keamanan Pangan	3 tahun	persiapan bahan pembinaan	3 tahun	3 tahun	10.000.000	10.000.000	100	100	100
			Keamanan Pangan Keamanan Pangan	100 Orang	persiapan data pemeriksaan	1 dokumen	1 dokumen	-	100	100	100	100


							8 dokumen	8 dokumen	104
							8 buku	8 buku	104
							8 dokumen	8 dokumen	104
							8 dokumen	8 dokumen	104
							8 dokumen	8 dokumen	104
							8 dokumen	8 dokumen	104
							1 dokumen	1 dokumen	104
							12 surat	12 surat	104
							1 dokumen	1 dokumen	104

Catatan: 30 Desember 2021  
REVISI 04

ATAMAN LAMUDING  
REPLA SIBERUTAWAN PANGAS

  
MURDANI, ST  
No. 0000000000000000000

  
L. SOROTI NEREMAN  
NIP. 19650315 200003 1 001

TAMBAH CAPAIAN PENCAPAIAN KEMERIA  
 ANALIS PENCAPAIAN USAHA PETAJARAN DAN AGRIBISNIS  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SEGIANTAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEMERIA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KEMERIA PELAKSANA		REALISASI ANGGARAN	% PERK	% PENCAPAIAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET			
1.	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Partisipatif/Transparan sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Promosi dan Promosi Produk Tanaman Perkeluarga	Data peserta peserta promosi pelaksanaan	4 Kegiatan	Penyiapan Data peserta peserta promosi perkeluarga	urang	-	100	-
					Penyiapan kegiatan promosi	4 kegiatan	303.500.000	100	-
		Bimbingan Teknis dan Pelatihan Bagi Petaka Usaha Agribisnis	Data peserta Lomba kelompok tani perkeluarga	6 kelompok	Penyiapan Lomba kelompok tani perkeluarga	kegiatan	45.000.000	100	100
			Data peserta Pelatihan petaka usaha perkeluarga	2 kegiatan	Penyiapan Pelatihan petaka usaha perkeluarga	kegiatan	-	100	-
			Data peserta Perencanaan asosiasi petani perkeluarga	2 kegiatan	Penyiapan Perencanaan asosiasi petani perkeluarga	kegiatan	-	100	-
			Data peserta pelatihan pengolahan gula kulapa	2 kegiatan	Penyiapan pengolahan pelatihan pengolahan gula kelapa	kegiatan	-	100	-

Cibaca, 30 Desember 2021

Analisis Pencapaian Usaha Petakan dan Agribisnis

R. SEPTI MARI SUSTIARJAN  
 NIP. 19810128 201001 1 003

ATASAM LANGSUNG,  
 KASIR PENCAPAIAN DAN PELAKSANAAN HASIL

NIP. 19810519 199303 2 003

TAHAPAN CAHAYA PERMUDAAN KEMERDEA  
 PESEKOLA PASCA PANEN  
 TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEMERDEA SUBKEGIATAN		INDIKATOR KEMERDEA PELAJARANA		REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% FISKAL	% PENYERAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Pelaksanaan Pencapaian Target Komsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pengadaan Sarana dan Prasarana Teknologi Pertanian/Perkebunan Tepat Guna	Pengadaan alat pasca panen karet	2 kegiatan	Pengadaan alat pasca panen karet	kegiatan	2 kegiatan	1.190.000.000	1.033.075.300	100	99
			Pengadaan Pembangunan dapur sehat pengolahan gula kelapa	3 kegiatan	Pengadaan Pembangunan dapur sehat pengolahan gula kelapa	kegiatan	3 kegiatan				
			Pengadaan peralatan pengolahan gula kelapa	8 kegiatan	Pengadaan peralatan pengolahan gula kelapa	kegiatan	8 kegiatan				
			Pengadaan peralatan pengolahan gula aren	2 kegiatan	Pengadaan peralatan pengolahan gula aren	kegiatan	2 kegiatan				
			Pengadaan Mendukung Sertifikasi Organik pembangunan dapur sehat dan peralatan pengolahan gula aren	2 kegiatan	Pengadaan bahan pengadaan Mendukung Sertifikasi Organik pembangunan dapur sehat dan peralatan pengolahan gula aren	kegiatan	2 kegiatan				
			Pelatihan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi, kelapa, karet	9 kegiatan	Pelatihan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi, kelapa, karet	kegiatan	9 kegiatan	112.000.000	111.400.000	100	99

			Laporan Pelaksanaan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi.	5 laporan	Persiapan bahan laporan pulaikan pengolahan hasil perkebunan komoditas kopi. Kelapa.	5 laporan	5 laporan		
--	--	--	--	-----------	---	-----------	-----------	--	--

Cikarang, 30 Desember 2021

ATASAM LANGSTRA,  
KASI PENGOLAHAN DAN PENGASAHAN HASIL

Pengantar Pasa Panan




SOMMATH, S.P.

NIP. 19670625 199103 2 003

SH-4 P.A. / A. A. M. P.

NIP. 19971109 202012 2 014

TIMBANG CAKUPAN PERALUAN KINERJA  
ANALIS PESTISIDA - KAS: PEMERINTAH DAN PERUMBUKUN  
TABEL ANGGARAN 2021

NO	KEGIATAN	SUB	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA		REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% FISIK	% PENYERAHAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Pemeliharaan dan Pemantauan Pangan, Hutan dan Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan daerah Kabupaten Kota dalam rangka stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Penyerahan Pangan Berbasis Supply days lebih	Kelebihan Pengendalian harga penyakit tanaman perkebunan	2 lokal	Kelebihan Pengendalian harga penyakit tanaman perkebunan	80 orang	30 orang	27.000.500	27.000.500	100	100
			Kelebihan Pengendalian GPT Tanaman Perkebunan	12 lokal	Terseledainya Serangan GPT Tanaman Perkebunan	12 kali setiap satu tahun	12 helikopter (kali)	227.035.500	227.035.500	100	100
					Pengapalan GPT Perdig Tanaman Perkebunan	7 komoditas	7 komoditas	-	-	100	-
					Mengapah Bahan Laporan Serangan GPT Tanaman Perkebunan	12 Laporan	12 Laporan	-	-	100	-

Ciwidej, 10 Desember 2021

KEASAHAN JANGSUNGRI,

KAS: PEMERINTAH DAN PERUMBUKUN



**AMEL HARIMANON, SP**  
NIP. 19740428 200312 1 004

ANALIS PESTISIDA



**SUTIRNO, SP**  
NIP. 19700227 200608 1 009

**TAKSIKAPAL CAPAIAN PERUSAHAAN LINDA LIA**  
**PERUSAHAAN DAN TUMBUH TUMBUH - KUALITAS PERUSAHAAN DAN PERUMAHAN BERKUALITAS**  
**TUMBUH MARCH 2021**

NO	KEGIATAN	LUBI	INDIKATOR BERKUALITAS SUB EKUITAS		INDIKATOR BERKUALITAS PELABSAAN		REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGAJARAN	% PERKEMBANGAN	% PERKEMBANGAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Proyeksi diri Kepercayaan kepada Polaris Karya Kegiatan Lainnya sesuai dengan kebutuhan dalam kegiatan kerja sama jangan dibatasi dengan dari harga produk	Pengertian Pangan Berbasis Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK)	Pengembangan Kualitas Pengembangan Kualitas Pengembangan	3.000	3.000	Pengembangan Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK)	3.000	99.410.000	100	100	
			Pengembangan Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK)	3.000	3.000	Pengembangan Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK) Kualitas (PBBK)	3.000	77.410.000	100	100	
2.	Pelaksanaan Kegiatan Tingkat Kinerja (PBBK) Partisipasi / Tindakan sesuai dengan aspek kesehatan diri	Pelaksanaan Kegiatan Partisipasi / Tindakan Kegiatan (PBBK) Kegiatan (PBBK) Kegiatan (PBBK)	Pelaksanaan Kegiatan Partisipasi / Tindakan Kegiatan (PBBK) Kegiatan (PBBK)	2.000	2.000	Pelaksanaan Kegiatan Partisipasi / Tindakan Kegiatan (PBBK) Kegiatan (PBBK)	2.000	17.438.000	100	100	



KPI	KATEGORI	RINCIAN	INDIKATOR KEMERIAH SUB-SEKTOR		INDIKATOR KEMERIAH PELAKSANA		BEBERAPA	ANGGARAN	% ALIHAN ANGGARAN	% FISI	% TUNJUK RAPAT ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
					Terwujudnya sistem perikanan 1. lokal bersih, tidak		1. lokal	57.858.000	37.458.000	100	100

Ditandatangani, 30 Desember 2021

ATASNYA BERHARGA,  
 ANI PERBENHARUWATI PERINDONGAN TANAMAS  
  
 SARIL HANIMAWATI, SP  
 NIP. 19740418 200011 1 004

PERILAKU DATA SUPLEMEN BEKAS  
  
 ELSA NURWATI SULAKSANA, SP  
 NIP. 19800403 200011 2 013

**TAMBAH CAPAIAN PELAYANAN RUMAH  
REVISI RENCANA BAHAN TERANG PRODUK - BUKU PRODUK  
TAHAP ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUD	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAYANAN		REALISASI	ANGGARAN	REVISI ANGGARAN	% FIDE	% PENERAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Penyediaan dan Penyediaan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Laporan, Monitoring dan Pelaksanaan Pengembangan Perkebunan Organik dan Ramah Lingkungan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	100	-	-
2.	Penyediaan dan Penyediaan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Laporan, Monitoring dan Pelaksanaan Tanaman Perkebunan	1 dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	100	-	-
3.	Penyediaan dan Penyediaan Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Laporan, Monitoring dan Pelaksanaan Perkebunan	1 dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	100	-	-

4.	Penyediaan dan Penyediaan Pemasok untuk Program Keluarga Sehat dengan kebutuhan Daerah Kabupaten Nias Dalam rangka Subsidi Pamban dan Wangi Wangi	Pembelian Pemasok Berbasis Sumber Daya Lokal	Lecoran, Monitoring dan Pelaksanaan Penyusunan Data Statistik, Perbaikan	4. di bawah	Penyediaan Bahan Penyusunan penyusunan Penyusunan Data Statistik, Perbaikan	4. di bawah	6. di bawah		100	
5.	Penyediaan Pengiriman Sarana Darat	Pembelian Pengiriman Sarana Darat	Lecoran, Monitoring dan Pelaksanaan penyusunan penyusunan penyusunan Data Statistik, Perbaikan	1. di bawah	Penyediaan Bahan Penyusunan penyusunan penyusunan Data Statistik, Perbaikan	3. di bawah			100	

Ciklay, 20 Desember 2021

ALAN LANGRANG

KAB. PROBUKA



EDI MANGONO, SP

NIK. 35711726 198001 1 005

PEMANGU BERKAWA BANGUNTESNIS PEGADANG

AMANDA DEWI E. P. M. L. T. S.

NIK. 35031111 201501 2 007

TAMBAH CATATAN PERALIHAN BILAKA  
ANALIS ORGANISASI - KAWILKOT SURABAYA DAN KEPESAWARAN  
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	KESATUAN	SUB	INDIKATOR KINERJA SUB-KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA	REALISASI	ALOKASI ANGGARAN	% (RMB)	% (PERSENTASE ANGGARAN)
			NUMERIS TOR	TABEL					
1	Administrasi dan Pengabdian Masyarakat	Penyediaan Nelayan dan Peningkatan Kapasitas	NUMERIS TOR Terdapatnya administrasi pelayanan nelayan sesuai target	TABEL 12 bulan	INDIKATOR Terdapatnya alat tulis kantor Diapakan Kab. Gresik Terdapatnya peralatan dan perlengkapan	12 bulan	00.675.000	100	100
		Penyediaan Busur Logistik Kemitra	NUMERIS TOR Terdapatnya administrasi pelaksanaan setiap tahun	TABEL 12 bulan	INDIKATOR Terdapatnya makanan dan minuman tepat sasaran dan lancar, serta Diapakan Kab. Gresik	12 bulan	114.000.000	100	100
		Peningkatan peran kemitra dan kemitra SPO	NUMERIS TOR Terdapatnya administrasi pelaksanaan setiap tahun	TABEL 12 bulan	INDIKATOR Terdapatnya barang kebutuhan dan perlengkapan kantor Diapakan Kabupaten Gresik	12 bulan	571.000.000	100	100

Cedung, 30 Desember 2021

KELOMPOK KERJA

KELOMPOK KERJA DAN KEPESAWARAN



RANI HARSONO, ST  
NIP. 196012101987031007

ANALIS ORGANISASI



NURA ASAMI, S.KM  
NIP. 19840711090011002

**TUJUAN: CAPAIAN PELAJUAN KINERJA**  
**PESELOLA KEMBARAN DAN EKSPANSI DIBAS - KAWILDAK UMUM DAN KEBERAGAMAAN**  
**TAHAP: ANGGARAN 2021**

NO	AKTIVITAS	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSANA		BULAN	ANGGARAN	STATUS ANGGARAN	% FISI	% PENYEMPAAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Pembinaan barang milik daerah pemeringkatan pemerintahan daerah	KELOLAAN Penyelenggaraan pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan berkaitan dengan pemeliharaan, perawatan dan lain sebagainya	Terpenuhi sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	12 bulan	jumlah kendaraan dinas operasional yang dipabuh Kabupaten Cilacap	12 Januari	100	108.224.000		100	96,7
		Pembinaan/Pe- neliharaan/Pe- nawatan gedung perawatan dan lain sebagainya	Terpenuhi sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	12 bulan	jumlah sarana dan prasarana yang dipabuh Kabupaten Cilacap yang dipabuh	12 Januari	100	25.790.000	25.790.000	100	100
		Pembinaan/Pe- neliharaan/Pe- nawatan gedung perawatan dan lain sebagainya	Terpenuhi sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	805 m <sup>2</sup>	luas gedung kantor dipabuh Kabupaten Cilacap yang dipabuh	12 Januari	100	200.000.000	200.000.000	100	97,61

Cilacap, 30 Desember 2021

ASASRI ARSULINS

KELOMPOK KERJA DAN KEMERDEKAAN



ELAN HASROND, S.E  
 NIP. 1960100197031007

PESELOLA KEMBARAN DAN EKSPANSI DIBAS



ASASRI ARSULINS  
 NIP. 1960100197031007

**Uji Kompetensi Kejuruan (UKK) Kejuruan  
 Analisis Kimia Bahan Makanan (AKBM) - Analisis Kimia Bahan Makanan (AKBM)  
 Tahun Pelajaran 2021**

No	Materi	Sifat Kejuruan	Kategori Prestasi	Tingkat Tingkat	Materi Pokok Bahasan (MPB)		Bentuk Uji	Waktu Uji	Nilai Uji	Kategori Nilai
					MPB 1	MPB 2				
1	Analisis Kimia Bahan Makanan (AKBM) Pengujian Kualitas	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan
2	Analisis Kimia Bahan Makanan (AKBM) Pengujian Kualitas	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan	Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan Kejuruan

Dibuat di Yogyakarta, 2021



  
 Kepala Sekolah  
 Universitas Islam Indonesia  
 Jl. Sekeloa Selatan 1, Yogyakarta 55181

MANAJEMEN GURU-GURU PEMBELAJAR  
 BERKUALITAS: KASUS BAGI KELUARGA DAN GURU  
 DALAM MENYIKSAAN 2021

NO	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	INDIKATOR PENCAPAIAN TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN YANG AKAN DIUKUR		TANGGAL	ANGGARAN	SUMBER ANGGARAN	S. (RUBIK)	W. (WAKTU) / ANGKA
				INDIKATOR	SUBJEK					
1	Administrasi Keuangan Pranglist/Grant	Pertemuan- Eki dan Tanggapan ASN	Terlengkapinya Eki dan Tanggapan ASN Disampaikan Klub, Cabang	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	5.000.000.000	5.000.000.000	100	100
2	Pertemuan dan Pengiring Musyawarah Perencanaan Strategis	Pertemuan dan Musyawarah Strategis dan Perencanaan	Terlengkapinya Eki- Konsolidasi Strategis dan Perencanaan dan Perencanaan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	70.000.000	100.000.000	100	100
3	Pertemuan dan Pengiring Musyawarah Perencanaan Strategis	Pertemuan dan Musyawarah Strategis dan Perencanaan	Pencapaian Eki- Konsolidasi Strategis dan Perencanaan dan Perencanaan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	800.000.000	400.000.000	100	100
4				149 Dokumen	149 Dokumen	149 Dokumen			100	





TAMBAHAN CAPAIAN PELUANG KEMUDA  
 PENCIPTAAN BELAJARAN - BAGIAN BELAJARAN DAN ASE  
 TABEL ANGGARAN 2021

NO	BAGIAN	SUB BAGIAN	REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR		REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR
				REKOD/INDIKATOR	REKOD/INDIKATOR					
1	Administrasi Kesihatan Pengajaran dan Pembelajaran	Jumlah Kementerian Kementerian	Surat Perundangan Surat Keluaran Surat Masuk Surat	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	
					12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	
					12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	
2	Administrasi Kesihatan Pembelajaran	Laporan Kementerian	Surat Perundangan Surat Keluaran Surat Masuk Surat Surat Surat Keluaran Surat Masuk Surat	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	

Glencoe, 30 December 2021



REKOD/INDIKATOR

*[Signature]*  
 D/S.P. SUGIHAWATI

REKOD/INDIKATOR

**TAHAPAN CARA-CARA PEMERIKSA KINERJA  
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN LAPORAN - KASUBKAS PERENCANAAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR BERJENJANG PELAKUJANA		BULAN/BI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% FISIF	% PENERAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Perencanaan, Pelaksanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan Evaluasi, 4 Laporan Monitoring dan Pelaporan SAKIP	4 Laporan	Penyajian Bahan Penyusunan Program Kerja Dinas	1 Dokumen	1. Dokumen	-	-	100	-
					Laporan SAKIP	12 Laporan	12 Laporan	15.000.000	15.000.000	100	100
					Laporan Kerja	3 Laporan	3 Laporan	-	-	100	-
					Laporan Pengendalian Operasional Kegiatan	12 Laporan	12 Laporan	-	-	100	-

Clarau, 30 Desember 2021.

ATASAN LANGSUNG,

KASUBKAS PERENCANAAN



**TERESIA TRIASTUTI, SP**  
NIP. 19710622 199803 2 000

KEPUSKUBIHAN PROGRAM ANGGARAN DAN  
LAPORAN



**LUSIA WURI PRIYANTI**  
NIP. 19710429 200003 2 010

**TAKSIRAN CAPAIAN PERUBAHAN KEMUDA  
PENGALIHAN BAHAN PENCANGANAN - KASUS BAGI PERENCANAAN  
TATUWU ANGGARAN 2021**

NO	KATEGORI	SUB	INDIKATOR KINERJA SUB-KATEGORI		INDIKATOR BERUSAHA PERUBAHAN		REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% TITIK	% PENYERAHAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET					
1.	Pencapaian Perancangan dan Evaluasi Monev Perancangan Daerah	Keputusan Dokumen Perancangan Persempit Daerah	Dokumen Basah DOKUMEN DOKUMEN	2 Dokumen	Proyeksi Saham Persempitan Risiko dan Risiko Persempitan	2 Dokumen	2 Dokumen	11.200.000	11.200.000	100	100
					Persediaan Bahan Persempitan Laporan Persempitan Persempitan Daerah (LPPD)	3 Dokumen	3 Dokumen	-	-	100	-
					Persediaan Bahan Persempitan RENCANA PERUBAHAN	3 Dokumen	3 Dokumen	-	-	100	-

Ditutupi: 30 Desember 2021

ATAKURI LANGSUNG  
KEPUTUSAN PERENCANAAN  
  
THERESA TRIASTUTI, SP  
NIP. 197406221990011004

PENGELOLA SUMBER PERENCANAAN  
  
NURI PRATIWI, A.Md  
NIP. 1983030320012004

**TAMPAK CAPAIAN PERJUANGAN KINERJA**  
**PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAKSIAN - PENYUSUN BAHAN TENNIS PRODUKSI**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSIAN		REALISASI ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% FISIK	% PENYERAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET				
1.	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan lainnya sesuai dengan Kabupaten/Kota dalam rangka menstabilkan Pasokan dan Harga Pangan	Jumlah Kabupaten/Kota yang dalam proses dan harga pangan	Pembantuan bibit komoditas perkebunan di UPTD Perkebunan	8 komoditas	Mempersiapkan bahan pembantuan bibit komoditas perkebunan di UPTD Perkebunan	8 komoditas	91.812.500	91.812.500	100	100
			Melestarikan Perkebunan lahan	16 orang/hari	Mempersiapkan bahan pembantuan lahan	16 orang/hari	1.360.000	1.360.000	100	100
			Walaupun Persekolahan tanah	20 orang/hari	Mempersiapkan bahan pengolahan tanah	20 orang/hari	1.700.000	1.700.000	100	100
			Melestarikan Pengisian media tanah ke polybag	120 orang/hari	Mempersiapkan bahan pengisian media tanah ke polybag	120 orang/hari	10.200.000	10.200.000	100	100
			Melakukan Pembuatan saungan	20 orang/hari	Mempersiapkan bahan pembuatan saungan	20 orang/hari	1.700.000	1.700.000	100	100
			Melakukan bahan sertifikasi bibit	25.000 lembar	Mempersiapkan bahan melakukan sertifikasi bibit	25.000 lembar	1.250.000	1.250.000	100	100
			Mempersiapkan bahan Dokumen rekomendasi distribusi bibit perkebunan	1 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen rekomendasi distribusi bibit tanaman perkebunan	1 dokumen	-	-	100	-
			Mempersiapkan bahan dokumen pemantauan, evaluasi kegiatan perkebunan	1 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen pemantauan, evaluasi dan laporan kegiatan perkebunan tanaman perkebunan	1 dokumen	-	-	100	-
			Mempersiapkan bahan dokumen 2 dokumen	2 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen rumusan RKA, DPA, dan perubahan	2 dokumen	-	-	100	-
			Mempersiapkan bahan dokumen kegiatan UPTD Perkebunan Tanaman Perkebunan	1 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen kegiatan UPTD Perkebunan Tanaman Perkebunan	1 dokumen	-	-	100	-
2.	Pengelolaan UPTD Perkebunan Tanaman Perkebunan	Perkebunan	Mempersiapkan bahan dokumen pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan perkebunan tanaman perkebunan	1 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen pemantauan, evaluasi dan laporan kegiatan perkebunan tanaman perkebunan	1 dokumen	-	-	100	-
			Mempersiapkan bahan dokumen 2 dokumen	2 dokumen	Mengumpulkan dan mempersiapkan dokumen rumusan RKA, DPA, dan perubahan	2 dokumen	-	-	100	-

Cilecap, 30 Desember 2021

PENYUSUN BAHAN TENNIS PRODUKSI



YUYUN MAHYUNI S. SOSA  
 NIP. 19931119 198709 2 001



NIP. 19931119 198709 2 001

**TAHAPAN CAPAIAN PERJUANGAN KINERJA  
PENYUSUNAN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAKSIAN - PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PELAKSIANA		REALISASI ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	% PENYERAPAN FISIK	% PENYERAPAN ANGGARAN
			INDIKATOR	TARGET	INDIKATOR	TARGET				
1.	Penyediaan dan Penyusunan Bahan Pakok atau Pupuk lainnya sesuai dengan Kabupaten/Kota dalam rangka mendukung kegiatan stasionasi Pasokan dan High Fungus	Jumlah Kelompok Peternak dalam dinas terdistribusi	Perbaikan kualitas komoditas perkebunan di UPT Pembibitan Perkebunan	8 komoditas	Memastikan bahan pembudidayaan komoditas perkebunan di UPT Pembibitan Perkebunan	8 komoditas	91.812.000	91.812.500	100	100
			Mobilisasi peternak/budidaya langgang	150 orang/hari	Mengunjungi bahan penyempurnaan langgang	150 orang/hari	12.750.000	12.750.000	100	100
			Melaksanakan pemeliharaan kebun	300 orang/hari	Mengunjungi bahan pemeliharaan kebun	300 orang/hari	23.500.000	23.500.000	100	100
			Melaksanakan penyempurnaan galma	10 orang/hari	Mengunjungi bahan penyempurnaan galma	10 orang/hari	150.000	150.000	100	100
			Melaksanakan Pemeliharaan bibit/bibid	10 orang/hari	Mengunjungi bahan pemeliharaan bibit/bibid	10 orang/hari	850.000	850.000	100	100
			Melaksanakan Penyempurnaan fungsibid	10 orang/hari	Mengunjungi bahan penyempurnaan fungsibid	10 orang/hari	850.000	850.000	100	100
			Menyapkan bahan dokumen, evaluasi dan laporan pertanggungjawaban	1 dokumen	Mengunjungi bahan dokumen, evaluasi dan laporan pertanggungjawaban	1 dokumen	0	0	0	0
			Menyapkan bahan dokumen cumusan RKA, DPA, dan perjanjian	2 dokumen	Mengunjungi bahan dokumen cumusan RKA, DPA, dan perjanjian	2 dokumen	0	0	0	0
			Menyapkan bahan dokumen program kerja UPTD Pembibitan Perkebunan	1 dokumen	Mengunjungi bahan dokumen program kerja UPTD Pembibitan Perkebunan	1 dokumen	0	0	0	0
			2.	Peningkatan UPTD Persebaran Tanaman Perkebunan	Perkembangan dokumen Pembudidayaan Perkebunan Tanaman Perkebunan	Perbaikan kualitas komoditas perkebunan di UPT Pembibitan Perkebunan	8 komoditas	Memastikan bahan pembudidayaan komoditas perkebunan di UPT Pembibitan Perkebunan	8 komoditas	91.812.000
Mobilisasi peternak/budidaya langgang	150 orang/hari	Mengunjungi bahan penyempurnaan langgang				150 orang/hari	12.750.000	12.750.000	100	100

Cilecap, 30 Desember 2021

PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN



**RITRE NUB RIMANANTI, A. MA.**  
NIP. 1967052200123001



# PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 22 Telepon (0282) 534771 - 534775, Faksimil 0282-535222  
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : seida@cilacapkab.go.id

CILACAP

Kode Pos 53223

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP  
NOMOR : 050/1153/34/TAHUN 2021

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM EVALUASI, MONITORING KEGIATAN DAN PELAPORAN  
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP,

Menimbang : a. bahwa sebagai tindak lanjut Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu adanya evaluasi, monitoring kegiatan dan pelaporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap;

b. bahwa guna mendukung kelancaran pelaksanaan Evaluasi, Monitoring Kegiatan dan Pelaporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap sebagaimana dimaksud dalam huruf a, agar berhasil guna dan berdaya guna, maka perlu dibentuk Tim;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap tentang Pembentukan Tim Evaluasi, Monitoring Kegiatan dan Pelaporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cilacap (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 134);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2018 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 154);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 8 Tahun 2018 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2018 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 159);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 7 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Cilacap Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2020 Nomor 7);

#### MEMUTUSKAN :

- Menetapkan:
- KESATU** : Membentuk Tim Evaluasi, Monitoring Kegiatan dan Pelaporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2021, yang susunan keanggotaannya sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU bertugas melaksanakan evaluasi, monitoring, dan pelaporan terhadap pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap.
- KETIGA** : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU berkewajiban untuk melaporkan hasilnya secara tertulis dan bertanggungjawab kepada Sekretaris Daerah.

- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Cilacap Tahun Anggaran 2021 dengan Kode Kegiatan/Kode Rekening 2.09.01.2.01.07.5.1.02.02.01.0004.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Cilacap  
pada tanggal 26 FEB 2021





LAMPIRAN  
KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN CILACAP  
NOMOR 050/133/34/TAHUN 2021  
TENTANG  
PEMBENTUKAN TIM EVALUASI,  
MONITORING KEGIATAN DAN PELAPORAN  
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI  
PEMERINTAH PADA DINAS PANGAN DAN  
PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP  
TAHUN 2021

SUSUNAN TIM EVALUASI, MONITORING KEGIATAN DAN PELAPORAN  
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP TAHUN 2021

NO	JABATAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Penanggungjawab
2.	Sekretaris Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Ketua
3.	Kepala Sub Bagian Perencanaan pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Sekretaris
4.	Pelaksana pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap yang ditunjuk 1 (satu) orang	Anggota





PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 32 Telepon (0282) 534771- 534775 Faksimile (0282) 535222  
Website : www.cilacapkab.go.id E-mail : selds@cilacapkab.go.id

**CILACAP**

**Kode Pos 53223**

**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP**

**KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP**

**NOMOR : 060/ 134 /34/TAHUN 2021**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI  
PEMERINTAH TAHUN 2020 DAN DOKUMEN KINERJA TAHUN 2021  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP**

**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN CILACAP,**

- Menimbang :**
- a. bahwa sebagai tindak lanjut Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka setiap Instansi Pemerintah baik Pemerintah Kabupaten Cilacap maupun Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap mempunyai kewajiban untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Dokumen Kinerja;
  - b. bahwa untuk menunjang kelancaran pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 dan Dokumen Kinerja Tahun 2021 pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, maka perlu dibentuk Tim;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati Cilacap tentang Pembentukan Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 dan Dokumen Kinerja Tahun 2021 pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
  2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
  3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
  4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah

- beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah terakhir kali dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
  8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
  9. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cilacap (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 134);
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2018 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 154);
  11. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 8 Tahun 2018 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2018 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 159);
  12. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 7 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Cilacap Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Cilacap Tahun 2020 Nomor 7);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :  
KESATU :

Membentuk Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 dan Dokumen Kinerja Tahun 2021 pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, yang susunan keanggotaannya sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.

- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU bertugas, sebagai berikut :
- a. menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap dengan menginventarisir dan mengolah data serta menganalisa capaian indikator kinerja tujuan dan sasaran;
  - b. menyusun Dokumen Kinerja Pemerintah Kabupaten Cilacap Tahun 2021 pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap, meliputi Rencana Strategis, Indikator Kinerja Utama, Perjanjian Kinerja, Rencana Kinerja Tahunan dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU berkewajiban untuk melaporkan hasilnya secara tertulis dan bertanggung jawab kepada Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Cilacap  
pada tanggal 26 FEB 2021



LAMPIRAN  
KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN CILACAP  
NOMOR : 060/134/34/TAHUN 2021  
TENTANG  
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN  
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN  
2020 DAN DOKUMEN KINERJA TAHUN 2021  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

SUSUNAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI  
PEMERINTAH TAHUN 2020 DAN DOKUMEN KINERJA TAHUN 2021  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP

NO	JABATAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Penanggungjawab
2.	Sekretaris Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Ketua
3.	Kepala Sub Bagian Perencanaan pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap	Sekretaris
4.	Pelaksana pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap yang ditunjuk 1 (satu) orang	Anggota



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
**Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LK/IP)**  
**Dinas Pangan dan Perkebunan**  
**Tahun 2021**

**Landasan Hukum :**

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
3. Peraturan Menteri PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2017-2022.
5. Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap
6. Keputusan Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Nomor : 115 Tahun 2018 tanggal 8 Juni 2018 tentang Penetapan RENSTRA Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022

NO	URIAN PROSEDUR	SEKDA	KA. DINAS	SEKRETARIS	KABID	Kasubbag Perencanaan	Pelaksana
1	Menerima surat Sekretaris Daerah perihal penyusunan LK/IP, kemudian mendisposisi surat.	○					
2	Mempelajari isi surat kemudian mengarahkan Kasubbag Perencanaan sesuai arahan Kepala Dinas dan memproses lebih lanjut.		□				
3	Menerima tugas untuk menyusun bahan materi dan masing-masing bidang di lingkungan dinas untuk menyusun LK/IP, dengan menganalisis data realisasi dan target yang ditetapkan dalam RKI dan PK beserta hasil penghitungannya, selanjutnya menugaskan pelaksana.					□	
4	Melakukan hal-hal berikut : a. Menginput data realisasi kegiatan dan kinerja menggunakan form Pengukuran Kinerja. b. Menghitung nilai capaian kinerja masing-masing TKU dengan menggunakan rumus secara tepat. c. Menganalisis dan mengevaluasi data untuk bahan penyusunan narasi. d. Menyampaikan draft narasi LK/IP untuk ditinjau bersama.						□
5	Memeriksa draft dan menyampaikan ke Sekretaris Dinas untuk dilakukan pembahasan bersama.					□	
6	Melakukan pembahasan bersama dengan masing-masing bidang terkait mengenai : a. Realisasi dan target yg telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja 2021. b. Ketepatan penggunaan rumus penghitungan nilai capaian. c. Susunan narasi/penjelasan dalam LK/IP.				□ □ □ □		
7	Menindaklanjuti hasil review untuk dijadikan draft akhir LK/IP. Dan membuat Surat Pengantar Dinas kepada Sekretaris Dinas Up. Kabag Organisasi perihal LK/IP Disiapkan Tahun 2021.						□
8	Memeriksa dan membubuhkan paraf draft akhir LK/IP Tahun 2021.					□	
9	Memeriksa dan membubuhkan paraf draft akhir LK/IP Tahun 2021.		□				
10	Menerima dan menandatangani LK/IP Tahun 2021 dan Surat Pengantar.		□				
11	Menerima LK/IP Dinas Pangan & Perkebunan Kab. Cilacap Tah 2021.	○					

Cilacap, Januari 2021  
 Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
 Kabupaten Cilacap  
 Ir. SUSMAN  
 Pembina Muda  
 NIP. 19641108 199103 1 006

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**  
**Pengelolaan Data/ Pengukuran Kinerja Akuntabilitas Kinerja**  
**Dinas Pangan dan Perkebunan**  
**Tahun 2021**

**Landasan Hukum :**

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
3. Peraturan Menteri PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revisi Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2017-2021.
5. Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Cilacap.
6. Keputusan Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Nomor : 115 Tahun 2018 tanggal 8 Juni 2018 tentang Penetapan RENSTRA Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2017-2022.

NO	URAIAN PROSEDUR	SEKDA	KAL DINAS	SEKRETARIS	KASID	Kasubbag Perencanaan	Pelaksana
<b>DATA INTERNAL :</b>							
1	Memberikan perintah untuk mengumpulkan data sesuai baseline data dinas yang telah ditetapkan		○				
2	Mempelajari perintah dan kemudian mengkoordinir pelaksanaan pengumpulan data oleh semua bidang			□			
3	Menerima tugas untuk menyusun bahan materi dari masing-masing bidang di lingkungan dinas ( masing-masing bidang menyerahkan data kepada Kasubbag Perencanaan ), dengan : a. Mencatat perolehan data menggunakan instrumen yang telah ditetapkan secara berkala b. menganalisis data realisasi dan target				□	□	
4	Melakukan hal-hal berikut : a. Menginput data realisasi kegiatan dan kinerja menggunakan form Pengukuran Kinerja. b. Menghitung nilai capaian kinerja masing-masing IKU dengan menggunakan rumus secara tepat c. Mengkompilasi, merangkum, menganalisis dan mengevaluasi data. d. Menyampaikan hasilnya kepada kasubbag perencanaan. e. Menyimpan data yang telah diolah dalam bentuk softcopy maupun hardcopy						□
5	a. menganalisis dan mengevaluasi data b. Memeriksa dan menyampaikan ke Sekretaris Dinas. Apabila terjadi kesalahan, maka dikembalikan ke pelaksana dan dikoordinasikan dengan bidang lain. Sampai data valid. c. Menyimpan data valid yang selanjutnya digunakan untuk penyusunan laporan					<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">benar</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Salah</div>	
6	a. Sekretaris memeriksa dan menggunakan data untuk keperluan IKJP b. Menyimpan data			□	□		□
7	Menerima dan menandatangani serta menggunakan data untuk mengambil kebijakan		□				

Cilacap, Januari 2021  
Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap

**P. SUSAN**  
Pembina Ombudsman  
NIP. 19641108 199103 1 006



KABUPATEN CILACAP

LAPORAN HASIL EVALUASI  
AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
TAHUN 2020  
PADA DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN  
KABUPATEN CILACAP

NOMOR : 700/ 0799 / 14 / 2021  
TANGGAL : 03 Mei 2021





# PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP INSPEKTORAT

Jalan Sumbing Nomor 17 Telepon (0282) 534400, Faksimile (0282) 531255  
Website : [www.inspektorat.cilacapkab.go.id](http://www.inspektorat.cilacapkab.go.id) E-mail : [inspektoratcilacap@gmail.com](mailto:inspektoratcilacap@gmail.com)

**CILACAP**

Kode Pos - 53223

Cilacap, 03 Mei 2021

Nomor : 700 /0185/ 14

Lampiran : 1 ( satu ) bendel

Perihal : Laporan Hasil Evaluasi

Akuntabilitas Kinerja Instansi  
Pemerintah Dinas Pangan dan  
Perkebunan kabupaten Cilacap

Kepada :

Yth : Kepala Dinas pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap  
di-

**CILACAP**

Dalam rangka pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor : 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor : 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi Nomor : 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Kami telah melakukan evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap Tahun 2020, dengan tujuan:
  - a. Memperoleh informasi tentang implementasi Sistem AKIP;
  - b. Menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah;
  - c. Memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitas instansi;
  - d. Memonitor tindak lanjut hasil evaluasi periode sebelumnya.
  
2. Evaluasi dilaksanakan terhadap 5 (lima) komponen besar manajemen kinerja, yang meliputi:
  - a. Perencanaan Kinerja (Bobot 30%), terdiri dari:
    - Dokumen Rencana Strategis/Renstra (10%);
    - Perencanaan Kinerja Tahunan (20%)
  - b. Pengukuran Kinerja (Bobot 25%);
  - c. Pelaporan Kinerja (Bobot 15%);
  - d. Evaluasi Kinerja Internal (Bobot 10%);
  - e. Pencapaian Sasaran/ Kinerja Organisasi (Bobot 20%).

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2020, merupakan salah satu dokumen yang dievaluasi selain Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Penetapan Kinerja (PK) dan Indikator Kinerja Utama (IKU), serta dokumen terkait lainnya.

3. Hasil evaluasi yang dituangkan dalam bentuk nilai dengan kisaran mulai dari 0 s.d. 100. Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap memperoleh nilai sebesar **75,14** dengan kategori **BB** atau **Sangat Baik**.
4. Nilai sebagaimana tersebut, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen manajemen kinerja yang dievaluasi di lingkungan Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap dengan rincian sebagai berikut:

#### a. Perencanaan Kinerja

Hasil evaluasi terhadap perencanaan kinerja mendapat nilai **23,93** dari bobot **30,00**. Evaluasi atas perencanaan kinerja meliputi penilaian atas 2 (dua) sub komponen sebagai berikut:

##### 1) Perencanaan Strategis / Renstra

Hasil evaluasi atas Perencanaan Strategis memperoleh nilai **7,38** dari bobot **10,00**. Penilaian atas Perencanaan Strategis meliputi 3 sub komponen, yaitu:

- Pemenuhan Renstra memperoleh nilai **2,00** dari bobot **2,00**
- Kualitas Renstra memperoleh nilai **4,38** dari bobot **5,00**
- Implementasi Renstra memperoleh nilai **1,00** bobot **3,00**

Renstra Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap telah memuat visi, misi, tujuan, sasaran, program, indikator tujuan dan indikator kinerja sasaran. Selain itu, sebagian besar tujuan dan sasaran dalam dokumen Renstra-SKPD telah berorientasi hasil dan sebagian besar telah selaras dengan Dokumen RPJMD Kabupaten Cilacap. Hal yang perlu mendapat perhatian dan perbaikan atas Perencanaan Rencana Strategis antara lain :

- Target Jangka Menengah dalam Renstra perlu dimonitor sesuai dengan *Standar Operational Prosedure (SOP)* / mekanisme yang telah disusun. Dokumen Renstra perlu dilakukan revlu secara berkala untuk memastikan keselarasan dengan dokumen RPJMD.

**HASIL TINDAK LANJUT INSPEKTORAT**  
**LHE LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKj IP)**  
**DINAS PANGAN DAN PERKEBUNAN KABUPATEN CILACAP**

Beberapa hal yang perlu menjadi perhatian Dinas Pangan dan Perkebunan Pemerintah Kabupaten Cilacap sesuai hasil evaluasi atas AKIP Dinas Pangan dan Perkebunan Kabupaten Cilacap tahun 2020 oleh Inspektorat Kabupaten Cilacap (LHE SAKIP Tahun 2020, nomor 700/0795/14 tanggal 03 Mei 2021) direkomendasikan :

1. Perencanaan Kinerja : Melaksanakan kegiatan reviu dan/atau Pengendalian dan evaluasi Restra;
  2. Pengukuran Kinerja :
    - a. Memanfaatkan IKU untuk Penilaian Kinerja;
    - b. Melaksanakan Reviu IKU secara Berkala;
  3. Pelaporan Kinerja
    - a. Memaksimalkan Informasi Kinerja yang telah disusun untuk meningkatkan kinerja dan Penilaian Kinerja.
  4. Evaluasi Internal : Memaksimalkan Kegiatan Evaluasi Program dan Rencana Aksi;
- ⇨ Adapun upaya yang telah dilaksanakan Dinas Pangan dan Perkebunan Pemkab Cilacap sampai dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut :
1. Setiap tiga bulan sekali ada evaluasi RKPD/Renstra. Pada tahun 2021 diadakan Evaluasi Pelaksanaan Renstra;



2. Pengukuran kinerja
  - a. Memanfaatkan IKU untuk Penilaian Kinerja, sudah



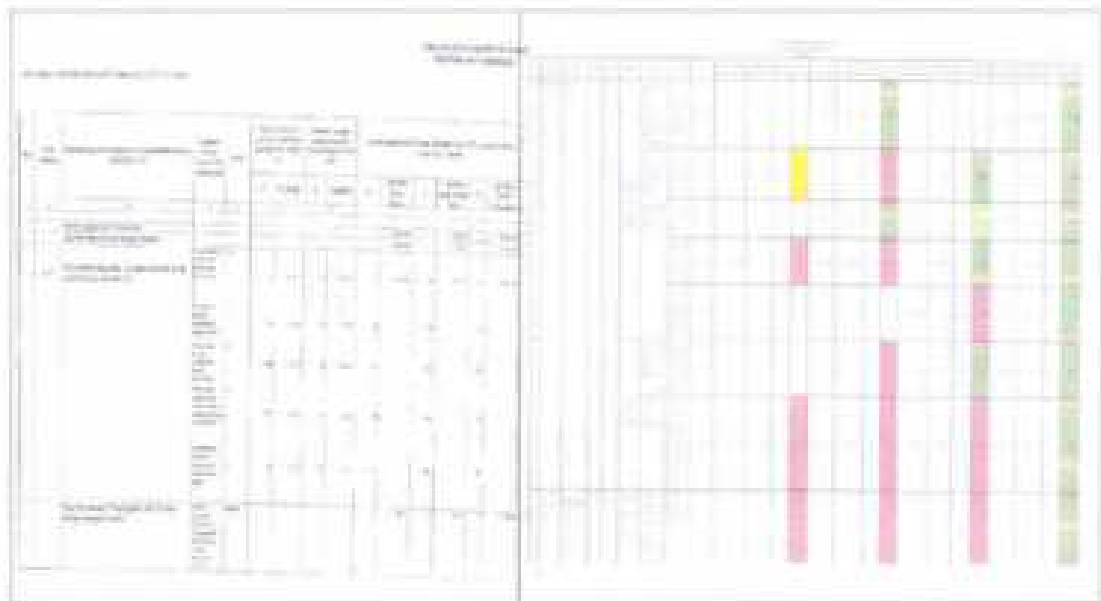
Formulir B. Rekapitulasi Luas Areal dan Produksi  
Perkebunan Rakyat Tanaman tahunan Kabupaten/Kota

REKAPITULASI LUAS AREAL DAN PRODUKSI PERKEBUNAN RAKYAT  
TANAMAN TAHUNAN KABUPATEN CULAI

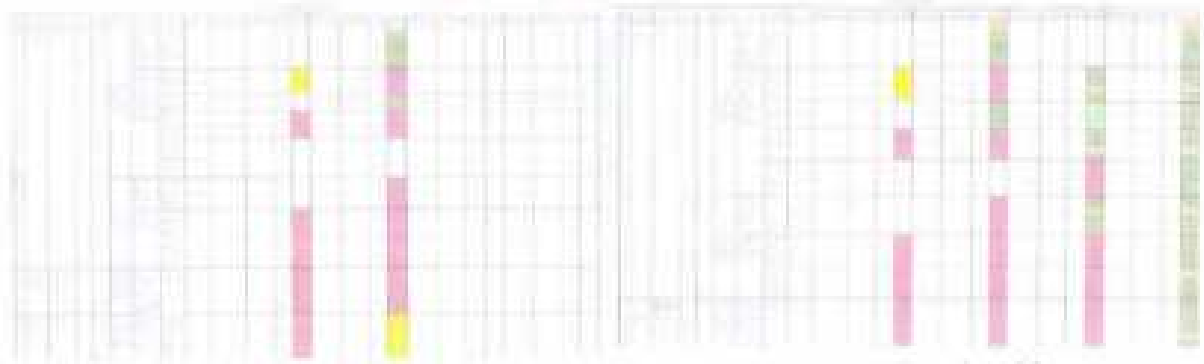
KABUPATEN : Culai WILAYAH : 2021  
PROVINSI : Jawa Tengah TRIWULAN : II

NO	KEMASUKAN	Tanaman + jenis Akar Tahan Laku	Kawadil				Produksi (Kg)				Miqat Produksi	Jumlah Tahan Perkebun (Ha)	
			Kawadil		Akar Tahan Laku		Pada Tahun Laporan		Merek	E M U			
			TM	TTM/T E	Jumlah h	Jumlah (%)	Kata- Kata (Kg/10 a)	Jumlah (%)				Kata- Kata (kg/ha)	
1	AREN	313.01	66.32	220.7	113.4	266.26	1.213	275.26	1.241.1	Gula Aren	624	-	
2	CANDOSH	2,427.5	1,194.13	963.7	2.466	221.13	144.5	-	-	Bunga Kering	2.016	-	
3	KAKAO	212.89	172.11	69.62	11.11	289.8	66.002	778.8	22.245	62	224.82	885	-
4	KAKUT	4,787.3	1,885.21	2,312	4.788	1,104.3	1,251	675.26	346.75	Serat	5.369	-	
5	SELATA GALAM	21,881	6,454.96	12,427	4,141.2	13,85	11,595	1,114	1,699.3	Kayu	21,766	-	
6	SELATA DERTS	5,161.3	22.43	4,834	248.33	5,272	48,957	9,125	14,546	Gula Mukah	13,858	-	
7	SELATA KOPFOR	21.02	21.02	-	-	23.02	-	-	-	Gula Kopfor	266	-	
8	KOPU KORUSTA	354.45	136.43	218.1	30.60	158.4	135.12	675.8	-	Kayu Gula	1,236	-	
9	LADA	172.24	57.82	64.26	11.68	184.7	27,584	585.2	-	64 Kering	222	-	
10	PINA	1,182.7	1,186.05	258.2	2.58	1,340	66,667	766.4	-	64 Kering	1,147	-	
11	PANGU	1.02	-	0.75	0.75	1.02	221.88	285.8	66.24	134.55	64 Kering	21	-





4. Evaluasi Internal : Memaksimalkan kegiatan evaluasi program dan rencana aksi. Untuk mencapai target program yang telah ditentukan pada perjanjian kinerja yang ditunjang dengan aksi yang dilaksanakan untuk mencapai target program tersebut dijabarkanlah pada kegiatan-kegiatan yang berbasis anggaran dan setiap triwulan dilaksanakan evaluasi RKPD dan RACTPS seperti terlampir berikut ini:



Cilacap, 27 Januari 2022.

Kepala Dinas Pangan dan Perkebunan  
Kabupaten Cilacap



Ir. SUSILAN  
Perobina Utama Muda  
NIP.19641108 1991031006